



Свод правил для поставщиков компании Apple

Компания Apple придерживается высочайших стандартов охраны труда, соблюдения прав человека, экологической ответственности и этичного поведения. Поставщики Apple обязаны обеспечить безопасные условия работы, уважительное и достойное отношение к сотрудникам, честное и этичное поведение, а также экологическую безопасность рабочих процессов при производстве товаров для Apple или предоставлении услуг. Компания Apple требует от своих поставщиков, чтобы те действовали в соответствии с принципами и требованиями, насколько это применимо, данного Свода правил для поставщиков компании Apple (далее «Свод правил») и полностью соблюдали все Действующие законы и нормативные акты.



Наш принцип

Данный Свод правил основан на международно признанных правах человека, изложенных в Международном билле Организации Объединенных Наций о правах человека и Декларации Международной организации труда об основополагающих принципах и правах в сфере труда. Соблюдение прав человека является основополагающим принципом деятельности компании Apple, как изложено в нашей корпоративной политике в отношении прав человека, и наш подход основан на утвержденных ООН Руководящих принципах предпринимательской деятельности в аспекте прав человека.

В соответствии с этими Руководящими принципами, если государственные законы и международные стандарты прав человека отличаются, мы придерживаемся более высокого стандарта. Если они вступают в противоречие, мы соблюдаем государственные законы и в то же время стремимся придерживаться принципов международно признанных прав человека.

Кроме того, если государственные законы и строгие стандарты компании Apple в отношении защиты окружающей среды, здоровья и безопасности отличаются, мы придерживаемся более высокого стандарта. Если государственные законы и высокие стандарты компании Apple вступают в противоречие, мы соблюдаем государственные законы и в то же время стремимся чтить более высокий стандарт.

Компания Apple будет оценивать соблюдение данного свода правил ее поставщиками; любые нарушения данного свода правил ставят под угрозу деловые отношения с компанией Apple вплоть до расторжения договора. Данный Свод правил применяется к поставщикам компании Apple, а также к их аффилированным и дочерним компаниям, любым субподрядчикам и поставщикам второго уровня (каждый из которых именуется далее «Поставщик»), которые поставляют товары или предоставляют услуги непосредственно компании Apple либо для использования с продуктами Apple.

Кроме того, компания Apple поддерживает подробно изложенные стандарты (далее «Стандарты»), явно определяющие ожидания компании к соблюдению данного свода правил Поставщиками.



Трудовые и гражданские права

Компания Apple считает, что все работники компаний в нашей цепи поставок имеют право работать в среде, где соблюдаются принципы этики и справедливости. К работникам следует относиться достойно и уважительно. Поставщики Apple должны в полной мере соблюдать права человека.

Противодействие дискриминации

Поставщик не имеет права дискриминировать своих работников на основе возраста, ограничений здоровья, этнической принадлежности, пола, семейного положения, национальности, политических взглядов, расы, религии, сексуальной ориентации, гендерной принадлежности, членства в профсоюзе или любого иного статуса, защищаемого местным законодательством, при найме на работу и принятии других кадровых решений относительно зачисления в штат. Поставщик не имеет права требовать прохождения проверки на беременность или медицинского обследования за исключением случаев, предусмотренных применимыми законами и предписаниями, а также ситуаций, в которых это необходимо с точки зрения техники безопасности, равно как и дискриминировать работников на основании результатов обследований.

Противодействие притеснению и насилию

Поставщик обязан пресекать попытки притеснений, проявления жестокости и насилия на рабочих местах. Поставщик не имеет права угрожать своим работникам и подвергать их жестокому или бесчеловечному обращению, включая, помимо прочего, словесные оскорбления и притеснения, психологические, моральные и физические притеснения, а также сексуальные притеснения.

Предотвращение принудительного труда и торговли людьми

Поставщик обязан следить за тем, чтобы работа всегда носила добровольный характер. Поставщик не имеет права осуществлять торговлю людьми или в какой-либо форме использовать рабский труд, труд по принуждению, труд в покрытие долговых обязательств, труд на основе кабальных договоров, а также труд заключенных. Под понятие недобровольного труда подпадают транспортировка, укрывательство, наем, перемещение, прием или принятие на работу лиц при помощи угроз, принуждения, удержания, похищения, мошенничества либо оплаты любым лицам, осуществляющим контроль над другими лицами с целью их эксплуатации.

Поставщик не вправе удерживать документы государственного образца и проездные документы работников. Поставщик заключает с работниками договоры о трудоустройстве с явно изложенными условиями работы и на понятном работникам языке. Поставщик не накладывает необоснованных ограничений на перемещение в пределах рабочего места, а также на вход на объекты компании и выход из них.



Запрещается требовать от работников оплаты работодателям или их агентам сборов за прием на работу или любых других аналогичных сборов за трудоустройство. Если обнаружится факт выплаты работниками указанных сборов, эти сборы должны быть возвращены работнику.

Сторонние агентства по подбору персонала

Поставщик гарантирует, что привлекаемые им Сторонние агентства по подбору персонала соблюдают положения данного Свода правил и требования законодательства.

Предотвращение использования труда несовершеннолетних

Поставщик обязан нанимать работников не моложе 15 лет, минимального установленного законом возраста приема на работу, либо установленного возраста окончания обязательного обучения, в зависимости от того, какой из них больше. Поставщик может предоставлять реализуемые в рамках закона программы производственной практики на рабочих местах с выплатой пособия на обучение, отвечающих требованиям статьи 6 конвенции МОТ «О минимальном возрасте для приема на работу» (№138) или на легких работах в соответствии со статьей 7 данной конвенции.

Защита работников, не достигших совершеннолетия

Поставщик имеет право привлекать к работе несовершеннолетних, чей возраст больше законодательно установленного минимального, но меньше 18 лет, при условии, что их работа не связана с угрозой здоровью, безопасности или нравственности в соответствии с требованиями конвенции МОТ «О минимальном возрасте для приема на работу» (№138). Поставщик не вправе привлекать подростков к сверхурочным или ночным работам.

Управление образовательной программой

Поставщик обеспечивает должное управление программами для учащихся на своих объектах путем надлежащего ведения записей об учащихся, строгой комплексной проверки партнеров в сфере образования и защите прав учащихся в соответствии с Действующими законами и нормативными актами. Поставщик на своих объектах предоставляет соответствующую поддержку и обучение всем таким учащимся.

Рабочие часы

Продолжительность рабочей недели не должна превышать 60 часов, включая сверхурочное время, и Работникам должен быть предоставлен по крайней мере 1 выходной день в неделю, за исключением чрезвычайных и нештатных ситуаций. Продолжительность обычной рабочей недели не должна превышать 48 часов. Поставщик должен соблюдать все Действующие законы и нормативные акты, касающиеся рабочих часов и выходных дней. Все сверхурочные работы должны быть добровольными.



Зарплата и пособия

Поставщик обязан выплачивать сотрудникам заработную плату не ниже минимального уровня и все пособия, установленные законодательством и (или) договором, а также вознаграждение за часы сверхурочной работы по законодательно установленным тарифам. Поставщик должен разъяснить структуру выплат и указать периоды оплаты всем Работникам. Поставщик обязан соблюдать все законодательные требования, относящиеся к зарплате и льготам, точно и своевременно выплачивать заработную плату; он не вправе использовать удержания из заработной платы в качестве дисциплинарной меры.

Свобода создания профсоюзов и ведения коллективных переговоров

Поставщик должен без ограничений предоставлять Работникам законные права на объединение с другими, создание и присоединение (или воздержание от присоединения) к организациям по своему выбору и ведение коллективных переговоров (через выбранных ими представителей) без вмешательства, дискриминации, преследований или притеснений.

Вовлеченность работников и Управление жалобами

Поставщик должен внедрить системы для сбора обратной связи и выявления потребностей работников, в том числе по вопросам зарплаты и пособия, условий труда и быта, здравоохранения, здоровья и безопасности, окружающей среды, образования и обучения. Поставщик должен принять соответствующие меры по реагированию на обратную связь работников и регулярно сообщать о ходе выполнения принятых мер.

Поставщик должен гарантировать, что у Работников есть эффективный способ сообщить о Жалобе, который способствует открытому общению между Руководством и Работниками.

Здоровье и безопасность

Компания Apple заботится о здоровье, безопасности и благополучии персонала. Поставщик обязан обеспечить и поддерживать безопасность рабочей среды и внедрять надежные методы охраны здоровья и соблюдения техники безопасности во всех сферах деятельности предприятия. Работники должны иметь право отказаться от выполнения опасных операций и сообщать о небезопасных условиях работы.

Разрешения, связанные с охраной труда и техникой безопасности

Поставщик обязан получать, продлевать и соблюдать все необходимые разрешения, связанные с охраной труда и техникой безопасности.



Управление производственной безопасностью и охраной труда

Поставщик обязан выявлять, оценивать и контролировать угрозы для профессиональной безопасности и охраны труда работников при помощи высокоприоритетного процесса устранения угроз, замены, технических и административных защитных мер, а также индивидуальных средств защиты.

Управление безопасностью машин

Поставщик должен разработать и внедрить программу безопасной покупки, установки и эксплуатации оборудования, которое он использует для производства продуктов Apple.

Регулирование химических веществ

Поставщик разрабатывает и внедряет программу по реализации мер по предотвращению неблагоприятного воздействия на людей и планету, возникающего в результате процессов и операций с химическими веществами. Поставщик обязан соблюдать требования, установленные в Спецификации регулируемых веществ компании Apple, для всех веществ, которые он производит или поставляет для компании Apple.

Готовность к чрезвычайным ситуациям и реагирование на них

Поставщик обязан выявлять и оценивать потенциальные чрезвычайные ситуации. Для каждой такой ситуации Поставщику следует разработать и внедрить планы действий в чрезвычайных ситуациях и процедуры экстренного реагирования, способные снизить до минимума угрозу жизни, окружающей среде и объектам собственности.

Пожарная безопасность

Поставщик должен разработать и внедрить программу по обеспечению пожарной безопасности при проектировании, строительстве, ремонте, использовании, списывании объектов, а также проводить оценку риска возгорания, применяя соответствующие планы реагирования на чрезвычайные ситуации, чтобы снизить риски и опасность для жизни, окружающей среды и объектов собственности.

Готовность к инфекционным заболеваниям и реагирование на них

Поставщик разрабатывает и внедряет программу для принятия необходимых мер по подготовке, предотвращению и реагированию на потенциальную возможность инфекционного заболевания среди своих сотрудников.



Управление инцидентами

Поставщик обязан организовать систему, позволяющую работникам сообщать о несчастных случаях на производстве и потенциально опасных происшествиях, а также систему расследования, контроля и управления этими сообщениями. Поставщик обязан внедрять планы корректирующих мероприятий для снижения рисков, предоставления необходимого медицинского обслуживания и более быстрого возвращения работников к работе.

Условия труда и быта

Поставщик обязан предоставлять работникам доступные и чистые туалетные помещения, а также питьевую воду. Предоставляемые Поставщиком места для приема, приготовления и хранения пищи должны быть гигиенически приемлемыми. Предоставляемые поставщиком или сторонней компанией общежития должны быть чистыми и безопасными, а также обеспечивать приемлемое жилое пространство.

Информирование по вопросам охраны труда и техники безопасности

Поставщик должен провести инструктаж по охране труда и технике безопасности на рабочем месте сотрудников на их родном языке. Информация об охране труда и технике безопасности должна быть размещена на объекте в видном месте.

Защита окружающей среды

Компания Apple делает все возможное для защиты окружающей среды, и вся ее деятельность ведется в рамках высочайших стандартов экологической ответственности. Поставщик обязан разработать, внедрить и выполнять правила работы, основанные на принципах экологической ответственности.

Разрешения природоохранных органов и соответствующая отчетность

Поставщик обязан получать, продлевать и соблюдать все необходимые природоохранные разрешения. Поставщик обязан соблюдать требования к формированию отчетов по всем действующим разрешениям и предписаниям.

Регулируемые вещества

Поставщик обязан соблюдать требования, установленные в Спецификации регулируемых веществ компании Apple, для всех веществ, которые он производит или поставляет для компании Apple.



Обращение с отходами

Поставщик должен внедрить систематический подход, с помощью которого сможет определять отходы, обращаться с ними, сокращать их количество и ответственно контролировать их, а также уменьшить количество отходов на свалках в результате своей деятельности.

Управление водными ресурсами и отведением сточных вод

Поставщик должен применять системный подход к выявлению, управлению отведением и сокращению производимых объемов сточных вод. Поставщик должен проводить регулярный мониторинг использования воды, в том числе водозабора и работы систем очистки сточных вод.

Регулирование дождевого стока

Поставщик должен применять системный подход для предотвращения загрязнения ливневых стоков. Поставщик обязан предупреждать незаконный сброс и разливы и их попадание в объекты ливневой канализации, системы муниципального водоснабжения или государственные водные объекты.

Управление выбросами в атмосферу

Поставщик должен применять системный подход к выявлению, управлению, сокращению и ответственному контролю над выбросами в атмосферу в результате его деятельности, представляющими угрозу для окружающей среды. Поставщик обязан вести текущий мониторинг эффективности работы систем контроля выбросов в атмосферу.

Регулирование выбросов парниковых газов

Поставщик должен определять, регулировать, сокращать и ответственно контролировать выбросы Парниковых газов (ПГ) в результате своей деятельности в масштабах компании. Поставщик должен вести кадастр ПГ в масштабах компании, который также определяет выбросы ПГ на уровне всех производственных объектов, связанных с продуктами Apple.

Поставщик обязан регулярно проводить количественные измерения, ставить цели, отслеживать прогресс и сокращать выбросы парниковых газов в результате своей деятельности в масштабах компании.

Поставщик должен вести кадастр ПГ в масштабах компании в электронной форме и предоставлять его на рассмотрение компании Apple по запросу.



Поставщик должен выявлять и распределять выбросы ПГ в результате своей деятельности, связанной с продуктами Apple, по методу распределения выбросов, одобренному компанией Apple, и назначать ведение кадастра под названием «покрываемый углеродный след».

Поставщик обязан ежегодно и по запросу компании Apple сообщать компании Apple о своих выбросах ПГ, целевых показателях, информацию об уменьшении углеродного следа и прогрессе касательно покрываемого углеродного следа.

Управление уровнем шума

Поставщик должен выявлять, контролировать, отслеживать и сокращать производимый его объектами шум, достигающий пороговых значений.

Управление потреблением ресурсов

Поставщик должен регулярно проводить количественные измерения, устанавливать целевые показатели, отслеживать прогресс и сокращать потребление углеводородного топлива, воды, опасных веществ и природных ресурсов за счет применения природоохранных мер, повторного использования, переработки, замены и иных действий.

Этические нормы

Компания Apple стремится обеспечить соблюдение высочайших этических стандартов во всех своих начинаниях. Поставщик обязан соблюдать этические нормы во всех аспектах своей деятельности, включая отношения, методы работы, выбор поставщиков и операции.

Ответственный выбор поставщиков материалов

Поставщик должен проводить надлежащую проверку соответствующих материалов в своих цепях поставок. Поставщику следует выработать определенную политику проверки и системы управления для выявления потенциальных рисков и принятия мер для их снижения. Проверка должна производиться на этапе обработки материалов для выявления Соответствующих материалов, поступающих из регионов с высоким уровнем риска, в том числе районов военных конфликтов, детского труда, недобровольного труда и торговли людьми, серьезных нарушений прав человека, таких как широко распространенное сексуальное насилие, а также других достаточно объективных факторов высокого риска, включая серьезную угрозу здоровью и безопасности, а также негативное влияние на окружающую среду.



Соответствие бизнеса этическим нормам

Поставщик не должен участвовать в коррупции, вымогательствах, хищениях и взяточничестве с целью получения нечестного или незаслуженного преимущества. Поставщик обязан соблюдать все применимые антикоррупционные законы и предписания всех стран, в которых он ведет свою деятельность, включая Закон США о коррупционной деятельности за рубежом (Foreign Corrupt Practices Act, FCPA) и другие применимые международные конвенции о противодействии коррупции.

Поставщик должен применять политику, касающуюся бизнеса с компанией Apple, которая запрещает дарить и принимать подарки. К подаркам относятся такие предметы, как денежные средства или их эквиваленты, включая развлечения, подарочные карты, скидки на товары и некоммерческие мероприятия. У Поставщика должен быть предусмотрен процесс расследования и сообщения о любых нарушениях политики.

Разглашение информации

Поставщик обязан точно фиксировать информацию, касающуюся его деловых операций, кадровых процессов, защиты здоровья и безопасности, а также окружающей среды, и раскрывать эту информацию без фальсификации или искажения всем надлежащим сторонам в установленном законом порядке.

Охрана прав интеллектуальной собственности

Поставщик обязан уважать права интеллектуальной собственности и обеспечивать сохранность информации своих клиентов. Поставщик обязан применять технологии и решения способами, обеспечивающими защиту прав интеллектуальной собственности.

Конфиденциальность и защита данных

Поставщик признает, что для Apple конфиденциальность является одним из основных прав человека, и имеет процессы и методы для обеспечения безопасности и защиты персональных данных.

Поставщик обязуется соблюдать все законы о конфиденциальности, защите данных и кибербезопасности, применимые к Apple или Поставщику.

Безопасность информации

В соответствии с требованиями Apple к информационной безопасности и конфиденциальности данных, Поставщик реализует программу безопасности, которая включает в себя технические и организационные меры по предотвращению неправомерного использования, компрометации, потери, изменения или несанкционированного раскрытия, приобретения или доступа к конфиденциальной служебной или защищенной информации.



Защита лиц, совершающих служебные разоблачения, и анонимные жалобы

Поставщик должен обеспечить механизм приема анонимных жалоб для руководителей и сотрудников, предназначенный для отправки сообщений о происходящем на рабочих местах. Поставщик защищает конфиденциальность лиц, совершающих служебные разоблачения, и предотвращает их преследование.

Привлечение общественности

Поставщику рекомендуется содействовать социальному и экономическому развитию и вносить вклад в развитие сообществ, в которых он ведет свою деятельность.

Программы доверенных торговых компаний (например, СТРАТ, АЕО, РІР)

Программы доверенных торговых компаний — это партнерские отношения по таможенным и деловым вопросам, подкрепленные рядом стандартов, которые должны обеспечить соответствующую торговлю и цепочку поставок. При участии в этих программах гарантируется, что товары, предназначенные для компании Apple и конечных пользователей Apple, доставляются быстро, насколько это возможно. Кроме того, благодаря этой программе сообщества, в которых мы работаем, становятся безопаснее и защищеннее.

