

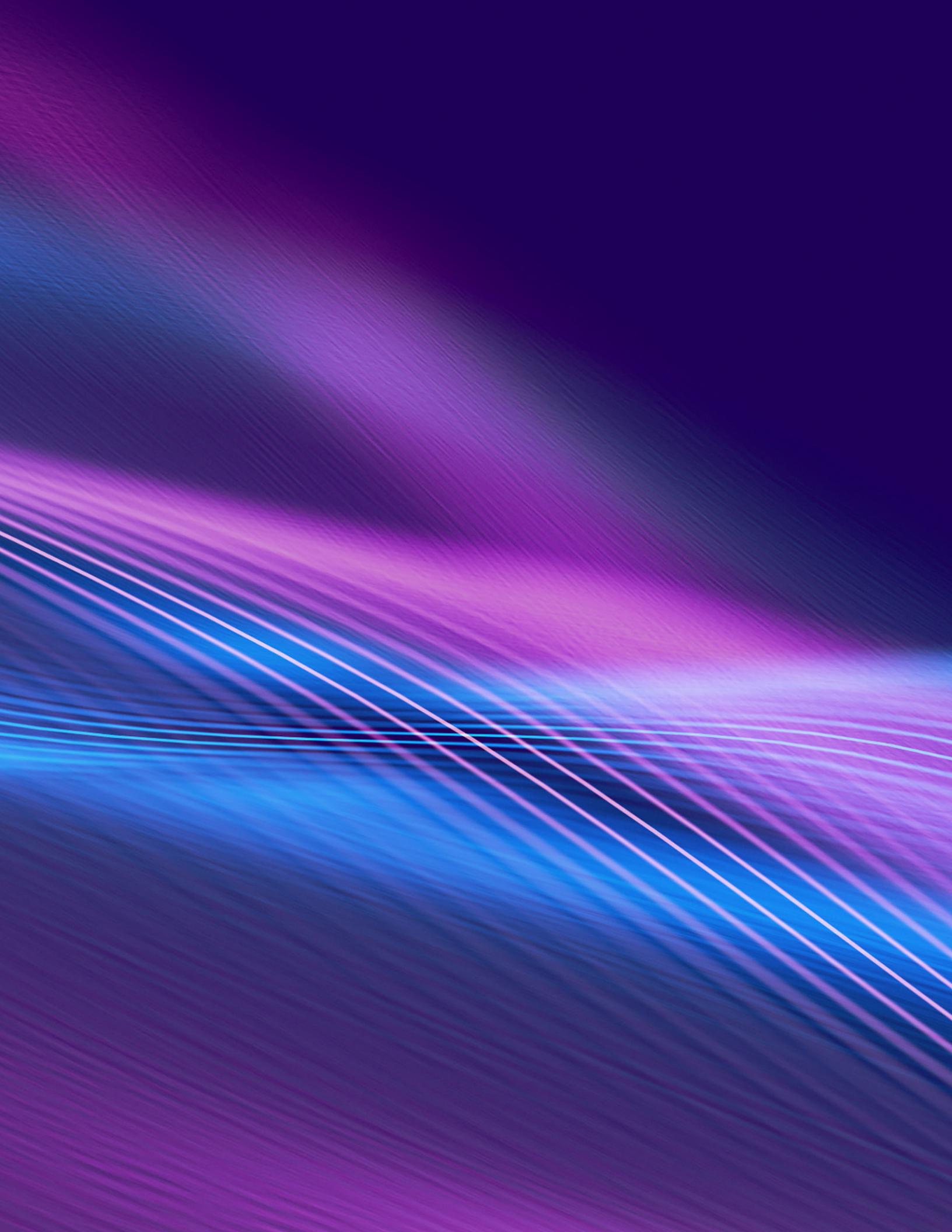
cencora

2026  
윤리 및 비즈니스  
행동 강령

## 강령 정보 소개

본 강령은 건전한 윤리적 원칙에 따라 업무와 활동을 수행하기 위한 일반적인 가이드로 사용합니다.

<b>5</b>	Cencora의 약속
<b>6</b>	범위
<b>7</b>	규정 준수
<b>8</b>	기본 원칙
<b>10</b>	지침 및 신고
<b>18</b>	윤리적 행동
<b>28</b>	법률 준수
<b>36</b>	회사 자산의 보호 및 적절한 사용
<b>40</b>	팀원 존중 및 안전
<b>44</b>	강령 준수에 대한 책임
<b>48</b>	강령에 따른 지침 문의 및 신고 연락처
<b>51</b>	인증



# 우리의 약속



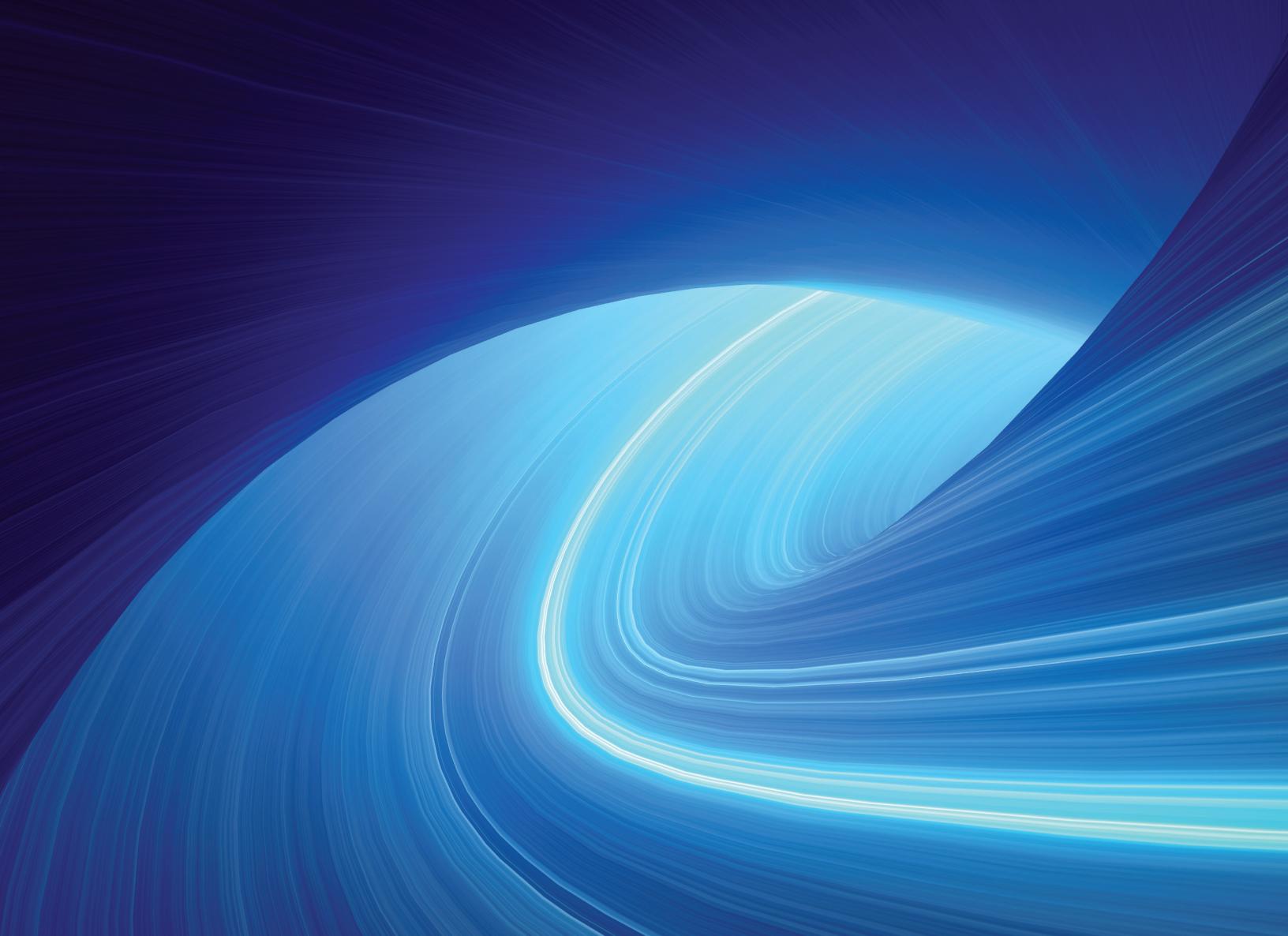
**Bob Mauch**  
사장 겸 최고 경영자

Cencora가 글로벌 조직으로 성장함에 따라 우리와 우리의 비즈니스를 윤리적이고 정직하게 수행해야 할 우리 모두의 책임 또한 계속 커지고 있습니다. 그와 동시에 우리가 준수해야 하는 법률, 규정, 정책도 진화함에 따라 규정을 준수하는 일은 점점 더 복잡해지고 있습니다. 이런 이유로 각 팀원이 시간을 내어 올해의 윤리 및 비즈니스 행동 강령을 면밀히 검토한 후 규정 준수 문화의 일환으로 재차 강령 준수를 다짐하는 일이 대단히 중요합니다.

우리는 고객과 환자를 우리가 하는 모든 일의 중심에 두는 것에 대해 자주 이야기하며, 이를 위해서는 최고 수준의 성실함을 발휘하여 비즈니스를 수행해야 합니다. 매일 전 세계에서 우리 팀원들이 고객, 공급업체, 이해관계자, 규제 기관과 함께 일하고 있으므로, 정직하고 성실하게 비즈니스 거래를 수행하는 것이 필수적입니다. 이 강령은 비즈니스 운영 방식에 필요한 체계를 제공하고 우리의 기본 원칙을 정의합니다.

Cencora의 리더십 팀과 이사회를 대표하여 강령에 명시된 원칙을 실천하시는 여러분께 감사드립니다. 연례 교육을 이수하고 강령을 검토하는 것은 Cencora의 규정 준수 문화를 지키기 위해 여러분이 할 수 있는 중요한 두 가지 방법입니다. 또한 비윤리적이고 부적절하거나 강령의 주요 원칙에 부합하지 않는 행동이나 활동에 대한 우려가 있는 경우, SpeakUp 프로그램을 활용하는 것도 매우 중요합니다.

규정 준수, 윤리적 의사 결정, 우리의 단합된 목적에 대한 여러분의 지속적인 헌신에 감사드립니다.



# 범위

세계 최대의 제약 서비스 회사 중 하나인 Cencora는 자회사 및 계열사(이하 회사)를 포함하여 최고의 윤리 기준에 따라 비즈니스 목표를 실천하고 모든 관련 법률, 규정, 규칙을 준수하기 위해 최선을 다하고 있습니다. 이러한 노력의 하나로 회사는 본 윤리 및 비즈니스 행동 강령을 채택했습니다.

회사의 모든 이사, 임원, 팀원(본 강령에서는 '팀원'으로 지칭)은 본 강령에서 정한 법적 기준과 윤리 원칙을 이해하고 준수하며, 최고 수준의 성실성과 정직성을 가지고 행동하고 모든 관련 법률, 규정, 규칙을 준수해야 합니다.

# 규정 준수

본 강령은 건전한 윤리적 원칙을 따르고 모든 관련 법률을 준수하여 의무와 활동을 수행하기 위한 일반적인 지침입니다. 강령은 매년 검토되며 필요에 따라 업데이트되어 회사의 사업 관행 및 절차에 지속적으로 부합하는지 확인을 받습니다.

강령이 비즈니스 활동 중에 발생할 수 있는 모든 윤리적 문제를 다룰 수는 없습니다. 윤리적 의무를 이해하는 데 추가적인 도움이 필요한 경우 감독자 또는 이 문서에 명시된 규정 준수 리소스 중 하나에 문의하여 안내를 받아야 합니다.

