



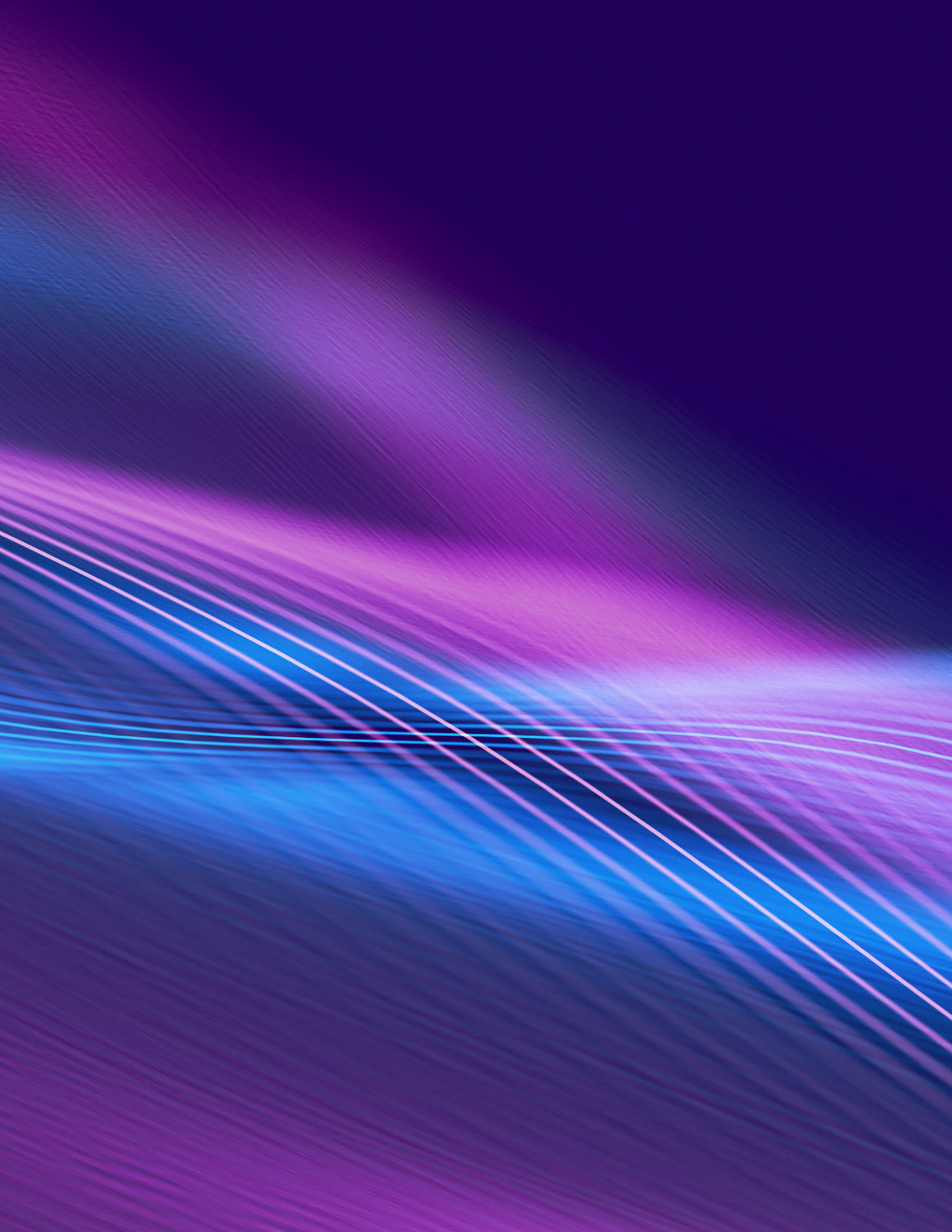
cencora

2026
**Codul de etică
și conduită
în afaceri**

Despre acest cod

Codul este conceput ca un ghid general pentru îndeplinirea sarcinilor și derularea activităților noastre în conformitate cu principii solide de etică.

5	Angajamentul companiei Cencora
6	Domeniu de aplicare
7	Conformitate
8	Principii directoare
10	Îndrumare și raportare
18	Conduita etică
28	Respectarea legislației
36	Protejarea și utilizarea corespunzătoare a activelor companiei
40	Respectarea membrilor echipei și asigurarea siguranței acestora
44	Responsabilitatea pentru respectarea Codului
48	Contacte pentru îndrumare sau raportare în temeiul Codului
51	Confirmare



Angajamentul nostru



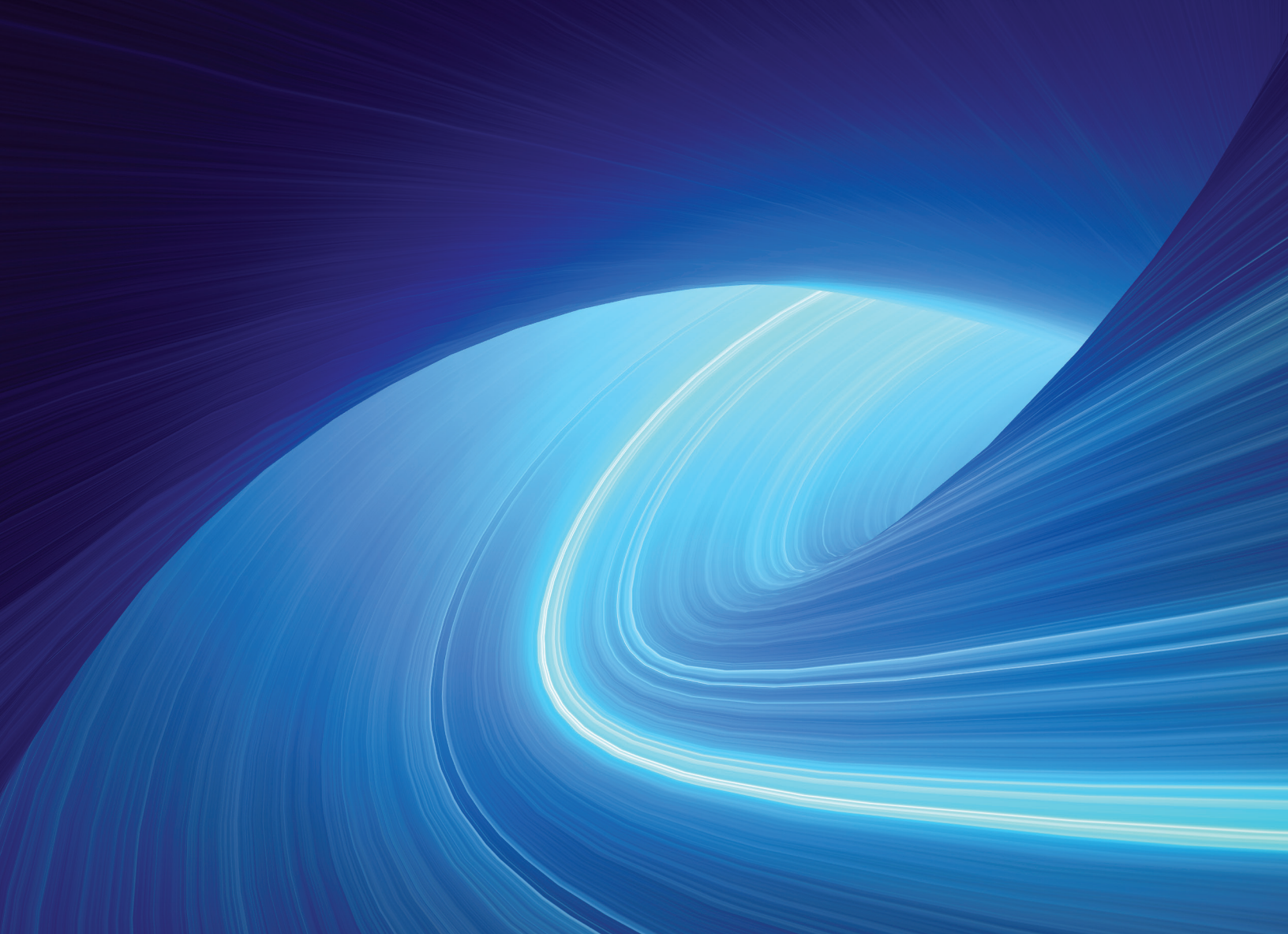
Bob Mauch
Președinte și director
general executiv

Pe măsură ce Cencora se dezvoltă ca organizație globală, responsabilitatea noastră colectivă de a ne comporta și de a ne desfășura activitatea în mod etic și onest continuă, de asemenea, să crească. În același timp, menținerea conformității devine tot mai complexă, deoarece legile, reglementările și politicile pe care trebuie să le respectăm evoluează și ele. De aceea, este vital ca fiecare membru al echipei să își facă timp să consulte cu atenție Codul de etică și conduită în afaceri din acest an și să-și asume din nou angajamentul de a-l respecta, ca parte a culturii noastre orientate către conformitate.

Vorbim adesea despre faptul că poziționăm clienții noștri și pacienții acestora în centrul a tot ceea ce facem, iar acest lucru ne obligă să ne desfășurăm activitatea aplicând cel mai înalt nivel de integritate. În fiecare zi, în întreaga lume, membrii echipei noastre lucrează cu clienți, furnizori, părți interesate și autorități de reglementare și este imperativ să ne desfășurăm tranzacțiile comerciale cu integritate și onestitate. Codul oferă cadrul necesar pentru modul în care funcționează compania noastră și ne definește principiile directoare.

În numele echipei de conducere și al consiliului de administrație al companiei Cencora, doresc să vă mulțumesc pentru toate modurile în care urmați principiile prezentate în cod. Finalizarea instruirii anuale și consultarea codului sunt două modalități importante prin care vă puteți aduce contribuția la susținerea culturii de conformitate a companiei Cencora. De asemenea, este extrem de important să utilizați programul SpeakUp (Luați atitudine) în cazul în care aveți preocupări cu privire la orice conduită sau activitate care pare lipsită de etică, inadecvată sau care nu respectă principiile-cheie ale codului nostru.

Vă mulțumim pentru angajamentul dvs. permanent în ceea ce privește conformitatea, luarea de decizii etice și scopul nostru comun.



Domeniu de aplicare

Fiind una dintre cele mai mari companii de servicii farmaceutice din lume, Cencora, inclusiv filialele și afiliații săi (Compania), s-a angajat să-și îndeplinească obiectivele de afaceri la cele mai înalte standarde etice și să respecte toate legile, reglementările și regulamentele în vigoare. În cadrul acestui angajament, compania a adoptat prezentul Cod de etică și conduită în afaceri.

Toți directorii, managerii și membrii echipei din cadrul companiei noastre (denumiți „membri ai echipei” în acest cod) trebuie să înțeleagă și să respecte standardele juridice și principiile etice stabilite în acest cod, să se comporte cu cel mai înalt grad de integritate și onestitate și să respecte toate legile, reglementările și regulamentele în vigoare.

Conformitate

Codul este conceput ca un ghid general pentru îndeplinirea sarcinilor și derularea activităților dvs. în conformitate cu principii solide de etică și cu întreaga legislație în vigoare. Codul este revizuit anual și actualizat, după caz, pentru a asigura alinierea continuă la practicile și procedurile de afaceri ale companiei.