В той мере, в какой Поставщик перевозит товары для компании Apple в США, Поставщик должен соблюдать процедуры С-ТРАТ по безопасности таможенных и пограничных процедур в США. В той мере, в какой Поставщик перевозит товары для компании Apple в другие страны, кроме США, Поставщик должен соблюдать местные требования доверенных торговых компаний, если это применимо.

Системы управления

Компания Apple убеждена, что рациональные системы управления и выполнение обязательств служат ключом к повышению социального и экологического благополучия нашей цепи поставок. Компания Apple требует от своих поставщиков соблюдения свода правил и всех его стандартов. Поставщик обязан внедрить или разработать систему управления, которая обеспечит соблюдение положений данного свода правил и действующих законов, выявление и снижение соответствующих операционных рисков, а также будет способствовать непрерывному совершенствованию деятельности.

Система управления должна включать следующее: заявление компании; представителей руководства, ответственных за внедрение; межфункциональные группы; процессы отслеживания правовых требований и требований заказчиков, оценки рисков, определения задач и целей, обучения и общения с работниками, проведения аудитов и оценок, а также процесс реализации корректирующих действий; систему хранения документов и записей.



Аудит и оценка

Поставщик обязан периодически производить оценку своих объектов и операций, равно как объектов и операций своих субподрядчиков и поставщиков второго уровня, поставляющих товары или услуги компании Apple, гарантируя соблюдение положений данного свода правил и закона.

Поставщик предоставит разрешение Apple или сторонней компании, назначенной Apple, на периодическую проверку объектов и деятельности Поставщика, а также его субподрядчиков и поставщиков второго уровня, поставляющих товары или предоставляющих услуги для Apple, в пользу Apple или для использования в продукции Apple, с целью оценки соответствия Поставщика применимым принципам и требованиям настоящего свода правил.

Поставщик не должен осуществлять производство, нанимать работников напрямую или опосредованно, заказывать материалы, продукты или услуги напрямую или опосредованно из регионов, в которых компания Apple и сторонние компании не могут провести комплексную независимую оценку соблюдения Поставщиком положений настоящего свода правил.

Международные юридические требования и санкции

Выполняя свои обязательства по Соглашению, Поставщик обязан соблюдать все применимые законы и нормативные акты, включая все применимые законы и нормативные акты о найме, трудовых и гражданских правах, охране здоровья и безопасности, налогообложении, экспортном контроле и охране окружающей среды. Не ограничиваясь этим требованием, Компания не должна экспортировать, реэкспортировать, продавать, перепродавать либо передавать любые данные клиентов, а также любые товары, технические данные или программное обеспечение, подпадающие под действие правил экспортного контроля:

- при нарушении любых законов, нормативных актов, распоряжений, политики или других ограничений, установленных регулирующим государственным органом США (включая Правилами экспортного контроля США) или любой другой страны;
- в любую страну, для которой требуется лицензия или другое государственное разрешение на экспорт, без предварительного получения всех необходимых лицензий или разрешений;
- организациям или лицам, на которые наложены санкции или к которым применены другие торговые ограничения США, ЕС, Великобритании и других стран, где ведет свою деятельность компания Apple; или
- организациям, которыми прямо, косвенно или под контролем одной либо нескольких указанных организаций или лиц владеют не менее чем на 50 % в совокупности.



Поставщик соглашается предоставить компании Apple всю документацию и другую информацию, обоснованно необходимую для поддержки или подтверждения соблюдения Компанией настоящего абзаца. Кроме того, перед предоставлением Поставщиком для компании Apple любых данных клиентов или любых товаров, технических данных или программного обеспечения, подпадающих под действие правил экспортного контроля США, Компания уведомляет Apple об этом факте и не предоставляет Apple никаких объектов без предварительного письменного согласия Apple. Поставщик обязан письменно уведомить компанию Apple об изменениях, если таковые имеются, касательно классификаций, лицензий на экспорт и любых других решений, связанных с ранее предоставленными для Apple услугами, результатами, техническими данными и программным обеспечением, с указанием дополнительной информации и причины такого изменения.



Дополнительную информацию о политике ответственности поставщиков Apple можно найти на веб-странице: <http://www.apple.com/supplier-responsibility>

Данный Свод правил основывается на таких отраслевых и международно признанных принципах, как Кодекс делового поведения и этики Альянса ответственного бизнеса (Responsible Business Alliance, RBA), ранее известный как Кодекс поведения в электронной промышленности (Electronic Industry Code of Conduct, EICC), Инициатива по этичному ведению торговли (Ethical Trading Initiative), стандарты Международной организации труда (МОТ) (International Labor Organization, ILO), Руководящие принципы предпринимательской деятельности в аспекте прав человека ООН (United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights), международные стандарты социальной ответственности SA 8000, Свод практических правил МОТ по вопросам здоровья и безопасности (ILO's Code of Practice in Safety and Health), документы Национальной ассоциации пожарной безопасности (National Fire Protection Association), рекомендации по организации работы многонациональных предприятий Организации экономического сотрудничества и развития (ОЭСР) (Organisation for Economic Co-operation and Development, OECD), рекомендации ОЭСР по экспертизе полезных ископаемых из регионов с наличием военных конфликтов и высокой степенью риска в цепи поставок (OECD Due Diligence for Responsible Supply Chains of Minerals from Conflict-Affected and High-Risk Areas) и стандарт Системы менеджмента охраны здоровья и обеспечения безопасности труда OHSAS 18001.

Данный Свод правил не предусматривает наделение какой-либо сторонней компании новыми или дополнительными правами. Версия 4.10. (Вступает в силу с 1 ноября 2023 г.)

© Apple Inc., 2023 г. Все права защищены. Apple и логотип Apple являются товарными знаками Apple Inc., зарегистрированными в США и других странах. Другие названия компаний и продуктов, упомянутые в этом документе, могут являться товарными знаками соответствующих компаний. Ноябрь 2023 г.



Стандарт ответственности поставщика компании Apple

Следующие стандарты (каждый из которых именуется далее по отдельности «Стандарт», а совместно – «Стандарты») дополняют Свод правил для поставщиков Apple (далее – «Свод правил»), более детально поясняя требования компании Apple (в соответствующих случаях). Принципы и требования Свода правил включены в настоящие Стандарты, и данные Стандарты определяют и считаются изменяющими Свод правил в случае возникновения противоречащих друг другу положений.

Настоящие Стандарты применяются к поставщикам компании Apple, а также к их аффилированным и дочерним компаниям, субподрядчикам и поставщикам второго уровня (каждый из которых именуется далее «Поставщик»), которые поставляют товары или предоставляют услуги непосредственно компании Apple либо для использования с продуктами Apple.

Свод правил и Стандарты основаны на международно признанных правах человека, изложенных в Международном билле Организации Объединенных Наций о правах человека и Декларации Международной организации труда об основополагающих принципах и правах в сфере труда. Соблюдение прав человека является основополагающим принципом деятельности компании Apple, как изложено в нашей корпоративной **политике в отношении прав человека**, и наш подход основан на утвержденных ООН Руководящих принципах предпринимательской деятельности в аспекте прав человека.



В соответствии с этими Руководящими принципами, если государственные законы и международные стандарты прав человека отличаются, мы придерживаемся более высокого стандарта. Если они вступают в противоречие, мы соблюдаем государственные законы и в то же время стремимся придерживаться принципов международно признанных прав человека.

Кроме того, если государственные законы и строгие стандарты компании Apple в отношении защиты трудовых прав и прав человека, окружающей среды, здоровья и безопасности отличаются, мы придерживаемся более высокого стандарта. Если государственные законы и высокие стандарты компании Apple вступают в противоречие, мы соблюдаем государственные законы и в то же время стремимся чтить более высокий стандарт.



Содержание

Противодействие дискриминации	19
Противодействие домогательствам и насилию	26
Предотвращение использования недобровольного труда	32
Сторонние агентства по подбору персонала	38
Защита иностранных подрядных работников	46
Предотвращение использования труда несовершеннолетних	55
Защита работников, не достигших совершеннолетия	61
Управление образовательной программой	66
Управление Рабочими часами	73
Заработная плата, Пособия и договоры	79
Свобода создания профсоюзов и ведения коллективных переговоров	88
Вовлеченность работников и Управление жалобами	94
Управление производственной безопасностью и охраной труда	100
Регулирование химических веществ	112
Управление пожарной безопасностью	122
Готовность к чрезвычайным ситуациям и реагирование на них	127
Готовность к инфекционным заболеваниям и реагирование на них	134
Управление инцидентами	140
Проживание и питание	145
Управление рисками, связанными с горючей пылью	155
Управление безопасностью машин	164
Обращение с отходами	172
Управление водными ресурсами и отведением сточных вод	181



Регулирование дождевого стока	190
Управление выбросами в атмосферу	197
Регулирование выбросов парниковых газов	207
Управление уровнем шума	215
Управление потреблением ресурсов	220
Системы управления	224
Ответственный выбор поставщиков материалов	230



Противодействие дискриминации

Требования свода правил для поставщиков →

Стандарты ответственности поставщиков →

1. Политика и процедуры
2. Рабочая практика
3. Обучение и передача информации
4. Документация



Требования свода правил для поставщиков

Поставщик не имеет права дискриминировать своих работников на основе возраста, ограничений здоровья, этнической принадлежности, пола, семейного положения, национальности, политических взглядов, расы, религии, сексуальной ориентации, гендерной принадлежности, членства в профсоюзе или любого иного статуса, защищаемого местным законодательством, при найме на работу и принятии других кадровых решений относительно зачисления в штат. Поставщик не имеет права требовать прохождения теста на беременность или медицинского обследования за исключением случаев, предусмотренных Действующими законами и нормативными актами, а также ситуаций, в которых это необходимо с точки зрения техники безопасности, равно как и дискриминировать работников на основании результатов обследований.

Стандарты ответственности поставщиков

1 Политика и процедуры

1.1 Письменные политики и процедуры

Поставщик должен обеспечить наличие письменной политики по противодействию Дискриминации, которая соответствует настоящему Стандарту, Действующим законам и нормативным актам, Своду и всем другим применимым стандартам. В политике должно быть четко заявлено, что:

- Поставщик не допускает дискриминации в отношении любого Работника по признаку расы, цвета кожи, возраста, пола, сексуальной ориентации, этнической принадлежности, инвалидности, вероисповедания,

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Дискриминация

Несправедливое, предвзятое и (или) необоснованное отношение к человеку на основании его фактического или предполагаемого членства в определенной группе или категории.

Работник

Любое лицо, независимо от национальности страны происхождения или статуса занятости, нанятое непосредственно или через третью сторону для работы на предприятии Поставщика.



политической принадлежности, членства в профессиональных союзах, национального происхождения, семейного положения или гендерной идентичности при приеме на работу и при реализации других процедур, связанных с трудоустройством, таких как рассмотрение заявлений о поступлении на работу, продвижение по службе, выплата вознаграждений, предоставление доступа к обучению, назначение рабочих заданий, выплата заработной платы и пособий, обеспечение дисциплины и прекращение трудовых отношений, если это не запрещено законом.

- Поставщик не имеет права требовать прохождения проверки на беременность или Медицинского обследования за исключением случаев, предусмотренных Действующими законами и нормативными актами, а также ситуаций, в которых это Разумно с точки зрения техники безопасности, равно как и дискриминировать работников на основании результатов обследований.
- Ни один Работник не должен быть наказан или подвергнут репрессиям за сообщение о дискриминирующих действиях.

Поставщик имеет письменные процедуры и системы для реализации своей политики по противодействию дискриминации.

Поставщик должен всегда соблюдать свою письменную политику и процедуры.

1.2 Непосредственно ответственное(-ые) лицо(-а)

Поставщик определяет ответственных лиц, которые будут контролировать и обеспечивать реализацию политики и процедур по противодействию дискриминации.

1.3 Управление рисками

Поставщик определяет и соблюдает требования по противодействию дискриминации, указанные в Действующих законах и нормативных актах, а также в настоящем Стандарте.

Поставщик выявляет, оценивает, минимизирует и устраняет действия, который носят дискриминирующий характер.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Медицинское обследование

Медицинская процедура, выполняемая в целях выявления, диагностики или оценки заболевания, процессов протекания заболевания и подверженности заболеванию и (или) в целях определения курса лечения. Обязательные медицинские осмотры, проводимые при приеме на работу, считаются медицинскими обследованиями.

Действующие законы и нормативные акты

Все законы, правила, нормативные акты и юридически обязательные процедуры, а также директивы и указания, применимые к деятельности Поставщика, найму Работников и управлению ими.

Разумно с точки зрения техники безопасности

Необходимо для защиты здоровья, безопасности или способности Работника выполнять свою работу или для защиты других Работников на предприятии.



② Рабочая практика

2.1 Противодействие дискриминации

Поставщик не допускает дискриминации в отношении любого Работника по признаку расы, цвета кожи, возраста, пола, сексуальной ориентации, этнической принадлежности, инвалидности, вероисповедания, политической принадлежности, членства в профессиональных союзах, национального происхождения, семейного положения или гендерной идентичности при приеме на работу и при реализации других процедур, связанных с трудоустройством, таких как рассмотрение заявлений о поступлении на работу, продвижение по службе, выплата вознаграждений, предоставление доступа к обучению, назначение рабочих заданий, выплата заработной платы и пособий, обеспечение дисциплины и прекращение трудовых отношений, если это не запрещено законом.

Работникам должны быть предоставлены разумные возможности для совершения религиозных обрядов.

Поставщик гарантирует отсутствие дискриминации при предоставлении компенсации на основе признаков, перечисленных выше.

Политика и практика найма и трудоустройства, включая, помимо прочего, объявления о вакансиях, служебные обязанности, формы заявлений о приеме на работу, а также политику и методы выполнения / оценки работы, не должны содержать каких-либо дискриминационных предубеждений.

2.2 Противодействие дискриминации в отношении беременных женщин и кормящих матерей

Поставщик должен соблюдать все Действующие законы и нормативные акты в отношении защиты, пособий и оплаты труда в период беременности и после родов. Поставщик создает приемлемые условия для кормящих матерей, если это не запрещено Действующими законами и нормативными актами.

Поставщик не должен (i) отказывать в приеме кандидата на должность, не связанную с Опасными производственными факторами, или (ii) увольнять Работника исключительно на основании его беременности или статуса кормящей матери.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Опасность

Ситуация или состояние, которые могут привести к травме или смерти.



Поставщик не должен запрещать женщинам-сотрудникам забеременеть и угрожать женщинам-сотрудникам неблагоприятными последствиями для занятости, включая увольнение, потерю возможности служебного роста, сокращение или удержание заработной платы и пособий, с целью воспрепятствовать их беременности.

2.3 Противодействие дискриминации по состоянию здоровья

Поставщик не должен на основании состояния здоровья человека принимать какие-либо решения о приеме на работу, которые негативно влияют на статус занятости этого человека, за исключением случаев, когда такое решение продиктовано неотъемлемыми требованиями к выполнению конкретной работы или является Разумным для обеспечения безопасности на рабочем месте.

Поставщик не допускает дискриминации в отношении работника в части права работника на работу на другой должности на основании отказа Работника от прохождения медицинского обследования, если для такой должности не предусмотрено Обязательное медицинское обследование.

Поставщик прилагает разумные усилия для реализации соответствующих мер в отношении работников с хроническими заболеваниями, которые могут включать изменение рабочего времени, а также предоставление специального оборудования, возможности для перерывов на отдых, времени для приема у врачей, гибкого отпуска по болезни, неполного рабочего дня и оказание содействия с целью возвращения работника на работу.

2.4 Беременность и медицинское обследование

Поставщик не должен требовать прохождения тестов на беременность или медицинских обследований, включая, помимо прочего, на гепатит В или ВИЧ, ни в качестве условия приема на работу, ни в качестве требования для продолжения работы.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Состояние здоровья

Прошрое или текущее состояние здоровья работника.

Обязательное медицинское обследование

Медицинское обследование, которое требуется по закону или которое Квалифицированный медицинский работник определит в письменной форме, является целесообразным для обеспечения безопасности на рабочем месте.



Прохождение тестов на беременность или медицинских обследований допускается только при соблюдении каждого из следующих условий:

- Действующими законами и нормативными актами предусмотрено, чтобы тест на беременность или медицинское обследование были определены (в письменной форме) Квалифицированным медицинским работником как обязательные в качестве меры безопасности перед работой в конкретной среде, и работник специально назначается для работы в данной конкретной среде
- Стоимость медицинского обследования оплачивает Поставщик
- Работник получает четкую информацию о цели обследования и особенностях того, что будет проверяться
- Работник дает утвердительное письменное согласие на прохождение обследования
- Оригинальный отчет о результатах обследования должен быть предоставлен работнику и храниться у работника. Поставщики не должны хранить копии этого отчета, если это не требуется по закону.

2.5 Защита работников

Поставщик указывает (в письменной форме) должности, для которых действующим законодательством или правилами техники безопасности на рабочем месте предусмотрено прохождение Работниками тестов на беременность или Медицинского обследования. Работники, которые отказываются пройти обязательное медицинское обследование или тест на беременность, не будут иметь права на работу на вышеупомянутых должностях.

Поставщик предоставляет документальное свидетельство того, что любое Медицинское обследование или тест, прохождение которых он требует от работников, являются обязательными в силу закона или были надлежащим образом определены Квалифицированным медицинским работником как разумные для обеспечения безопасности на рабочем месте.

Поставщик указывает должности, которые считаются Опасными для беременных работников, работников, являющихся кормящими матерями или работников с соответствующими заболеваниями. Как минимум такие должности должны быть доведены до сведения лиц, ответственных за найм, распределение задач и самого Работника перед тем, как он начнет работать на данной должности.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Квалифицированный медицинский работник

Лицензированный или сертифицированный специалист (на предприятии или за его пределами),

обладающий знаниями, прошедший соответствующее обучение и имеющий опыт, необходимый для анализа и оценки рабочей среды предприятия и любых связанных с этим рисков для Работника.



Поставщик принимает разумные меры для обеспечения безопасности и здоровья беременных Работников, Работников, являющихся кормящими матерями, и Работников с соответствующими заболеваниями, включая устранение рисков для здоровья и безопасности на рабочем месте для таких Работников и создание для таких Работников безопасных условий.