강령 준수 외에도 팀원들은 추가 회사 정책, 절차, 해당하는 기타 지침을 준수해야 합니다.

또한 각 운영사, 사업부 또는 부서에 윤리적 의무와 법적 의무를 더욱 명확히 하는 추가 정책과 절차가 있을 수 있습니다.

수시로 강령의 특정 측면 및 기타 회사 정책과 절차에 관련된 규정 준수 교육을 받게 됩니다.

본 강령은 고용 계약이나 지속적인 고용을 보장하기 위한 의도가 없으며, 그러한 계약을 체결한 것도 아닙니다.

# 기본 원칙

본 강령은 우리의 공동 목적에 대한 회사의 약속을 반영합니다. **우리는 더 건강한 미래를 창조한다는 책임 아래 하나가 되었습니다.** 이러한 목적을 달성하기 위해 다음과 같은 원칙을 따릅니다.

## 사람을 먼저 생각하십시오.

Cencora 안팎에서 사람들의 건강과 웰빙을 최우선으로 생각합니다.

- 팀원들이 뛰어난 역량을 발휘하고 보람 있는 경력을 쌓을 수 있도록 지원
- 다른 사람이 자신의 의견이 존중받고 있다고 느낄 수 있도록 경청
- 고객 및 파트너와 인간적으로 친정성 있게 소통
- 고객과 환자를 염두에 두고 운영

## 솔루션의 일부가 되십시오.

누구나 새로운 아이디어를 제시할 수 있습니다.

- 실험해 보고 창조할 준비가 되어 있음
- 안주보다 실행
- 발전 수용
- 연합할 때 가장 강력한 아이디어가 나온다는 점 인지

## 각자의 개성을 존중하십시오. 함께 행동하십시오.

저희는 하나의 목적 아래 공유된 목표를 달성하기 위해 최선을 다하는 모든 이의 기여를 높이 평가합니다.

- 다양하고 글로벌한 관점 추구
- 사일로(부서 간 이기주의) 현상 해소
- 모든 사람이 기여할 수 있는 토론의 장 제공
- 협업 촉진

## 거시적으로 생각하십시오. 겸손한 태도를 보이십시오.

저희는 성공이 보장되거나 당연히 여겨지는 것이 아니라는 점을 잘 알고 있으므로, 혁신을 통해 새로운 문제를 해결하고자 합니다.

- 성공할 능력에 대한 자신감 함양
- 우리 업무의 중요성과 특권 이해
- 정보에 근거하여 계산된 위험 감수
- 실패를 받아들이고 전진

## 진실을 말하십시오. 신속하게 진실을 알리십시오.

업무의 모든 면에 투명성과 존중을 다해 운영합니다.

- 개방적이고 정직하게 소통
- 자기 행동에 대한 책임
- 까다로운 대화에 적극 참여
- 자기 실수를 인정하고 공감과 배려로 극복

## 당사의 고객을 중심으로 통합하십시오.

의료 분야에서 중요한 역할을 담당하기 위해서는 모든 팀원이 고객과 환자를 염두에 두고 업무를 수행해야 합니다.

- 우리 모두가 고객에게 영향을 미친다는 점 인식
- 고객 필요의 시급성과 중요성 이해
- 크든 작든 어떤 순간이 변화를 불러올 수 있다는 점 인지

# 10

## 지침 및 신고

모든 팀원은 윤리적 행동의 핵심 원칙을 준수해야 합니다. 회사가 강령에 따라 모든 관련 법률을 준수하며 지속적으로 운영될 수 있도록, 모든 팀원은 강령, 회사에 적용되는 법률, 규정, 규칙 또는 회사 정책 위반이 의심되는 모든 경우에 즉시 회사에 신고해야 합니다.

회사에 문제를 제기하는 방법은 여러 가지가 있습니다. Cencora의 규정 준수 프로그램은 선의로 윤리적 문제를 제기한 팀원에게 어떠한 처벌이나 보복이 발생하지 않도록 운영되고 있습니다.

강령, 회사 정책, 절차 또는 기타 지침에 대한 질문이 있거나 특정 상황에서 규정 준수 방법에 대한 도움이 필요한 경우, 또는 회사 운영의 모든 측면에 대한 우려가 있거나, 실제하거나 의심되는 부적절한 활동, 개인정보 보호 또는 규정 준수 문제, 강령 또는 기타 회사 정책 위반을 알게 된 경우, 아래에 안내된 리소스 중 하나에 즉시 연락하시기 바랍니다.

- 감독자
- 준법 감시 책임자 및/또는 법률 책임자
- 최고 준법 및 위험 관리 책임자
- 준법 감시 부서: [ooc@cencora.com](mailto:ooc@cencora.com)
- 최고 법률 책임자

### 최고 법률 책임자에게 문의할 수 있습니다.

Elizabeth Campbell  
최고 법률 책임자  
1 West First Avenue  
Conshohocken, PA 19428  
전화번호: 610.727.7404  
[elizabeth.campbell@cencora.com](mailto:elizabeth.campbell@cencora.com)

## 익명 문의 및 신고

또한 회사는 연중무휴 24시간 신고 핫라인을 운영하고 있습니다. 이 핫라인의 이름은 'SpeakUp'이며, SpeakUp 프로그램을 관리하는 제3자인 NAVEX를 통해 제공됩니다. 잠재적인 비윤리적 행동, 불법 행위, 위법 행위, 윤리 및 비즈니스 행동 강령 또는 Cencora 규정 준수 정책과 충돌하는 행위를 인지하면 알려주십시오. 국가 법률이 허용하는 경우, 다음 연락처로 익명 신고하거나 윤리 문제에 대해 문의할 수 있습니다.

### 국가별 Cencora 신고 정보

미국	1.855.214.1479				
아르헨티나	0800.345.3121	그리스	800.848.1693	포르투갈	800.180.750
호주	1800.961.479	홍콩	800.963.987	루마니아	0800.360.159
오스트리아	0800.232.959	헝가리	80.088.476	러시아	8.800.100.63.45
벨라루스	온라인 전용	인도	000.800.919.1226	세르비아	온라인 전용
벨기에	0800.76.276	아일랜드	1800.851.273	싱가포르	800.852.6921
브라질	0800.000.0475	이스라엘	1.809.399.871	슬로바키아	0800.002.632
불가리아	0800.462.49	이탈리아	800.729.258	슬로베니아	온라인 전용
캐나다	1.855.214.1479	일본	0800.500.5703	남아프리카 공화국	080.098.8815
칠레	800.914.302	카자흐스탄	온라인 전용	대한민국	080.880.0362
중국	400.120.0546	캐나다	0800.211.225	스페인	900.998.491
콜롬비아	01.800.5190.402	라트비아	온라인 전용	스웨덴	020.12.70.35
코스타리카	800.460.0028	리투아니아	8.800.00.314	스위스	0800.225.153
크로아티아	0800.790.011	마케도니아	온라인 전용	대만	00801.49.1609
체코	800.810.924	말레이시아	1.800.81.2630	태국	1800014575
덴마크	80.83.02.60	멕시코	800.681.9279	튀르키예	0800.621.2383
에콰도르	1800001590	네덜란드	0800.0227093	우크라이나	0800.801.419
이집트	온라인 전용	뉴질랜드	0800.633.145	아랍에미리트	온라인 전용
핀란드	0800.412008	노르웨이	800.62.319	영국	0808.196.5791
프랑스	0.800.90.94.74	페루	0800.78126	우루과이	000.413.598.3951
조지아	온라인 전용	필리핀	1800.1.322.0345	베네수엘라	0212.3357785
독일	0800.1819284	폴란드	800.005.040	베트남	온라인 전용

## 온라인 신고

[cencoraspeakup.ethicspoint.com](http://cencoraspeakup.ethicspoint.com)

SpeakUp 프로그램은 실제하거나 의심되는 부적절하거나 불법적이거나 차별적인 행위(예: 사기, 절도, 차별, 규정 준수 정책 위반, 안전 프로그램 위반 또는 미국 식품의약청(FDA), 마약단속국(DEA) 또는 정부 의료 프로그램 요건, 반독점 문제, 직장 내 폭력 정책 위반 또는 보복 금지 정책 위반을 포함한 규정 위반)와 관련된 사건을 익명으로 신고할 기회를 제공합니다. 신고는 익명으로 접수할 수 있습니다.

각 신고자는 신고 처리 현황을 확인할 기회가 있습니다. 또한 SpeakUp 포털을 사용하여 강령에 대한 질문이나 문제 사항 및 강령이 일상 활동에 어떻게 적용되는지에 대한 도움을 받을 수 있습니다.

## 신고 조사 및 대응

Cencora는 윤리 및 규정 준수 문제를 중요하게 생각합니다. 본 강령, 회사의 정책과 절차 또는 관련 법률 및 규정의 잠재적 위반에 대한 모든 신고는 시기적절하고도 완전하게 기밀을 유지하며 조사합니다. 모든 팀원은 회사가 실시하거나 지시하는 모든 조사 또는 감사에 협력해야 합니다. 회사는 조사 과정에서 거짓말을 하는 등 조사에 협력하지 않거나 조사를 방해하는 팀원을 징계할 수 있습니다.

일부 국가에서는 내부 신고에 대한 조사 절차에 관한 세부 규정이 있을 수 있으며 이를 적용할 수 있습니다. 의심스러운 경우 현지 준법 감시 책임자 및/또는 법률 책임자에게 문의하십시오.

조사 결과 본 강령, 회사의 정책 및 절차 또는 관련 법규 위반 혐의가 입증되는 경우, 회사는 적절한 시정 및 징계 조치를 취하게 됩니다.

Cencora는 규정 준수 프로그램의 효과를 평가하며 새로운 잠재적 위험 식별 및 기존 통제 테스트와 필요에 따른 해결책을 실행할 수 있는 감사, 모니터링, 위험 평가 프로세스를 갖추고 있습니다. 최고 준법 및 위험 관리 책임자가 주기적으로 규정 준수 프로그램의 효과를 평가하고 감사 계획을 승인하며, Cencora 전반의 규정 준수 위험 및 운영 규정 준수를 감사하기 위해 리소스를 할당합니다.

## 신고 및 보복 금지

회사 정책은 관련 법률, 규정, 회사 정책 또는 본 강령의 위반이 알려지거나 의심되는 사항을 선의로 회사에 신고한 팀원에 대한 보복을 금지합니다. '선의'의 신고는 해당 문제에 대해 가진 모든 관련 정보를 제공했으며, 그 정보가 사실이라고 믿는다는 의미입니다. 또한 회사 정책은 윤리 또는 규정 준수 문제에 대한 회사의 조사에 선의로 참여한 모든 사람에 대한 보복도 금지합니다.

법률, 회사의 정책이나 절차 또는 본 강령의 위반에 대한 신고를 받은 회사의 모든 팀원은 신고가 적절하게 처리되고 그 과정에서 신고자가 공정하게 대우받을 수 있도록 지원할 책임이 있습니다.

이러한 의무는 익명 신고에도 적용됩니다. SpeakUp 프로그램을 통해 접수된 신고를 조사할 책임이 있는 모든 개인은 조사 진행 중 신고자의 신원이 밝혀지는 경우, 선의의 신고를 한 신고자에게 보복하는 것이 회사 정책에 위배된다는 점을 숙지해야 합니다.

보복 혐의에 대한 조사가 진행될 것이며, 혐의가 입증되면 적절한 시정 조치가 취해집니다. 여기에는 보복에 책임이 있는 사람에게 해고 포함한 징계 조치까지 취해질 수 있습니다.