Codul nu poate aborda toate problemele etice care ar putea apărea în timpul derulării activităților noastre de afaceri. Trebuie să solicitați îndrumări din partea superiorului dvs. sau a uneia dintre resursele responsabile pentru conformitate, identificate în cadrul acestui document, atunci când aveți nevoie de asistență suplimentară pentru înțelegerea obligațiilor dvs. în materie de etică.

Pe lângă respectarea codului, membrii echipei trebuie să respecte, în funcție de caz, politicile, procedurile și alte îndrumări suplimentare ale companiei.

Mai mult decât atât, fiecare unitate operațională, unitate de afaceri sau departament din cadrul companiei poate avea politici și proceduri suplimentare care clarifică și mai bine obligațiile dvs. juridice și în materie de etică.

Din când în când, veți fi instruiți cu privire la conformitatea legată de anumite aspecte ale codului și de alte politici și proceduri ale companiei.

Codul nu este menit să fie și nici nu reprezintă un contract de muncă sau o asigurare de continuitate a contractului de muncă.



Principii directoare

Codul reflectă angajamentul companiei față de obiectivul nostru comun:

Suntem uniți în responsabilitatea noastră de a crea un viitor mai sănătos.

Pentru a atinge acest obiectiv, ne ghidăm după următoarele principii:

Punem oamenii pe primul loc.

Sănătatea și starea de bine a oamenilor atât din interiorul, cât și din afara Cencora, au prioritate.

- dăm posibilitatea tuturor membrilor echipei să exceleze și să-și construiască o carieră plină de satisfacții
- ascultăm și ne asigurăm că și vocea celorlalți este auzită
- stabilim legături cu clienții și cu partenerii într-un mod personal și autentic
- ne desfășurăm activitatea punând clienții și pacienții în prim plan

Suntem parte din soluție.

Oricine este încurajat să vină cu idei noi.

- suntem gata să experimentăm și să creăm
- preferăm acțiunea în detrimentul complacerii
- susținem progresul
- știm că cele mai puternice idei devin realitate când suntem uniți

Sărbătorim individualitatea. Acționăm împreună.

Apreciem contribuția fiecăruia, în strădania noastră de a atinge obiective comune în cadrul unui scop unic.

- căutăm perspective globale, diverse
- eliminăm barierele
- le oferim tuturor posibilitatea de a-și aduce contribuția
- încurajăm colaborarea

Gândim la scară largă. Și suntem modești.

Ne dorim să inovăm și să rezolvăm noi probleme, știind că succesul nu este garantat și nici nu este de la sine înțeles.

- avem încredere în capacitatea noastră de a reuși
- apreciem importanța și privilegiul muncii noastre
- ne asumăm riscuri calculate și în cunoștință de cauză
- acceptăm eșecurile și mergem mai departe

Spunem adevărul. Îl spunem fără ezitare.

Acționăm cu transparență și respect în toate aspectele activității noastre.

- comunicăm deschis și onest
- suntem responsabili pentru acțiunile noastre
- suntem dispuși să purtăm conversații dificile
- ne asumăm greșelile și mergem mai departe cu empatie și demnitate

Suntem uniți în jurul clienților noștri.

Rolul nostru vital în domeniul sănătății cere ca fiecare membru al echipei să lucreze punând clienții și pacienții în prim plan.

- recunoaștem că toți avem un impact asupra clienților
- înțelegem urgența și importanța nevoilor clienților noștri
- știm că orice moment, indiferent de magnitudinea sa, poate marca o diferență

10

Îndrumare și raportare

Fiecare membru al echipei trebuie să respecte aceste principii-cheie de conduită etică. Pentru a se asigura că activitatea noastră se va desfășura în continuare în conformitate cu codul și în linie cu toate legile aplicabile, compania solicită ca fiecare membru al echipei să raporteze prompt companiei orice suspiciune de încălcare a codului, a legilor, reglementărilor și regulilor aplicabile companiei sau a politicii companiei.

Există mai multe modalități de a semnala companiei existența unor probleme. Programul de conformitate al companiei Cencora are scopul de a asigura faptul că nu sunt aplicate niciun fel de pedepse sau represalii împotriva vreunui membru al echipei pentru semnalarea cu bună credință a unei probleme de etică.

Dacă aveți întrebări cu privire la cod, la politicile, procedurile și alte îndrumări ale companiei, dacă aveți nevoie de ajutor pentru a le respecta într-o anumită situație, dacă aveți preocupări legate de orice aspect al operațiunilor companiei sau dacă aflați aspecte privind orice fel de activități necorespunzătoare reale sau suspectate, motive de îngrijorare privind confidențialitatea sau conformitatea sau încălcări ale codului ori ale altor politici ale companiei, aveți datoria să contactați imediat oricare dintre următoarele resurse:

- Superiorul dvs.
- Managerii pentru conformitate și/sau managerii juridici
- Directorul pentru conformitate și riscuri
- Biroul pentru conformitate, la adresa oooc@cencora.com
- Directorul juridic

Puteți contacta directorul juridic:

Elizabeth Campbell
Director juridic
1 West First Avenue
Conshohocken, PA 19428
Telefon: 610.727.7404
elizabeth.campbell@cencora.com

Solicitări și raportări anonime

Compania pune la dispoziție și o linie de asistență pentru raportare, disponibilă non-stop. Linia de asistență se numește „SpeakUp” și este furnizată prin intermediul NAVEX, o terță parte care gestionează programul SpeakUp. Luați atitudine în cazul în care luați cunoștință de un potențial comportament lipsit de etică, de acte ilicite, de un comportament necorespunzător sau de acțiuni aflate în conflict cu Codul nostru de etică și conduită în afaceri sau cu orice politică de conformitate a companiei Cencora. În cazul în care legislația națională permite acest lucru, puteți trimite raportări sau puteți adresa întrebări referitoare la aspecte etice în mod anonim contactând:

Informații de raportare pentru Cencora în funcție de țară

Statele Unite	1.855.214.1479				
Argentina	0800.345.3121	Grecia	800.848.1693	Portugalia	800.180.750
Australia	1800961479	Hong Kong	800.963.987	România	0800.360.159
Austria	0800.232959	Ungaria	80.088.476	Rusia	8.800.100.63.45
Belarus	Doar online	India	000.800.919.1226	Serbia	Doar online
Belgia	0800.76.276	Irlanda	1800851273	Singapore	800.852.6921
Brazilia	0800.000.0475	Israel	1.809.399.871	Republica Slovacă	0800.002.632
Bulgaria	080046249	Italia	800.729.258	Slovenia	Doar online
Canada	1.855.214.1479	Japonia	0800.500.5703	Africa de Sud	080.098.8815
Chile	800.914.302	Kazahstan	Doar online	Coreea de Sud	080.880.0362
China	400.120.0546	Kenya	0800.211.225	Spania	900.998.491
Columbia	01.800.5190402	Letonia	Doar online	Suedia	020.12.70.35
Costa Rica	800.460.0028	Lituania	8.800.00.314	Elveția	0800.225.153
Croația	0800.790.011	Macedonia	Doar online	Taiwan	00801.49.1609
Republica Cehă	800.810.924	Malaysia	1.800.81.2630	Thailanda	1800014575
Danemarca	80.83.02.60	Mexic	800.681.9279	Turcia	0800.621.2383
Ecuador	1800001590	Țările de Jos	0800.0227093	Ucraina	0800.801.419
Egipt	Doar online	Noua Zeelandă	0800.633.145	Emiratele Arabe Unite	Doar online
Finlanda	0800.412008	Norvegia	800.62.319	Regatul Unit	0808.196.5791
Franța	0.800.90.94.74	Peru	0800.78126	Uruguay	000.413.598.3951
Georgia	Doar online	Filipine	1800.1.322.0345	Venezuela	0212.3357785
Germania	0800.1819284	Polonia	800.005.040	Vietnam	Doar online

Raportare online

cencoraspeakup.ethicspoint.com

Programul SpeakUp oferă posibilitatea de a raporta anonim incidente care implică un comportament necorespunzător, ilegal sau discriminatoriu real sau suspectat (de exemplu: fraudă, furt, discriminare, încălcări ale politicilor de conformitate, ale programelor de siguranță sau ale reglementărilor, inclusiv ale celor emise de Administrația pentru Alimente și Medicamente din SUA (FDA), Agenția pentru Combaterea Drogurilor (DEA) sau ale cerințelor programelor guvernamentale de asistență medicală, probleme legate de concurența neloială, precum și încălcări ale politicii împotriva violenței la locul de muncă sau ale politicii de interdicere a represaliilor). Rapoartele pot fi depuse anonim.

Fiecărui raportor i se dă posibilitatea să verifice starea raportului său. De asemenea, portalul SpeakUp poate fi utilizat pentru asistență legată de întrebările sau preocupările cu privire la cod și la modul în care se aplică acesta activităților dvs. zilnice.

Investigarea și răspunsul la raportări

Cencora tratează cu seriozitate problemele legate de etică și conformitate. Toate rapoartele privind potențiale încălcări ale acestui cod, ale politicilor și procedurilor companiei sau ale legilor și reglementărilor în vigoare sunt investigate în totalitate și în mod confidențial în cel mai scurt timp. Toți membrii echipei trebuie să coopereze în cadrul oricărei investigații sau al oricărui audit derulat sau solicitat de către companie. Compania poate lua măsuri disciplinare împotriva oricărui membru al echipei care nu cooperează sau care împiedică o investigație, inclusiv în situația în care minte în timpul unei investigații.

În unele țări, poate exista și poate fi aplicat un regulament specific privind procedura de investigare a unui raport intern. Dacă aveți nelămuriri, contactați managerul pentru conformitate și/sau managerul juridic local.

Dacă o investigație produce dovezi privind o presupusă încălcare a acestui cod, a politicilor și procedurilor companiei sau a legilor și reglementărilor în vigoare, compania va lua măsurile corective și disciplinare corespunzătoare.

Cencora are un proces intern de auditare, monitorizare și evaluare a riscurilor care ne dă posibilitatea să evaluăm eficacitatea programului de conformitate și să identificăm noile riscuri posibile, să testăm mijloacele de control existente și să implementăm planuri de remediere, după cum este cazul. Directorul pentru conformitate și riscuri evaluează periodic eficacitatea Programului de conformitate, aprobă un plan de audit și alocă resurse pentru riscurile de conformitate aferente auditului și conformitatea operațională în cadrul Cencora.

Raportarea și interzicerea represaliilor

Politica internă a companiei interzice represaliile împotriva membrilor echipei care raportează cu bună credință companiei încălcări cunoscute sau suspectate ale legilor, ale reglementărilor, ale politicilor companiei sau ale acestui cod. O raportare „cu bună credință” înseamnă că ați furnizat toate informațiile relevante pe care le dețineți despre problemă și pe care le considerați a fi adevărate. Politica internă a companiei interzice și represaliile împotriva oricărei persoane care participă cu bună credință la investigațiile companiei cu privire la probleme de etică sau conformitate.

Orice membru al echipei din cadrul companiei care primește un raport cu privire la o încălcare a legislației, a politicii sau procedurilor companiei ori a acestui cod are responsabilitatea de a se asigura că raportul este gestionat în mod adecvat și că persoana care face raportul este tratată corect în cadrul procesului.