③ Обучение и передача информации

3.1 Ответственный персонал

Поставщик обеспечивает комплексное обучение всех лиц, участвующих в деятельности, которая может быть связана с рисками дискриминации.

3.2 Работники, непосредственные руководители и вышестоящие руководители

Поставщик эффективно доводит информацию о своей политике по противодействию дискриминации до всех работников, их непосредственных руководителей и вышестоящих руководителей. Эта информация включает в себя данные о должностях, связанных с Опасными факторами, условиях на рабочем месте для должностей, не связанных с Опасными факторами, и добровольном прохождении медицинского обследования. Такое информирование или обучение проводятся в течение первоначального периода адаптации и закрепляются посредством повышения квалификации на регулярной основе.

④ Документация

Конфиденциальность всей истории беременности и медицинских записей должна поддерживаться в соответствии с Действующими законами и нормативными актами.

Поставщик хранит документацию, которая касается противодействия дискриминации.

Вся документация предоставляется Apple для проверки по запросу, при этом данная документация является полной, точной и актуальной.



Противодействие домогательствам и насилию

Требования свода правил для поставщиков →

Стандарты ответственности поставщиков →

1. Политика и процедуры
2. Рабочая практика
3. Обучение и передача информации
4. Документация
5. Поддержка жертвы



Требования свода правил для поставщиков

Поставщик обязан пресекать попытки притеснений, проявления жестокости и насилия на рабочих местах. Поставщик не имеет права угрожать своим работникам и подвергать их жестокому или бесчеловечному обращению, включая, помимо прочего, вербальные оскорбления и притеснения, психологические, моральные и физические притеснения, а также сексуальные притеснения.

Стандарты ответственности поставщиков

1 Политика и процедуры

1.1 Письменные политики и процедуры

Поставщик обеспечивает наличие письменной политики по противодействию притеснениям, насилию и проявлению жестокости на рабочем месте, которая соответствует настоящему стандарту, применимым законам и нормативным актам, Своду правил и всем другим соответствующим применимым стандартам, в том числе на основе положений Конвенции МОТ о борьбе с насилием и

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Рабочее место

Физическое место, в котором происходит любое из следующего:

- Работники выполняют работу или часто заходят по делам. Бизнес, связанный с трудоустройством,
- ведется на основе выполнения служебных обязанностей или трудовых отношений.
- Социальные мероприятия, связанные с работой, конференции и тренинги, официальные командировки и ланчи, обеды или рекламные кампании, организованные для клиента или партнеров, телефонные разговоры и взаимодействие посредством электронных средств массовой информации.

Притеснение

Нежелательное поведение, допускаемое однократно или на периодической основе, которое может возникать между вышестоящим руководителем / непосредственным руководителем и работником (вертикальные отношения), между работником и другим работником (горизонтальные отношения), между вышестоящим руководителем и подрядным или сторонним работником, а также между работниками и поставщиками услуг, клиентами или иными третьими лицами.



притеснениями (№ 190) и ее сопроводительной рекомендации (№ 206) 2019 года. Данная политика должна как минимум включать каждое из следующего:

- Четкое определение того, что составляет Сексуальное притеснение.
- Четкое определение других форм насилия и притеснений на работе, включая физическое насилие или нанесение телесных повреждений, а также психологическое насилие и притеснение, в том числе устрашение, унижение, угроза или любые формы словесного оскорбления
- Заявление о запрете Притеснений и насилия в соответствии с настоящим Стандартом и Действующими законами и нормативными актами.
- Описание методов сообщения о внутренних претензиях / жалобах на Притеснение и оскорбительное поведение.
- Дисциплинарные правила и меры наказания в отношении лиц, совершающих Притеснения или насилие, а также в отношении лиц, которые выдвигают ложные обвинения.
- Заявление о политике неприменения репрессий к лицам, добросовестно сообщаящим о случаях Притеснений (например, меры по защите жалобщиков, потерпевших, свидетелей и информаторов от причинения вреда или преследования, а также заявления о том, что вся информация будет собрана и обработана в строгой конфиденциальности)
- Осуществление, проверка и контроль политики

У Поставщика должны быть письменные процедуры и системы для реализации своей политики по противодействию Притеснениям и насилию.

Поставщик должен всегда соблюдать свою письменную политику.

1.2 Непосредственно ответственное(-ые) лицо(-а)

Поставщик определяет ответственных лиц, которые будут контролировать и обеспечивать реализацию политики и процедур по противодействию Притеснениям и насилию.

1.3 Управление рисками

Поставщик определяет и соблюдает требования по противодействию Притеснениям и насилию, указанные в Действующих законах и нормативных актах, а также в настоящем Стандарте.

Поставщик выявляет, оценивает и минимизирует риски, связанные с противодействием Притеснениям и насилию.



② Рабочая практика

2.1 Дисциплина на рабочем месте

Поставщик имеет письменные дисциплинарные правила, процедуры и практики, которые воплощают систему Прогрессивных дисциплинарных взысканий.

Система дисциплинарных взысканий должна применяться справедливо, без дискриминации и включать в себя управленческий обзор, проводимый объективной стороной, стоящей выше руководителя, наложившего дисциплинарные взыскания.

Поставщик имеет систему дисциплинарных мер в отношении Работников, их непосредственных руководителей и вышестоящих руководителей, которые участвуют в Физическом насилии, Сексуальном притеснении или сексуальном насилии, Психологическом притеснении или Словесном притеснении или Словесном оскорблении, посредством таких мер, как обязательная беседа, предупреждение, понижение в должности и прекращение трудовых отношений или любого сочетания таких мер, независимо от того, было ли такое действие направлено на поддержание трудовой дисциплины. Запрещается использовать такие методы, как публичное унижение работников.

Поставщик не должен использовать денежные штрафы или пени в качестве средства для поддержания трудовой дисциплины, в том числе за низкую эффективность труда или нарушение правил, положений или политик компании.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Прогрессивное дисциплинарное взыскание

Система поддержания дисциплины посредством применения ужесточающихся дисциплинарных мер на нарастающей основе, начиная от устных предупреждений и заканчивая письменными предупреждениями, отстранением и, в конечном счете, прекращением трудовых отношений.

Работник

Любое лицо, независимо от национальности страны происхождения или статуса занятости, нанятое непосредственно или через третью сторону для работы на предприятии Поставщика.

Словесное притеснение

Систематическое использование подразумеваемых или прямых угроз.

Сексуальное притеснение

- Нежелательные ухаживания, носящие сексуальный характер, просьбы об оказании сексуальных услуг и любое иное словесное или физическое поведение сексуального характера, когда (а) подчинение такому поведению непосредственно или опосредованно является условием приема человека на работу; (b) решение о приеме на работу человека основано на его согласии или отказе от такого поведения; или (с) такое поведение преследует цель или влечет за собой необоснованное вмешательство в работу человека путем создания устрашающей, враждебной или сексуально оскорбительной среды.
- Оскорбительные комментарии сексуального характера, шутки, недомолвки и иные высказывания сексуального характера.
- Показ порнографических материалов или изображений сексуального характера.

Следующее не может быть истолковано как Сексуальное притеснение:

- Взаимодействие по взаимному согласию.
- Однократные комплименты, приемлемые и уместные в социальном и культурном контексте, если только они не доставляют человеку дискомфорт.

Психологическое притеснение

Унизительное или запугивающее вербальное или невербальное поведение, включая бросание предметов.

Физическое насилие

Включает в себя любой физический контакт с намерением причинить вред или запугать (включая бросание предметов), а также применение дисциплинарных мер, вызывающих физический дискомфорт.



Доступ к пище, воде, туалетным комнатам, медицинскому обслуживанию, поликлиникам и другим предметам первой необходимости не должен использоваться в качестве вознаграждения или средства для поддержания трудовой дисциплины.

От работников требуют, но не заставляют подписывать все письменные протоколы дисциплинарных взысканий, составленных в их отношении.

2.2 Методы обеспечения безопасности

Все методы обеспечения безопасности должны учитывать гендерный признак и быть ненавязчивыми.

Обыск сумок и других личных вещей с целью предотвращения краж допустим при условии, что он носит обязательный характер абсолютно для всех сотрудников, независимо от должности или других факторов

Личный досмотр должен проводиться только с соблюдением соответствующих процедур и в соответствии с Действующими законами и нормативными актами.

Любой физический досмотр проводится открыто или в соответствии с культурными традициями. При этом физический досмотр должен проводиться сотрудниками службы безопасности того же пола, что и обыскиваемое лицо.

Поставщик не накладывает необоснованных ограничений на перемещение в пределах рабочего места, а также на вход на объекты компании и выход из них.

3 Обучение и передача информации

3.1 Ответственный персонал

Поставщик обеспечивает комплексное обучение всего ответственного персонала методам противодействия Притеснениям и насилию. Обучение должно, как минимум, включать следующее:

- Весь персонал, который получает или рассматривает жалобы о Притеснениях и насилии, проходит формальное обучение работе с такими жалобами
- Персонал службы безопасности проходит обучение методам предотвращения случаев Притеснений и насилия, и обучение своим должностным обязанностям

3.2 Работники, непосредственные руководители и вышестоящие руководители

- Поставщик эффективно доводит информацию о своей политике по противодействию притеснениям и насилию до всех Работников, непосредственных руководителей и вышестоящих руководителей на Рабочих местах



- Обучение методам предотвращения случаев притеснений или насилия носит обязательный характер для всех Работников, их непосредственных руководителей и вышестоящих руководителей в течение первоначального периода адаптации и закрепляется посредством повышения квалификации на регулярной основе
- Дисциплинарные правила, процедуры и практики четко доводятся до сведения всех работников

④ Документация

Поставщик хранит любую документацию по противодействию притеснениям, включая, помимо прочего:

- записи в отношении всех предпринятых мер дисциплинарного взыскания, которые можно хранить в личном деле Работника;
- Краткое описание предпринятых Поставщиком упреждающих мер, включая программу предотвращения насилия и притеснений, а также обучение работников, их непосредственных руководителей и вышестоящих руководителей
- Информация о процедурах рассмотрения жалоб и расследований, включая утверждение о том, что все сообщения и жалобы, связанные с насилием и притеснениями, будут оперативно рассмотрены
- записи о пройденном обучении
- Поставщик ведет и незамедлительно предоставляет Apple по запросу всю документацию в отношении обвинений в Притеснениях и насилии

⑤ Поддержка жертв

Поставщик должен предоставлять необходимую поддержку и помощь жертвам, включая жертв физического или сексуального насилия, сексуального домогательства или неоднократной травли.



Предотвращение использования недобровольного труда

Требования свода правил для поставщиков →

Стандарты ответственности поставщиков →

1. Политика и процедуры
2. Рабочая практика
3. Обучение и передача информации
4. Документация



Требования Свода правил для поставщиков

Поставщик обязан следить за тем, чтобы работа всегда носила добровольный характер. Поставщик не имеет права осуществлять торговлю людьми или в какой-либо форме использовать рабский труд, труд по принуждению, труд в покрытие долговых обязательств, труд на основе кабальных договоров, а также труд заключенных. Это включает в себя такие действия, как транспортировка, укрывательство, наем, перемещение или прием лиц при помощи угроз, принуждения, удержания, похищения, мошенничества либо оплаты любым лицам, осуществляющим контроль над другими лицами с целью их эксплуатации.

Поставщик не вправе удерживать документы государственного образца и проездные документы работников. Поставщик заключает с работниками договоры о трудоустройстве с явно изложенными условиями работы и на понятном работникам языке. Поставщик не накладывает необоснованных ограничений на перемещение в пределах рабочего места, а также на вход на объекты компании и выход из них.

Работники не должны платить работодателям или их агентам денежные сборы за прием на работу и (или) или занимаемую в настоящее время должность. Это включает в себя сборы за привлечение, подачу заявления, предоставление рекомендаций, прием на работу, размещение, обработку, продление и (или) регулярные платежи любого рода. Если обнаружится факт выплаты указанных сборов, эти сборы должны быть возвращены Работнику.



Стандарты ответственности поставщиков

① Политика и процедуры

1.1 Письменные политики и процедуры

Поставщик имеет письменную политику по противодействию недобровольному труду, которая соответствует Своду, настоящему Стандарту и Действующим законам и нормативным актам.

Поставщик имеет письменные процедуры и системы для реализации своей политики по противодействию недобровольному труду.

Поставщик должен всегда соблюдать свою письменную политику и процедуры.

1.2 Непосредственно ответственное(-ые) лицо(-а)

Поставщик определяет ответственных лиц, которые будут контролировать и обеспечивать реализацию политики и процедур по противодействию недобровольному труду.

1.3 Управление рисками

Поставщик определяет и соблюдает требования по противодействию недобровольному труду, указанные в Действующих законах и нормативных актах, а также в настоящем Стандарте.

Поставщик выявляет, оценивает и минимизирует риски, связанные с противодействием недобровольному труду.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Действующие законы и нормативные акты

Все законы, правила, нормативные акты и юридически обязательные процедуры, а также директивы и указания, применимые к деятельности Поставщика, найму Работников и управлению ими.



② Рабочая практика

2.1 Документы, удостоверяющие личность

Работники должны иметь при себе или сохранять контроль над всеми своими документами, удостоверяющими личность, такими как паспорта, документы, удостоверения, проездные документы и другие персональные юридические документы.

Поставщик не вправе требовать от работников сдачи оригиналов документов, удостоверяющих личность, а также удерживать у себя такие документы или ограничивать доступ работников к оригиналам документов, удостоверяющих личность, по любой причине. Поставщик вправе получать и сохранять у себя копии оригинальных документов работников, удостоверяющих личность.

Поставщик вправе запросить (но не может потребовать) оригиналы документов работников, удостоверяющих личность, в целях продления визы или удовлетворения других требований, связанных с разрешением на работу для таких работников. Поставщик взаимодействует со связанными сторонами, включая САПП, чтобы обеспечить своевременное возвращение всех оригиналов документов, удостоверяющих личность, Работникам.

2.2 Сборы за наем

Работники не должны платить работодателям или их агентам денежные сборы за прием на работу и (или) или занимаемую в настоящее время должность. Это включает в себя сборы за привлечение, подачу заявления, предоставление рекомендаций, прием на работу, проверку квалификации, размещение, обработку и продление, а также регулярные платежи любого рода. Если обнаружится факт выплаты указанных сборов, эти сборы должны быть возвращены Работнику.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Работник

Любое лицо, независимо от национальности страны происхождения или статуса занятости, нанятое непосредственно или через третью сторону для работы на предприятии Поставщика.

САПП или Стороннее агентство по подбору персонала

Частное предприятие по оказанию услуг или государственное или правительственное учреждение, включая субагентов, осуществляющих операции от имени частных лиц или предприятий с целью предоставления возможностей трудоустройства или карьерного роста путем занятия вакансий.



2.3 Взносы

Взносы от Работников запрещены, если это не предусмотрено в Действующих законах и нормативных актах. Если взнос обязателен по закону, Поставщик обеспечивает предоставление точной квитанции в отношении любых взносов, сделанных Работниками, а также возврат таких взносов Работникам в полном объеме в максимально короткие сроки, но не позднее, чем через один месяц после того, как будут прекращены трудовые отношения с таким Работником или по причине истечения срока такого взноса, в зависимости от того, что наступит раньше.

2.4 Займы

Запрещается предоставлять персональные займы Работникам или соискателям работы при обстоятельствах, когда условия погашения могут быть истолкованы как долговая кабала или принудительный труд.

2.5 Свобода передвижения

Все Работники имеют право беспрепятственно начинать трудовую деятельность и прекращать трудовые отношения с нанимателем.

Поставщик не вправе сдерживать или ограничивать свободу передвижения Работников в пределах производственной площадки или объектов, предоставленных Поставщиком, включая доступ к питьевой воде и помещениям для отдыха, за исключением случаев, когда это необходимо для безопасности работников и разрешено Действующими законами и нормативными актами.

Поставщик не вправе отслеживать движение работников на рабочем месте в режиме реального времени, требуя от работников носить какие-либо устройства отслеживания, за исключением случаев, касающихся отслеживания здоровья и безопасности на рабочем месте.

Поставщик не вправе ограничивать доступ Работников к туалетам с точки зрения времени или частоты таких посещений, количества работников, посещающих туалет в любое время, или невыплаты заработной платы за время, потраченное на посещение туалета.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Устройство отслеживания

Устройства отслеживания — это любые электронные устройства, которые могут отслеживать положение или движение человека в режиме

реального времени. Такие устройства, как пропуска, используемые только для доступа или входа в систему безопасности, не считаются устройством отслеживания.



2.6 Принудительная сверхурочная работа

Все сверхурочные работы носят добровольный характер. Поставщик должен обеспечить наличие у Работников права отказаться от сверхурочных работ.

Поставщик не должен устанавливать сверхурочные часы в тех случаях, когда Работники не могут покинуть рабочее место. Ни при каких обстоятельствах Поставщик не может применять карательные меры, такие как удержания из заработной платы, принуждение любого рода или лишение возможности работать сверхурочно в будущем, а также налагать дисциплинарные взыскания на Работников за отказ работать сверхурочно.

2.7 Производственная квота

Поставщик не вправе устанавливать производственные квоты или сдельные ставки на таком уровне, чтобы Работникам приходилось работать сверхурочно (кроме сверхурочной работы), чтобы получить установленную законом минимальную заработную плату или преобладающую в отрасли заработную плату.

2.8 Банковские счета

Поставщики не должны иметь прямого контроля или доступа к банковским счетам работников, кроме как для прямых зачислений вознаграждений.

③ Обучение и передача информации

3.1 Ответственный персонал

Поставщик обеспечивает комплексное обучение всего персонала, ответственного за предотвращение использования принудительного труда.

3.2 Работники, непосредственные руководители и вышестоящие руководители

Поставщик эффективно доводит свою политику по противодействию недобровольному труду до сведения всех работников, их непосредственных руководителей и вышестоящих руководителей в течение первоначального периода адаптации и посредством повышения квалификации на регулярной основе.

④ Документация

Поставщик хранит документацию, связанную с предотвращением недобровольного труда.

Вся документация должна быть предоставлена Apple по запросу для ознакомления.