본인 또는 누군가가 선의로 윤리 또는 규정 준수 문제를 제기하거나 법률, 회사의 정책이나 본 강령의 절차 위반이 알려졌거나 의심되는 사항을 신고한 것에 대해 보복당했다고 생각하는 경우, 현지 준법 감시 책임자 및/또는 법률 책임자, 최고 준법 및 위험 관리 책임자, 최고 법률 책임자 또는 SpeakUp 프로그램에 문의해 주십시오.

회사는 위반 의심 사항을 신고하는 직원에 대한 보복을 방지할 책임을 매우 중요하게 생각합니다. 모든 책임자 및 팀원은 강령, 회사의 정책이나 절차 또는 법률 위반 의심 사항을 즉시 보고해야 합니다. 보복에 대한 우려가 있어도 위반이 의심되는 사항을 회사에 신고해야 할 의무가 없어지는 것은 아닙니다.

## 경영진의 추가 책임

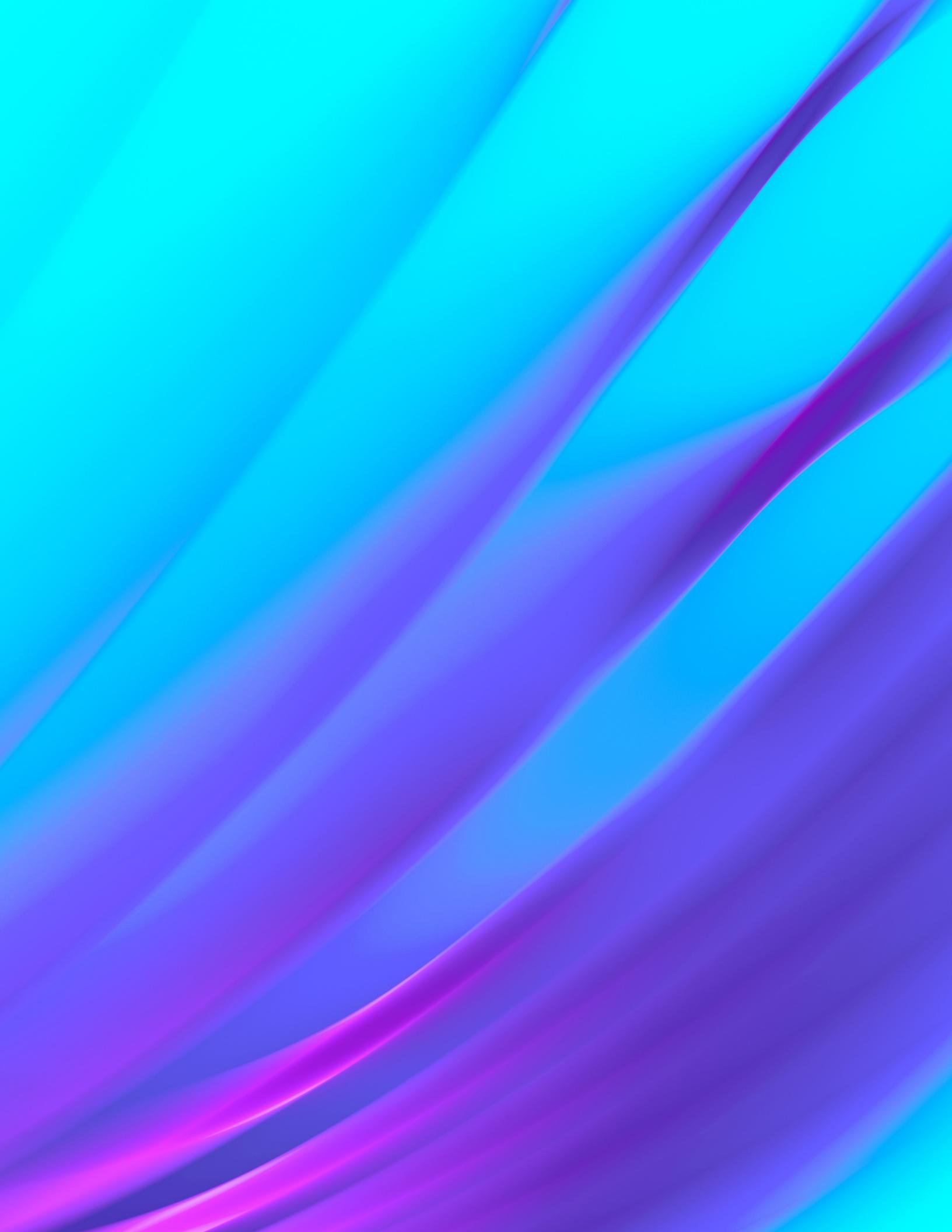
정직하고 성실한 비즈니스 활동 수행은 우리 모두의 공동된 의무입니다. 경영진은 솔선수범해야 하며, 본받을 수 있는 룰모델 역할을 해야 합니다. 관리자로서 해야 할 일:

- 팀원들이 자기 책임을 이해하고 보복에 대한 두려움 없이 편안하게 문제를 제기할 수 있는 규정 준수 문화를 조성합니다.
- 직접 규정 준수 노력을 주도하면서 윤리적 행동 및 규정 준수를 장려합니다.
- 팀원 평가와 보상 시 규정 준수 노력을 고려합니다.
- 팀원들이 비즈니스 성과가 윤리적 행동과 Cencora의 정책 준수보다 더 중요하지는 않다는 것을 이해하게 합니다.

또한 팀원들이 본 강령, 회사 정책 또는 법률에 대해 편안하게 도움을 요청하고 문제 사항을 제기할 수 있는 긍정적인 업무 환경을 조성하기 위해 노력해야 합니다. 강령 또는 회사 정책의 문구나 정신을 위반하거나 회사의 평판을 훼손할 수 있는 모든 상황이나 행동에 주의해야 합니다. 경영진의 구성원으로서 이러한 상황을 해결하기 위한 조치를 바로 취하는 것이 중요합니다.

관리자로서 해야 할 일:

- 감독하는 팀원들이 강령, 회사 정책, 법률에 따른 자기 책임을 확실히 숙지하도록 합니다.
- 팀원과 강령에 대해 논의하고 윤리적 행동, 강령과 회사 정책 및 법률 준수의 중요성을 강조합니다.
- 포용적인 리더십 역량을 늘리기 위해 노력합니다.
- 팀원들이 보복에 대한 두려움 없이 질문하고 문제에 대해 이야기할 수 있으며, 여러분이 이에 귀를 기울이고 적절히 대응할 것이라는 것을 알 수 있도록 합니다.
- 팀원에 대한 어떠한 유형의 위법 행위나 보복도 절대 간과하지 않습니다.
- 명령계통 외부의 직원에게 또는 회사 SpeakUp 프로그램을 활용하여 선의로 질문이나 문제를 제기한 팀원에 대해 절대 보복하지 않습니다.
- 팀원에게 윤리적인 행동이나 강령, 회사 정책 또는 법률 준수를 희생하면서 비즈니스 결과를 달성하도록 장려하거나 지시해서는 안 됩니다.
- 항상 감독하는 사람들의 강령, 회사 정책 또는 법률 위반을 막기 위해 행동합니다.
- 강령 해석에 대한 조언과 지침을 제공하고 강령의 요건을 홍보합니다.



강령 또는 회사 정책과 관련된 질문이나 우려 사항을 문의하는 경우, 관리자로서 주의 깊게 경청하고 팀원에게 온전히 집중해야 합니다. 설명 및 추가 정보를 요청하십시오. 가능한 한 모든 질문에 답변하지만 반드시 즉각적인 응답을 제공해야 한다고 생각하지 마십시오. 추가 안내가 필요한 경우 현지 준법 감시 책임자 및/또는 법률 책임자에게 문의하거나 SpeakUp 프로그램을 통해 문제 사항을 제출합니다.

## 규정을 위반하면 어떻게 됩니까?

최고 수준의 성실함을 유지하기 위해 우리는 강령, 회사의 정책과 절차, 관련 법률과 규정을 준수할 것을 약속해야 합니다. 강령 위반은 우리가 서비스를 제공하는 지역사회에서 Cencora의 입지를 훼손할 뿐만 아니라 불법을 저지를 수도 있습니다. Cencora는 각 사례에 대한 대응으로 해고를 포함한 징계 또는 시정 조치까지 취할 수 있습니다. 또한 연루된 팀원은 정부로부터 벌금을 부과받거나 개인적으로 형사 또는 민사 책임을 질 수 있습니다.

# 18

## 윤리적 행동

## 사기 방지 및 신고

회사 정책은 모든 형태의 사기 행위를 금지합니다. 사기는 다양한 형태로 나타날 수 있지만 그 본질은 의도적인 속임수입니다. 비윤리적이며 본 강령 위반일 뿐 아니라, 사기 행위는 보통 불법이며 위반자에게 민사 및/또는 형사상 법적 책임이 부과될 수 있습니다. 사기는 다음을 포함하되 이에 국한되지 않습니다.

- 회사 자산의 유용
- 횡령 또는 위조
- 일반적으로 인정되는 회계 원칙을 준수하지 않는 회사 거래의 무단 처리 또는 보고
- 회사의 통제 환경이 Sarbanes-Oxley 규정을 효과적으로 준수하여 운영되고 있지 않은 경우, 그 여부를 고의로 부정확하게 확인
- 회사 사업 기록 또는 재무제표 변조
- 회사 사업부에서 유통하는 처방 약품의 사용에 영향을 미치기 위해 고객 또는 잠재적 추천인에게 리베이트를 지급

사기 행위가 입증되면 거래에 관련된 팀원은 해고를 포함한 심각한 징계 조치까지 받게 되며 형사 기소될 수 있습니다.

## 공정 거래 추구

팀원은 회사의 고객, 공급업체, 경쟁사 및 서로를 공정하게 처리해야 합니다. 어떤 팀원도 조작, 은폐, 권한 있는 정보의 남용, 중요 사실에 대한 허위 진술 또는 기타 불공정 거래 관행을 통해 다른 사람을 부당하게 이용해서는 안 됩니다. 팀원은 경쟁사에 대해 허위, 오해의 소지가 있거나 비방하는 발언을 하지 않도록 주의해야 합니다.

팀원은 회사가 비즈니스를 수행하는 국가의 관련 반독점 및 경쟁법을 준수해야 합니다. 영업, 마케팅, 홍보, 조달 또는 소싱에 관련된 업무를 수행하는 경우 반독점 및 경쟁법이 일상 업무에 어떻게 영향을 주는지 이해하고 위반으로 의심될 수 있는 행위를 피하는 것이 중요합니다.

경쟁법은 이해하기 어려울 수 있는데, 위반 시 관련 팀원 및 Cencora는 민형사상 심각한 처벌을 받습니다. 영업, 마케팅, 홍보, 조달 또는 소싱에 관련된 업무를 수행하는 경우 업무에 적용되는 이러한 법률을 숙지하고 이해해야 합니다. 비즈니스에 적용되는 특정 규칙에 대한 더 자세한 정보나 질문은 Cencora 최고 법률 책임자, 최고 준법 및 위험 관리 책임자, 해당 비즈니스를 지원하는 준법 감시 책임자 및/또는 법률 책임자에게 문의해 주십시오.

## 이해 상충 방지

Cencora에서의 업무는 우리의 최우선 책임이며, 팀 구성원들은 Cencora를 위해 객관적이고 효과적으로 업무를 수행해야 합니다. 모든 사업 거래는 최고 수준의 기업 윤리와 청렴성을 바탕으로 수행되어야 합니다. 팀원의 Cencora에 대한 책임과 상충되는 어떠한 상호 작용이나 합의도 피해야 합니다.