Această obligație se aplică și în ceea ce privește rapoartele anonime. Toți cei responsabili cu investigarea unui raport făcut prin programul SpeakUp sunt informați că sunt interzise represaliile împotriva persoanei care raportează cu bună credință, în cazul în care identitatea persoanei respective este dezvăluită în timpul investigației.

Se vor investiga acuzațiile de represalii și, în cazul în care acuzațiile sunt întemeiate, se vor lua măsurile corective adecvate. Acestea pot include măsuri disciplinare, care ajung până la și includ desfacerea contractului de muncă al persoanelor responsabile pentru represalii.

În cazul în care considerați că dvs. sau o persoană cunoscută a fost supusă unor represalii pentru că a semnalat cu bună credință o problemă de etică sau conformitate sau pentru că a raportat o încălcare cunoscută sau suspectată a legii, a politicilor companiei sau a procedurii din acest cod, contactați managerul pentru conformitate și/sau managerul juridic local, directorul pentru conformitate și riscuri, directorul juridic sau reprezentanții programului SpeakUp.

Compania tratează cu mare seriozitate responsabilitatea sa de a preveni represaliile împotriva oricărei persoane care raportează o încălcare suspectată. Fiecare manager și membru al echipei trebuie să raporteze prompt orice încălcare suspectată a codului, a politicii sau a procedurilor companiei ori a legii. Preocuparea legată de represalii nu vă anulează datoria de a raporta companiei o încălcare suspectată.

Membrii conducerii au responsabilități suplimentare

Desfășurarea activităților de afaceri cu onestitate și integritate este o obligație pe care o avem cu toții. Membrii conducerii trebuie să conducă prin puterea exemplului și să acționeze ca modele de urmat. În calitate de manager, trebuie:

- Să creați o cultură a conformității în care membrii echipei își înțeleg responsabilitățile și se simt în largul lor atunci când semnalează probleme, fără teama de represalii.
- Să încurajați conduita etică și respectarea legii, conducând personal eforturile orientate către conformitate.
- Să luați în considerare eforturile orientate către conformitate atunci când evaluați și recompensați membrii echipei.
- Să vă asigurați că membrii echipei înțeleg că rezultatele de afaceri nu sunt niciodată mai importante decât conduita etică și conformitatea cu politicile Cencora.

De asemenea, trebuie să depuneți eforturi pentru a crea un mediu de lucru pozitiv, în care membrii echipei să se simtă în largul lor pentru a solicita ajutor și a-și exprima preocupările cu privire la acest cod, la politicile companiei sau la legislație. Trebuie să fiți atenți la orice situație sau acțiune care poate încălca litera/spiritul codului sau politica internă a companiei sau care poate afecta reputația companiei. Este important ca, în calitate de membru al conducerii, să luați măsuri imediate pentru a soluționa astfel de situații. În calitate de manager, trebuie:

- Să vă asigurați că membrii echipei din subordine înțeleg responsabilitățile care le revin în baza codului, a politicilor companiei și a legii.
- Să discutați codul cu membrii echipei dvs. și să subliniați importanța conduitei etice, a respectării codului, a politicilor companiei și a legii.
- Să depuneți eforturi pentru a vă îmbunătăți abilitățile manageriale.
- Să vă asigurați că membrii echipei dvs. știu că pot lua legătura cu dvs. dacă au întrebări și preocupări, fără teama de represalii, și că îi veți asculta și le veți răspunde în mod corespunzător.
- Să nu ignorați niciodată niciun tip de comportament inadecvat sau de represalii împotriva unui membru al echipei.
- Să nu aplicați niciodată represalii împotriva unui membru al echipei pentru faptul că, acționând cu bună credință, adresează întrebări sau ridică probleme către persoane din afara lanțului său ierarhic ori prin utilizarea programului SpeakUp al companiei.
- Să nu încurajați și să nu îndrumați niciodată membrii echipei să obțină rezultate comerciale făcând compromisuri în ceea ce privește conduita etică sau respectarea codului, a politicilor companiei sau a legii.
- Să acționați mereu pentru a opri încălcarea codului, a politicilor companiei sau a legislației de către persoanele din subordine.
- Să oferiți sfaturi și îndrumări privind interpretarea codului și să promovați cerințele codului.



În calitate de manager, dacă vi se adresează o întrebare sau vi se comunică o preocupare legată de cod sau de politica internă a companiei, ascultați cu atenție și acordați membrului echipei întreaga dvs. atenție. Solicitați clarificări și informații suplimentare. Răspundeți la orice întrebare, dacă este posibil, dar nu trebuie să vă simțiți obligați să oferiți un răspuns imediat. Contactați managerul pentru conformitate și/sau managerul juridic local sau trimiteți sesizarea prin intermediul programului SpeakUp dacă aveți nevoie de îndrumări suplimentare.

Ce se întâmplă dacă încălcați codul nostru?

Pentru a menține cele mai înalte standarde de integritate, trebuie să ne angajăm să respectăm codul, politica și procedurile companiei, precum și legile și reglementările în vigoare. Încălcările codului nostru nu afectează doar reputația Cencora în comunitățile pe care le deservim, ci pot fi și ilegale. Cencora va lua măsurile disciplinare sau corective corespunzătoare ca răspuns la fiecare caz, care pot presupune inclusiv desfacerea contractului de muncă. În plus, membrii echipei implicați pot fi pasibili de amenzi sau de răspundere penală/civilă personală.

18

Conduita etică

Evitați și raportați fraudă

Politica internă a companiei interzice orice formă de activitate frauduloasă. Frauda poate lua multe forme, dar la bază implică înșelăciunea intenționată. Pe lângă faptul că sunt lipsite de etică și reprezintă o încălcare a acestui cod, activitățile frauduloase sunt de obicei ilegale și supun persoana care le săvârșește unei posibile răspunderi civile și/sau penale. Frauda poate include, dar nu se limitează la:

- Însușirea ilegală a activelor companiei.
- Delapidare sau falsificare.
- Gestionarea sau raportarea neautorizată a tranzacțiilor companiei, fără a respecta principiile contabile general acceptate.
- Confirmarea inexactă și cu bună știință a faptului că mediul de control al companiei funcționează eficient în conformitate cu reglementările Sarbanes-Oxley, când în realitate nu se întâmplă acest lucru.
- Falsificarea înregistrărilor de afaceri sau a situațiilor financiare ale companiei.
- Plata de comisioane necuvenite către clienți sau potențiale surse de recomandare pentru a influența utilizarea medicamentelor eliberate pe bază de rețetă distribuite de o unitate de afaceri a companiei.

Orice act de fraudă confirmat va conduce la aplicarea celor mai dure sancțiuni disciplinare, care pot presupune inclusiv desfacerea contractului de muncă al membrului (membrilor) echipei implicat (implicați) în tranzacție și posibilă urmărire penală.

Adoptați un comportament corect

Membrii echipei vor trata corect clienții, furnizorii, concurenții și pe ceilalți membri ai echipelor din cadrul companiei. Niciunui membru al echipei nu i se permite să obțină în fața altcuiva un avantaj incorect prin manipulare, ascundere, abuz de informații privilegiate, denaturarea unor fapte reale sau orice altă practică neloială în domeniul comercial. Membrii echipei trebuie să aibă grijă să evite declarațiile false, înșelătoare sau denigratoare referitoare la concurenții noștri.

Le solicităm membrilor echipei să respecte legislația antitrust și în domeniul concurenței din țările în care compania își desfășoară activitatea. Dacă poziția dvs. implică vânzări, marketing, promovare, achiziții sau aprovizionare, este important să înțelegeți modul în care legislația antitrust și în domeniul concurenței vă afectează activitatea de zi cu zi și să evitați comportamentele care ar putea chiar și sugera o încălcare.

Legislația în domeniul concurenței poate fi greu de înțeles, iar încălcările acesteia prevăd sancțiuni semnificative, atât civile, cât și penale, pentru membrii echipei implicați și pentru Cencora. Dacă poziția dvs. implică vânzări, marketing, promovare, achiziții sau aprovizionare, trebuie să vă familiarizați cu aceste legi și să le înțelegeți, deoarece ele se aplică activității umneavoastră. Pentru mai multe informații sau întrebări despre regulile care se aplică unității dvs., contactați directorul juridic companiei al Cencora, directorul pentru conformitate și riscuri, managerul pentru conformitate și/sau managerul juridic care asigură sprijin unității dvs. de afaceri.

Evitați conflictele de interese

Activitatea noastră la Cencora este principala noastră responsabilitate, iar membrii echipei trebuie să își desfășoare activitatea cu obiectivitate și eficiență. Toate tranzacțiile de afaceri trebuie realizate la cel mai înalt nivel de etică și integritate în afaceri. Orice interacțiune sau acord care intră în conflict cu responsabilitatea unui membru al echipei față de Cencora trebuie evitat.

Evitarea unui conflict de interese presupune ca membrii echipei să ia decizii sau să întreprindă acțiuni pentru a evita un conflict de interese real, potențial sau perceput.

Conflictele de interese pot include:

- Un membru al echipei a lucrat anterior pentru un concurent sau o rudă a unui membru al echipei lucrează pentru un concurent ori furnizează produse sau servicii companiei Cencora sau
- Un membru al echipei a lucrat anterior pentru o agenție guvernamentală sau o rudă a unui membru al echipei lucrează pentru o agenție guvernamentală sau
- O rudă a unui membru al echipei ocupă un loc de membru în consiliul de administrație al unui client, furnizor, distribuitor sau concurent al companiei Cencora.

Proprietatea în cadrul altor companii

Membrii echipei Cencora nu pot deține, direct sau indirect, un „interes financiar semnificativ” în cadrul altor companii care colaborează/concurează cu Cencora, deoarece un asemenea interes ar putea, la rândul său, provoca un conflict de interese.

De asemenea, fără consimțământul prealabil obținut din partea companiei, membrilor echipei li se interzice să deruleze afaceri cu o organizație comercială în care o rudă apropiată a membrului echipei deține o participație mai mare de 5%.

Servicii în cadrul consiliilor de administrație și al consiliilor consultative

Membrii echipei Cencora pot ocupa funcția de director al unei alte organizații numai dacă afilierea nu le diminuează capacitatea de a-și îndeplini responsabilitățile față de Cencora și/sau nu prezintă în alt mod un conflict de interese. Înainte de a accepta numirea într-un consiliu sau comitet al oricărei organizații, care operează în domeniul de activitate al companiei Cencora, membrii echipei Cencora trebuie să urmeze procesul de divulgare.

Angajare sau activități secundare

Responsabilitatea noastră este față de Cencora, iar prioritatea noastră este reprezentată de responsabilitățile asociate activității noastre în cadrul companiei Cencora. Orice activitate desfășurată în afara responsabilităților care le revin membrilor echipei în cadrul companiei Cencora trebuie separată de activitatea pentru Cencora, acestea incluzând un loc de muncă secundar la o altă companie, remunerat sau nu, activități independente sau muncă de voluntariat. Membrii echipei Cencora nu pot participa la nicio activitate plătită în domeniul de activitate al companiei Cencora fără aprobarea prealabilă scrisă din partea Cencora.