Сторонние агентства по подбору персонала

Требования свода правил для поставщиков →

Стандарты ответственности поставщиков →

1. Политика и процедуры
2. Рабочая практика
3. Мониторинг Сторонних агентств
4. Обучение и передача информации
5. Работники, непосредственные руководители и вышестоящие руководители Поставщика
6. Документация



Требования Свода правил для поставщиков

Поставщик гарантирует, что привлекаемые им Сторонние агентства по подбору персонала соблюдают положения данного Свода правил и требования законодательства.

Стандарты ответственности поставщиков

1 Политика и процедуры

1.1 Письменные политики и процедуры

Поставщик обеспечивает наличие письменной политики, в которой учитываются требования к управлению Сторонним агентством по подбору персонала, указанные в Действующих законах и нормативных актах, а также в настоящем Стандарте.

Поставщик имеет письменные процедуры и системы для реализации своей политики по управлению Сторонними агентствами по подбору персонала.

Поставщик должен всегда соблюдать свою письменную политику и процедуры.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

САПП или Стороннее агентство по подбору персонала

Частное предприятие по оказанию услуг или государственное или правительственное учреждение, включая субагентов, осуществляющих операции от имени частных лиц или предприятий с целью предоставления возможностей трудоустройства или карьерного роста путем занятия вакансий.

Действующие законы и нормативные акты

Все законы, правила, нормативные акты и юридически обязательные процедуры, а также директивы и указания, применимые к деятельности Поставщика, найму Работников и управлению ими.



1.2 Непосредственно ответственное(-ые) лицо(-а)

Поставщик определяет ответственных лиц, которые будут контролировать и обеспечивать реализацию политики и процедур по управлению Сторонними агентствами по подбору персонала.

1.3 Управление рисками

Поставщик определяет и соблюдает требования по управлению Сторонними агентствами по подбору персонала, указанные в Действующих законах и нормативных актах, а также в настоящем Стандарте.

Поставщик выявляет, оценивает и минимизирует риски, связанные с управлением и наймом сотрудников из Сторонних агентств по подбору персонала, включая агентства, которые спонсируются или связаны с государственными органами.

1.4 . Предварительная комплексная проверка

Поставщик проводит предварительную комплексную проверку, чтобы гарантировать соблюдение Сторонним агентством по подбору персонала Действующих законов и нормативных актов, а также применимых требований Свода и соответствующих Стандартов ответственности поставщика. Процесс комплексной проверки включает в себя, помимо прочего, следующее:

- Убедиться, что САПП получило действующие и соответствующие лицензии, сертификаты и разрешения на все операции в соответствии с Действующими законами и нормативными актами.
- Провести проверку биографических данных, чтобы определить, не ввели ли соответствующие органы какие-либо санкции или меры наказания в отношении САПП за несоблюдение Действующих законов и нормативных актов, препятствуют деятельности САПП

1.5 Комплексная проверка персонала

Поставщик проводит комплексную проверку, включая, помимо прочего, собеседования с новыми Работниками, нанятыми или привлеченными Сторонними агентствами по подбору персонала, для обеспечения следующего:

- В процессе найма Учащиеся явно идентифицируются как таковые.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Работник

Любое лицо, независимо от национальности страны происхождения или статуса занятости, нанятое непосредственно или через третью сторону для работы на предприятии Поставщика.

Учащиеся

Лицо, зачисленное в Образовательное учреждение и нанятое Поставщиком для прохождения стажировки, практики или любой другой образовательной или учебной программы на объекте Поставщика

(далее «Программа»), которая разработана образовательным учреждением и Поставщиком.



- Работникам предоставляется точная информация о характере и месте работы, условиях проживания, сроке трудового договора (если применимо), рабочих часах, базовой заработной плате за нормативные рабочие часы, ставках заработной платы за работу сверхурочно и в праздничные дни, а также применимых вычетах и пособиях

2 Рабочая практика

2.1 Привлечение Сторонних агентств по подбору персонала

Поставщик заключает договор с САПП, прежде чем привлекать такое САПП к подбору работников. Договор должен соответствовать Действующим законам и нормативным актам, а также применимым условиям Свода и соответствующих Стандартов ответственности поставщиков и как минимум включать в себя следующее (если применимо):

- структура предоставления любой заработной платы, пособий или премий, которые должны выплачиваться Работникам;
- условия оплаты Поставщиком в пользу САПП;
- условие, согласно которому с работников не могут взиматься необоснованные взносы или осуществляться необоснованные удержания из заработной платы или других пособий работников в связи с их приемом на работу или наймом;
- условие, которое устанавливает последствия за нарушение настоящего Стандарта, вплоть до прекращения деловых отношений между Поставщиком и САПП

2.2 Документы, удостоверяющие личность

САПП не вправе требовать от Работников сдачи оригиналов документов, удостоверяющих личность, а также удерживать у себя такие документы или ограничивать доступ Работников к оригиналам документов, удостоверяющих личность, по любой причине.

Поставщик и САПП вправе запросить (но не может потребовать) оригиналы документов Работников, удостоверяющих личность, в целях продления визы или удовлетворения других требований, связанных с разрешением на работу для таких Работников. Поставщик взаимодействует со связанными сторонами, включая САПП, чтобы обеспечить своевременное возвращение всех оригиналов документов, удостоверяющих личность, Работникам.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Необоснованные сборы

Все сборы, не разрешенные действующими законами или нормативными актами и (или) настоящими Стандартами.

Необоснованные удержания

Любые вычеты, не разрешенные действующими законами или нормативными актами и (или) настоящими Стандартами.



Сторонние агентства по подбору персонала вправе получать и сохранять у себя копии удостоверяющих личность оригинальных документов Работников.

2.3 Набор работников

Поставщик проверяет методы, используемые САПП для набора персонала, включая, помимо прочего, объявления о вакансиях и собеседования, чтобы обеспечить соответствие Действующим законам и нормативным актам, а также настоящему Стандарту.

Подписанная копия соглашения предоставляется работникам на их родном языке в соответствующих случаях, и Поставщики проверяют условия соглашений между САПП и работниками до приема работников на производственный объект.

Поставщик проводит комплексную проверку, включая, помимо прочего, собеседования с новыми Работниками, нанятыми или привлеченными САПП, для обеспечения следующего:

- САПП не набирает и не нанимает учащихся.
- Работникам предоставлена точная информация о характере и месте работы, условиях проживания, сроке трудового договора (если применимо), рабочих часах, базовой заработной плате за нормативные рабочие часы, ставках заработной платы за работу сверхурочно и в праздничные дни, а также всех премиях или выплатах за удержание, совершаемых САПП, и применимых вычетах и пособиях.
- С Работников не взимаются необоснованные сборы, средства на покрытие расходов или взносы, связанные с их наймом.
- САПП не вправе удерживать документы государственного образца и проездные документы Работников

Поставщик документирует и ведет учет вышеуказанной комплексной проверки.

2.4 Выплата заработной платы

Поставщик устанавливает процесс комплексной проверки, чтобы обеспечить своевременную и точную выплату САПП заработной платы и пособий работникам в случаях, когда САПП несет ответственность за выплату заработной платы и пособий.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Плата за удержание

Плата за удержание представляет собой денежное поощрение, которое Поставщик и (или) САПП выплачивает Работникам в течение непродолжительного периода

времени, обычно длящегося всего несколько месяцев, в целях удержания или привлечения Работников.



Процесс комплексной проверки должен включать в себя как минимум эффективный мониторинг оригинальных записей о выплатах всех заработных плат, премий или плат за удержание. Поставщик опрашивает достаточное количество работников, нанятых или привлеченных САПП, чтобы обеспечить следующее:

- полная и своевременная выплата всей заработной платы, премий или плат за удержание;
- отсутствие необоснованных удержаний из заработной платы или других пособий работников.

Детализированный расчетный листок предоставляется Работникам при выплате премий или платы за удержание.

В случае необоснованных взносов или удержаний в связи с приемом на работу или наймом, либо недоплаты заработной платы, премий или платы за удержание, Поставщик обязан выплатить соответствующие суммы работникам.

2.5 Банковские счета

Сторонние агентства по подбору персонала не должны иметь прямого контроля или доступа к банковским счетам Работников, кроме как для прямых зачислений вознаграждений.

2.6 Доступ к услугам Сторонних агентств по подбору персонала

Поставщик должен обеспечить наличие у Работников прямого доступа к услугам САПП, например:

- к представителю САПП на производственной площадке Поставщика
- к онлайн-сервису САПП, который предоставляет оперативные ответы Работникам

③ Мониторинг Сторонних агентств

3.1 Регулярные аудиты

Поставщик проводит ежегодные аудиты САПП, из которых он набирает работников, для обеспечения соблюдения Действующих законов и нормативных актов, Свода правил и соответствующих Стандартов ответственности поставщиков. Для САПП, участвующих в найме Иностраных подрядных работников, регулярные аудиты проводятся в отношении САПП как в отправляющих, так и в принимающих странах.



Поставщики проверяют САПП, чтобы обеспечить заключение с Работниками надлежащих трудовых договоров, а также установление для Работников соответствующего рабочего времени, базовой заработной платы за обычные нормативные рабочие часы, ставки заработной платы за работу сверхурочно и в праздничные дни, отчислений и пособий, включая социальное страхование и условия проживания (в соответствующих случаях).

3.2 Соблюдение норм Сторонним агентством по подбору персонала

Поставщик должен иметь документированную процедуру для устранения нарушений Действующих законов и нормативных актов, а также настоящего Стандарта, допускаемых САПП.

Данная процедура должна определять соответствующие санкции и устанавливать процесс корректирующих действий, в соответствии с которым нарушение САПП подлежит устранению.

Поставщик должен прекратить свои отношения с любым САПП, которое не желает исправлять нарушение.

④ Обучение и передача информации

4.1 Сторонние агентства по подбору персонала

Поставщик доводит до сведения всех САПП требования настоящего свода правил и Стандарта до установления с ними деловых отношений и на ежегодной основе, чтобы обеспечить полное понимание и приверженность их соблюдению.

⑤ Работники, непосредственные руководители и вышестоящие руководители Поставщика

Поставщик эффективно доводит свою политику по управлению Сторонними агентствами по подбору персонала до сведения всех Работников, их непосредственных руководителей и вышестоящих руководителей в течение первоначального периода адаптации и посредством повышения квалификации на регулярной основе.

5.1 Ответственный персонал и САПП

Поставщик обеспечивает комплексное обучение всего персонала, ответственного за управление Сторонним агентством по подбору персонала.



⑥ Документация

Поставщик хранит документацию и ведет записи, относящиеся к управлению Сторонними агентствами по подбору персонала, включая, помимо прочего, предварительную комплексную проверку, лицензии на ведение бизнеса и аудиторские отчеты.

Вся документация должна быть предоставлена Apple по запросу для ознакомления.



Защита иностранных подрядных работников

Требования свода правил для поставщиков →

Стандарты ответственности поставщиков →

1. Политика и процедуры
2. Рабочая практика
3. Обучение и передача информации
4. Документация



Требования свода правил для поставщиков

Поставщик обязан следить за тем, чтобы работа всегда носила добровольный характер. Поставщик не имеет права осуществлять торговлю людьми или в какой-либо форме использовать рабский труд, труд по принуждению, труд в покрытие долговых обязательств, труд на основе кабальных договоров, а также труд заключенных.

Поставщик заключает с работниками договоры о трудоустройстве с явно изложенными условиями работы и на понятном работникам языке.

Запрещается требовать от работников оплаты работодателям или их агентам сборов за прием на работу или любых других аналогичных сборов за трудоустройство. Если обнаружится факт выплаты указанных сборов, эти сборы должны быть возвращены Работнику.

Стандарты ответственности поставщиков

① Политика и процедуры

1.1 Письменные политики и процедуры

Поставщик обеспечивает наличие письменной политики, в которой учитываются требования к Иностранным подрядным работникам, указанные в Действующих законах и нормативных актах, а также в настоящем Стандарте.

Поставщик имеет письменные процедуры и системы для реализации своей политики по управлению ИПР.

Поставщик должен всегда соблюдать свою письменную политику и процедуры.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Иностраный подрядный работник

Работник, гражданство / страна происхождения и постоянное место жительства которого отличается от страны, в которой находится предприятие Поставщика.

Действующие законы и нормативные акты

Все законы, правила, нормативные акты и юридически обязательные процедуры, а также директивы и указания, применимые к деятельности Поставщика, его найму и управлению Работниками.



1.2 Непосредственно ответственное(-ые) лицо(-а)

Поставщик определяет ответственных лиц, которые будут контролировать и обеспечивать реализацию политики и процедур по защите ИПР.

1.3 Управление рисками

Поставщик определяет и соблюдать требования в отношении ИПР, указанные в Действующих законах и нормативных актах, а также в настоящем Стандарте, как в отправляющих странах, так и в принимающих странах.

Поставщик выявляет, оценивает и минимизирует риски, связанные с управлением ИПР.

② Рабочая практика

2.1 Законные разрешения на работу

Поставщик обеспечивает наличие у всех ИПР действующих законных разрешений на работу.

2.2 Подписанный трудовой договор

Поставщик обеспечивает, что все ИПР, нанятые для работы на предприятии Поставщика, проживая в другой стране, получили, изучили и подписали письменный трудовой договор на своем родном языке, а также получили копию трудового договора до отъезда из отправляющей страны.

В дополнение к требованиям, указанным в Стандарте по заработной плате, пособиям и договорам, договоры для ИПР должны дополнительно включать следующие условия:

- Условия владения документами, удостоверяющими личность, в течение срока трудового договора.
- Оценки минимальной и максимальной чистой заработной платы, которую ИПР может ожидать ежемесячно. Максимальная чистая заработная плата должна быть основана на максимальном количестве рабочих часов, составляющем 60 часов в неделю.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Принимающая страна

Страна, в которой находится предприятие Поставщика и в которой будет нанят Иностраннный подрядный работник.

Отправляющая страна

Страна происхождения (место постоянного проживания) Иностранного подрядного работника.



2.3 Досрочное расторжение договора с заблаговременным уведомлением

Поставщик не применяет штрафные меры в отношении ИПР за добровольное расторжение трудовых договоров с предоставлением заблаговременного уведомления, как это определено местным законодательством.

2.4 Досрочное расторжение договора без заблаговременного уведомления

Поставщик вправе разрешить ИПР нести фактические расходы по репатриации в отправляющую страну за добровольное досрочное расторжение трудового договора без заблаговременного уведомления, если это не запрещено законом. Если стоимость репатриации превышает 60 % от чистой заработной платы за 1 месяц, выплаченной последний раз, недостающая сумма вносится работодателем.

Поставщик не вправе применять штрафные санкции в отношении ИПР за добровольное досрочное расторжение трудового договора без заблаговременного уведомления путем вычета из подлежащей выплате базовой заработной платы или заработной платы за сверхурочную работу.

2.5 Сборы, расходы и взносы

Поставщик прилагает все усилия для обеспечения того, чтобы с ИПР не взимались какие-либо сборы, средства на покрытие расходов или взносы, связанные с трудоустройством ИПР, в соответствии с определением сборов и расходов Apple.

Поставщики несут расходы по найму напрямую в максимально возможной степени.

Поставщик внедряет определения конкретной суммы любых сборов и средств на покрытие расходов, уплачиваемых каждым отдельным ИПР до начала работы.

Поставщик обязан убедиться, что САПП проводит комплексную проверку путем контроля адаптации, чтобы кандидаты понимали те или иные применимые риски и то, как они узнали об этой работе.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Заблаговременное уведомление

Предварительное уведомление, предоставляемое максимум за один месяц или менее, если того требуют Действующие законы и нормативные акты, для Иностранного подрядного работника о добровольном расторжении договора с работодателем.

Месячная чистая заработная плата

Сумма, эквивалентная предполагаемой заработной плате за 1 месяц для Иностранного подрядного работника, включая предполагаемые сверхурочные часы. Данная ежемесячная сумма не должна превышать размер заработной платы, начисляемой на

основе рабочей недели в 60 часов, включая нормативные рабочие и сверхурочные часы после вычетов, установленных государством. Премии могут быть включены в расчет только в том случае, если они гарантированы в соответствии с первоначальными условиями договора.



Кандидаты, которые заплатили тем или иным посредникам, например субагентству, и которые не находятся в рабочих отношениях с САПП, имеют равные возможности в процессе подачи заявки.

Сборы и расходы

Поставщики несут ответственность за оплату всех сборов и расходов, связанных с наймом, размещением, обработкой, транспортировкой или текущим управлением работниками как в отправляющей стране, так и в принимающей стране, а также за оплату любых расходов и сборов Стороннего агентства по подбору персонала, включая, помимо прочего, следующее:

Сборы за наем

- Сборы за бронирование или обязательство
- Сборы и расходы неформальных брокеров и субагентов за помощь в наборе персонала (сборы, уплачиваемые работниками посредникам, рекрутерам или частным лицам, которые направили работника в агентство по подбору персонала или нанимающую компанию, как формально, так и неформально)
- Сборы за услуги по подбору персонала в отправляющей стране (например, сборы за подачу заявления или получение рекомендаций)
- Сборы за услуги по подбору персонала в принимающей стране (как однократные, так и повторяющиеся)
- Взносы
- Затраты на переезд, если в таковом возникает необходимость после начала работы

Расходы на транспорт и проживание

- Воздушный или наземный транспорт и аэропортовый / пограничный сбор из отправляющей страны в принимающую страну
- Возврат воздушным или наземным транспортом и аэропортовый / пограничный сбор из принимающей страны в отправляющую страну

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Стороннее агентство по подбору персонала

Частное предприятие по оказанию услуг или государственное или правительственное учреждение, включая субагентов, осуществляющих операции от имени частных лиц или предприятий с целью предоставления возможностей трудоустройства или карьерного роста путем занятия вакансий.