이해상충을 회피한다는 것은 팀 구성원들이 실제적·잠재적 또는 인식상의 이해상충을 피하기 위해 의사결정을 하거나 행동해야 함을 의미합니다.

### 이해 상충에는 다음이 포함될 수 있습니다.

- 팀 구성원이 과거에 경쟁사에서 근무했거나, 팀 구성원의 친족이 경쟁사에서 근무하거나 Cencora에 제품 또는 서비스를 제공하는 경우, 또는
- 팀 구성원이 이전에 정부 기관에서 근무했거나, 팀 구성원의 친족이 정부 기관에서 근무하는 경우, 또는
- 팀 구성원의 친족이 Cencora의 고객, 공급업체, 협력업체 또는 경쟁업체의 이사회 직책을 맡고 있는 경우.

## 다른 비즈니스에 대한 소유권:

Cencora 팀 구성원은 그러한 이해관계가 이해상충을 초래할 수 있으므로, Cencora와 거래 관계에 있거나 경쟁 관계에 있는 어떠한 회사에 대해서도 직·간접적으로 “중대한 재정적 이해관계”를 보유해서는 안 됩니다.

팀원은 또한 회사의 사전 동의 없이는 팀원의 가까운 친척이 5% 이상의 소유 지분을 가지고 있는 사업 조직과 회사 업무를 수행하는 것이 금지됩니다.

## 이사회 및 자문위원회 서비스

Cencora 팀원은 Cencora에 대한 책임 수행 능력을 저하시키지 않거나 이해 상충이 발생하지 않는 경우에만 다른 조직의 이사를 겸직할 수 있습니다. Cencora의 사업 활동 분야에서 운영되는 어떠한 조직의 이사회 또는 위원회에 임명되기 전에 센코라 팀 구성원은 반드시 정보 공개 절차를 따라야 합니다.

## 외부 고용 및 참여

우리의 책임은 Cencora에 있으며, Cencora 관련 업무가 항상 우선합니다. Cencora에서의 업무 외에 팀 구성원이 수행하는 모든 활동은 Cencora 업무와 분리되어야 하며, 여기에는 유급 또는 무급 여부와 관계없이 다른 회사에서의 부업, 자영업, 또는 자원봉사 활동이 포함됩니다. Cencora 팀 구성원은 Cencora의 사전 서면 승인 없이는 Cencora의 사업 분야와 관련된 어떠한 유급 활동에도 참여할 수 없습니다.

## 마케팅 사례: 진실하고 정확한 홍보

윤리적이고 정직하게 비즈니스를 운영하기 위한 Cencora의 오랜 헌신의 중요한 요소는 마케팅 자료 및 기타 커뮤니케이션의 정확성과 진실성입니다. Cencora의 모든 마케팅 자료 및 커뮤니케이션은 다음 기준을 준수합니다.

- 본인과 Cencora를 성실하게 대표하고 윤리적이고 신뢰할 수 있는 조직으로서의 평판을 보호합니다.
- Cencora의 상품, 서비스, 가격에 대해 진실하고 정확하며 오해의 소지가 없는 발언만 합니다.
- 모든 주장은 적절한 의학적, 과학적 또는 기타 증거에 의해 적절히 뒷받침되어야 합니다.
- Cencora 제품 및 서비스 제공의 잠재적인 환경 또는 사회적 영향과 관련해 오해의 소지가 있는 주장을 하지 않습니다.
- Cencora 제품이나 서비스의 혜택을 홍보하고 Cencora의 경쟁사에 대한 비방이나 허위 또는 오해의 소지가 있는 발언을 하지 않습니다.
- 오해의 소지가 있거나 불공정하거나 근거가 없는 비교 광고를 사용하지 않습니다.
- 환자와 의료 전문가 간 관계의 무결성 및 해당 전문가가 내리는 의료 결정의 독립성을 부적절하게 간섭하려 시도하지 않습니다.

Cencora의 모든 마케팅 자료는 본 강령, 정책에 명시된 검토 및 승인 절차를 포함한 Cencora의 마케팅 정책, 기타 모든 해당하는 Cencora 정책 및 모든 관련 법률과 규정의 요건을 준수합니다.

## 선물, 식사, 기타 접대

### 고객/공급업체와 선물 교환

회사와 그 팀원은 관계나 비즈니스 결과에 부적절한 영향을 주기 위한 선물 또는 기타 인센티브를 제안하거나 제공해서는 안 됩니다. 팀원은 회사와 거래하고 있거나 거래하려고 하는 모든 사람으로부터 제품이나 서비스의 구매, 추천 또는 구매 알선, 혹은 제품이나 서비스의 지속적인 구매 약속에 대한 대가로 직간접적으로 개인적 이익을 제공, 요구 또는 수락해서는 안 됩니다. 현금 또는 현금과 동등한 것(기프트 카드 또는 상품권 등)을 주거나 받는 행위는 금지됩니다.

## 비즈니스 식사와 접대

공무원 및/또는 의료 전문가를 상대할 때 적용되는 아래 설명된 제한 사항은 제외하고, 해당 사업부별 정책 및 절차의 해당 요건에 따라 팀원은 고객 및 공급업체를 위해 또는 고객 및 공급업체로부터 합리적인 업무 관련 식사, 다과 및/또는 접대 비용을 지급하거나 받을 수 있습니다.

- 가끔씩만 발생
- 고객, 공급업체 또는 직원이 요청하거나 권유한 것이 아님
- 비즈니스 의사 결정에 영향을 미치려는 의도가 없거나 영향을 미칠 수 있다고 합리적으로 인식되지 않음
- 사치스럽거나 과도하거나 부적절하지 않고 비즈니스 토론에 도움이 되는 성격의 환경임

팀원들은 본 강령 및 해당 Cencora 정책에 따라 업무상 식사 또는 접대 제공이 허용되는지 여부에 대해 현지 준법 감시 책임자 및/또는 법률 책임자에게 직접 문의해야 합니다.

## 의료 전문가와의 선물 교환, 비즈니스 식사, 비즈니스 접대

팀원은 제한된 상황 하에 해당 사업부별 정책 및 절차에 따라서만 정부 소유가 아닌 병원이나 약국의 구매 담당자를 포함하여 의료 전문가에게 비즈니스 식사 및 기타 비즈니스 접대를 제공할 수 있습니다. 팀원은 본 강령 및 해당 Cencora 정책을 준수하고 준법 감시 부서의 사전 승인을 받은 선물이 아니면 의료 전문가 또는 그 직원에게 선물을 제공할 수 없습니다. 팀원은 의료 전문가에게 의료 또는 약국 업무에만 관련이 있는 저렴하고 합리적이며 준법 감시 부서의 승인을 받은 물품을 때때로 제공할 수 있습니다. 또한 의료 전문가를 위한 평생 의학 교육 또는 기타 비슷한 세미나 또는 교육 세션을 계획하거나 조직하는 경우, 팀원은 해당 사업부별 정책 및 절차를 준수해야 하며, 해당 활동이 모든 관련 업계 지침을 준수하는지 확인하기 위해 그 비즈니스를 지원하는 준법 감시 책임자 및/또는 법률 책임자에게 문의해야 합니다.

### 공무원과의 선물 교환, 비즈니스 식사, 비즈니스 접대

팀원이 정부 기관 공무원에게 접대를 제공하는 것은 법률, 규정, 규칙으로 엄격하게 금지됩니다. Cencora 정책은 준법 감시 부서의 사전 공지 및 승인 없이 공무원에게 선물이나 접대를 제공하는 행위를 금지합니다. 사전 승인 절차 및 정부 공무원과의 적절한 거래에 관한 기타 정보는 해당 사업부 정책 및 절차에 설명되어 있습니다. 이 중요한 주제에 대한 추가 지침은 현지 준법 감시 책임자 및/또는 법률 책임자에게 문의해 주십시오.

### 기부 및 후원

기부, 고객/업계 후원, 경품 추첨, 경품 증정에는 특정 세금 관련 사항과 법/규제 제한 사항이 있으며, 이는 해당 사업부 정책 및 절차에 따라 이루어져야 합니다. 적절한 업계 관련 상업 및 자선 행사의 후원은 관리자의 승인을 받아야 하며 본 강령과 상충되지 않아야 합니다. 잠재적 이해 상충으로 인식될 수 있거나 본 강령의 다른 요건과 상충할 수 있는 업계 후원은 이해 상충 공개 보고서를 활용해 준법 감시 부서에 제출하여 검토받아야 합니다. 명확하지 않으면 준법 감시 부서 [ooc@cencora.com](mailto:ooc@cencora.com)으로 문의해 주십시오.

**질문:** 저희 사업부에서 고객 중 한 명이 주최하는 자선 행사를 후원하고 싶습니다. 준법 감시 부서의 승인을 받아야 합니까?

**답변. 예.** 잠재적 이해 상충으로 인식될 수 있거나 본 강령 또는 기타 Cencora 정책의 요구사항과 상충할 수 있는 고객 또는 업계 관련 이벤트의 후원은 후원 약속 전에 준법 감시 부서 및 Cencora의 기업 시민조직의 검토와 승인을 받아야 합니다.

### 회사에서 회사 직원에게 주는 선물

모든 서비스 기념일 선물과 성과 기반 보상이나 포상은 Centro에서 액세스할 수 있는 Cencora의 종합 포상 프로그램인 True Blue를 통해 관리됩니다. True Blue 프로그램을 사용할 수 없는 특정 비즈니스 또는 지리적 위치에서는 지역 프로그램을 대신 사용할 수 있습니다. True Blue 또는 모든 현지 대체 프로그램을 통해 처리되는 물품은 경영진의 승인이 필요하지만 준법 감시 부서의 승인은 필요하지 않습니다.

사업부별 정책 및 절차를 준수하는 경우 회사 비용으로 팀원에게 선물, 경품, 이벤트 비용을 지급할 수 있습니다. 회사 직원을 위한 선물은 해당 법률과 본 강령에 명시된 행동 기준을 준수해야 합니다.

회사 팀원 간의 적절한 선물이나 기타 혜택 교환에 관한 질문은 감독자에게 문의해야 합니다.

**질문:** 지난달 성과에 대한 포상으로 저희 팀원 한 명에게 iPad를 선물하고 싶습니다. 준법 감시 부서를 통해 승인 요청을 제출해야 합니까?

**답변.** 이 질문에는 두 가지 부분이 있습니다. 첫째, 성과에 대한 포상으로 팀원에게 주기 때문에 iPad는 '선물'이 아닙니다. 이는 보상의 한 형태입니다. 둘째, 성과 기반 보상이나 포상은 True Blue 또는 True Blue를 사용할 수 없는 지역의 관련 현지 절차를 통해 관리해야 합니다.

## 정당 및 후보자에 대한 기부금

어떠한 경우에도 회사는 팀원에게 Cencora의 정치 활동 위원회, 정당 또는 공직 후보자에 대한 기부를 직간접적으로 요구하지 않습니다.

Cencora는 팀원들이 개인 자격으로 정치 과정에 참여할 것을 장려하지만, 개인적인 정치 활동은 반드시 본인의 시간과 비용으로 진행해야 합니다. 개인적인 정치 활동을 할 때 회사를 대신하거나 회사를 대표한다는 인상을 절대 주지 않아야 합니다. 팀원은 개인적인 정치 활동을 위해 회사 재산이나 시간을 사용해서는 안 됩니다.