Practici de marketing: promovare veridică și precisă

O componentă importantă a angajamentului pe termen lung al companiei Cencora de derulare a activității cu etică și integritate este acuratețea și veridicitatea în ceea ce privește materialele noastre de marketing și alte comunicări. În toate materialele și comunicările de marketing aparținând companiei Cencora trebuie să respectați următoarele standarde:

- Reprezentați-vă pe dvs. și compania Cencora cu integritate și protejați reputația noastră de organizație etică și de încredere.
- Faceți numai afirmații sincere, clare și care nu induc în eroare cu privire la bunurile, serviciile și prețurile Cencora.
- Orice afirmații trebuie susținute în mod adecvat de dovezi corespunzătoare medicale, științifice sau de altă natură.
- Nu faceți afirmații înșelătoare despre potențialul impact social sau asupra mediului al unui produs sau al unei oferte de servicii Cencora.
- Promovați beneficiile produselor sau ale serviciilor Cencora, nu discreditați și nu faceți niciodată afirmații false sau înșelătoare despre concurenții companiei Cencora.
- Nu folosiți publicitate comparativă înșelătoare, neloială sau nedovedită.
- Nu încercați niciodată să interferați în mod necorespunzător cu integritatea relației dintre pacienți și profesioniștii din domeniul sănătății și cu independența deciziilor medicale luate de respectivii profesioniști.

Toate materialele de marketing Cencora vor respecta cerințele acestui cod, Politica de marketing Cencora, inclusiv procesele de revizuire și aprobare stabilite în politică, toate celelalte politici Cencora aplicabile, precum și toate legile și reglementările aplicabile.

Cadouri, mese și alte gesturi de ospitalitate

Schimbul de cadouri cu clienții/furnizorii

În general, compania și membrii echipei nu pot oferi sau furniza cadouri/alte stimulente pentru a influența în mod necorespunzător relațiile sau rezultatele de afaceri. Membrii echipei nu vor oferi, nu vor solicita și nu vor accepta un câștig personal, direct sau indirect, de la nicio persoană care dorește să facă sau face afaceri cu compania în schimbul achiziționării, recomandării sau aranjării achiziționării de produse/servicii sau pentru angajamentul de a continua achiziționarea de produse sau servicii. Este interzisă oferirea sau primirea de plăți în numerar sau echivalente de numerar (cum ar fi carduri sau tichete cadou).

Mese și gesturi de ospitalitate în interes de afaceri

Cu excepția restricțiilor descrise mai jos care se aplică în relațiile cu angajații guvernamentali și/sau cu profesioniștii din domeniul sănătății și în conformitate cu cerințele aplicabile ale politicilor și procedurilor specifice unității de afaceri, membrii echipei pot plăti pentru clienți și furnizori sau pot primi de la aceștia mese, băuturi răcoritoare și/sau activități recreative rezonabile în interes de serviciu, care:

- Au loc doar ocazional.
- Nu sunt solicitate de client, de furnizor sau de angajat.
- Nu sunt destinate sau nu pot fi percepute în mod rezonabil ca putând să influențeze deciziile de afaceri.
- Se desfășoară într-un cadru și sunt de o natură care să conducă la discuții de afaceri și, totodată, nu sunt fastuoase, excesive sau nepotrivite.

Membrii echipei trebuie să adreseze managerului pentru conformitate/managerului juridic local orice întrebare cu privire la măsura în care mesele de afaceri sau ofertele de ospitalitate sunt permise în conformitate cu acest cod și cu politicile Cencora aplicabile.

Schimbul de cadouri, mesele de afaceri și ospitalitatea în interes de afaceri cu profesioniștii din domeniul sănătății

Membrii echipei pot oferi mese de afaceri și alte forme de ospitalitate profesioniștilor din domeniul sănătății, inclusiv responsabililor cu achizițiile din spitale sau farmacii care nu sunt deținute de stat, numai în circumstanțe limitate și în conformitate cu politicile și procedurile specifice ale unității de afaceri relevante. Membrii echipei nu pot oferi cadouri profesioniștilor din domeniul sănătății sau membrilor personalului acestora, cu excepția cazurilor în care asemenea cadouri respectă cerințele acestui cod și orice politică Cencora aplicabilă și sunt aprobate în prealabil de Biroul pentru conformitate. Membrii echipei pot oferi ocazional profesioniștilor din domeniul sănătății un articol care este relevant exclusiv pentru exercitarea profesiei de medic sau de farmacist, care este ieftin, rezonabil și pentru care s-a obținut aprobarea Biroului pentru conformitate. În plus, în planificarea sau organizarea oricărui eveniment de educație medicală continuă sau a unei alte sesiuni similare de formare sau instruire pentru profesioniștii din domeniul sănătății, membrii echipei trebuie să respecte politicile și procedurile specifice ale unității de afaceri și trebuie să contacteze managerul pentru conformitate și/sau managerul juridic relevant pentru unitatea din care fac parte pentru a se asigura că activitățile sunt conforme cu toate orientările aplicabile în domeniu.

Schimbul de cadouri, mesele de afaceri și ospitalitatea în interes de afaceri cu angajații guvernamentali

Furnizarea de gesturi de ospitalitate de către membrii echipei către funcționarii guvernamentali este reglementată strict de legi, reglementări și regulamente. Politica Cencora interzice oferirea de cadouri sau gesturi de ospitalitate funcționarilor guvernamentali fără notificarea și aprobarea prealabilă a Biroului pentru conformitate. Procesul de aprobare prealabilă, precum și alte informații despre relațiile adecvate cu funcționarii guvernamentali sunt descrise în politicile și procedurile aplicabile ale unităților de afaceri. Pentru îndrumări suplimentare cu privire la acest subiect important, contactați managerul pentru conformitate și/sau managerul juridic local.

Donații și sponsorizări

Donațiile, sponsorizările clienților/industriei, tombrolele cu premii și cadourile în scop promoțional au anumite implicații fiscale și restricții legale/de reglementare, iar acestea trebuie făcute în conformitate cu politicile și procedurile aplicabile ale unității de afaceri. Sponsorizarea evenimentelor comerciale corespunzătoare și a evenimentelor filantropice din industrie trebuie aprobată de managerul dvs. și nu trebuie să intre în conflict cu acest cod. Sponsorizările din industrie care ar putea fi percepute ca un potențial conflict de interese sau care ar putea intra în conflict cu orice altă cerință a prezentului cod trebuie transmise Biroului pentru conformitate pentru examinare utilizând Raportul de divulgare a unui conflict de interese. În caz de dubii, contactați Biroul pentru conformitate, la oooc@cencora.com.

Î: Unitatea mea de afaceri ar dori să sponsorizeze un eveniment caritabil organizat de unul dintre clienții noștri. Trebuie să solicităm aprobarea Biroului pentru conformitate?

R: Da. Sponsorizările evenimentelor legate de clienți sau de industrie care ar putea fi percepute ca potențiale conflicte de interese sau care ar putea intra în conflict cu cerințele acestui cod sau cu alte politici Cencora trebuie examinate și aprobate de către Biroul pentru conformitate și de către organizația Corporate Citizenship a companiei Cencora înainte de angajarea în baza unui acord de sponsorizare.

Cadouri oferite personalului din partea companiei

Toate cadourile aniversare și recompensele sau recunoașterea bazate pe performanță sunt gestionate prin True Blue, programul extins de recunoaștere al companiei Cencora, accesibil în Centro. În anumite companii sau zone geografice în care programul True Blue nu este disponibil, pot fi utilizate programele locale ca alternativă. Articolele procesate prin True Blue sau prin orice program alternativ local vor necesita aprobarea conducerii, dar nu vor necesita aprobarea Biroului pentru conformitate.

Cadouri, favoruri și plăți pentru evenimente pot fi oferite membrilor echipei pe cheltuiala companiei, dacă acestea respectă politicile și procedurile specifice ale unității de afaceri. Cadourile oferite personalului companiei trebuie să respecte legislația în vigoare și standardele de conduită stabilite în acest cod.

Întrebările referitoare la schimbul adecvat de cadouri sau alte beneficii în rândul membrilor echipei companiei trebuie să fie adresate superiorului dumneavoastră.

Î: Aș dori să-i ofer unui membru al echipei mele un iPad ca recunoaștere pentru performanța sa de luna trecută. Trebuie să trimit o solicitare de aprobare prin intermediul Biroului pentru conformitate?

R: Această întrebare are două părți. Mai întâi, iPad-ul nu este un „cadou”, deoarece acesta este oferit membrului echipei drept recunoaștere a performanței. Este o formă de compensare. În al doilea rând, recompensele și recunoașterile bazate pe performanță ar trebui să fie gestionate prin True Blue sau prin procedura locală relevantă în cazul în care programul True Blue nu este disponibil.

Contribuții către partide politice sau candidați politici

În nicio situație, compania nu va solicita, direct sau indirect, ca membrii echipei să facă contribuții către Comitetul de acțiune politică al companiei Cencora, partide politice sau candidați la funcții publice.

Cencora încurajează membrii echipei să participe la procesul politic în nume personal, însă activitatea politică personală trebuie să aibă loc în timpul liber și pe propria cheltuială. Este esențial să nu lăsați impresia că acționați în numele companiei sau că reprezentați în alt mod compania atunci când desfășurați activități politice personale. Membrii echipei nu au voie să utilizeze proprietatea sau timpul companiei pentru a se implica în activități politice personale.

Contracte guvernamentale

Compania desfășoară afaceri cu un mare număr de entități, funcționari și angajați guvernamentali, inclusiv cu agenții și spitale federale, statale și locale din SUA. De asemenea, compania derulează tranzacții comerciale cu agenții, funcționari și angajați guvernamentali din alte țări decât Statele Unite. Având în vedere rolul dublu al guvernelor de autorități de reglementare și de clienți ai activității companiei, este esențial ca membrii echipei să respecte diversele legi, reglementări și principii aplicabile în cazul contractelor de achiziție publică din locația relevantă. Pentru îndrumări suplimentare, consultați Codul de etică și conduită în afaceri aplicabil contractelor de achiziție publică.

Există reguli și reglementări speciale aplicabile atunci când derulați activități comerciale cu agenții și funcționari guvernamentali de la nivel federal, statal și local din SUA și de la nivel internațional. Prin urmare, trebuie să luați măsuri suplimentare pentru a înțelege și a respecta cerințele agenției cu care solicitați să încheiați afaceri.

Atunci când interacționați cu funcționari sau cu angajați guvernamentali, evitați orice conflict de interese sau comportament care ar putea părea inadecvat. Orice încercare, chiar dacă este bine intenționată, de a influența un funcționar sau un angajat guvernamental prin intermediul plăților, al cadourilor sau al altor favoruri este interzisă conform legilor din multe țări, inclusiv Legea privind combaterea mitei din Regatul Unit și legislația privind combaterea mitei și a corupției din SUA, după cum este prezentat în acest cod. În plus, după cum este descris mai în detaliu ulterior în acest cod, nu puteți oferi niciun bun de valoare niciunei persoane sau entități pentru a o determina să achiziționeze, să recomande achiziționarea sau să facă o recomandare pentru orice tip de bunuri sau servicii medicale pentru care plata poate fi realizată, integral sau parțial, de Medicare, Medicaid sau de un program similar de plăți guvernamentale din SUA sau din altă țară.