Сборы за оформление документации, медицинское обслуживание, обучение и иные сборы, установленные государством

- Сборы за услуги Сторонних агентств по подбору персонала
- Паспортные и визовые сборы
- Расходы на помещение на карантин по прибытии в страну работы и после репатриации (если действующим законодательством не предусмотрено иное)
- Медицинские осмотры, обследования, вакцинация и иммунизация / скрининг в отправляющей стране и принимающей стране
- Разрешение на временную работу или проживание и их продление
- Сборы за оформление документации в отправляющей стране (например, нотариальное заверение, услуги перевода и гонорары адвоката)
- Страхование
- Государственные сборы
- Проверка биографических данных и рекомендаций и послужного списка
- Фотографии (включая новый паспорт или визу и ее продление)
- Расходы на помещение на карантин по прибытии в страну работы и после репатриации
- Сборы за обучение
- Обязательное обучение Сторонних агентств по подбору персонала или поставщика

Исключения

За исключением случаев, предусмотренных Действующими законами и нормативными актами, следующие затраты должны быть исключены:

- Прямые транспортные расходы, понесенные в связи с перемещением работника от дома до региональных или основных центров по обработке данных для приема на работу в отправляющей стране до предложения работы и заключения письменного согласия
- Любые сборы и расходы, понесенные работниками за те или иные услуги, с любыми сторонами (субагентствами/посредниками), если эти стороны не связаны, ведут дела независимо от САПП или предоставляют кандидатам услуги, предшествующие участию в САПП

Сборы и расходы, связанные с наймом ИПР, должны быть четко указаны в договорах между Сторонними агентствами по подбору персонала и Поставщиком, чтобы обеспечить соблюдение политики нулевых сборов.

Поставщик должен потребовать от Сторонних агентств по подбору персонала предоставить каждому ИПР точные квитанции с подробным указанием фактических сборов и расходов, уплаченных ИПР, до отбытия из отправляющей страны.



Поставщик реализует политику недопущения репрессий, которая запрещает наказание и (или) месть в отношении ИПР за любую информацию, предоставленную в процессе поиска работы или трудоустройства. Данная политика должна быть доведена до сведения всех ИПР в ходе собеседования.

2.6 Возмещение

В том случае, если Поставщик обнаружит, что ИПР уплатил сборы и расходы, связанные с его трудоустройством, Поставщик будет должен возместить такие сборы и расходы ИПР в течение 30 дней после наступления одного из следующих событий, в зависимости от того, какое из них наступает позднее: (i) начало работы ИПР с Поставщиком или (ii) дата, когда Поставщик обнаруживает выплату (выплаты) сборов.

2.7 Хранилище документов, удостоверяющих личность

Поставщик предоставляет каждому ИПР индивидуальное безопасное хранилище в предоставленных для ИПР помещениях, доступное для ИПР для хранения их документов, удостоверяющих личность, таких как паспорта, удостоверения, проездные документы и другие персональные юридические документы.

Хранилище должно удовлетворять следующим критериям:

- Беспрепятственно и незамедлительно доступно для ИПР в любое время.
- Доступ ИПР осуществляется без сторонней помощи, и для доступа отсутствуют какие-либо препятствия.
- Хранилище запирается и защищено от несанкционированного доступа.

2.8 Защита во время беременности

Поставщик предпринимает решительные меры по защите прав беременных женщин, включая ИПР, которые беременеют после прибытия в принимающую страну. В тех случаях, когда законодательство принимающей страны требует, чтобы беременные ИПР возвращались в свою страну (или отправляющую страну) для родов, Поставщик обеспечивает защиту беременных ИПР в соответствии с Действующими законами и нормативными актами.

2.9 Дипломатический доступ

Поставщик не должен препятствовать контактам ИПР с его посольством.



2.10 Репатриация

Поставщики несут ответственность за оплату репатриации каждого ИПР при любых обстоятельствах, включая, помимо прочего, следующие случаи:

- по завершении трудового договора;
- При расторжении трудового договора по причине нарушения норм поведения, болезни или нетрудоспособности сотрудника;
- ИПР подвергается преследованиям, насилию или иным нарушениям его или ее прав.

Это требование не применяется, если ИПР:

- получает другую работу внутри страны, и выезд из страны не требуется в соответствии с Действующими законами и нормативными актами;
- Досрочно расторгает трудовой договор без заблаговременного уведомления.

③ Обучение и передача информации

3.1 Ответственный персонал

Поставщик обеспечивает комплексное обучение всего персонала, ответственного за управление ИПР.

3.2 Иностранцы-подрядные работники

Поставщик проводит перед отъездом регулярные курсы повышения квалификации для ИПР, чтобы обеспечить понимание ими как минимум следующего.

- Сборы и расходы, связанные с наймом и продолжающейся работой.
- Канал сообщения о тех или иных угрозах, наборе персонала, сборах и расходах на трудоустройство
- Условия использования в соответствии с трудовыми договорами
- Ожидаемые расходы на проживание
- условия проживания;
- Ожидаемая первая заработная плата, любые вычеты, облагаемый налогом доход и условия их оплаты, включая ожидаемую сумму и график платежей
- Соответствующие трудовые права ИПР
- Соответствующие законы и нормативные акты, которым необходимо следовать;
- Регламент компании;
- Любые другие меры защиты согласно Своду и соответствующим Стандартам во время их работы в принимающей стране

Вышеуказанное обучение должно быть включено в базовый инструктаж работника в соответствии с применимыми требованиями.



3.3 Сторонние агентства по подбору персонала

Поставщик эффективно доводит свою политику защиты ИПР до сведения всех Сторонних агентств по подбору персонала, участвующих в таком управлении.

④ Документация

Поставщик хранит документацию и записи, связанные с управлением ИПР.

Вся документация должна быть предоставлена Apple по запросу для ознакомления.



Предотвращение использования труда несовер- шеннолетних

Требования свода правил для поставщиков →

Стандарты ответственности поставщиков →

1. Политика и процедуры
2. Рабочая практика
3. Обучение и передача информации
4. Возмещение
5. Документация



Требования свода правил для поставщиков

Поставщик обязан нанимать работников не моложе 15 лет, минимального установленного законом возраста приема на работу или установленного возраста окончания обязательного обучения, в зависимости от того, какой из них больше. Поставщик может предоставлять реализуемые в рамках закона программы производственной практики на рабочих местах с выплатой пособия на обучение, отвечающих требованиям статьи 6 конвенции МОТ «О минимальном возрасте для приема на работу» (№138) или на легких работах в соответствии со статьей 7 данной конвенции.

Стандарты ответственности поставщиков

1 Политика и процедуры

1.1 Письменные политики и процедуры

Поставщик обеспечивает наличие письменной политики, в которой учитываются требования, установленные в Действующих законах и нормативных актах, а также в настоящем Стандарте.

Поставщик имеет письменные процедуры и системы для реализации своей политики по противодействию труду несовершеннолетних.

Поставщик должен всегда соблюдать свою письменную политику и процедуры.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Минимальный установленный законом возраст

15 лет, минимальный возраст для приема на работу или возраст для завершения обязательного образования в этой стране, в зависимости от того, что выше.

Действующие законы и нормативные акты

Все законы, правила, нормативные акты и юридически обязательные процедуры, а также директивы и указания, применимые к деятельности Поставщика, найму Работников и управлению ими.



1.2 Непосредственно ответственное(-ые) лицо(-а)

Поставщик определяет ответственных лиц, которые будут контролировать и обеспечивать реализацию политики и процедур по противодействию труду несовершеннолетних.

1.3 Управление рисками

Поставщик определяет и соблюдает требования по противодействию труду несовершеннолетних, указанные в Действующих законах и нормативных актах, а также в настоящем Стандарте.

Поставщик выявляет, оценивает и минимизирует риски, связанные с противодействием труду несовершеннолетних.

1.4 Системы проверки и документирования возраста

Поставщик разрабатывает и внедряет соответствующие системы проверки и документирования возраста, чтобы обеспечить, что несовершеннолетние работники не работают на объекте. Данные системы охватывают деятельность Поставщика, Сторонние агентства по подбору персонала и Квалифицированные образовательные программы.

Эти системы должны как минимум включать в себя следующее:

- Минимальные требования к документам для проверки возраста для приема на работу в соответствии с местным Действующим законодательством и нормативными актами (то есть удостоверение личности с фотографией, признанное государством). Если законом не предусмотрено предоставление официальной документации, Поставщик проверяет и сопоставляет по крайней мере одно из следующего для проверки действительности: свидетельство о рождении, выданное государством удостоверение личности, водительские права, карточка регистрации для голосования, копия с официальной печатью аттестата об окончании школы, письменного свидетельства представителя местного самоуправления или разрешения иностранного гражданина на работу.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Несовершеннолетний работник

Любой работник младше минимального возраста.

Стороннее агентство по подбору персонала

Частное предприятие по оказанию услуг или государственное или правительственное учреждение, включая субагентов, осуществляющих операции от имени частных лиц или предприятий с целью предоставления возможностей трудоустройства или карьерного роста путем занятия вакансий.

Квалифицированная образовательная программа

Курс обучения продолжительностью не менее одного академического семестра, предназначенный для получения сертификата, степени или диплома в сфере деятельности.



- Надежные меры по проверке возраста, включая, как минимум:
 - сопоставление фотографий в удостоверениях личности с лицами работников;
 - проверка, проводимая через сторонние ресурсы (если доступны), например интернет-ресурсы или местные правительственные учреждения;
 - Периодический визуальный осмотр объекта на предмет присутствия потенциальных работников, не достигших совершеннолетия.

② Рабочая практика

Поставщики не вправе нанимать Работников младше 15 лет, минимального возраста, установленного законом для приема на работу, или возраста завершения обязательного образования в этой стране, в зависимости от того, что из них является более высоким.

③ Обучение и передача информации

3.1 Персонал по подбору кадров

Поставщик обеспечивает комплексное обучение всего персонала по подбору кадров, включая персонал Сторонних агентств по подбору персонала и квалифицированных образовательных учреждений, по надлежащему использованию систем проверки и документирования возраста.

3.2 Работники, непосредственные руководители и вышестоящие руководители

Поставщик доводит свою политику по противодействию труду несовершеннолетних до сведения всех Работников, их непосредственных руководителей и вышестоящих руководителей в течение первоначального периода адаптации и посредством повторных инструктажей на ежегодной основе.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Работник

Любое лицо, независимо от национальности страны происхождения или статуса занятости, нанятое непосредственно или через третью сторону для работы на предприятии Поставщика.



4 Возмещение

Если какой-либо Активный несовершеннолетний работник, Ранее работавший несовершеннолетний работник или Несовершеннолетний работник, с которым прекращены трудовые отношения, будет обнаружен в ходе внешнего аудита или самопроверки, Поставщик обязан незамедлительно уведомить об этом Apple и реализовать программу исправления в соответствии с указаниями Apple.

4.1 Незамедлительные меры

После выявления Активного несовершеннолетнего работника Поставщик должен незамедлительно убедиться, что данный работник:

- находится в безопасности в физическом плане;
- не подвергается угрозам мести;
- удален с рабочего места, при этом однако Поставщик не вправе высылать такого Работника с объекта

4.2 Управление документооборотом

Программа устранения будет длиться шесть месяцев или до тех пор, пока работник не достигнет Минимального возраста, в зависимости от того, что дольше.

Поставщик выделяет средства и взаимодействует с соответствующими государственными структурами и представителями гражданского общества для обеспечения благополучия Работника, включая предоставление следующего:

- средства на покрытие расходов на обучение и разумных дополнительных необходимых расходов (на такие предметы, как книги и принадлежности, а также на общее проживание), чтобы работник мог вернуться в школу;
- упущенная заработная плата, которую работник мог бы получить на предприятии Поставщика;
- средства на покрытие административных расходов на управление делом

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Активный несовершеннолетний работник

Несовершеннолетний работник, работающий на объекте на момент аудита.

Исторический несовершеннолетний работник

Работник старше минимального установленного законом возраста на момент аудита, но который приступил к работе, когда его или ее возраст был ниже минимального.

Несовершеннолетний работник, с которым прекращены трудовые отношения

Активный несовершеннолетний работник или Исторический несовершеннолетний работник, который больше не работает на объекте на момент аудита.



4.3 Предложение о повторном трудоустройстве

Когда Работник достигает минимального возраста, Поставщик предлагает ему или ей работу на предприятии, которая эквивалентна или более благоприятна, чем работа, ранее выполняемая данным работником.

⑤ Документация

Поставщик хранит любую документацию по противодействию труду несовершеннолетних, включая, помимо прочего следующее:

- биографические данные и послужные данные каждого Работника, копия действующей и соответствующей документации для проверки возраста, а также средства визуальной идентификации;
- записи о пройденном обучении

Вся документация должна быть предоставлена Apple по запросу для ознакомления.



Защита работников, не достигших совершеннолетия

Требования свода правил для поставщиков →

Стандарты ответственности поставщиков →

1. Политика и процедуры
2. Операционные практики
3. Обучение и передача информации
4. Документация



Требования свода правил для поставщиков

Поставщик имеет право привлекать к работе несовершеннолетних, чей возраст больше законодательно установленного минимального, но меньше 18 лет, при условии, что их работа не связана с угрозой здоровью, безопасности или нравственности в соответствии с требованиями конвенции МОТ «О минимальном возрасте для приема на работу» (№138). Поставщик не вправе привлекать Работников, не достигших совершеннолетия, к сверхурочным или ночным работам.

Стандарты ответственности поставщиков

1 Политика и процедуры

1.1 Письменные политики и процедуры

Поставщик обеспечивает наличие письменной политики, в которой учитываются требования к защите Работников, не достигших совершеннолетия, установленные в Действующих законах и нормативных актах, а также в настоящем Стандарте.

Поставщик имеет письменные процедуры и системы для реализации своей политики по защите работников, не достигших совершеннолетия.

Поставщик должен всегда соблюдать свою письменную политику и процедуры.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Работник, не достигший совершеннолетия

Работник старше установленного законом минимального возраста для приема на работу или 15 лет, в зависимости от того, что больше, но моложе 18 лет, который нанят непосредственно или через третью сторону для работы на предприятии Поставщика.

Действующие законы и нормативные акты

Все законы, правила, нормативные акты и юридически обязательные процедуры, а также директивы и указания, применимые к деятельности Поставщика, найму Работников и управлению ими.



1.2 Непосредственно ответственное(-ые) лицо(-а)

Поставщик определяет ответственных лиц, которые будут контролировать и обеспечивать реализацию политики и процедур по защите Работников, не достигших совершеннолетия.

1.3 Управление рисками

Поставщик определяет и соблюдает требования по защите Работников, не достигших совершеннолетия, указанные в Действующих законах и нормативных актах, а также в настоящем Стандарте.

Поставщик выявляет, оценивает и минимизирует риски, связанные с Работниками, не достигшими совершеннолетия.

1.4 Механизмы отслеживания

Поставщик внедряет механизмы, которые могут отслеживать Работников, не достигших совершеннолетия, в целях обеспечения соответствия настоящему Стандарту и Действующим законам и нормативным актам. Данные механизмы включают в себя, помимо прочего, следующее:

- определение должностных обязанностей (включая создание новых рабочих мест), которые Работникам, не достигшим совершеннолетия, разрешено или запрещено выполнять, и внесение таких ограничений в должностные инструкции;
- механизмы отслеживания, обеспечивающие невозможность перевода Работников, не достигших совершеннолетия, на должности, на которые распространяются ограничения;
- механизмы отслеживания рабочего времени;
- механизмы отслеживания прохождения медицинских осмотров

② Операционные практики

2.1 Рабочие часы

Поставщик соблюдает все Действующие законы и нормативные акты, регулирующие рабочее время или регулирующие или ограничивающие характер, частоту и объем работ, выполняемых Работниками, не достигшими совершеннолетия, в возрасте до 18 лет.



Работникам, не достигшим совершеннолетия, запрещается работать сверхурочно или выполнять работу в ночное время.

2.2 Здоровье и безопасность работников, не достигших совершеннолетия

Чтобы защитить здоровье и обеспечить безопасность Работников, не достигших совершеннолетия, Поставщик должен создать условия, исключая привлечение Работников, не достигших совершеннолетия, к опасным работам. Поставщик соблюдает Действующие законы и нормативные акты, касающиеся Работников, не достигших совершеннолетия, и даже в тех случаях, когда в законах ничего не сказано, не привлекает Работников, не достигших совершеннолетия, к работам, связанным с любым из следующего:

- Воздействие опасных сред, веществ, агентов или процессов, потенциально вредных для их здоровья, включая, помимо прочего следующее:
 - окружающая среда / условия, которые могут вызвать тепловой стресс или стресс от холода или травму;
 - шумная среда, в которой требуется использовать защиту органов слуха;
 - взрывчатые вещества или изделия, содержащие взрывчатые компоненты;
 - любое воздействие радиоактивных веществ, включая радий, самосветящиеся соединения, соли тория и ионизирующее излучение, превышающее 0,5 бэр в год в соответствии с руководящими указаниями Министерства труда США
- Операции в опасных по своей природе локациях, в том числе:
 - под землей;
 - под водой;
 - на высоте более 2 метров;
 - в опасных замкнутых пространствах
- Работа с химическими процессами, превышающими установленные законом ограничения для работников, не достигших совершеннолетия, или вблизи таких процессов. Если таких законодательных ограничений или отраслевых нормативных актов не существует, Работники, не достигшие совершеннолетия, могут подвергаться воздействию не более 50 % применимого предела воздействия для взрослых (например, если применимый предел воздействия

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Работа в ночное время

Любые работы, выполняемые в ночное время, в полном объеме или частично с 22:00 и 5:00 или в часы, которые определяются как работа в ночное время согласно Действующим законам и нормативным актам, в зависимости от того, какой период более продолжительный.

Руководство Министерства труда США

Министерство труда США, Управление по трудовым стандартам при Министерстве труда США, Свод федеральных законов США, раздел 29, глава 5, часть 570: «Профессии, особо опасные для трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 16 до 18 лет или наносящие вред их здоровью или благополучию».

Замкнутое пространство

Пространство, достаточно большое, чтобы работник мог войти в него для выполнения назначенной работы, имеет ограниченные пути входа или выхода и не предназначено для постоянного нахождения работника.



для взрослых ограничивает воздействие до 100 частей на миллион за 8 часов, то стандарт для Работников, не достигших совершеннолетия, составляет 50 частей на миллион за 8 часов).

- Операции с использованием следующего оборудования:
 - подъемный механизм с механическим приводом;
 - любая мобильная силовая установка без лицензии законного оператора;
 - штамповочное, режущее и лазерное оборудование или любое оборудование с точками заземления.
- Прочие опасности, определенные отделом ОТОСБ Поставщика или Квалифицированным медицинским работником как опасные для работников, не достигших совершеннолетия
- Операции ограничиваются Действующими законами и нормативными актами, включая, помимо прочего, экологические и транспортные ограничения

3 Обучение и передача информации

3.1 Ответственный персонал

Поставщик обеспечивает комплексное обучение всего персонала, ответственного за защиту Работников, не достигших совершеннолетия.