## 정부 계약

회사는 미국 연방/주/지방 정부 기관 및 병원을 포함하여 많은 정부 단체, 공무원, 직원과 비즈니스를 수행합니다. 또한 회사는 미국 외 국가의 정부 기관, 공무원, 직원과도 비즈니스를 거래합니다. 규제 기관이자 회사 비즈니스의 고객인 정부의 이중 역할을 고려해 보면 팀원들이 관련 지역의 정부 계약에 적용되는 다양한 법률, 규정, 원칙을 준수하는 것이 중요합니다. 추가적인 지침은 정부 계약 윤리 및 비즈니스 행동 강령을 참고해 주십시오.

미국 연방/주/지방 및 국제 정부 기관 및 공무원과 거래할 때는 특별 규칙 및 규정이 적용되므로 비즈니스를 모집하는 기관의 요구 사항을 이해하고 준수하기 위한 추가 단계를 수행해야 합니다.

정부 공무원이나 직원과 거래할 때 모든 이해 상충이나 부적절하게 보일 수 있는 행동을 피해야 합니다. 본 강령에서 설명된 대로 영국 뇌물수수법 및 미국 뇌물방지와 부패방지법을 포함한 많은 국가의 법률에 따라, 좋은 의도일지라도 금품, 선물 또는 기타 호의를 통해 정부 공무원이나 직원에게 영향을 미치려는 모든 시도를 금지합니다. 또한 본 강령의 뒷부분에서 자세히 설명된 대로, Medicare, Medicaid 또는 미국이나 다른 국가의 유사한 정부 의료비 결제 프로그램에 의해 전체 또는 일부가 지급될 수 있는 모든 유형의 의료 상품 또는 서비스를 구매, 구매 권장 또는 추천하도록 유도하기 위해 개인이나 단체에 가치 있는 것을 제공할 수 없습니다.

또한 정부 기관 및 단체와 거래한 비즈니스 기록이 완전하고 정확한지 확인해야 하며 정부에 부정확하거나 기타 부당한 결제 청구서를 제출하거나 회사가 그렇게 하도록 하지 않습니다.



이러한 법률, 규정, 원칙을 준수하지 않을 경우 회사와 개별 팀원은 행정, 민사, 심지어 형사 벌금 및 처벌을 받을 수도 있습니다. 또한 사기 및 남용 관련 법률을 위반하면 회사 또는 개인 팀원이 미국 연방 의료 프로그램 또는 다른 국가의 유사 프로그램 참여에서 제외될 수 있습니다.

정부 기관 또는 단체와 상호 작용하거나 계약할 때 따라야 할 적절한 절차에 대해 궁금한 점이 있는 경우 현지 준법 감시 책임자 및/또는 법률 책임자에게 문의해야 합니다.

# 28

## 법률 준수

팀원은 이 문서에 설명된 내용을 포함하지만 이에 국한되지는 않는 모든 관련 법률, 규정, 규칙을 준수해야 합니다.

## 사기 및 남용 관련 법률

미국에서는 연방법과 주법 모두 일반적으로 Medicare나 Medicaid 또는 다른 미국 연방 의료 프로그램에 의해 전체 또는 일부가 지급될 수 있는 모든 유형의 의료 상품 또는 서비스를 구매, 구매 권장 또는 추천하도록 유도하기 위해 개인이나 단체에 가치 있는 것을 제안하거나 제공하는 것을 금지합니다. 미국의 여러 주에서 이 금지 규정은 상업적인 보험사 또는 환자에게 환급되는 의료 상품이나 서비스에도 적용됩니다. 다른 국가에도 의료 상품이나 서비스의 추천을 유도하거나 보상하기 위해 의사, 약사 또는 기타 개인 또는 단체에 금전적 대가를 제공하는 행위를 금지하는 유사한 법률이 있습니다. 이러한 지급은 '리베이트'라고도 합니다. 미국 및 기타 국가의 법률에서 불법 리베이트로 간주할 수 있는 금전 지급 또는 기타 금전적 대가 예시는 다음과 같습니다.

- 선불 현금 지급
- 무료 상품 및 서비스
- 인건비 환급
- 선물, 향응/접대, 호화로운 식사

또한 미국 연방법은 Medicare와 같은 정부 프로그램에 따라 허위 또는 사기 청구를 하거나 타인에게 하게 하는 행위도 금지하고 있습니다. 미국 리베이트 및 허위 청구법을 위반하면, 회사 및 관련 개인에 대한 민사 및 형사 제재를 포함한 엄중한 처벌을 받을 수 있으며, 미국 연방 의료 프로그램에서 제외될 가능성이 있습니다. 다른 국가에서도 리베이트 및 허위 청구법 위반에 유사한 제재가 적용될 수 있습니다.

고객과 공급업체에 인센티브를 제공하는 것에 대한 미국 연방 리베이트 금지 법령에 따른 일반적인 금지 규정은 Discount Safe Harbor 및 기타 해당 법률이나 규정의 요건을 준수하는 적절한 리베이트 또는 기타 할인에는 적용되지 않습니다. 할인 및 리베이트는 미 보건복지부 감사관실 (OIG)이 정의한 “할인”에 해당하고, 명확히 식별되며, 고객이 사기 및 남용 관련 법률의 신고 요건에 따라 해당 할인을 회계 처리하고 적절히 보고해야 할 의무가 있음을 인지하고 있는 경우, Discount Safe Harbor에 따라 허용됩니다.

Cencora가 거래하는 다른 국가에도 리베이트 또는 할인에 대한 유사한 유형의 제한 사항과 법률이 있을 수 있습니다. 리베이트 또는 할인 약정이나 제안에 대해 궁금한 점이 있으면 현지 준법 감시 책임자 및/또는 법률 책임자에게 문의하여 논의하십시오.

## 뇌물수수 방지 및 부패 방지법

Cencora는 모든 형태의 뇌물수수, 리베이트 또는 부패를 엄격히 금지합니다. 모든 팀원 또는 팀원을 대신하여 행동하는 사람은 공무원이든 민간인이든 상관없이 개인에게 또는 개인으로부터 어떠한 종류라도 뇌물, 리베이트 또는 부적절한 사례를 제공, 지급, 요구하거나 수락해서는 안 됩니다. Cencora는 팀원들이 자금 세탁이나 기타 부적절한 통화 사용에 관여하는 것을 금지합니다.

뇌물, 리베이트, 자금 세탁을 포함한 부패 행위 금지 규정은 Cencora가 비즈니스를 수행하는 여러 지역의 서로 다른 비즈니스 문화와 전통에 관계없이 적용됩니다.

미국 법률(U.S. Foreign Corrupt Practices Act), 영국(U.K. Bribery Act 2010) 및 기타 국가들은 부적절한 사업상의 이득을 얻기 위해 정부 공무원이나 민간인에게 직간접적으로 가치 있는 것을 제공하는 행위를 금지합니다. 뇌물이나 리베이트는 현금 지급, 선물, 고가의 식사 또는 비즈니스에 유리한 결정에 대한 대가로 개인에게 무료 서비스를 제공하는 것 같은 기타 혜택을 포함하여 여러 형태가 있을 수 있습니다. 윤리적 사업 관행에 대한 약속의 일부로 Cencora는 팀원들이 뇌물 또는 리베이트를 제안, 승인, 제공 또는 약속하는 것을 금지하고 있습니다. 이러한 금지 규정은 회사를 위해 또는 회사를 대신하여 활동하는 에이전트, 컨설턴트, 독립 계약자에게도 동일하게 적용됩니다. 대리인, 컨설턴트, 독립 계약자는 뇌물수수 방지 및 부패 방지 규정 준수를 위한 회사의 약속을 준수해야 하며 활동과 관련된 규정 준수 위험 수준을 기반으로 실사 및 모니터링 요건의 대상이 됩니다.

뇌물수수 방지 및 부패 방지법을 위반하면 회사 및 위반에 참여한 모든 팀원 또는 기타 개인이 형사 기소되고 심각한 처벌을 받을 수 있습니다. 뇌물수수 또는 부패 문제를 일으키는 의심스러운 관행이 있는 경우 최고 준법 및 위험 관리 책임자 또는 최고 법률 책임자에게 알리거나 SpeakUp 프로그램을 통해 신고해야 합니다. 이러한 의심스러운 관행은 공무원의 뇌물 요구 또는 뇌물이나 리베이트와 관련된 회사 또는 팀원의 비윤리적이거나 불법적인 행위를 모두 포함합니다. 해당 활동에 적용될 수 있는 뇌물수수 방지 및 부패 방지법에 따라 특정 유형의 행동이 허용되는지 여부에 의문이 있는 경우 준법 감시 부서, 법무 부서 또는 본 강령에 설명된 기타 이용할 수 있는 리소스의 도움을 요청할 것을 권합니다.

## 반독점 및 경쟁법

반독점 및 경쟁법은 시장에서 비즈니스를 위해 경쟁하는 회사 간의 경쟁을 제한하려는 노력을 금지합니다. 금지하는 노력과 행동에는 가격 담합, 입찰 조작, 불합리하게 거래를 제한하는 시장 분할 계획이 포함됩니다.

회사 경쟁사의 직원 또는 담당자와 상호 작용할 때는 특히 조심해야 합니다. 어떠한 경우에도 경쟁업체와 다음 사항에 관해 논의하거나 합의해서는 안 됩니다.

- 가격 또는 가격 전략
- 할인
- 회사 고객 관계 약관
- 판매 정책
- 마케팅 플랜
- 고객 선택
- 고객 또는 시장 영역 할당
- 계약 조건 및 계약 전략

경쟁사와 관련이 없는 기타 관행은 사업적 정당성 및 경쟁에 미치는 영향에 따라 반독점 및 경쟁법의 민사적 위반에 해당할 수 있습니다. 이러한 사례에는 다음과 같은 것이 포함됩니다.

- 독점 거래
- 묶음/패키지 판매
- 재판매 제한
- 선택적 할인

반독점 및 경쟁법에 따른 관행이나 행위의 적법성에 대한 질문이 있는 경우 법무 부서에 문의하시기 바랍니다.

## 인권 준수 및 공정 노동 관행

Cencora는 회사가 사업을 운영하는 모든 지역에서 인권 준수, 공정 노동 관행과 관련된 모든 관련 법률 및 규정을 준수하며 노예 노동, 강제 노동, 아동 노동, 인신매매, 성적 착취 금지를 위해 최선을 다하고 있습니다. Cencora는 기본적 인권을 위해, 그리고 고객, 환자, 공급업체, 파트너, 팀원, 전 세계 지역사회 등 서비스를 제공하는 사람들의 삶을 풍요롭게 하는 솔루션 개발로 삶의 질 개선을 위해 오랫동안 노력하고 있습니다.

회사는 각 개인의 존엄과 가치 및 다양한 배경의 팀원들이 공정하고 존엄하게 대우받고 존중받는 포용적이고 조화로운 업무 환경 조성을 확고하게 지원하고 지지합니다. 우리는 고객, 공급업체, 규제 기관을 대하는 데 책임감, 성실함, 정직성을 믿습니다. 이처럼 인권에 대한 우리의 노력은 사업 운영을 넘어 전체 가치 사슬에 걸쳐 확장됩니다. 공급업체도 근로자의 인권을 보호하고 근로자를 존엄과 존중으로 대해야 합니다.

또한 Cencora는 비즈니스 및 공급망에서 현대판 노예제도와 인신매매를 금지하기 위해 최선을 다하고 있습니다. 이러한 금지된 강제 노동 관행은 근로자에게 고용 소개비를 요구하거나 근로자의 신분증 또는 이민 서류에 대한 접근 거부를 포함하여 여러 가지 형태로 나타날 수 있습니다.