De asemenea, trebuie să vă asigurați că evidențele dvs. privind relațiile de afaceri cu agențiile și cu entitățile guvernamentale sunt complete și exacte, că nu depuneți cereri de plată incorecte sau necorespunzătoare către guvern și că nu determinați compania să facă acest lucru.



Nerespectarea acestor legi, reglementări și principii poate supune compania și membrii individuali ai echipei la amenzi și sancțiuni administrative, civile sau chiar penale. În plus, încălcarea legilor privind fraudele și abuzurile poate duce la excluderea companiei sau a membrilor individuali ai echipei de la participarea la programe federale de sănătate din SUA sau la programe similare din alte țări.

Dacă aveți întrebări cu privire la procedurile adecvate care trebuie urmate în interacțiunea sau încheierea unui contract cu agențiile sau cu entitățile guvernamentale, trebuie să contactați managerul pentru conformitate și/sau managerul juridic local.

28

Respectarea legislației

Membrii echipei trebuie să respecte toate legile, reglementările și regulamentele în vigoare, inclusiv, dar fără a se limita la, cele descrise în acest document.

Legile privind fraudele și abuzurile

În Statele Unite, atât legislația federală, cât și cea statală interzic în general oferirea sau furnizarea oricărui lucru de valoare unei persoane sau entități pentru a o determina să achiziționeze, să recomande achiziționarea sau să facă o recomandare pentru orice tip de bunuri sau servicii medicale pentru care plata poate fi realizată, integral sau parțial, de către Medicare, Medicaid sau de alt program federal de asistență medicală din SUA. În multe state din SUA, această interdicție se extinde și asupra bunurilor sau serviciilor medicale care sunt rambursate de asiguratorii comerciali sau de pacient. Există legi similare în alte țări, care interzic transferurile de valoare către medici, farmaciști sau alte persoane ori entități pentru a induce sau a recompensa recomandarea de bunuri sau servicii medicale. Astfel de plăți se numesc uneori „comisioane ilegale”. Iată câteva exemple de plăți sau alte transferuri de valoare care pot fi considerate comisioane ilegale în baza legilor din SUA și din alte țări:

- Plăți în numerar în avans.
- Produse și servicii gratuite.
- Rambursarea costurilor cu personalul.
- Cadouri, activități recreative/gesturi de ospitalitate sau mese generoase.

Legea federală din SUA interzice, de asemenea, efectuarea sau determinarea altor persoane să facă cereri de plată false sau frauduloase în baza unor programe guvernamentale precum Medicare. Încălcărilor legislației americane privind combaterea comisiunilor ilegale și a cererilor de plată false pot duce la pedepse severe, inclusiv sancțiuni civile și penale pentru companie și persoana implicată, precum și posibile excluderi din programele medicale federale din SUA. În alte țări, există sancțiuni similare care se pot aplica în cazul încălcării legilor privind combaterea comisiunilor ilegale și a cererilor de plată false.

Interdicția generală a statutului federal privind combaterea comisiunilor ilegale din SUA cu privire la oferirea de stimulente clienților și furnizorilor nu se aplică în cazul oferirii de rabaturi adecvate sau de alte reduceri care respectă cerințele Sferei de protecție privind reducerile (Discount Safe Harbor) și ale oricărei alte legi sau reglementări în vigoare. Reducerile și rabaturile sunt permise în conformitate cu principiile Sferei de protecție privind reducerile dacă îndeplinesc definiția dată de Biroului Inspectorului General (OIG) pentru „reducere”, sunt clar identificate și clientul este informat cu privire la obligația sa de a lua în considerare și de a raporta în mod corespunzător orice reducere, în conformitate cu cerințele de raportare prevăzute de legislația privind fraudă și abuzurile.

În alte țări în care Cencora își desfășoară activitatea pot exista tipuri similare de restricții și legi privind rabaturile sau reducerile. Dacă aveți întrebări privind o înțelegere sau o propunere de rabat sau de reducere, contactați managerul pentru conformitate și/sau managerul juridic local.

Legile privind combaterea mitei și a corupției

Cencora interzice mita, comisioanele ilegale sau corupția sub orice formă. Niciun membru al echipei și nicio persoană care acționează în numele unui membru al echipei nu are dreptul să ofere, să plătească, să solicite sau să accepte mită, comisioane ilegale sau gratuități necuvenite de orice fel către sau de la orice persoană, indiferent dacă persoana respectivă este funcționar guvernamental sau un terț privat. Compania Cencora le interzice membrilor echipei sale să se implice în activități de spălare de bani sau în alt tip de utilizare necorespunzătoare a banilor.

Această interdicție privind mita, comisioanele ilegale și activitățile de corupție, inclusiv spălarea de bani, se aplică indiferent de culturile și tradițiile de afaceri diferite din diverse locații în care compania Cencora își desfășoară activitatea.

Legislația din Statele Unite (prin Legea SUA privind practicile de corupție în străinătate – Foreign Corrupt Practices Act), din Regatul Unit (prin Legea britanică privind combaterea mitei din 2010 – Bribery Act) și din alte țări interzice oferirea directă sau indirectă a oricărui lucru de valoare funcționarilor guvernamentali sau părților private pentru a obține un avantaj comercial necorespunzător. Mita sau comisioanele ilegale pot lua multe forme, inclusiv plăți în numerar, cadouri, mese scumpe sau alte favoruri, cum ar fi furnizarea de servicii gratuite unei persoane în schimbul unei decizii comerciale favorabile. Ca parte a angajamentului său privind practicile etice în afaceri, compania Cencora le interzice membrilor echipei sale să ofere, să autorizeze, să furnizeze sau să promită să plătească mită sau comisioane ilegale. Aceste interdicții se aplică în mod egal agenților, consultanților și contractanților independenți care acționează pentru sau în numele companiei. Agenții, consultanții și contractanții independenți trebuie să respecte angajamentul companiei privind respectarea normelor de combatere a mitei și a corupției și vor face obiectul unor cerințe de verificare prealabilă și de monitorizare, în funcție de nivelul riscului de conformitate asociat activităților lor.

Încălcările legilor privind combaterea mitei/corupției pot duce la urmărire penală și la sancțiuni severe pentru companie și pentru orice membru al echipei sau altă persoană implicată într-o astfel de încălcare. Este necesar să raportați imediat toate practicile discutabile care generează îngrijorări legate de mită sau corupție directorului pentru conformitate și riscuri, directorului juridic sau să raportați prin intermediul programului SpeakUp. Astfel de practici îndoielnice vor include orice solicitare de mită din partea unui funcționar guvernamental sau orice conduită lipsită de etică sau ilegală din partea companiei sau a oricărui membru al echipei, în măsura în care are legătură cu mita sau cu comisioanele ilegale. Vă încurajăm să solicitați asistență din partea Biroului pentru conformitate, a departamentului juridic sau a altor resurse disponibile descrise în acest cod dacă aveți întrebări cu privire la posibilitatea ca un anumit tip de comportament să nu fie permis, în conformitate cu legile privind combaterea mitei și a corupției care se pot aplica activităților dumneavoastră.

Legislația antitrust și în domeniul concurenței

Legislația antitrust și în domeniul concurenței interzice eforturile de a limita concurența între companiile care, fără o astfel de limitare, ar concura pentru afaceri pe piață. Eforturile și acțiunile interzise includ fixarea prețurilor, trucarea licitațiilor și înțelegerile de împărțire a pieței care restricționează comerțul în mod nejustificat.

Trebuie să acordați o atenție deosebită atunci când interacționați cu orice angajat sau reprezentant al concurenților companiei. În nicio circumstanță nu trebuie să discutați sau să încheiați un acord cu un concurent cu privire la:

- Prețuri sau strategia de stabilire a prețurilor
- Reduceri
- Condiții privind relațiile cu clienții companiei
- Politici în domeniul vânzărilor
- Planuri de marketing
- Selecția clienților
- Alocarea clienților sau a zonelor din piață
- Condiții contractuale și strategii de contractare

Alte practici care nu îi implică pe concurenți pot duce la încălcări civile ale legislației antitrust și în domeniul concurenței, în funcție de justificarea lor comercială și de efectul asupra concurenței. Aceste practici includ:

- tranzacții exclusive;
- oferte de pachete;
- restricții privind revânzarea;
- reduceri selective.

Trebuie să contactați departamentul juridic pentru orice întrebare cu privire la legalitatea practicilor sau a conduitei în temeiul legislației antitrust și în domeniul concurenței.

Respectarea drepturilor omului și a practicilor echitabile de muncă

Cencora și-a asumat angajamentul să respecte toate legile și reglementările în vigoare privind respectarea drepturilor omului, practicile echitabile de muncă și interzicerea sclaviei, a muncii forțate, a exploatării copiilor, a traficului de ființe umane și a exploatării sexuale în orice locație în care compania își desfășoară activitatea. Cencora și-a asumat un angajament pe termen lung privind drepturile fundamentale ale omului și îmbunătățirea vieții prin crearea de soluții care să îmbogățească viețile celor pe care îi deservim: clienții, pacienții, furnizorii, partenerii, membrii echipei și comunitățile noastre din întreaga lume.

Compania susține și promovează ferm demnitatea și valoarea fiecărei persoane și un mediu de lucru incluziv și armonios, în care membrii echipei din toate mediile sunt tratați cu corectitudine, demnitate și respect. Credem în responsabilitate, integritate și onestitate în relațiile cu clienții, cu furnizorii și cu entitățile de reglementare. Prin urmare, angajamentul nostru privind drepturile omului se extinde dincolo de propriile noastre operațiuni, în întreg lanțul nostru valoric. Și furnizorii noștri trebuie să respecte drepturile omului în relația cu angajații și să îi trateze cu demnitate și respect.

De asemenea, Cencora s-a angajat să interzică sclavia modernă și traficul de ființe umane în activitatea sa și în lanțul său de aprovizionare. Aceste practici coercitive de muncă interzise pot îmbrăca multe forme, inclusiv obligarea lucrătorilor să plătească taxe de recomandare pentru angajarea lor sau interzicerea accesului lucrătorilor la documentele lor de identitate sau de imigrare.

Membrii echipei și orice persoană care acționează în numele companiei (inclusiv furnizorii noștri) nu trebuie să se angajeze în, să sprijine sau să tolereze niciodată abuzuri privind drepturile omului sub forma sclaviei, a muncii forțate sau în regim de servitute, a pedepselor corporale, a exploatării sexuale sau a exploatării copiilor. Compania a adoptat o politică privind drepturile omului care este aliniată la principiile mai multor standarde recunoscute la nivel global și care reafirmă angajamentul companiei de a interzice exploatarea copiilor și munca forțată în toate formele sale și de a recunoaște libertatea de asociere a angajaților, dreptul la negociere colectivă și protecția împotriva discriminării la locul de muncă.

Legile și sancțiunile privind controlul comerțului internațional

Având în vedere că livrează produse, servicii și tehnologie destinatarilor din multe țări din întreaga lume, compania trebuie să respecte diverse legi care controlează importul și exportul de bunuri. De exemplu, poate fi ilegal comerțul cu anumite țări sau cu anumite persoane fizice și entități care fac obiectul sancțiunilor comerciale. De asemenea, diverse legi vamale impun restricții privind importul și exportul de bunuri în anumite țări. Dacă poziția dvs. implică activități de comerț cu alte țări, trebuie să vă familiarizați cu procesele și cerințele care se aplică activității dumneavoastră. Fiecare dintre noi trebuie să fie vigilent, pentru a ne asigura că respectăm legile și reglementările privind comerțul internațional aflate în vigoare în țările în care ne desfășurăm activitatea. Consecințele încălcării acestor legi pot fi grave atât pentru compania Cencora, cât și pentru membrii echipei implicați.