3.2 Работники, непосредственные руководители и вышестоящие руководители

Поставщик эффективно доводит свою политику по защите Работников, не достигших совершеннолетия, до сведения всех Работников, их непосредственных руководителей и вышестоящих руководителей в течение первоначального периода адаптации и посредством повышения квалификации на регулярной основе.

4 Документация

Поставщик хранит документацию, которая относится к защите Работников, не достигших совершеннолетия.

Вся документация должна быть предоставлена Apple по запросу для ознакомления.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Квалифицированный медицинский работник

Лицензированный или сертифицированный специалист (на предприятии или за его пределами), обладающий знаниями, прошедший

соответствующее обучение и имеющий опыт, необходимый для анализа и оценки производственной среды предприятия и любых связанных с этим рисков для Работников.



Управление образовательной программой

Требования Свода правил для поставщиков →

Стандарты ответственности поставщиков →

1. Политика и процедуры
2. Рабочая практика
3. Обучение и передача информации
4. Документация



Требования свода правил для поставщиков

Поставщик обеспечивает должное управление программами для учащихся на своих объектах путем надлежащего ведения записей об Учащихся, строгой комплексной проверки партнеров в сфере образования и защите прав учащихся в соответствии с Действующими законами и нормативными актами. Поставщик на своих объектах предоставляет соответствующую поддержку и обучение всем таким Учащимся.

Стандарты ответственности поставщиков

1 Политика и процедуры

1.1 Письменные политики и процедуры

Поставщик обеспечивает наличие письменной политики, в которой учитываются требования к защите Учащихся, установленные в Действующих законах и нормативных актах, а также в настоящем Стандарте.

Поставщик имеет письменные инструкции и процедуры для реализации своей политики защиты Учащихся.

Поставщик должен всегда соблюдать свою письменную политику и процедуры.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Учащийся

Лицо, зачисленное в Образовательное учреждение и нанятое Поставщиком для прохождения стажировки, практики или любой другой образовательной или учебной программы на объекте Поставщика (далее «Программа»), которая разработана образовательным учреждением и Поставщиком.

Действующие законы и нормативные акты

Все законы, правила, нормативные акты и юридически обязательные процедуры, а также директивы и указания, применимые к деятельности Поставщика, найму Работников и управлению ими.



1.2 Непосредственно ответственное(-ые) лицо(-а)

Поставщик должен определить ответственных лиц, которые будут контролировать и обеспечивать исполнение политики и процедур защиты Учащихся. Деятельность любых преподавателей из учебных заведений Учащихся должен сопровождать назначенный ответственный персонал.

1.3 Управление рисками

Поставщик определяет и соблюдает требования к защите Учащихся, указанные в Действующих законах и нормативных актах, а также в настоящем Стандарте.

Поставщик выявляет, оценивает и минимизирует риски, относящиеся к Учащимся.

1.4 Предварительная и текущая комплексная проверка

Поставщик проводит предварительную комплексную проверку и постоянный аудит каждой школы, чтобы убедиться, что она соответствует Действующим законам и нормативным актам, Своду правил и настоящему Стандарту.

1.5 Лицензии школ

Поставщик должен убедиться, что школы имеют соответствующие действующие лицензии, сертификаты и разрешения для всех мест работы.

1.6 Соответствие школы

Поставщик должен иметь документированные процедуры корректирующих действий для устранения любых нарушений настоящего Стандарта школой и установления соответствующих санкций, включая прекращение отношений.

2 Рабочая практика

2.1 Цель приема на работу Учащихся

Поставщик должен нанимать Учащихся или разрешать им работать на объектах Поставщика только в рамках Программы в Образовательном учреждении.

Поставщик не должен нанимать Учащихся, чтобы удовлетворить свой спрос на рабочую силу или закрыть краткосрочные потребности в рабочей силе.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Образовательное учреждение

Учреждение, которое предлагает программы продолжительностью не менее одного академического семестра, по завершении которых

выдается сертификат, степень или диплом в сфере деятельности. В Китайской Народной Республике это понятие включает в себя среднюю профессиональную школу, техникум,

старшую профессиональную школу, университет дневной формы обучения, независимый колледж, колледж или профессионально-технический колледж.



2.2 Привлечение сторонних агентств по подбору персонала

Поставщик не должен использовать Сторонние агентства по подбору персонала в рамках подбора персонала, найма, организации, управления или трудоустройства Учащихся.

2.3 Квалификация Учащихся

Поставщик должен убедиться, что Учащиеся имеют право на трудоустройство в соответствии с Действующими законами и нормативными актами.

Поставщик должен обеспечить активное участие учащихся в программе обучения в Образовательном учреждении.

2.4 Добровольная занятость

Поставщик должен гарантировать, что вся работа, выполняемая Учащимся, носит добровольный характер.

2.5 Образовательный вклад

Во время любой Программы, связанной с образованием или обучением, на объекте Поставщика необходимо обеспечить соответствие области обучения Учащегося-сотрудника отрасли или должности Поставщика.

2.6 Соглашения с Учащимися

Поставщик должен иметь письменное соглашение с учащимся. Это соглашение должно соответствовать Действующим законам и нормативным актам.

Если этого требует закон или нормативный акт, Образовательное учреждение Учащегося должно быть стороной соглашения между Поставщиком и Учащимся.

2.7 Подписанное соглашение с Учащимся

Учащийся должен подписать это соглашение перед выполнением работ на объекте Поставщика.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Стороннее агентство по подбору персонала

Частное предприятие по оказанию услуг или государственное или правительственное учреждение, включая субагентов, осуществляющих операции от имени частных лиц или предприятий с целью предоставления возможностей трудоустройства или карьерного роста путем занятия вакансий.



2.8 Получение рабочего соглашения с Учащимся

Поставщик должен убедиться, что Учащийся понимает соглашение и получит его копию до выполнения работы на объекте Поставщика.

2.9 Условия договора с Учащимся

В дополнение к требованиям, указанным в Стандарте по зарплатам, пособиям и договорам, соглашение между Учащимся и Поставщиком, а также, если это требуется по закону, Образовательным учреждением Учащегося, должно дополнительно включать следующие условия:

- Наименование и адрес Образовательного учреждения Учащегося
- Наименование и адрес Поставщика
- Лицо в Образовательном учреждении, несущее ответственность за Учащегося
- Лицо у Поставщика, несущее ответственность за Учащегося
- Страхование покрытие
- Образование и обучение, предоставляемые Образовательным учреждением
- Образование и обучение, предоставляемые Поставщиком

2.10 Продолжительность программы Учащегося

Продолжительность Программы (общее время работы на объекте Поставщика) не должна превышать лимит, установленный Действующими законами и нормативными актами. При отсутствии действующих юридических требований максимальный срок составляет 1 год.

Программа не может быть продлена после согласованной даты окончания, указанной в исходном соглашении с Учащимся.

2.11 Расторжение Соглашения

Поставщик должен гарантировать, что учащийся может расторгнуть свое соглашение.

Учащийся не обязан платить какой-либо сбор или штраф или получать какое-либо другое наказание за досрочное расторжение соглашения с учащимся с предоставлением Заблаговременного уведомления.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Заблаговременное уведомление

Предварительное уведомление максимум за месяц или менее, если это предусмотрено Действующими законами и нормативными актами, о том, что Работник добровольно расторгает трудовой договор или соглашение с Поставщиком.



2.12 Рабочие часы

Рабочие часы не должны совпадать со временем посещаемости Учащимся Образовательного учреждения.

Поставщик должен соблюдать ограничения по рабочим часам, как того требует местное законодательство или нормативные акты.

Поставщик должен соблюдать ограничения по рабочим часам в соответствии с Действующими законами и нормативными актами для любых других Программ учащихся.

2.13 Оплата

Поставщик не должен вычитать плату за обучение из заработной платы Учащегося.

Поставщик не должен вычитать плату за трудоустройство из заработной платы Учащегося.

2.14 Страхование покрытие

Поставщик должен гарантировать, что Учащийся застрахован от несчастного случая или ответственности.

Поставщик должен гарантировать, что Учащийся полностью застрахован любыми другими формами страхования, требуемыми по законам или нормативными актам.

2.15 Ограничение на трудоустройство учащихся

Поставщик должен соблюдать все законодательные ограничения на количество Учащихся, которые могут быть трудоустроены на объекте Поставщика в любой момент времени.

3 Обучение и передача информации

3.1 Ответственный персонал

Поставщик должен обеспечить комплексное обучение всего персонала, ответственного за управление Учащимися.



3.2 Образовательные учреждения

Поставщик должен эффективно доводить свою политику управления Учащимися до всех Образовательных учреждений участвующих в управлении Учащимися-работниками.

3.3 Адаптация Учащихся

Поставщик должен обеспечить адаптацию и обучение Учащихся.

④ Документация

Поставщик должен хранить документацию, относящуюся к защите Учащихся.

Вся документация должна быть предоставлена Apple по запросу для ознакомления.



Управление Рабочими часами

Требования свода правил для поставщиков →

Стандарты ответственности поставщиков →

1. Политика и процедуры
2. Рабочая практика
3. Обучение и передача информации
4. Документация



Требования свода правил для поставщиков

Продолжительность рабочей недели не должна превышать 60 часов, включая сверхурочное время, и Работникам должен быть предоставлен по крайней мере 1 выходной день в неделю, за исключением чрезвычайных и нештатных ситуаций. Продолжительность обычной рабочей недели не должна превышать 48 часов. Поставщик должен соблюдать все Действующие законы и нормативные акты, касающиеся рабочих часов и дней отдыха. Все сверхурочные работы должны быть добровольными.

Стандарты ответственности поставщиков

① Политика и процедуры

1.1 Письменные политики и процедуры

Поставщик обеспечивает наличие письменной политики, в которой учитываются требования к рабочему времени, указанные в Действующих законах и нормативных актах, а также в настоящем Стандарте.

Поставщик имеет письменные процедуры и системы для реализации своей политики рабочего времени.

Поставщик должен всегда соблюдать свою письменную политику и процедуры.

1.2 Непосредственно ответственное(-ые) лицо(-а)

Поставщик должен определить ответственных лиц, которые будут контролировать и обеспечивать реализацию политики и процедур по рабочему времени.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Действующие законы и нормативные акты

Все законы, правила, нормативные акты и юридически обязательные

процедуры, а также директивы и указания, применимые к деятельности Поставщика, найму Работников и управлению ими.



1.3 Управление рисками

Поставщик определяет и соблюдает требования к рабочему времени, указанные в Действующих законах и нормативных актах, а также в настоящем Стандарте.

Поставщик выявляет, оценивает и минимизирует риски, связанные с рабочим временем.

1.4 Производственное планирование

Поставщик должен спланировать производственные графики с учетом установленных производственных мощностей, заявленного срока выполнения заказа, а также 60-часовой Рабочей недели и одного Выходного дня на 7 дней.

1.5 Официальный механизм учета рабочего времени

Поставщик должен иметь официальную систему учета рабочего времени для учета рабочего времени и выходных дней для каждого Работника. Официальная система учета рабочего времени должна обеспечивать наличие на объекте надежных систем для измерения и регистрации фактического рабочего времени. Поставщик должен гарантировать, что записи рабочего времени могут четко измерять и регистрировать время каждого Работника на объекте и вне его, в дополнение к фактически отработанным часам.

1.6 Механизм контроля за превышением рабочего времени

Официальная система учета рабочего времени должна иметь возможность идентифицировать Рабочих, у которых запланировано превышение требований 60-часовой рабочей недели и Дня отдыха, а также отслеживать общее количество рабочих часов в неделю и выходные дни для каждого Работника. Система должна предоставлять сводные отчеты и предупреждения руководству до превышения этих требований.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Рабочая неделя

Период из 7 дней подряд, который сохраняется последовательно от недели к неделе, например, с 00:01 воскресенья до 00.00 субботы.

Выходной(-ые) день (дни)

Период из 24 часов подряд, в течение которого Работники не работают.

Работник

Любое лицо, независимо от национальности страны происхождения или статуса занятости, нанятое непосредственно или через третью сторону для работы на предприятии Поставщика.

Официальный учет рабочего времени

Система учета, которая наиболее точно отражает фактическое время работы работников и может состоять из нескольких видов записей, включая, помимо прочего:

- карточки учета рабочего времени;
- записи об утверждении/подтверждении сверхурочной работы;
- график смен и производственные записи.



1.7 Механизм разрешения споров

Поставщик должен гарантировать, что у Работников есть механизм, позволяющий понимать, оспаривать и исправлять фактические отработанные часы, зарегистрированные в Официальной системе учета рабочего времени.

2 Рабочая практика

2.1 Еженедельные рабочие часы

За исключением Чрезвычайных или нештатных ситуаций, Поставщик должен ограничить фактическое количество часов, отработанных каждым Работником, не более чем 60 часами в Рабочую неделю.

2.2 Выходной день

За исключением чрезвычайных или нештатных ситуаций, у Работников должен быть выходной день не реже одного раза в 7 дней. Рабочие дни должны быть ограничены 6 днями подряд.

2.3 Эргономичные перерывы

Поставщик должен компенсировать Работникам перерывы и включать перерывы в обычные рабочие часы в соответствии со всеми Действующими законами и нормативными актами.

2.4 Перерывы на посещение туалета

Перерывы на посещение туалета входят в рабочие часы и компенсируются.

2.5 Исключения

Работники могут трудиться свыше 60 часов в неделю и без выходного каждые 7 дней в случае чрезвычайных или нештатных ситуаций.

Поставщик должен задокументировать соответствие критериям подобной чрезвычайной или нештатной ситуации и по запросу незамедлительно предоставить эти документы компании Apple.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Чрезвычайные или нештатные ситуации

События или обстоятельства, которые существенно нарушают производство, являются необычными и не могут быть проконтролированы Поставщиком, включая

землетрясения, наводнения, пожары, национальные чрезвычайные ситуации, непредсказуемые и продолжительные потери электроэнергии, вспышки эпидемических/пандемических инфекционных заболеваний и периоды длительной политической

нестабильности. Ситуации, которые можно обоснованно спрогнозировать и, таким образом, запланировать, не будут считаться нештатными или чрезвычайными, включая периоды пиковой производительности, поломки оборудования, праздники и сезонные колебания.



По завершении чрезвычайной или нештатной ситуации Поставщик должен незамедлительно вернуться к соблюдению требований 60-часовой рабочей недели и выходного дня, а также сразу предоставить Работникам выходной, если требование выходного дня не соблюдалось на время этой ситуации.

2.6 Рабочая деятельность

Поставщик должен включить следующие виды деятельности в составление официальных отчетов по рабочему времени:

- Время на производственной линии, независимо от того, работает линия («время производства») или нет («время простоя»).
- Обязательные совещания и обучения, включая, помимо прочего, вводное обучение, обучение политикам и процедурам компании, совещания по производственному планированию, общие совещания и ежедневные итоговые совещания. Все совещания должны быть организованы в обычную рабочую смену.
- Поставщик не должен требовать, чтобы Работники прибывали до запланированного начала смены или оставались после ее окончания, даже на несколько минут для подготовки к работе, если это время не считается оплачиваемым рабочим временем
- Обязательные административные процессы, включая, помимо прочего, следующие, которые в сумме занимают более 15 минут:
 - длительное ожидание в очереди, чтобы отметить рабочие часы;
 - длительное ожидание в очереди, чтобы пройти досмотр службой безопасности на входе/выходе из производственной линии или объекта;
 - ожидание утверждения непосредственного руководителя, например утверждения карточки учета рабочего времени;
 - длительное ожидание в очереди для прохождения обязательных проверок на объекте перед входом или выходом из объекта
- Любой другой процесс, управляемый Поставщиком, который требует присутствия Работников на заводе или выполнения любых производственных работ независимо от местонахождения



2.7 Организация смен

Прежде чем обязывать Работников выполнять Работу в ночное время, Поставщик должен проинформировать соответствующих Работников о требованиях и графике Работы в ночное время. Если требования и график Работы в ночное время изменятся, Поставщик должен немедленно проинформировать соответствующих Работников. Поставщик должен принимать надлежащие меры для обеспечения здоровья и безопасности своих Работников, включая периодическое снятие Работника с Работы в ночное время.

Работникам должен быть предоставлен надлежащий перерыв между сменой смены и в соответствии с Действующими законами и нормативными актами при необходимости.

2.8 Уведомление Работников

По возможности, Поставщику рекомендуется уведомлять Работников минимум за 12 часов до отмены работы или изменения графика смен.

3 Обучение и передача информации

3.1 Ответственный персонал

Поставщик должен обеспечить полное обучение всего персонала, ответственного за управление рабочим временем.

3.2 Работники, непосредственные руководители и вышестоящие руководители

Поставщик эффективно доводит свою политику рабочего времени до сведения всех Работников, их непосредственных руководителей и вышестоящих руководителей в течение первоначального периода адаптации и посредством повышения квалификации на регулярной основе.

4 Документация

Поставщик должен хранить документацию, касающуюся рабочих часов.

Вся документация должна быть предоставлена Apple по запросу для ознакомления.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Работа в ночное время

Любые работы, выполняемые в ночное время, в полном объеме

или частично с 22:00 и 5:00 или в часы, которые определяются как работа в ночное время согласно Действующим законам и

нормативным актам, в зависимости от того, какой период более продолжительный.



Заработная плата, Пособия и договоры

Требования Свода правил для поставщиков →

Стандарты ответственности поставщиков →

1. Политика и процедуры
2. Рабочая практика
3. Обучение и передача информации
4. Документация



Требования свода правил для поставщиков

Поставщик должен оплачивать как минимум в размере Минимальной заработной платы и предоставлять любые Пособия, требуемые законом и (или) договором. Поставщик должен компенсировать Работникам Сверхурочные часы по законной премиальной ставке. Поставщик должен разъяснить структуру выплат и указать периоды оплаты всем Работникам. Поставщик обязан соблюдать все законодательные требования, относящиеся к зарплате и пособиям, точно и своевременно выплачивать заработную плату. Он не вправе использовать удержания из заработной платы в качестве дисциплинарной меры. Задействовать временный и привлеченный персонал необходимо в пределах, предусмотренных местным законодательством.

Стандарты ответственности поставщиков

1 Политика и процедуры

1.1 Письменные политики и процедуры

Поставщик обеспечивает наличие письменной политики, в которой учитываются требования к заработной плате, пособиям и договорам, указанные в Действующих законах и нормативных актах, а также в настоящем Стандарте.

Поставщик имеет письменные процедуры и системы для реализации своей политики заработной платы, пособий и договоров.