팀 구성원 및 회사를 대신하여 업무를 수행하는 모든 사람(공급업체 포함)은 노예제, 강제 또는 계약 노동, 체벌, 성적 착취, 아동 노동과 같은 형태의 인권 침해에 결코 관여하거나 이를 지원하거나 용인해서는 안 됩니다. 회사는 세계적으로 인정받는 여러 표준 원칙에 부합하는 인권 보호 정책을 채택했으며, 이는 모든 형태의 아동 노동 및 강제 노동을 금지하고 직원의 결사의 자유, 단체 교섭권, 고용 차별로부터의 보호를 인정하겠다는 회사의 약속을 재확인합니다.

## 국제 무역 관리 법률 및 제재

회사는 전 세계 여러 국가의 수령인에게 제품, 서비스, 기술을 제공하기 때문에 상품의 수출입을 통제하는 다양한 법률을 준수해야 합니다. 예를 들어, 무역 제재를 받는 특정 국가 또는 개인 및 단체와 거래하는 것은 불법일 수 있습니다. 다양한 관세법도 특정 국가로의 상품 수출입을 제한할 수 있습니다. 다른 국가와의 거래에 관련된 업무를 하는 경우, 업무에 적용되는 절차와 요건을 숙지하고 있어야 합니다. 우리가 사업을 수행하는 국가의 관련 국제 무역법 및 규정을 준수할 수 있도록 각자 주의를 기울여야 합니다. 이러한 법률 위반에 대한 결과는 Cencora와 관련 팀원 모두에게 엄중하게 적용될 수 있습니다.

제품이나 기술을 한 국가에서 다른 국가로 수출할 수 있는지 여부는 품목의 특성, 출발지 및 목적지 국가, 최종 용도 및 최종 사용자 등 여러 요인에 따라 달라집니다. 회사는 수입 또는 수출 라이선스를 취득하거나 수령인이 출신지 이외의 국가에서 물품을 수령할 수 있는 자격이 있는지 확인해야 할 수 있습니다.

또한 회사는 다음을 포함하되 이에 국한되지 않는 모든 관련 국제 무역법 및 경제 제재 및 금수 조치를 준수해야 합니다.

- 미국, 영국, 유럽연합 또는 이란, 쿠바, 북한, 시리아, 기타 경제 제재 및 금수 조치의 대상이 되는 특정 국가 또는 지역과의 거래에 대한 기타 제한 사항
- 미국 정부에서 관리하는 특별지정 제재 대상 목록 또는 미국, 영국 또는 기타 정부에서 관리하는 기타 유사한 명단에 있는 개인 또는 단체와의 거래에 대한 제한
- 필요한 라이선스 없이 미국, 영국 또는 기타 관련 법률에 따라 금지될 수 있는 국가나 최종 사용처 또는 최종 사용자에게 특정 제품을 수출하는 것에 대한 제한

회사가 자격이 없는 개인, 단체 또는 국가와 거래할 수 없는 것과 마찬가지로, 회사나 팀원 중 누구도 제3자에게 회사를 대신하여 이 활동에 참여하도록 요청할 수 없습니다.

회사는 미국 정부의 제재를 받지 않는 특정 국가 또는 기업에 대한 보이콧에 참여하거나 이를 지지하는 것처럼 보이는 행위가 금지됩니다. 당사는 법률에 따라 승인되지 않은 보이콧 참여 요청을 여러 정부에 보고해야 할 수 있습니다. 이러한 이유로, 부적절한 보이콧 요청을 받았다고 생각하거나 승인되지 않은 보이콧 활동에 대해 궁금한 점이 있으면 즉시 법무 부서 또는 준법 감시 부서에 알리는 것이 중요합니다.

수출입 통제, 무역 제재, 금수 조치, 보이콧 금지법 및 규정 또는 기타 국제 무역법 문제에 대한 자세한 지침은 현지 준법 감시 책임자 및/또는 법률 책임자에게 문의해 주십시오.

## 내부 거래

회사에 고용되거나 근무하는 동안 회사가 일반에 공개하지 않았으며 투자자의 회사 주식 또는 기타 증권 매매 결정에 중요할 수 있는 회사에 관한 중요한 정보를 알게 될 수 있습니다. 중요한 비공개 정보에는 예를 들어 합병 또는 인수 계획, 마케팅 전략, 재무 결과 또는 기타 기밀 거래가 포함될 수 있습니다. 모든 팀원이 하지 말아야 하는 행위에 대한 회사의 정책은 다음과 같습니다.

- 중요한 비공개 정보를 보유하고 있는 동안 회사 증권을 거래하는 행위
- 해당 정보를 수신할 권한이 없는 회사 외부의 타인에게 중요한 비공개 정보를 공개하는 행위
- 중요한 비공개 정보를 기반으로 다른 사람에게 증권의 매매를 권유하는 행위

회사는 회사 내부자 거래 정책에 따라 이사, 임원, 지정된 특정 팀원이 회사 주식을 매매할 수 없는 분기별 거래 금지 기간을 도입했습니다.

제안된 회사 주식 또는 기타 증권의 매매에 대해 궁금한 점이 있는 경우 거래를 실행하기 전에 최고 법률 책임자 또는 비서 실장에게 문의하시기 바랍니다.

## 글로벌 데이터 개인정보 보호 및 보안

직원, 건강, 금융, 기타 개인 정보의 디지털화가 증가함에 따라 개인 정보를 적절하게 수집, 보호, 폐기하기 위한 회사의 노력은 규제 기관, 고객, 기타 이해관계자로부터 훨씬 더 많은 조사를 받고 있습니다. 또한 널리 알려진 데이터 유출로 인한 법적, 재정적, 평판 관련 비용이 계속 증가하면서 Cencora의 데이터 개인정보 보호 및 보안 규정 준수의 적절성을 보장하는 것이 글로벌 운영 전체의 최우선 과제가 되었습니다.

Cencora의 개인정보 보호 관련 법률, 규정 및 모범 사례 준수를 적절히 안내하고 감독하기 위해, 회사는 관련 개인정보 보호 법률과 규정을 Cencora가 준수하도록 설계된 개인정보 보호 프로그램을 구축했습니다. 여기에는 대표적으로(이에 국한되지는 않음) 미국의 건강보험 양도 및 책임에 관한 법률(HIPAA), 일반개인정보보호법(GDPR), 그리고 미국 주 차원에서 지속적으로 증가하고 있는 관련 법률이 포함됩니다.

Cencora는 의료, 가족, 기타 개인 식별 정보와 관련된 데이터를 포함하여 관련 법률 및 규정에 따라 팀원의 기밀 정보를 보호하기 위해 최선을 다하고 있습니다. 회사는 또한 공급업체, 고객, 기타 제3자로부터 얻은 기밀 정보를 보호하기 위해 노력하고 있습니다.

데이터 개인정보 보호/보안 관련 문의는 [privacy@cencora.com](mailto:privacy@cencora.com)으로 문의해 주십시오.

## 환자 기밀 정보

특정 회사 자회사는 의학적 상태, 병력, 약물 복용 이력, 관련 재무 정보와 같은 환자 정보를 수집, 유지 또는 접근할 수 있는 권한이 있습니다. 미국에서는 관련 법률(HIPAA, 정보의 유형에 따라 적용되는 기타 연방법, 그리고 경우에 따라 주법)과 Cencora 및/또는 그 팀 구성원을 구속하는 관련 계약상 의무에 따라서만 환자별 정보를 사용·공개하거나 타인과 논의할 수 있습니다. 미국 이외의 지역에 있는 환자의 데이터를 다룰 때는 추가 개인정보 보호법, 규칙 또는 규정이 팀원에게 적용될 수 있습니다. 예를 들어, 영국 및 Cencora가 비즈니스를 수행하는 기타 국가의 GDPR 및 유사 법률에 따라 건강 정보는 추가 보호가 제공되는 개인 데이터 범주 중 하나이며 본인의 건강 정보와 관련하여 개인에게 추가적인 권리가 있습니다. 따라서 팀원은 접근하거나 통제할 수 있는 모든 환자 정보를 보호해야 합니다.

특정 팀원은 팀원의 책임에 맞게 환자 정보 사용에 관한 교육을 받게 됩니다. 환자 정보의 사용, 공개, 보호에 대한 자세한 정보는 회사의 데이터 개인정보 보호 정책 및 HIPAA 개인정보 보호 정책 및 절차를 참고하거나 [privacy@cencora.com](mailto:privacy@cencora.com)에 이메일로 문의해 주십시오.

## 정부 감사 및 조사

회사의 정책은 모든 정부 조사에 전적으로 협력하는 것입니다. 모든 정부 문의 및 조사가 조정되고 효율적인 방식으로 처리될 수 있도록 모든 정부 정보 요청, 감사, 조사, 소환장 및 수색 영장 송달은 즉시 법무 부서에 보고하여 처리해야 합니다.

## 환경, 사회, 거버넌스(ESG)

조직으로서 우리는 팀원들이 환경 및 사회적 목표를 지키도록 지원하고 공급업체 및 파트너와 협력하여 개선 기회를 파악하여 환경 및 사회적 책임을 다하기 위해 함께 노력합니다.

Cencora는 환경적, 사회적, 윤리적으로 책임감 있는 방식으로 비즈니스를 수행하여 사람과 지구의 건강과 복지를 보호하기 위해 노력하고 있습니다. 또한 Cencora는 관련 환경법 및 규정을 준수할 책임이 있습니다.

우리는 ESG에 대한 회사의 접근 방식을 교차 기능적으로 관리하고 진행 상황을 모니터링하는 프로세스를 갖추고 있습니다.

자세한 정보는 Cencora 환경, 사회, 거버넌스 보고서를 [esg.cencora.com](http://esg.cencora.com)에서 참조하십시오.

# 36

회사 자산의 보호 및  
적절한 사용

## 회사 재산 사용

모든 팀원은 회사의 자산을 보호하고 회사의 재산을 회사의 이익을 위해 적절한 비즈니스 목적으로 사용해야 할 의무가 있습니다. 팀원은 전화, 이메일, 컴퓨터, 인터넷 시스템을 포함한 회사의 통신 및 기술 리소스를 적절하고 책임감 있는 방식으로 사용해야 합니다. 회사의 정보 기술 리소스 및 컴퓨터 장비를 포함한 회사 재산의 적절한 사용에 대한 지침은 정보 보안 부서에 문의해 주십시오.

자세한 내용은 회사의 이용 정책을 참조하십시오.

## 사업 기록의 정확성과 무결성

회사는 정확하고 완전한 사업 기록을 작성하고 유지하기 위해 노력하고 있습니다. 회사의 장부 및 기록은 부정확하거나 오해의 소지가 있도록 기재해서는 안 됩니다. 모든 회사 기록의 변조는 금지되어 있습니다. 어떤 목적으로도 '비공식' 계좌 및/또는 '비자금'을 조성하면 안 됩니다. 환자, 고객, 의료 프로그램 또는 기타 제3자 지불자에게 지불을 위해 제출하는 송장, 청구 명세서 또는 청구서에 허위 또는 오해의 소지가 있는 정보를 제출해서는 안 됩니다.

허위 항목, 비자금 또는 사기 행위에 대한 지식이나 정보를 가지고 있는 팀원은 즉시 감독자에게 해당 정보를 신고해야 합니다. 감독자에게 보고하기가 적절하지 않거나 비효율적인 경우, 또는 회사 자산, 장부 및/또는 기록의 적절한 사용과 관련해 의문이 있는 경우에는 자회사 또는 운영 그룹의 준법 감시 책임자 및/또는 법률 책임자, 최고 준법 및 위험 관리 책임자 또는 SpeakUp 프로그램에 문의해 주십시오.