Posibilitatea exportului unui produs sau al unei tehnologii depinde de numeroși factori, cum ar fi natura produsului, țările de origine și de destinație ale produsului/tehnologiei, utilizarea sa finală și utilizatorul final. Este posibil să i se ceară companiei să obțină licențe de import sau de export și să verifice eligibilitatea destinatarului de a primi orice produs din afara țării de origine.

De asemenea, compania trebuie să respecte toate legile privind comerțul internațional și sancțiunile economice și embargourile în vigoare, inclusiv, dar fără a se limita la:

- Restricțiile impuse de SUA, Regatul Unit, Uniunea Europeană sau alte țări privind comerțul cu Iranul, Cuba, Coreea de Nord, Siria și anumite alte țări sau regiuni supuse sancțiunilor economice și embargourilor;
- Restricțiile privind desfășurarea de activități comerciale cu persoane fizice sau entități aflate pe lista de cetățeni special desemnați menținută de guvernul SUA sau pe alte liste similare menținute de guvernul SUA, Regatul Unit sau alte guverne;
- Restricțiile privind exportul anumitor produse către țări sau pentru utilizări finale sau către utilizatori finali care pot fi interzise în temeiul legilor din SUA, Regatul Unit sau al altor legi aplicabile fără licențele necesare.

Așa cum compania nu poate face comerț cu persoane, entități sau țări neeligibile, nici compania și nici vreunul dintre membrii echipei sale nu pot solicita unui terț să ia parte la această activitate în numele companiei.

Companiei i se interzice să se angajeze sau să pară că sprijină boicoturile împotriva anumitor țări sau companii care nu sunt sancționate de guvernul SUA. Este posibil să ni se solicite prin lege să raportăm orice solicitare de participare la un boicot neaprobat către diverse guverne. Din acest motiv, în cazul în care considerați că ați primit o solicitare de boicot neadecvată sau dacă aveți întrebări despre activități neautorizate de boicot, este esențial să notificați imediat departamentul juridic sau Biroul pentru conformitate.

Pentru îndrumări suplimentare privind controlul importurilor și al exporturilor, sancțiunile comerciale, embargourile, legile și reglementările privind combaterea boicoturilor sau orice alt aspect legat de dreptul comerțului internațional, contactați managerul pentru conformitate și/sau managerul juridic local.

Tranzacții bazate pe informații privilegiate

În timpul angajării sau al mandatului dvs. în cadrul companiei, puteți afla informații importante despre companie care nu au fost divulgate publicului și care pot fi importante pentru decizia unui investitor de a cumpăra sau a vinde acțiuni ori alte valori mobiliare ale companiei. Informațiile materiale confidențiale pot include, de exemplu, planuri de fuziuni sau achiziții, strategii de marketing, rezultate financiare sau alte activități comerciale confidențiale. Conform politicii companiei, membrilor echipei li se interzic următoarele:

- Să tranzacționeze valori mobiliare ale companiei în timpul în care se află în posesia unor informații materiale confidențiale;
- Să divulge informații materiale confidențiale altor persoane din afara companiei care nu sunt autorizate să primească astfel de informații;
- Să recomande cumpărarea sau vânzarea de valori mobiliare oricărei persoane pe baza unor informații materiale confidențiale.

Compania a adoptat perioade trimestriale de interdicere a tranzacționării în care directorii, directorii executivi și anumiți membri desemnați ai echipei nu pot cumpăra sau vinde valori mobiliare ale companiei în conformitate cu Politica internă privind tranzacțiile bazate pe informații privilegiate.

Dacă aveți întrebări cu privire la o vânzare sau o achiziție propusă de acțiuni sau alte valori mobiliare ale companiei, luați legătura cu directorul juridic sau cu secretarul corporativ înainte de a executa tranzacția.

Confidențialitatea și securitatea globală a datelor

Odată cu digitizarea în creștere a informațiilor medicale, financiare, referitoare la angajați și a altor date cu caracter personal, eforturile companiei de a colecta, securiza și elimina în mod corespunzător datele cu caracter personal se confruntă cu o atenție sporită din partea autorităților de reglementare, a clienților și a altor părți interesate. În plus, costurile juridice, financiare și legate de reputație ale încălcărilor securității datelor care sunt aduse la cunoștința publicului pe scară largă continuă să crească și, prin urmare, asigurarea unei conformități adecvate în ceea ce privește confidențialitatea și securitatea datelor Cencora a devenit o prioritate absolută în toate operațiunile noastre globale.

Pentru a ghida și supraveghea în mod corespunzător conformitatea Cencora cu legile, reglementările și bunele practici privind confidențialitatea, compania a stabilit un program de confidențialitate conceput să asigure conformitatea Cencora cu legile și reglementările aplicabile privind confidențialitatea – în special, dar fără a se limita la, Legea privind responsabilitatea și transferabilitatea asigurărilor de sănătate (Health Insurance Portability and Accountability Act, HIPAA), Regulamentul general privind protecția datelor (General Data Protection Regulation, GDPR) și un corp tot mai mare de legi la nivel de stat în Statele Unite.

Cencora și-a asumat angajamentul să protejeze informațiile confidențiale ale membrilor echipei, în conformitate cu legile și reglementările în vigoare, inclusiv, de exemplu, informațiile medicale, familiale și alte informații de identificare personală. De asemenea, compania și-a asumat angajamentul să protejeze informațiile confidențiale obținute de la furnizori, clienți și alți terți.

Întrebările privind confidențialitatea/securitatea datelor trebuie adresate către privacy@cencora.com.

Informații confidențiale referitoare la pacienți

Anumite filiale ale companiei colectează, păstrează sau au acces la informații referitoare la pacienți, cum ar fi afecțiunile medicale, istoricul medical, istoricul medicamentelor și informațiile financiare aferente. În Statele Unite, puteți utiliza, divulga sau discuta informații referitoare la pacienți cu alte persoane doar în conformitate cu legea aplicabilă (HIPAA, alte legi federale, în funcție de tipul informației și, în unele cazuri, legea statală) și cu obligațiile contractuale aplicabile companiei Cencora și/sau membrilor echipei acesteia. Este posibil ca membrilor echipei noastre să li se aplice legi, reglementări sau regulamente suplimentare privind confidențialitatea atunci când gestionează date pentru pacienți aflați în afara Statelor Unite. De exemplu, în conformitate cu GDPR și cu legislația similară din Regatul Unit și din alte țări în care Cencora își desfășoară activitatea, informațiile privind sănătatea reprezintă una dintre categoriile de date cu caracter personal care beneficiază de o protecție suplimentară, iar persoanelor fizice li se acordă drepturi suplimentare cu privire la informațiile legate de starea lor de sănătate. Prin urmare, membrii echipei trebuie să protejeze orice informație referitoare la pacient la care au acces sau asupra căreia dețin controlul.

Anumiți membri ai echipei vor beneficia de instruire privind utilizarea informațiilor referitoare la pacienți, după cum este necesar pentru responsabilitățile respectivelor membri ai echipei. Pentru instrucțiuni mai detaliate privind utilizarea, divulgarea și protecția informațiilor referitoare la pacienți, consultați Politica internă a companiei privind confidențialitatea datelor și Politicile și procedurile HIPAA privind confidențialitatea sau trimiteți un e-mail la privacy@cencora.com.

Audituri și investigații guvernamentale

Politica internă a companiei impune cooperarea deplină în cadrul tuturor investigațiilor guvernamentale. Pentru a ne asigura de faptul că toate anchetele și investigațiile guvernamentale sunt gestionate în mod coordonat și eficient, toate solicitările guvernamentale pentru informații, audit și investigații, precum și înmânarea citațiilor și a mandatelor de percheziție trebuie raportate imediat departamentului juridic pentru gestionare.

Mediu, societate și guvernare (ESG)

Ca organizație, colaborăm pentru a ne consolida angajamentul de a fi responsabili din punct de vedere ecologic și social, sprijinindu-ne membrii echipei în respectarea obiectivelor noastre de mediu și sociale și colaborând cu furnizorii și cu partenerii noștri pentru a identifica oportunități de îmbunătățire.

Cencora și-a asumat angajamentul să protejeze sănătatea și buna stare a oamenilor și a planetei prin desfășurarea activității noastre într-un mod responsabil din punct de vedere ecologic, social și etic. În plus, compania Cencora este responsabilă pentru respectarea legislației și a reglementărilor de mediu în vigoare.

Am implementat procese pentru gestionarea abordării companiei noastre privind ESG și monitorizarea progresului la nivelul tuturor funcțiilor.

Pentru informații mai detaliate, consultați raportul Cencora în materie de mediu, societate și guvernare, la adresa esg.cencora.com.

36

Protejarea și utilizarea
corespunzătoare a
activelor companiei

Utilizarea proprietății companiei

Fiecare membru al echipei are datoria de a proteja activele companiei și de a se asigura că acestea sunt utilizate în vederea îndeplinirii unui scop de afaceri adecvat în beneficiul companiei. Membrii echipei trebuie să utilizeze în mod adecvat și responsabil resursele tehnologice și de comunicare ale companiei, inclusiv sistemele de telefonie, e-mail, computer și internet. Contactați Biroul pentru securitatea informațiilor pentru îndrumări cu privire la utilizarea adecvată a proprietății companiei, inclusiv a resurselor de tehnologie a informației și a echipamentelor informatice ale companiei.

Pentru mai multe detalii, consultați Politica privind utilizarea acceptabilă a bunurilor companiei.

Acuratețea și integritatea evidențelor de afaceri

Compania și-a asumat angajamentul să creeze și să păstreze evidențe de afaceri corecte și complete. Sunt interzise înregistrările false, inexacte sau înșelătoare în registrele și în evidențele companiei. Falsificarea evidențelor companiei este interzisă. Nu vor fi create în niciun scop conturi „neoficiale” și/sau „fonduri secrete”. Nicio informație falsă sau înșelătoare nu va fi inclusă pe facturi, extrase bancare sau cereri de despăgubire transmise pentru plată către un pacient, un client, un program de asistență medicală sau către oricare alt plătitor terț.

Orice membru al echipei care deține cunoștințe sau informații cu privire la orice înregistrare falsă, fond secret sau activitate frauduloasă trebuie să le raporteze imediat superiorului său. Dacă raportarea către superiorul dvs. nu este adecvată sau ar fi inefficientă ori dacă aveți întrebări cu privire la utilizarea corectă a activelor, registrelor și/sau înregistrărilor companiei, contactați managerul pentru conformitate și/sau managerul juridic pentru filiala sau grupul dvs. operațional, directorul pentru conformitate și riscuri sau utilizați programul SpeakUp.

Compania este obligată prin lege să păstreze anumite tipuri de evidențe de afaceri pentru anumite perioade. Dacă documentele nu sunt păstrate pentru perioadele necesare, compania ar putea fi supusă unor sancțiuni și amenzi, ar putea fi acuzată de sfidarea instanței, ar putea să pară că obstrucționează justiția sau ar putea fi pusă într-un dezavantaj serios într-un litigiu.