Поставщик должен всегда соблюдать свою письменную политику и процедуры.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Действующие законы и нормативные акты

Все законы, правила, нормативные акты и юридически обязательные процедуры, а также директивы и указания, применимые к деятельности Поставщика, найму Работников и управлению ими.



1.2 Непосредственно ответственное(-ые) лицо(-а)

Поставщик должен определить ответственных лиц, которые будут контролировать и обеспечивать реализацию политики и процедур в отношении заработной платы, пособий и договоров.

1.3 Управление рисками

Поставщик определяет и соблюдает требования к заработной плате, пособиям и договорам, указанные в Действующих законах и нормативных актах, а также в настоящем Стандарте.

Поставщик выявляет, оценивает и минимизирует риски, связанные с заработной платой, пособиями и договорами.

2 Рабочая практика

2.1 Минимальная оплата труда

Всем Работникам будет выплачиваться не меньше Минимальной заработной платы за все Обычные часы работы в соответствии с Действующими законами и нормативными актами. Базовая заработная плата Работника всегда должна быть установлена на уровне Минимальной заработной платы для данной Категории работника или выше.

Структура заработной платы не должна вынуждать Работников работать больше, чем предписанные законом Обычные часы работы (независимо от того, рассчитываются ли они на почасовой, дневной, еженедельной или ежемесячной основе), чтобы получать Базовую заработную плату.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Преимущества

Компенсация в дополнение к Базовой заработной плате и оплате сверхурочных часов, включая, помимо прочего, праздничные дни, отпуск, непредвиденный отпуск (например, отпуск по беременности и родам и больничный), пенсионные выплаты и пособия по социальному обеспечению/страхованию и так далее.

Работник

Любое лицо, независимо от национальности страны происхождения или статуса занятости, нанятое непосредственно или через третью сторону для работы на предприятии Поставщика.

Минимальная заработная плата

Установленная законом минимальная заработная плата в час/неделю/месяц. Не включает компенсации, оплату сверхурочной работы, дискреционную оплату и премии.

Базовая заработная плата

Минимальная сумма заработной платы в час/неделю/месяц, которую работник имеет право получать за Обычные часы работы в соответствии с Действующими законами и нормативными актами или договорным соглашением, в зависимости от того, какая сумма выше. Может включать в себя компенсации, например, питания

и жилья, если это не запрещено законом. Не включает оплату за сверхурочную работу, выплаты по усмотрению руководителя и премии. Базовая заработная плата может быть выше минимальной заработной платы, но не ниже ее.

Категория работника

Статус Работника, в том числе работающих полный и неполный рабочий день, учащихся, работников на испытательном сроке, временных или иных работников, на основании Действующих законов и нормативных актов.



2.2 Оплата сверхурочной работы

Все Сверхурочные часы работы оплачиваются по соответствующей ставке оплаты сверхурочной работы, применяемой к соответствующей Базовой заработной плате согласно Действующим законам и нормативным актам или трудовому договору, в зависимости от того, какая сумма выше, для соответствующей Категории работников.

В странах, где нет установленных законом ставок оплаты сверхурочной работы в соответствии с Действующими законами и нормативными актами, минимальная ставка оплаты сверхурочной работы должна составлять 125 % от Базовой заработной платы.

2.3 Преимущества

Поставщик должен предоставить Обязательные пособия для Категорий работников в соответствии с Действующими законами и нормативными актами. Если это разрешено законом, Поставщик должен предоставить Работникам оплачиваемый и неоплачиваемый отпуск, а также нерабочие праздничные дни.

2.4 Расчет обычного и сверхурочного рабочего времени

Применительно к оплате труда и пособиям, расчет Обычных и Сверхурочных часов работы должен основываться на точном количестве отработанных часов и минут.

Если Поставщик не может рассчитать точное количество минут, Обычные и Сверхурочные часы работы округляются до ближайших 15 минут в пользу Работника следующим образом.

ВРЕМЯ В МИНУТАХ:	$0 \leq X < 15$	$15 \leq X < 30$	$30 \leq X < 45$	$45 \leq X < 60$
Округление минут для сверхурочной работы	15	30	45	60

2.5 Расчет рабочего времени при опоздании

Применительно к оплате труда и пособий, вычеты за опоздание должны основываться на точном количестве часов и минут, на которое опоздал Работник.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Обычные часы работы

Нормальные часы работы, определенные Действующими законами и нормативными актами

или, если таковых законов нет, определенные договорным соглашением между Поставщиком (или его агентом (агентами)) и работниками или их представителями.

Сверхурочные часы работы

Количество времени, отработанного сверх Обычных часов работы.



Если Поставщик не может рассчитать точное количество минут, вычеты за опоздание округляются до ближайших 15 минут в пользу Работника следующим образом:

ВРЕМЯ В МИНУТАХ:	$0 \leq X < 15$	$15 \leq X < 30$	$30 \leq X < 45$	$45 \leq X < 60$
Округление минут для опозданий	0	15	30	45

2.6 Отступления от нормы

Отступления от нормы, влияющие на продолжительность рабочего времени или заработную плату и пособия Работников, даже введенные местными властями или государственными учреждениями, не будут приняты (например, Комплексная система рабочего времени в Китае).

2.7 Вычеты

Поставщик или его агенты не должны вычитать заработок из зарплаты Работников, за исключением случаев, когда это требуется Действующими законами и нормативными актами, например, применительно к налогам и социальному страхованию, или когда Поставщик или его агент предоставляют услуги. Если вычеты производятся в рамках услуги, предоставляемой Работникам, Работники имеют право отказаться от любой такой услуги.

Денежные штрафы, удерживаемые из заработной платы, или уменьшение обязательных пособий в качестве дисциплинарных мер запрещены.

2.8 Взносы

Взносы от Работников запрещены, если это не предусмотрено в Действующих законах и нормативных актах. Если взнос обязателен по закону, Поставщик обеспечивает предоставление точной квитанции в отношении любых взносов, сделанных Работниками, а также возврат таких взносов Работникам в полном объеме в максимально короткие сроки, но не позднее, чем через один месяц после того, как будут прекращены трудовые отношения с таким Работником или по причине истечения срока такого взноса, в зависимости от того, что наступит раньше.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Денежные штрафы

Включают штрафы наличными, удержания из заработной платы или снятие средств со счета. Не включают в себя неуплату за фактически не отработанное время из-за опоздания или пропущенного рабочего времени.

Обязательные пособия

Пособия, которые Поставщик обязан предоставлять Работникам в соответствии с Действующими законами и нормативными актами и (или) трудовым договором.



2.9 Сборы

Поставщик не должен взимать с Работников плату за что-либо, что требуется Поставщику для эффективного выполнения сотрудником своих должностных обязанностей, включая, помимо прочего:

- необходимые средства индивидуальной защиты;
- форма, кроме невозвращенной формы;
- гарнитура и сменные поролоновые амбушюры

При выдаче такого оборудования залог не взимается. Поставщики могут взимать пропорциональную плату за невозвращенные вещи. Поставщик должен сообщить об этих требованиях, когда предоставляет такие вещи.

2.10 Оплата

Поставщик должен произвести оплату во всех случаях, когда Работникам не была выплачена причитающаяся им оплата. К ней относится, в том числе,

- Недоплата.
- Выходное пособие: Независимо от условий прекращения трудовых отношений все Работники получают причитающуюся им заработную плату. Поставщик должен должным образом информировать всех Работников о процессе увольнения в начале трудовых отношений и во время любых существенных изменений в таком процессе. Поставщик должен обеспечить, чтобы процесс увольнения был доступен для всех Работников, включая тех, кто не предоставил Заблаговременное уведомление о прекращении работы. Поставщик не должен требовать компенсацию в любой форме для Работников, которые не предоставили обоснованное уведомление о прекращении, если только это не предусмотрено Действующими законами и нормативными актами. Поставщик должен предоставить Работнику отчет об окончательной заработной плате и объяснение любых удержаний.
- Удержания или выплаты работниками, не указанные в законе: удержания на залоги, сборы, плата за форму, медицинские тесты, дисциплинарные штрафы, инструменты, проверки биографических данных и так далее.
- Невыплата установленных законом пособий, таких как сверхурочная работа, ежегодный отпуск и оплачиваемые праздничные дни.
- Оплата обязательных встреч и занятий в нерабочее время

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Заблаговременное уведомление
Предварительное уведомление максимум за месяц или менее, если это предусмотрено Действующими

законами и нормативными актами, о том, что Работник добровольно расторгает договор с работодателем.



2.11 График выплат

Поставщик должен платить Работникам в срок, установленный Действующими законами и нормативными актами; при отсутствии таких указаний Поставщик должен платить Работникам в течение 30 дней после окончания Рабочего периода. Корректировки заработной платы в случае расхождений в отчетах должны быть произведены не позднее следующего дня выплаты зарплаты.

2.12 Подписанный договор

Работники должны подписать письменный трудовой договор перед выполнением любых работ на объекте Поставщика.

Поставщик должен обеспечить составление трудового договора на языке, понятном Работнику.

Такой договор должен соответствовать Действующим законам и нормативным актам, а также всем соответствующим условиям, изложенным в Своде правил Apple и Стандартах ответственности поставщиков.

Поставщик должен убедиться, что все Работники получили и поняли копию этого договора, подписанного Поставщиком, во время подписания Работником. Это также относится к любым дополнительным соглашениям.

Данный договор должен содержать как минимум следующие сведения:

- все условия найма, предусмотренные Действующими законами и нормативными актами;
- ФИО и дата рождения Работника;
- номер паспорта Работника, пропуск или эквивалентное удостоверение личности;
- контактная информация для чрезвычайных ситуаций;
- характер работы и место, где она будет выполняться;
- условия проживания;
- расходы на питание и проживание (если таковые предусмотрены);
- описание и количественная оценка каждой статьи расходов, вычитаемой из заработной платы;
- срок договора (если таковой предусмотрен);
- Планируемые обычные часы работы, Сверхурочные часы работы, частота выходных и праздничных дней.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Рабочий период

Период работы, на котором основывается стандартная зарплата.



- базовая заработная плата за обычные часы работы;
- четко определенные ставки заработной платы в обычное, сверхурочное и праздничное рабочее время, включая максимально допустимые Сверхурочные часы работы;
- вычеты (если таковые предусмотрены);
- Преимущества
- все применимые премии и компенсации;
- дата права на возврат залога (если таковой имеется);
- порядок и условия расторжения договора/увольнения;
- условия продления договора;
- любые условия, лишаящие работника права на организацию или участие в коллективных переговорах, отсутствуют

2.13 Обновленные/дополнительные договоры

Поставщик должен гарантировать, что любые изменения в трудовых договорах и других связанных соглашениях должны соответствовать настоящему Стандарту и что любые изменения условий, указанных в исходном трудовом договоре, не должны быть менее благоприятными для Работника, если только это не согласовано посредством коллективных переговоров.

2.14 Расторжение договора

Поставщик должен гарантировать, что Работники могут расторгнуть свой трудовой договор.

2.15 Испытательный срок

Если прием на работу с испытательным сроком или стажировка разрешены законом, Поставщик должен гарантировать, что Работникам будет выплачена как минимум Минимальная заработная плата. Работники не должны работать более 3 месяцев в совокупности по своей категории занятости или максимального периода, разрешенного Действующими законами и нормативными актами, в зависимости от того, какой срок короче.

③ Обучение и передача информации

3.1 Ответственный персонал

Поставщик должен обеспечить полное обучение всего персонала, ответственного за управление заработной платой, пособиями и договорами.



3.2 Работники, непосредственные руководители и вышестоящие руководители

Поставщик эффективно доводит свою политику в отношении заработной платы, пособий и договоров до сведения всех Работников, их непосредственных руководителей и вышестоящих руководителей в течение первоначального периода адаптации и посредством повышения квалификации на регулярной основе.

3.3 Передача информации о Заработной плате

Поставщик должен гарантировать, чтобы каждый платеж Работнику сопровождался четким заявлением, в котором бы сообщалось следующее:

- количество отработанных часов в Обычное и Сверхурочное рабочее время;
- соответствующая ставка оплаты за Обычные, Сверхурочные и праздничные часы работы;
- причина и определение каждого произведенного удержания;
- причина и определение каждого выплаченного пособия

4 Документация

Поставщик должен хранить документацию, относящуюся к заработной плате, пособиям и договорам.

Поставщик должен обеспечить доступность, полноту, точность и актуальность всех требуемых законом документов по заработной плате, журналов и отчетов.

Вся документация должна быть предоставлена Apple по запросу для ознакомления.



Свобода создания профсоюзов и ведения КОЛЛЕКТИВНЫХ переговоров

Требования Свода правил для поставщиков →

Стандарты ответственности поставщиков →

1. Свобода создания профсоюзов
2. Представительство Работников
3. Отсутствие притеснений и преследований
4. Коллективные договоры
5. Обучение и передача информации



Требования свода правил для поставщиков

Поставщик должен без ограничений предоставлять Работникам законные права на объединение с другими, создание и присоединение (или воздержание от присоединения) к организациям по своему выбору и ведение коллективных переговоров (через выбранных ими представителей) без вмешательства, дискриминации, преследований или притеснений.

Стандарты ответственности поставщиков

1 Свобода создания профсоюзов

1.1 Политика и процедуры

Поставщик обеспечивает наличие письменной политики в отношении свободы создания профсоюзов. Кроме того, у Поставщика должны быть процедуры и системы для реализации своей политики в отношении свободы создания профсоюзов в соответствии с требованиями Действующих законов и нормативных актов, свода правил для поставщиков Apple и Стандартов ответственности поставщиков.

Поставщик должен уважать законные права Работников на создание или участие (или воздержание от создания или участия) в организациях по своему выбору, включая, помимо прочего, профсоюзы, Рабочие комитеты или другие объединения работников, и вести коллективные переговоры без вмешательства, дискриминации, преследований или притеснений.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Действующие законы и нормативные акты

Все законы, правила, нормативные акты и юридически обязательные процедуры, а также директивы и указания, применимые к деятельности Поставщика, найму Работников и управлению ими.

Работник

Любое лицо, независимо от национальности страны происхождения или статуса занятости, нанятое непосредственно или через третью сторону для работы на предприятии Поставщика.



Поставщик должен оказать содействие Работникам, если они выразят желание использовать механизм рассмотрения Жалоб в дополнение к формальному представительству.

Если Действующие законы и нормативные акты существенно ограничивают свободу создания профсоюзов, Поставщик должен предоставить Работникам альтернативные средства индивидуального и коллективного взаимодействия с Поставщиком, включая процессы, которые помогут Работникам сообщить о своих Жалобах и защитить свои права в отношении условий труда и условий найма. Если такие альтернативные средства предоставляются, они должны быть доступны всем работникам независимо от расы, религии, пола, национальности или другой защищенной законом группы.

1.2 Нейтралитет

От Поставщика не требуется принимать активное участие в поддержке Работников в объединении или организации, но он должен гарантировать, что Работники могут реализовать свои права в атмосфере, свободной от насилия, давления, страха, запугивания и угроз.

1.3 Вычеты

Поставщик не имеет права вычитать членские взносы в профсоюзы или любые другие взносы в профсоюзы из заработной платы Работников без явного письменного согласия Работников, если иное не указано в свободно заключенных и действующих коллективных договорах.

② Представительство Работников

В соответствии с Действующими законами и нормативными актами Поставщик не должен вмешиваться в создание или деятельность Организаций работников, включая действия, направленные на установление или содействие доминированию, финансированию или контролю над такими организациями.

Поставщик не должен вмешиваться в право Работников составлять свои уставы и правила, свободно выбирать своих представителей, организовывать

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Жалобы

Жалобы могут включать, но не ограничиваются и не должны ограничиваться обвинениями или претензиями касательно притеснений и жестокого обращения,

дискриминации, преследований, невыплаты заработной платы, запросов об обсуждении рабочих часов и заработной платы, предпочтений в еде, запросов об условиях жизни и так далее.



свое управление и деятельность, а также формулировать свои программы.

Представители работников должны иметь доступ к своим членам на условиях, установленных Действующими законами и нормативными актами или по взаимному соглашению между Поставщиком и Организацией работников. Представители работников должны иметь условия, необходимые для надлежащего выполнения своих функций.

Работники могут свободно встречаться и обсуждать рабочие вопросы на работе во время перерывов, а также до и после работы.

3 Отсутствие притеснений и преследований

Ни один Работник или потенциальный Работник не может быть подвергнут увольнению, дискриминации, притеснениям, Занесению в черный список, запугиванию, преследованиям или другим Решениям о приеме на работу по причине:

- членства и (или) участия в профсоюзе, Объединении работников или других видов деятельности, связанных со свободой создания профсоюзов;
- осуществления законного права на создание профсоюза или участия в коллективных переговорах;
- организации законной забастовки или демонстрации или участия в них;
- обращения к Руководству с вопросами относительно соблюдения коллективного договора или любых других требований законодательства.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Представитель Работника

Представителем Работника не может быть лицо из числа его непосредственных или вышестоящих руководителей. Могут применяться некоторые исключения, если это согласовано с Работниками и Руководством.

Организация работников

Любая организация любого рода, в которой участвуют Работники и которая существует с целью, полностью или частично, продвижения и защиты интересов Работников.

Занесение в черный список

Создание, ведение, использование и (или) передача списков сотрудников или потенциальных сотрудников с целью отказа в приеме на работу или назначение других наказаний на основании статуса, защищенного законом, или критериев, не связанных с работой, таких как политическая принадлежность или статус профсоюза.

Решение о приеме на работу

Наем, расторжение договора, гарантия занятости, назначение на работу, компенсация, продвижение по службе, понижение в должности, перевод, (профессиональное) обучение, дисциплина, назначение Работника и условия работы работника, включая часы работы, периоды отдыха, а также меры по охране труда, технике безопасности и охране здоровья.

Руководство

Любое лицо, имеющее право в интересах Поставщика нанимать, переводить, отстранять, сокращать, продвигать, увольнять, назначать, вознаграждать, дисциплинировать или направлять сотрудников или рекомендовать такие действия.



Поставщик не должен угрожать или использовать насилие или присутствие полиции или вооруженных сил для запугивания сотрудников или предотвращения, срыва или прекращения любой деятельности, которая представляет собой законное и мирное осуществление права на свободу создания профсоюзов, включая собрания профсоюзов, организационную деятельность, собрания и законные забастовки.