회사는 법률에 따라 특정 유형의 사업 기록을 지정된 기간 동안 보관해야 합니다. 필요한 기간 동안 문서를 보관하지 않은 경우 회사는 벌금 및 처벌을 받거나 법정 모독죄에 처할 수 있으며, 회사가 사법을 방해하는 것처럼 보이거나 소송에서 심각한 불이익을 당할 수 있습니다.

기록 보존 정책에 대해 궁금한 점이 있으면 다음 기업 기록 관리자에게 문의해 주십시오.

[RecordsManagement@cencora.com](mailto:RecordsManagement@cencora.com).

## 기밀 정보

기업 기밀 정보는 부적절하게 공개될 경우 회사와 팀원, 고객, 주주에게 해를 끼칠 수 있는 회사의 소중한 기업 자산입니다. 기밀 정보에는 인사 데이터, 고객 목록, 가격 및 비용 데이터, 과학 또는 기술 정보, 연구 데이터, 전략 계획, 마케팅 전략 및 기법, 데이터 프로세스, 절차, 공식 또는 그 개선 사항 및 독점 컴퓨터 소프트웨어가 포함되지만, 이에 국한되지 않습니다.

모든 팀원은 회사가 기밀로 간주하는 모든 정보를 엄격하게 기밀로 유지해야 합니다. 팀원은 회사 비즈니스와 관련 및 회사의 이익 목적이며 회사의 규칙, 정책, 지침을 엄격하게 준수하는 경우, 또는 회사가 서면으로 명시적으로 허용하는 경우를 제외하고 기밀 정보를 다른 사람에게 공개해서는 안 됩니다.

어떤 이유로든 회사와의 고용 또는 계약 관계가 종료되는 경우, 회사 팀원으로서 취득한 정보의 기밀을 보호할 의무가 있습니다. 이 정보를 엄격하게 기밀로 유지해야 하며 본인 또는 제3자의 이익을 위해 사용해서는 안 됩니다.

## 비즈니스 커뮤니케이션 및 정보 공개

모든 비즈니스 커뮤니케이션은 정부의 정보 요청, 소송 또는 기타 수단을 포함하여 다양한 방법을 통해 결국 공개될 수 있습니다. 따라서, 이메일을 포함한 모든 커뮤니케이션은 제3자가 검토할 경우 회사와 본인에게 유리하게 반영될 수 있는 전문적인 방식으로 작성해야 합니다. 비즈니스 커뮤니케이션:

- 비방, 명예 훼손, 모욕, 인종 차별 또는 외설적인 발언을 사용하지 않습니다.
- 부정적인 개인적 의견이나 추측을 포함하지 않습니다.
- Cencora 법무 부서 구성원이 아닌 이상 법적 결론을 내리지 않습니다.

당사는 모든 관련 증권법 및 뉴욕 증권거래소 규정을 준수하여 투자자에게 공정한 정보를 제공하기 위해 노력하고 있습니다. 회사가 주주 또는 투자 커뮤니티에 공개하는 모든 정보는 권한이 있는 사람만 작성해야 하고 정확하고 완전해야 하며, 해당하는 경우 모든 중요한 측면에서 회사의 재무 상태와 운영 결과를 공정하게 제시해야 합니다.

팀원은 특별히 승인되지 않는 한 회사 비즈니스, 운영 또는 고객과 관련하여 언론과 소통해서는 안 됩니다. 모든 언론 요청은 대외 홍보 담당 부사장에게 전달해야 합니다.

## 소셜 미디어

소셜 미디어에는 팀원 본인 또는 다른 사람의 블로그, 일기 또는 다이어리, 개인 웹사이트, 소셜 네트워킹 또는 친목 웹사이트, 웹 게시판 또는 채팅방이 포함됩니다.

소셜 미디어 사용에는 특정 위험이 나타나며 그에 따른 책임도 따릅니다. 소셜 미디어를 사용할 때 팀원은 정중하고 정직하며 정확해야 하며, 특별히 승인되지 않는 한 회사 업무와 관련이 없는 적절하고 존중하는 콘텐츠만 게시해야 합니다. 어떠한 경우에도 팀원은 소셜 미디어 계정에 Cencorda의 기밀 또는 독점 정보를 공개해서는 안 됩니다.

## 회사의 지적 재산권

팀원들의 아이디어, 발견, 개발, 발명품 역시 회사의 소중한 기업 자산입니다. 따라서 각 팀원은 회사의 사업 또는 팀원이 회사를 위해 또는 회사의 요청에 따라 수행할 수 있는 모든 업무와 관련하여 회사에서 근무하는 동안 팀원 단독으로 또는 타인과 공동으로 만들거나 고안 또는 실제로 적용한 모든 아이디어, 개념, 발견, 개발, 발명품, 프로세스, 개선 사항 또는 지식(총칭하여 '지적 재산')을 회사가 만족할 만한 형태와 서면으로 회사에 즉시 공개해야 합니다. 이러한 모든 지적 재산은 회사의 재산입니다.

각 팀원은 본 윤리 강령을 승인함으로써 회사에 고용되어 있는 동안 및 어떠한 이유로든 고용이 종료된 후에도 추가 보상 및 의지 없이 모든 지적 재산을 회사의 단독 사용 및 이익을 위해 회사에 양도하며, 모든 신청서, 양도 서류, 기타 서류를 실행하여 회사에 전달하고, 증거와 증언을 제공하고, 회사가 합리적으로 필요하다고 판단하는 모든 도면, 청사진, 메모, 사양을 실행하여 회사에 전달함으로써 일부 또는 모든 지적 재산에 대한 특허, 저작권 또는 기타 지적 재산 보호를 획득하고 보호하기 위해 모든 적절한 방법으로(회사의 비용으로) 회사를 지원해야 합니다.

# 40

팀원 존중 및 안전

## 평등한 고용 기회

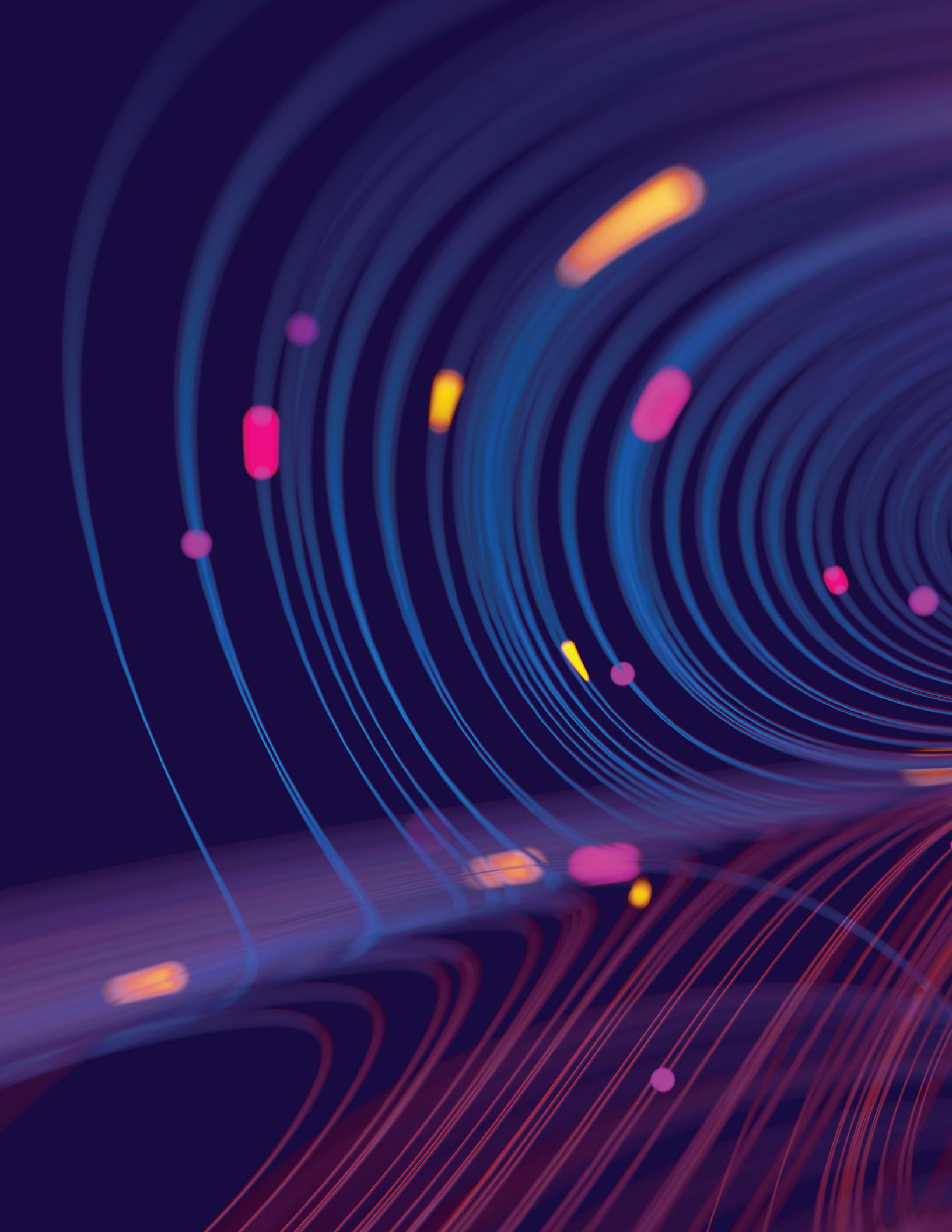
회사는 팀원들이 공정하고 존엄하며 존중받는 환경에서 일할 기회를 동등하게 제공하기 위해 노력하고 있습니다. 회사는 채용, 고용, 전근, 승진, 보상, 복리후생, 정리 해고, 소환, 기타 고용 조건과 상황에 관련된 모든 정책에서 기회균등 고용주입니다. 모든 정책은 인종, 피부색, 종교, 성별, 성적 지향, 성정체성, 유전 정보, 출신 국가, 연령, 결혼 상태, 장애, 군 복무 여부 또는 해당 법률로 보호되는 기타 모든 범주에 속한 기준과 관계없이 시행되어야 합니다. 모든 인사 결정은 직무와 관련된 개인의 자격 요건과 성과에 근거한 객관적인 기준에 따라 이루어져야 합니다. 또한 회사는 법에서 요구하는 대로 의학적 또는 종교적 이유로 필요한 지원자 및 팀원에게 합리적인 편의 시설을 제공합니다.

## 포용

회사는 모든 팀원이 성장할 수 있는 경로를 마련하고, 다양한 능력을 가진 사람들을 위한 기회를 확대하며, 지역사회에 긍정적인 영향을 미치고, 투명성과 책임성을 바탕으로 지속적인 진전을 이루어 나감으로써 포용을 중시하는 글로벌 근무 환경을 조성하는 데 전념하고 있습니다. 모든 팀 구성원은 차이를 존중하고 통합하며, 포용적인 의사결정, 심리적 안전, 신뢰, 그리고 소속감을 우선시하는 포용적인 직장 문화를 조성할 책임이 있습니다.

## 괴롭힘/직장 내 폭력

회사는 괴롭힘과 협박이 없으며 모든 팀원에게 안전한 직장을 제공하기 위해 노력하고 있습니다. 회사는 개인의 업무 수행을 방해하거나 위협적, 적대적 또는 공격적인 업무 환경을 조성하는 비하 또는 모욕적 농담, 비방, 협박, 성적인 언어 또는 신체 접촉 또는 기타 괴롭히는 행위를 용납하지 않습니다. 회사는 직장 내 폭력에 대해 무관용 정책을 시행하고 있습니다.