Dacă aveți întrebări referitoare la politicile privind păstrarea evidențelor, contactați administratorul evidențelor corporative, la adresa:

RecordsManagement@cencora.com.

Informații confidențiale

Informațiile confidențiale de afaceri reprezintă un activ de valoare al companiei care, dacă este divulgat în mod necorespunzător, ar putea dăuna companiei și membrilor echipei, clienților și acționarilor acesteia. Informațiile confidențiale includ, dar nu se limitează la: date referitoare la personal, liste de clienți, date referitoare la prețuri și costuri, informații științifice sau tehnice, date de cercetare, planuri strategice, strategii și tehnici de marketing, procese de date, proceduri, formule sau îmbunătățiri ale acestora și software-uri informatice proprii.

Toți membrii echipei vor păstra în condiții de strictă confidențialitate orice informație considerată confidențială de către companie. Membrii echipei nu vor divulga informații confidențiale niciunei persoane, cu excepția cazului în care acest lucru are legătură cu activitatea companiei și este în beneficiul acesteia și în strictă conformitate cu regulile, politicile și directivele companiei sau este permis în alt mod expres, în scris, de către companie.

În cazul în care relația dvs. de muncă sau contractuală cu compania încetează din orice motiv, aveți obligația de a proteja confidențialitatea informațiilor pe care le-ați obținut în perioada în care ați fost angajat al companiei. Trebuie să le păstrați în condiții de strictă confidențialitate și să nu le utilizați în beneficiul dvs. sau al oricărei terțe părți.

Comunicări de afaceri și dezvăluiri

Toate comunicările de afaceri pot deveni publice, în cele din urmă, printr-o varietate de mijloace, inclusiv solicitări de informații ale guvernului, litigii sau alte mijloace. Prin urmare, toate comunicările, inclusiv e-mailurile, trebuie să fie compuse într-o manieră profesională care, dacă ar fi analizate de o terță parte, să nu pună compania și pe dvs. într-o lumină nefavorabilă. În comunicările dvs. de afaceri:

- Nu folosiți remarci calomnioase, defăimătoare, ofensatoare, rasiste sau obscene.
- Nu includeți opinii sau speculații personale negative.
- Nu trageți concluzii juridice dacă nu sunteți membru al departamentului juridic al companiei Cencora.

Compania și-a asumat angajamentul să dezvăluie investitorilor informații cu corectitudine, în conformitate cu toate legile aplicabile privind titlurile de valoare și cu reglementările Bursei de valori din New York. Toate dezvăluirile făcute de companie acționarilor noștri sau comunității de investiții trebuie făcute numai de un personal autorizat și trebuie să fie corecte și complete și, dacă este cazul, să prezinte cu acuratețe situația noastră financiară și rezultatele operațiunilor în toate aspectele importante.

Niciun membru al echipei nu trebuie să comunice cu mass-media cu privire la activitatea, operațiunile sau clienții companiei, cu excepția cazului în care este autorizat în mod specific în acest sens. Orice solicitări din partea presei trebuie transmise vicepreședintelui pentru comunicări externe.

Rețele sociale

Rețelele sociale includ blogul sau jurnalul propriu al membrului echipei sau al altei persoane, site-ul web personal, o rețea de socializare sau un site de afinitate, un forum web sau o cameră de chat.

Utilizarea rețelelor sociale prezintă anumite riscuri și implică anumite responsabilități. Atunci când utilizează rețelele sociale, membrii echipei trebuie să fie respectuoși, onești și corecți și să posteze numai un conținut adecvat și respectuos care nu are legătură cu activitatea companiei, cu excepția cazului în care sunt autorizați în mod specific în acest sens. În niciun caz un membru al echipei nu poate dezvălui informații confidențiale sau protejate aparținând companiei Cencora în conturi de pe rețelele sociale.

Drepturile de proprietate intelectuală ale companiei

Ideile, descoperirile, dezvoltările și invențiile membrilor echipei sunt active corporative valoroase ale companiei. Prin urmare, fiecare membru al echipei trebuie să dezvăluie prompt companiei, în scris și într-o formă satisfăcătoare pentru aceasta, toate ideile, conceptele, descoperirile, dezvoltările, invențiile, procesele, îmbunătățirile sau cunoștințele (denumite colectiv „Proprietate intelectuală”) realizate, concepute sau puse în practică de către membrul echipei, fie singur, fie împreună cu alții, în timpul perioadei de angajare în cadrul companiei, referitoare la oricare dintre activitățile companiei sau la orice activitate pe care membrul echipei o poate desfășura pentru companie sau la cererea acesteia. Toată această proprietate intelectuală reprezintă proprietatea companiei.

Fiecare membru al echipei, prin confirmarea însușirii prezentului cod de etică, cesionează toate drepturile asupra proprietății intelectuale către companie, în scopul utilizării și beneficiului său exclusiv, fără compensare suplimentară, iar pe durata angajării în cadrul companiei și după încetarea contractului de muncă, indiferent de motiv, va asista compania în orice mod adecvat (pe cheltuiala companiei) pentru a obține și a proteja brevetele, drepturile de autor sau altă formă de protejare a proprietății intelectuale prin executarea și furnizarea către companie a tuturor cererilor, sarcinilor și altor instrumente, oferind dovezi și depunând mărturie, și prin executarea și furnizarea către companie a tuturor schițelor, planurilor, notelor și specificațiilor considerate în mod rezonabil necesare de către companie.

40

Respectarea membrilor
echipei și asigurarea
siguranței acestora

Șanse egale de angajare

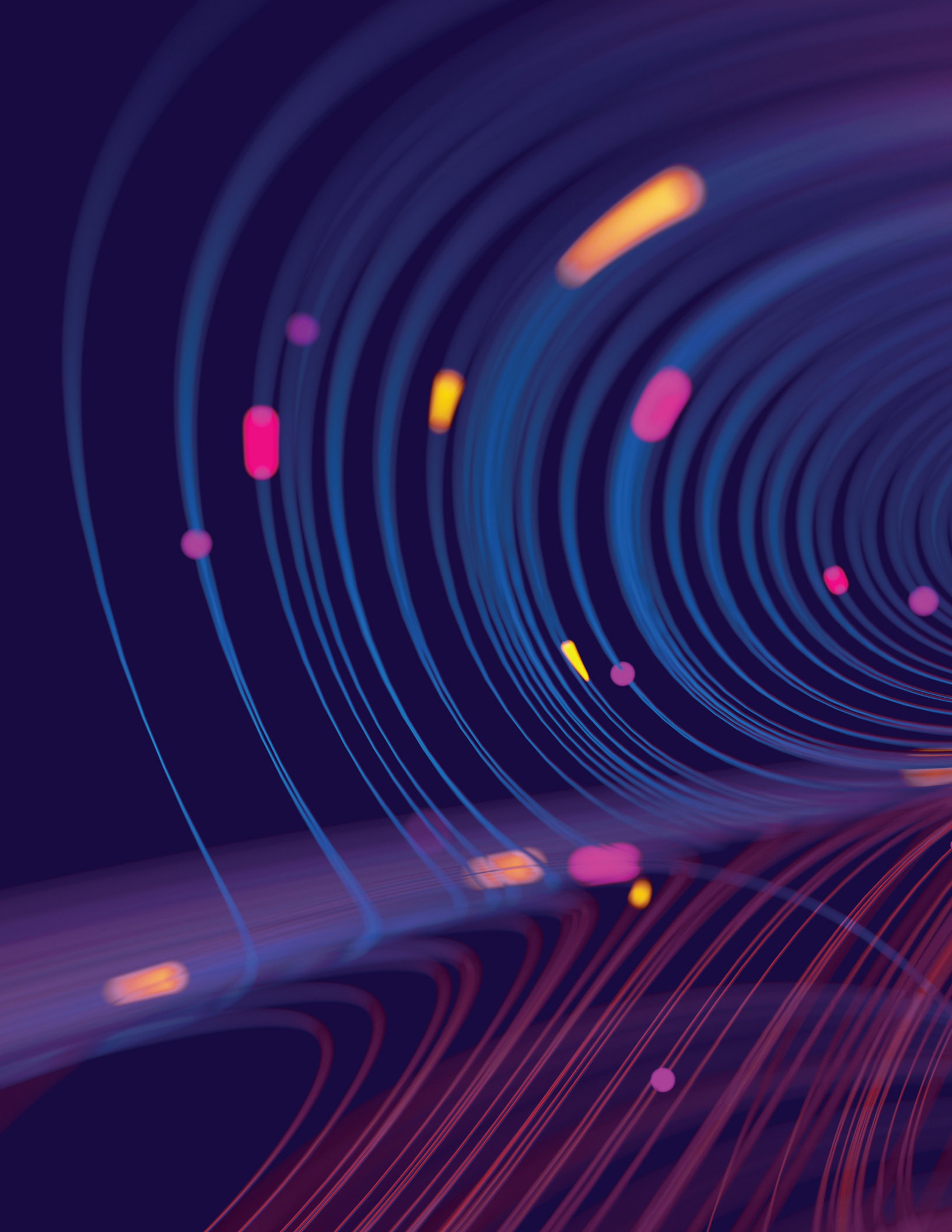
Compania se angajează să ofere un mediu de lucru cu șanse egale, în care membrii echipei sunt tratați cu corectitudine, demnitate și respect. Compania este un angajator care oferă șanse egale în toate politicile sale privind recrutarea, angajarea, transferurile, promovările, remunerația, beneficiile, disponibilizările, rechemările și alte condiții de angajare. Toate politicile vor fi aplicate indiferent de rasă, culoare, religie, sex, orientare sexuală, identitate de gen, informații genetice, origine națională, vârstă, stare civilă, dizabilitate, statut de veteran sau apartenență la orice altă clasă protejată prin legislația în vigoare. Toate deciziile cu privire la personal vor fi luate utilizând standarde obiective bazate pe calificările și performanța persoanei, în măsura în care acestea se referă la post. De asemenea, compania oferă facilități rezonabile candidaților și membrilor echipei care au nevoie de ele din motive medicale sau religioase, conform legii.

Incluziune

Compania se angajează să asigure, la nivel global, un loc de muncă în care se pune accent pe incluziune, prin crearea de oportunități pentru fiecare membru al echipei de a prospera, prin extinderea oportunităților pentru persoanele cu diferite abilități, prin crearea unui impact pozitiv asupra comunităților noastre și prin înregistrarea de progrese în ceea ce privește transparența și responsabilitatea. Toți membrii echipei sunt responsabili pentru crearea unei culturi de incluziune la locul de muncă, care să acorde prioritate integrării diferențelor, luării de decizii incluzive, siguranței psihologice, încrederii și apartenenței.

Hărțuirea/violența la locul de muncă

Compania și-a asumat angajamentul de a oferi un loc de muncă lipsit de hărțuire și intimidare și sigur pentru toți membrii echipei. Compania nu tolerează glumele degradante sau umilitoare, jignirile, intimidările, contactele verbale sau fizice de natură sexuală sau alte comportamente de hărțuire care interferează cu performanța muncii unei persoane sau creează un mediu de lucru intimidant, ostil sau ofensator. Compania are o politică de toleranță zero față de violența la locul de muncă.



Abuzul de substanțe

Compania se angajează să mențină un mediu de lucru fără alcool și fără droguri. Trebuie să vă prezentați la locul de muncă fără a fi sub influența alcoolului și a drogurilor ilegale. Prezentarea la locul de muncă sub influența alcoolului sau a oricărui tip de droguri ilegale, ori utilizarea, deținerea sau vânzarea de droguri ilegale în timpul orelor de program sau folosind bunurile companiei va determina măsuri disciplinare.

Unii membri ai echipei pot lua medicamente eliberate pe bază de rețetă sau fără rețetă, care le-ar putea afecta discernământul sau abilitățile necesare pentru performanța la locul de muncă. Dacă aveți întrebări cu privire la efectul acestor medicamente asupra performanței dvs. la locul de muncă sau dacă observați că performanța cuiva la locul de muncă pare să fie afectată, consultați-vă cu superiorul dvs. sau contactați programul SpeakUp. Ocazional, consumul de alcool poate fi permis la evenimentele sociale sponsorizate sau aprobate de companie. Membrii echipei care aleg să consume alcool la astfel de evenimente trebuie să acționeze în mod responsabil și să prevină excesul.

Confidențialitatea membrilor echipei

Compania și-a asumat angajamentul de a proteja informațiile medicale, familiale și datele cu caracter personal ale membrilor echipei, prin abținerea de la a discuta despre aspecte private atunci când nu există o necesitate profesională legitimă de „a cunoaște”.

Cu excepția situațiilor impuse de legislația în vigoare, membrii echipei nu trebuie să aibă nicio așteptare cu privire la confidențialitate pentru informațiile pe care le trimit, le primesc, le accesează sau le stochează pe sistemele, dispozitivele sau în rețeaua companiei. Compania își rezervă dreptul de a examina comunicările la locul de muncă, inclusiv, dar fără a se limita la, activitatea pe internet, e-mailuri, mesaje instantanee, mesaje pe rețele sociale sau alte mesaje electronice, stocarea pe computer și în mesageria vocală, precum și spațiul de lucru pus la dispoziția membrilor echipei de către companie, în orice moment, în conformitate cu legile în vigoare.

44

Responsabilitatea pentru respectarea codului

Compania așteaptă ca membrii conducerii sale să conducă prin puterea exemplului și să demonstreze comportamentul etic cerut de cod în toate aspectele activității și ale interacțiunii lor cu membrii echipei și cu publicul. De asemenea, compania asigură responsabilitatea față de cod și respectarea acestuia solicitându-le membrilor echipei să consulte anual acest document, efectuând verificări ale antecedentelor anumitor membri ai echipei, verificând contractele din punctul de vedere al respectării codului, investigând rapoartele de încălcare și luând măsuri disciplinare acolo unde este cazul.

Confirmarea anuală

La începutul angajării în cadrul companiei, fiecărui director și membru al echipei i se va cere să confirme că va respecta prezentul cod. O copie este disponibilă și pe Centro, în portalul SpeakUp, precum și pe pagina de internet a companiei Cencora.

Respectarea acestui cod, a politicilor și procedurilor companiei și a tuturor legilor în vigoare reprezintă o condiție pentru angajarea în cadrul companiei. Vi se va cere să consultați codul cel puțin o dată pe an.

Verificarea contractelor

Compania solicită ca toate contractele importante să fie verificate de un jurist al companiei înainte de a fi semnate. Analiza juridică ajută compania:

- să evite contractele necorespunzătoare sau ilegale;
- să identifice prevederile contractuale nefavorabile și să reducă efectele acestora;
- să semneze contracte adecvate circumstanțelor comerciale și conforme cu codul.

De asemenea, prin analiza juridică, ne asigurăm că un contract este semnat de un membru al conducerii companiei sau de un membru al echipei cu un nivel adecvat de autoritate.

Departamentul juridic a elaborat modele standard de acorduri pentru anumite situații de afaceri care pot fi utilizate fără analiză juridică, cu condiția să fie utilizate în conformitate cu instrucțiunile însoțitoare. Orice abatere semnificativă de la orice model standard necesită analiză juridică.

Dacă aveți nevoie de verificarea unui contract sau aveți întrebări referitoare la un contract, contactați juristul companiei desemnat pentru filiala sau grupul dvs. operațional. În anumite situații, se recomandă sau este obligatoriu să aveți un acord scris. Juristul companiei vă poate ajuta să stabiliți dacă este necesar un contract scris.

Măsuri disciplinare

Compania poate lua măsuri disciplinare împotriva dvs. dacă se stabilește că:

- ați autorizat sau ați luat parte la activități care încalcă prezentul cod, politicile și procedurile companiei sau legislația;
- nu ați raportat o încălcare a codului, a politicilor și procedurilor companiei sau a legislației;
- ați înaintat un raport fals cu privire la o încălcare suspectată pentru a prejudicia o altă persoană sau ca represalii;
- nu ați finalizat instruirea obligatorie privind conformitatea și/sau nu ați confirmat parcurgerea acestui cod;
- nu ați cooperat în cadrul unei investigații, inclusiv situația în care ați mințit în timpul unei investigații;
- v-ați răzbunat pe o persoană pentru raportarea cu bună credință a unei încălcări suspectate;

Tipul de măsură luată va depinde de natura, severitatea și frecvența încălcării și poate include oricare dintre sau toate opțiunile următoare: mustrare, perioadă de probă, suspendare, reducerea salariului sau a bonusului, retrogradare sau concediere. În plus, compania poate chema în judecată un membru al echipei vinovat pentru a recupera orice câștig necuvenit și, dacă este cazul, poate solicita urmărirea penală a unui membru al echipei vinovat și a oricărei alte părți implicate, în conformitate cu legislația în vigoare.

Dacă aveți motive să credeți că un membru al echipei a încălcat acest cod, trebuie să raportați imediat încălcarea, utilizând una dintre opțiunile de raportare menționate în acest cod.

Formularele de aprobare aferente Codului de etică

Pentru a eficientiza procesul de raportare și aprobare a potențialelor conflicte legate de cod, Biroul pentru conformitate pune la dispoziție formularele electronice de aprobare aferente Codului de etică pe portalul SpeakUp și în Centro. Aceste formulare vor ghida membrii echipei în procesul de raportare și aprobare.

Iată câteva exemple de formulare:

- Raport privind incidentele pentru manager
- Gratuități și sponsorizări de afaceri
- Raport de divulgare a unui conflict de interese
- Solicitare de verificare prealabilă a unui furnizor/distribuitor terț
- Formular de raportare a incidentelor de confidențialitate
- Roluri consultative
- Raportarea incidentelor implicând reguli de angajare de către echipa pentru soluții inovatoare de teren

48

Contacte pentru
îndrumare sau
raportare în
temeiul codului

Dacă aveți întrebări cu privire la cod, politicile, procedurile și alte îndrumări ale companiei, dacă aveți nevoie de ajutor pentru a le respecta într-o anumită situație, dacă aveți neclarități legate de orice aspect al operațiunilor companiei sau dacă aflați aspecte privind orice activitate necorespunzătoare reală sau suspectată, motive de îngrijorare privind confidențialitatea sau conformitatea sau încălcări ale codului sau ale altor politici ale companiei, trebuie să contactați imediat oricare dintre următoarele resurse:

- Superiorul dvs.
- Managerul pentru conformitate și/sau managerul juridic local
- Directorul pentru conformitate și riscuri
- Directorul juridic

Puteți lua legătura cu directorul juridic sau cu resursele la adresele de mai jos:

Director juridic

Elizabeth Campbell
Cencora

1 West First Avenue
Conshohocken, PA 19428

Telefon: 610.727.7404
elizabeth.campbell@cencora.com

Pentru asistență privind conformitatea, contactați

ooc@cencora.com

Pentru asistență privind confidențialitatea, contactați

privacy@cencora.com

Pentru solicitări sau raportări anonime:

Raportare online

cencoraspeakup.ethicspoint.com

Informații de raportare pentru Cencora în funcție de țară

Statele Unite	1.855.214.1479				
Argentina	0800.345.3121	Grecia	800.848.1693	Portugalia	800.180.750
Australia	1800961479	Hong Kong	800.963.987	România	0800.360.159
Austria	0800.232959	Ungaria	80.088.476	Rusia	8.800.100.63.45
Belarus	Doar online	India	000.800.919.1226	Serbia	Doar online
Belgia	0800.76.276	Irlanda	1800851273	Singapore	800.852.6921
Brazilia	0800.000.0475	Israel	1.809.399.871	Republica Slovacă	0800.002.632
Bulgaria	080046249	Italia	800.729.258	Slovenia	Doar online
Canada	1.855.214.1479	Japonia	0800.500.5703	Africa de Sud	080.098.8815
Chile	800.914.302	Kazahstan	Doar online	Coreea de Sud	080.880.0362
China	400.120.0546	Kenya	0800.211.225	Spania	900.998.491
Columbia	01.800.5190402	Letonia	Doar online	Suedia	020.12.70.35
Costa Rica	800.460.0028	Lituania	8.800.00.314	Elveția	0800.225.153
Croația	0800.790.011	Macedonia	Doar online	Taiwan	00801.49.1609
Republica Cehă	800.810.924	Malaysia	1.800.81.2630	Thailanda	1800014575
Danemarca	80.83.02.60	Mexic	800.681.9279	Turcia	0800.621.2383
Ecuador	1800001590	Țările de Jos	0800.0227093	Ucraina	0800.801.419
Egipt	Doar online	Noua Zeelandă	0800.633.145	Emiratele Arabe Unite	Doar online
Finlanda	0800.412008	Norvegia	800.62.319	Regatul Unit	0808.196.5791
Franța	0.800.90.94.74	Peru	0800.78126	Uruguay	000.413.598.3951
Georgia	Doar online	Filipine	1800.1.322.0345	Venezuela	0212.3357785
Germania	0800.1819284	Polonia	800.005.040	Vietnam	Doar online

Confirmarea primirii și înțelegerii

Certific că voi respecta Codul de etică și conduită în afaceri al companiei Cencora.

Înțeleg că, dacă încalc acest cod, politicile și procedurile companiei Cencora și/sau legile și reglementările în vigoare pot face obiectul unor măsuri disciplinare.

Voi solicita îndrumări cu privire la problemele de etică și conformitate atunci când nu știu sigur ce acțiuni trebuie să întreprind.

Certific că nu am cunoștință de niciun conflict de interese și de nicio activitate interzisă, conform prevederilor prezentului cod.

Certific faptul că nu am cunoștință de nicio încălcare a legislației aplicabile sau a codului. Dacă am cunoștință în prezent sau iau cunoștință de orice încălcare sau suspiciuni de încălcare a legislației aplicabile sau a Codului, inclusiv orice potențiale conflicte de interese, certific că voi informa Biroul pentru conformitate, echipa juridică, alte resurse ale companiei identificate în acest cod sau programul Cencora SpeakUp, la adresa cencoraspeakup.ethicspoint.com sau apelând numărul SpeakUp din țară.

Semnătura

Numele în clar

Data

ID-ul membrului echipei

Compania/locația Cencora

Suntem uniți prin responsabilitatea
noastră de a crea un viitor mai sănătos.