## 약물 남용

회사는 알코올과 약물이 없는 업무 환경을 유지하기 위해 최선을 다하고 있습니다. 알코올 및 불법 약물의 영향이 없는 근무를 위해 신고해야 합니다. 음주 상태에서, 또는 불법 약물의 영향을 받은 상태에서 근무하거나, 회사 근무 시간 또는 회사 소유 건물에서 불법 약물을 사용, 소지 또는 판매하는 경우, 징계 조치를 받을 수 있습니다.

일부 팀원은 업무 수행에 필요한 기술이나 판단력을 저하할 수 있는 처방 약품이나 일반 의약품을 복용하고 있을 수 있습니다. 이러한 약물이 업무 수행에 미치는 영향에 대해 질문이 있거나 업무 수행에 문제가 있는 것으로 보이는 사람을 목격하는 경우 감독자와 상담하거나 SpeakUp 프로그램에 문의해 주십시오. 때때로 회사가 후원하거나 승인한 사교 이벤트에서 음주가 허용될 수 있습니다. 이러한 이벤트에서 술을 마시는 팀원은 책임감 있게 행동하고 음주나 약물에 취하지 않아야 합니다.

## 팀원 개인정보 보호

회사는 합법적인 업무상 '알아야 할 사항'이 아닌 경우 사적인 문제에 대한 논의를 자제하여 팀원의 의료, 가족, 개인 정보를 보호하기 위해 최선을 다하고 있습니다.

관련 법률에서 요구하는 경우 외에, 팀원은 회사의 시스템, 장치 또는 네트워크에서 전송, 수신, 액세스 또는 저장하는 정보에 대해 개인 정보 보호를 기대해서는 안 됩니다. 회사는 관련 법률에 따라 언제든지 인터넷 활동, 이메일, 인스턴트 메시지, 소셜 미디어 또는 기타 전자 메시지, 컴퓨터 저장 공간, 음성 메일, 팀원들의 회사 제공 업무 공간을 포함하되 이에 국한되지 않는 직장 내 커뮤니케이션을 검토할 수 있는 권리를 보유합니다.

# 44

## 강령 준수에 대한 책임

회사는 솔선수범하고 업무의 모든 측면 및 팀원과 일반 대중의 상호작용에서 강령이 요구하는 윤리적 행동을 보여주는 리더십을 기대합니다. 또한 회사는 팀원들에게 매년 강령을 검토하도록 요청하고, 특정 팀원에 대한 신원 조사를 실시하고, 계약서의 강령 준수 여부를 검토하고, 위반 신고를 조사하고, 적절한 징계 조치를 취함으로써 강령에 대한 책임과 준수를 보장합니다.

## 연간 인증

회사에서 근무를 시작하면 모든 책임자와 팀원은 본 강령을 준수할 것임을 확인해야 합니다. Centro와 SpeakUp 포털, Cencora 공식 웹사이트에서도 사본을 찾을 수 있습니다. 본 강령, 회사의 정책과 절차, 모든 관련 법률을 준수하는 것은 회사의 고용 조건입니다. 적어도 1년에 한 번은 강령을 검토해야 합니다.

## 계약 검토

회사는 모든 중요한 계약은 서명하기 전에 회사 변호사의 검토를 받도록 요구합니다. 법적 검토는 다음과 같이 회사에 도움이 됩니다.

- 부적절하거나 불법적인 계약을 방지합니다.
- 불리한 계약 조항을 파악하고 최소화합니다.
- 비즈니스 상황에 적합하고 강령을 준수하는 계약을 체결합니다.

또한 법률 검토를 통해 적절한 수준의 권한을 가진 회사 책임자 또는 팀원이 계약서에 서명하도록 합니다.

법무 부서는 첨부된 지침에 따라 사용할 경우 법률 검토 없이 사용할 수 있는 특정 사업 사안에 대한 표준 양식 계약서를 개발했습니다. 표준 양식과 편차가 큰 경우 법적 검토가 필요합니다.

계약서 검토가 필요하거나 계약과 관련된 질문이 있는 경우 자회사 또는 운영 그룹에 배정된 회사 변호사에게 문의해 주십시오. 특정 상황에서는 서면 계약을 작성이 강력히 권장되거나 필수 사항입니다. 회사 변호사가 서면 계약이 필요한지 여부 판단에 도움을 드릴 수 있습니다.

## 징계 조치

다음과 같이 판단되는 경우 회사가 징계 조치를 취할 수 있습니다.

- 강령, 회사의 정책과 절차 또는 법률을 위반하는 활동을 승인하거나 이에 참여한 경우
- 강령, 회사의 정책과 절차 또는 법률 위반을 신고하지 않은 경우
- 다른 사람을 해치거나 보복하기 위해 위반이 의심되는 사항에 대해 허위 신고를 한 경우
- 필수 규정 준수 교육을 이수하지 않았거나 본 강령에 대한 인증을 완료하지 않은 경우
- 조사 중 거짓말을 포함하여 조사에 협조하지 않은 경우
- 선의로 위반 의심 사례를 신고한 개인에 대해 보복한 경우

취해지는 조치의 유형은 위반의 성격, 심각성, 빈도에 따라 달라지며 문책, 근신, 정직, 급여나 상여금 감액, 강등 또는 해고 중 일부 또는 전부를 포함할 수 있습니다. 또한 회사는 위반 팀원을 고소하여 부당하게 얻은 이득을 환수할 할 수 있으며, 해당하는 경우 관련 법률에 따라 위반 팀원 및 기타 관련 당사자에 대한 기소를 요청할 수도 있습니다.

팀원이 본 강령을 위반했다고 믿을 만한 이유가 있는 경우, 본 강령에 제공된 신고 옵션 중 하나를 사용하여 즉시 위반 사실을 신고해야 합니다.

## 윤리 강령 인증 양식

강령 관련 잠재적 충돌에 대한 보고 및 인증 절차를 간소화하기 위해 준법 감시 부서는 SpeakUp 포털과 Centro에서 전자 윤리강령 인증 양식을 제공합니다. 이 양식은 팀원들에게 신고 및 승인 절차를 통한 지침을 제공합니다.

양식의 예는 다음과 같습니다.

- 관리자 사건 신고서
- 비즈니스 사례 및 후원 보고서
- 이해 상충 공개 보고서
- 벤더/공급업체 제3자 실사 요청서
- 개인정보 보호 관련 사건 신고서
- 자문 업무
- 혁신적인 현장 솔루션 업무 규칙 사건 보고서

# 48

강령에 따른 지침 문의  
및 신고 연락처

강령, 회사 정책, 절차 또는 기타 지침에 대한 질문이 있거나 특정 상황에서 규정 준수 방법에 대한 도움이 필요한 경우, 또는 회사 운영의 모든 측면에 대한 우려가 있거나, 실제하거나 의심되는 부적절한 활동, 개인정보 보호 또는 규정 준수 문제, 강령 또는 기타 회사 정책 위반을 알게 된 경우 즉시 다음 리소스 중 하나에 연락하십시오.

- 감독자
- 현지 준법 감시 책임자 및/또는 법률 책임자
- 최고 준법 및 위험 관리 책임자
- 최고 법률 책임자

**아래 기재된 주소를 통해 최고 법률 책임자 또는 관련 리소스에 연락하실 수 있습니다.**

**최고 법률 책임자**

Elizabeth Campbell  
Cencora

1 West First Avenue  
Conshohocken, PA 19428  
전화번호: 610.727.7404  
[elizabeth.campbell@cencora.com](mailto:elizabeth.campbell@cencora.com)

**규정 준수 지원 문의**

[ooc@cencora.com](mailto:ooc@cencora.com)

**개인정보 보호 지원 문의**

[privacy@cencora.com](mailto:privacy@cencora.com)

## 익명 문의 또는 신고:

### 온라인 신고

[cencoraspeakup.ethicspoint.com](http://cencoraspeakup.ethicspoint.com)

### 국가별 Cencora 신고 정보

미국	1.855.214.1479				
아르헨티나	0800.345.3121	그리스	800.848.1693	포르투갈	800.180.750
호주	1800.961.479	홍콩	800.963.987	루마니아	0800.360.159
오스트리아	0800.232.959	헝가리	80.088.476	러시아	8.800.100.63.45
벨라루스	온라인 전용	인도	000.800.919.1226	세르비아	온라인 전용
벨기에	0800.76.276	아일랜드	1800.851.273	싱가포르	800.852.6921
브라질	0800.000.0475	이스라엘	1.809.399.871	슬로바키아	0800.002.632
불가리아	0800.462.49	이탈리아	800.729.258	슬로베니아	온라인 전용
캐나다	1.855.214.1479	일본	0800.500.5703	남아프리카 공화국	080.098.8815
칠레	800.914.302	카자흐스탄	온라인 전용	대한민국	080.880.0362
중국	400.120.0546	케냐	0800.211.225	스페인	900.998.491
콜롬비아	01.800.519.0402	라트비아	온라인 전용	스웨덴	020.12.70.35
코스타리카	800.460.0028	리투아니아	8.800.00.314	스위스	0800.225.153
크로아티아	0800.790.011	마케도니아	온라인 전용	대만	00801.49.1609
체코	800.810.924	말레이시아	1.800.81.2630	태국	1800014575
덴마크	80.83.02.60	멕시코	800.681.9279	튀르키예	0800.621.2383
에콰도르	1800001590	네덜란드	0800.022.7093	우크라이나	0800.801.419
이집트	온라인 전용	뉴질랜드	0800.633.145	아랍에미리트	온라인 전용
핀란드	0800.412.008	노르웨이	800.62.319	영국	0808.196.5791
프랑스	0.800.90.94.74	페루	0800.781.26	우루과이	000.413.598.3951
조지아	온라인 전용	필리핀	1800.1.322.0345	베네수엘라	0212.3357785
독일	0800.181.9284	폴란드	800.005.040	베트남	온라인 전용

# 수령 및 이해 인증

본인은 Cencora의 윤리 및 비즈니스 행동 강령을 준수할 것을 확인합니다.

본 강령, Cencora 정책 및 절차 및/또는 모든 해당 법률과 규정을 위반하는 경우  
징계 조치를 받을 수 있다는 것을 이해합니다.

어떤 조치를 취해야 할지 확실하지 않은 경우 윤리 및 규정 준수 문제에 대한 안내를 구할  
것입니다.

본인은 본 강령에 명시된 이해 상충이나 금지 활동 어떤 것에 대해서도 인지하지 않고 있음을  
확인합니다.

본인은 관련 법률 또는 강령의 위반에 대해 인지하지 않고 있음을 확인합니다. 잠재적인  
이해 상충을 포함하여 관련 법률 또는 강령의 위반 또는 위반 의심 사항을 현재 인지하고  
있거나 인지하게 된 경우, 준법 감시 부서, 법무팀, 본 강령에 명시된 기타 회사 리소스 또는  
[cencoraspeakup.ethicspoint.com](http://cencoraspeakup.ethicspoint.com)의 Cencora SpeakUp 프로그램을 통해 알리거나 국가별  
SpeakUp 번호로 전화하여 알릴 것임을 확인합니다.

서명

---

정자체 이름

---

날짜

---

팀원 ID

---

Cencora 회사/위치

---

우리는 더 건강한 미래를 창조한다는 책임 아래  
하나가 되었습니다.