Поставщик не должен переводить, понижать в должности, продвигать, передавать на аутсорсинг или переназначать Работников в качестве средства противодействия объединению в профсоюзы или участию в общении между Работниками и Руководством.

Руководство Поставщика не должно препятствовать праву Работников на мирную организацию путем передачи работы, выполняемой членами профсоюзов, на аутсорсинг. Перенос производства с одного объекта на другой с целью принятия ответных мер против Работников, которые создали или пытаются создать профсоюз, запрещено Сводом правил и настоящим Стандартом.

4 Коллективные договоры

Если существует коллективный договор, Поставщик должен вести переговоры добросовестно.

Поставщик должен Добросовестно соблюдать условия любого подписанного коллективного договора в течение всего срока действия этого договора.

Если существует коллективный договор, Работники, подпадающие под действие этого договора, получают копии подписанного договора.

В тех случаях, когда право на свободу создания профсоюзов и ведения коллективных переговоров ограничено законом, Поставщик не должен препятствовать альтернативным законным средствам в распоряжении Работников для объединения и ведения коллективных переговоров.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Добросовестность

Добросовестные коллективные переговоры подразумевают признание избранных должным образом представительских организаций, стремление к достижению соглашения, участие в искренних и конструктивных переговорах, избежание

неоправданных задержек в переговорах и взаимное уважение взятых на себя обязательств с учетом результатов добросовестных переговоров. Это также включает в себя общее желание достичь взаимовыгодных результатов и обязательство всех сторон действовать разумно и законно.



⑤ Обучение и передача информации

Поставщик должен внедрить процесс для доведения до Работников, надзорных органов и Руководства требований, касающихся настоящего Стандарта.

Поставщик должен внедрить учебные программы и механизмы, чтобы расширить возможности руководства Поставщика для большей конструктивности, профессионализма и прозрачности.

Поставщик обязан иметь задокументированные процедуры, с помощью которых можно вести диалог с Работниками и их представителями, если они были выбраны или должным образом назначены, во время найма и прибытия работников; в отношении аудитов и оценок, а также управления охраной труда и техникой безопасности на рабочем месте; при разработке и развитии механизмов рассмотрения жалоб и проблем Работников, а также для выполнения корректирующих действий Работниками.



Вовлеченность работников и Управление жалобами

Требования свода правил для поставщиков →

Стандарты ответственности поставщиков →

1. Политика и процедура
2. Жалобы
3. Вовлеченность работников
4. Обучение и передача информации
5. Документация



Требования свода правил для поставщиков

Поставщик должен внедрить системы для сбора обратной связи и выявления потребностей работников, в том числе по вопросам зарплаты и пособия, условий труда и быта, здравоохранения, здоровья и безопасности, окружающей среды, образования и обучения. Поставщик должен принять соответствующие меры по реагированию на обратную связь работников и регулярно сообщать о ходе выполнения принятых мер.

Поставщик должен гарантировать, что у Работников есть эффективный способ сообщить о Жалобе, который способствует открытому общению между Руководством и Работниками.

Стандарты ответственности поставщиков

① Политика и процедуры

1.1 Письменные политики и процедуры

Поставщик обеспечивает наличие письменной политики, в которой учитываются требования к управлению вовлеченностью и Жалобами работников, указанные в Действующих законах и нормативных актах, а также в настоящем Стандарте.

У Поставщика должны быть письменные процедуры и системы для реализации своей политики по Вовлеченности работников и Управлению жалобами.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Жалобы

Жалобы и обращения могут включать, но не ограничиваются и не должны ограничиваться обвинениями или претензиями касательно притеснений и жестокого обращения, дискриминации, преследований, невыплаты заработной платы,

запросов об обсуждении рабочих часов и заработной платы, предпочтений в еде, запросов об условиях жизни и так далее.

Действующие законы и нормативные акты

Все законы, правила, нормативные акты и юридически обязательные процедуры, а также директивы и указания, применимые к деятельности Поставщика, найму Работников и управлению ими.



Поставщик должен периодически (не реже одного раза в год) проверять и анализировать эффективность существующих мероприятий по вовлеченности работников, включая меры по устранению нарушений.

Поставщик должен всегда соблюдать свою письменную политику и процедуры.

1.2 Непосредственно ответственное(-ые) лицо(-а)

Поставщик определяет ответственных лиц, которые будут контролировать и обеспечивать реализацию политики и процедур по вовлеченности работников и Управлению жалобами.

1.3 Защита и отсутствие преследований

Работник или потенциальный Работник должен иметь возможность сообщать о любых Жалобах, предоставлять обратную связь или участвовать в расследовании таких Жалоб и обратной связи в безопасной среде, не опасаясь ответных мер, увольнения, дискриминации, притеснений, внесения в черный список, запугивания, преследований или любых других наказаний в любой форме, если Жалоба была подана Добросовестно.

Кроме того, Поставщик должен обеспечить максимальную защиту личных данных работников во избежание преследования и обеспечения конфиденциальности. Также Поставщик обязан раскрывать любую личную информацию только для работников или сторон Поставщика, которые обязаны или которым разрешено получать доступ к информации согласно с законом, или с целью провести добросовестное и тщательное расследование тех или иных Жалоб.

2 Жалобы

2.1 Каналы подачи жалоб

Поставщик должен внедрить надлежащие, эффективные и доступные каналы для подачи Жалоб.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Работник

Любое лицо, независимо от национальности страны происхождения или статуса занятости, нанятое непосредственно или через третью сторону для работы на предприятии Поставщика.

Занесение в черный список

Создание, ведение, использование и (или) передача списков сотрудников или потенциальных сотрудников с целью отказа в приеме на работу или других наказаний на основании статуса, защищенного законом, или критериев, не связанных с работой, таких как политическая принадлежность или статус профсоюза.



Поставщик должен четко организовать эффективные Каналы подачи жалоб и сообщить о них своим Работникам (с помощью политик, размещенных в месте, где Работники имеют к ним легкий доступ, но не ограничиваясь ими). Каналы могут включать (но не ограничиваются) телефонные или электронные (электронная почта, приложение) горячие линии или почтовые ящики, принадлежащие Поставщику или третьей стороне.

Поставщик должен гарантировать, что хотя бы один из этих каналов позволяет анонимно сообщать информацию, и должен донести информацию (как указано выше) о средствах, с помощью которых Работники могут анонимно сообщать свои жалобы, а также о процедурах, с помощью которых будет сохраняться их анонимность. Необходимо обеспечить доступ работников к Каналам подачи жалоб на понятном им языке.

2.2 Рассмотрение поданных жалоб

Для рассмотрения Жалоб должны быть разработаны как минимум следующие процессы:

- подбор квалифицированной, беспристрастной следственной группы;
- проведение тщательного расследования релевантных фактов;
- сохранение конфиденциальности в максимально возможной степени;
- своевременное решение и применение корректирующих мер и возмещение, если это предусмотрено;
- своевременная обратная связь с сотрудниками в процессе рассмотрения жалобы;
- право на апелляцию для любой стороны, на которую негативно повлияло решение расследования

Для обеспечения защиты стороны, подавшей жалобу, и любых свидетелей, которые сотрудничают с расследованием, должна существовать политика, запрещающая преследование таких лиц.

Apple намерены обеспечить соответствие процессов, подразумеваемых этим разделом, Общим принципам предпринимательской деятельности в аспекте прав человека Организации Объединенных Наций, включая, помимо прочего, Принципы 29 и 31 этого документа.

2.3 Отслеживание жалоб

Поставщик должен поддерживать адекватную систему учета, включая, но не ограничиваясь:

- даты, типы и количество полученных замечаний;
- каналы, через которые поступила Жалоба или произошли события;



- отчеты о расследовании, включая имена и должности лиц, вовлеченных в процесс расследования, или участников событий;
- выявленные проблемы и предпринятые улучшения;
- соответствующие резолюции и обращения;
- обратная связь, предоставленная Работникам относительно резолюций, если таковые имеются;
- время, затраченное на разрешение Жалоб, участие и Обратную связь работников

3 Вовлеченность работников

Поставщик обязан заранее запрашивать обратную связь от Работников по различным каналам, включая, помимо прочего, периодические (не реже одного раза в год) опросы, собеседования, диалоги с работниками или аналогичные механизмы, предназначенные для понимания общей удовлетворенности работников во время найма, адаптации, увольнения и расторжения договора. Обратная связь должна охватываться следующие области, включая, помимо прочего:

- зарплата и льготы;
- условия труда;
- трудовые отношения;
- здоровье и самочувствие;
- условия быта;
- образование и обучение.
- Поставщик должен гарантировать, что эти каналы доступны для всех Работников, желающих участвовать, и на языках, на которых Работники общаются на рабочем месте (если этот язык не является их родным языком)

Опираясь на полученную обратную связь, Поставщик должен определить области для улучшения и разработать конкретные планы, направленные на повышение благополучия работников и улучшение условий труда.

4 Обучение и передача информации

Поставщик должен обеспечить надлежащее обучение лиц, участвующих в деятельности, связанной с вовлеченностью работников и Управлением жалобами.

Поставщик должен обеспечить обучение Работников касательно доступных механизмов рассмотрения жалоб, процессов подачи жалоб в ознакомительных целях и в качестве ежегодной переподготовки.



Помимо указанных выше требований к Отслеживанию жалоб относительно отдельных случаев, Поставщик должен периодически информировать Работников об обратной связи, полученной в результате опросов и других каналов связи.

⑤ Документация

Поставщик должен хранить документацию, связанную с вовлеченностью работников и Управлением жалобами, включая следующее.

- Политика и процедуры, связанные с вовлеченностью работников
- Обучение / информирование работников
- Записи о жалобах
- Обратная связь от работников по различным каналам, например, с помощью опроса работников или регулярных встреч с ними
- Действия, предпринятые для получения обратной связи
- Регулярные проверки мероприятий по вовлеченности работников

Вся документация должна быть предоставлена Apple по запросу для ознакомления.



Управление производственной безопасностью и охраной труда

Требования свода правил для поставщиков →

Стандарты ответственности поставщиков →

1. Нормативные разрешения
2. Оценка рисков для здоровья и безопасности труда
3. Электрическая безопасность
4. Блокировка/Маркировка
5. Работы с высоким уровнем риска
6. Промышленная гигиена
7. Медицинское обследование
8. средства индивидуальной защиты (СИЗ)
9. Эргономика
10. Управление подрядчиком
11. Обучение и передача информации
12. Документация



Требования свода правил для поставщиков

Поставщик обязан выявлять, оценивать и контролировать угрозы для профессиональной безопасности и охраны труда работников при помощи высокоприоритетного процесса устранения угроз, замены, технических и административных защитных мер, а также индивидуальных средств защиты.

Стандарты ответственности поставщиков

① Нормативные разрешения

Поставщик должен получать, хранить и управлять действующими или текущими копиями всех необходимых разрешений, лицензий, регистраций и разрешений регулирующих органов, связанных с охраной труда и техникой безопасности, в соответствии с действующими нормативными требованиями.

② Оценка рисков для здоровья и безопасности труда

2.1 Оценка рисков

Поставщик должен установить процесс выявления и документирования предсказуемых опасностей для здоровья и безопасности труда. Предсказуемые опасности включают, помимо прочего: физические, химические и биологические опасности. Источники или инструменты для распознавания опасностей включают в себя схему процесса, инвентарный список материалов, список оборудования, список задач, отчеты сотрудников, результаты проверок, записи прошлых инцидентов и так далее.

Примеры методов оценки риска включают, но не ограничиваются:

- анализ опасностей технологических процессов;
- анализ безопасности работы;
- оценка внешнего воздействия

Оценка рисков должна проводиться персоналом, обладающим знаниями выбранной методологии.



Поставщик должен провести оценку риска новых или измененных операций, включая новое или измененное оборудование, рабочее место, местоположение рабочего места или процессы, прежде чем они будут введены в производство или обслуживание.

Результат оценки рисков должен включать действенные решения по управлению рисками для любых идентифицированных рисков.

В оценке рисков должны быть дополнительно указаны непроизводственные виды деятельности, включая, но не ограничиваясь, такие как: работы по техническому обслуживанию, хранение и транспортировка опасных веществ, ликвидация отходов и меры по обеспечению готовности к чрезвычайным ситуациям.

Результаты оценки риска должны быть задокументированы, а пункты действий должны выполняться до момента закрытия.

Исследования по Оценке риска должны периодически пересматриваться и подтверждаться. Этот период должен быть не реже одного раза в год или основываться, например, на характере опасности, уровне риска и опыте эксплуатации, включая происшествия, связанные с окружающей средой, здоровьем и безопасностью, и результаты аудитов.

2.2 Иерархия средств контроля

Поставщик должен устранить или снизить риски для здоровья и безопасности труда, выявленные на рабочем месте, с помощью иерархии средств контроля, расположенных по приоритетам в следующем порядке:

- устранение опасности;
- замена;
- инженерные средства контроля;
- административные средства контроля;
- средства индивидуальной защиты (СИЗ)

3 Электрическая безопасность

Поставщик обязан разработать подтвержденную процедуру электрической безопасности, провести оценку рисков для выявления потенциальных опасностей поражения электрическим током и разработать меры по снижению связанных с этим рисков. Процедура должна применяться в отношении всего объекта Поставщика, включая зоны, доступ к которым осуществляется нечасто, такие как крыши, подвальные помещения, подвесные потолки и т. д. В процедуре должно охватываться как минимум следующее:



- все электрическое оборудование или устройства, включая провода, розетки, осветительные приборы, переключатели и т. п., должны надлежащим образом проектироваться, устанавливаться, обслуживаться, а также быть безопасными для использования;
- любые работы, которые могут представлять опасность поражения электрическим током, должны выполняться только квалифицированным персоналом;
- временная электрификация должна осуществляться в соответствии с Действующими законами и нормативными актами;
- регулярные проверки безопасности должны проводиться квалифицированным персоналом, чтобы убедиться, что электрическое оборудование и устройства находятся в хорошем состоянии;
- должна применяться программа по борьбе с вредителями для устранения риска короткого замыкания и связанного с ним риска возгорания.

4 Блокировка/Маркировка

Программы Блокировки/маркировки должны соблюдаться во время всех работ или технического обслуживания, когда требуется доступ к Линиям и насосам подачи и рециркуляции химических веществ (осушенным или неосушенным), электрическим системам, движущемуся оборудованию, а также обходу или отключению.

Заграждения и предупреждающие знаки должны быть размещены таким образом, чтобы предотвратить несанкционированный доступ во время работ по техническому обслуживанию и очистке.

5 Работы с высоким уровнем риска

Требуемые процедуры и приемы для работ с высоким риском должны применяться к Работникам и подрядчикам, выполняющим работы на объекте Поставщика.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Блокировка

Размещение Устройства блокировки на энергоизолирующем устройстве в соответствии с установленной процедурой, гарантирующее, что энергоизолирующее устройство и управляемое оборудование не смогут работать до тех пор, пока Устройство блокировки не будет убрано.

Устройство блокировки

Любое устройство, в котором используются фиксирующие средства, такие как замок, для

удержания энергоизолирующего устройства в безопасном положении, тем самым предотвращая включение механизмов или оборудования.

Маркировка

Размещение Устройства маркировки на энергоизолирующем устройстве в соответствии с установленной процедурой, чтобы указать, что энергоизолирующее устройство и управляемое оборудование не могут работать до тех пор, пока Устройство маркировки не будет убрано.

Устройство маркировки

Любое заметное предупреждающее устройство, такое как бирка и средство крепления, которое может быть надежно прикреплено к энергоизолирующему устройству, чтобы указать, что машина или оборудование, к которому они прикреплены, не могут работать до тех пор, пока Устройство маркировки не будет убрано.



5.1 Замкнутое пространство

Если работы включают в себя техническое обслуживание или очистку замкнутого пространства, должны быть установлены и реализованы процедуры входа в замкнутое пространство, а процесс получения разрешений на работу должен осуществляться с особыми мерами предосторожности.

5.2 Огневые работы

Должны быть внедрены соответствующие процедуры проведения огневых работ, включая выдачу разрешений и пожарную охрану.

5.3 Работа на высоте

При работе на высоте более 2 метров необходимо надевать соответствующую защиту от падения и внедрить выдачу разрешений на такую работу.

5.4 Подъемники и краны

Все операции, связанные с использованием подъемников и (или) кранов, должны иметь документированные и внедренные рабочие процедуры. Перед выполнением таких операций операторы должны получить необходимую квалификацию и лицензии.

5.5 Механизированный промышленный погрузчик

Поставщик должен разработать и внедрить письменную программу для надлежащего управления использованием Механизированных промышленных погрузчиков, которые включают, помимо прочего, вилочные погрузчики, механизированные ручные тележки, штабелеры и другие виды погрузчиков. Должна быть проведена оценка риска для разработки адекватных мер контроля для обеспечения безопасности на рабочем месте и предотвращения травм/несчастных случаев.

Все механизированные промышленные погрузчики и работающие с ними водители/операторы должны иметь необходимые разрешения/лицензии до начала эксплуатации в соответствии с Действующими законами и нормативными актами.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Механизированные промышленные погрузчики

В обиходе называются вилочными погрузчиками или погрузчиками и используются во многих отраслях промышленности, в первую очередь для перемещения материалов. Они используются для того, чтобы

поднимать, опускать или убирать большие или множество мелких предметов на поддонах, ящиках или других контейнерах. Оператор может ехать на механизированных промышленных погрузчиках или управлять ими, идя за ними.



Поставщик должен обеспечить регулярные проверки и техническое обслуживание механизированных промышленных погрузчиков в соответствии с Действующими законами и нормативными актами и вести соответствующий учет.

6 Промышленная гигиена

6.1 Мониторинг/оценка

Квалифицированный персонал Поставщика или сторонняя организация должны проводить мониторинг/оценку промышленной гигиены на рабочем месте не реже одного раза в год или в соответствии с действующими нормативными актами.

Если результаты мониторинга превышают местный нормативный Предел производственного воздействия или другой более строгий предел производственного воздействия, на который ссылается Apple, Поставщик должен принять немедленные меры для обеспечения соответствующих технических средств контроля или временных средств индивидуальной защиты до тех пор, пока три последовательных результата мониторинга не будут ниже Предела производственного воздействия, каждый с интервалом не менее одного дня.

Когда изменяется существующий производственный процесс, вводится новая производственная линия или производятся новые продукты, Поставщик должен определить, требуется ли дополнительный мониторинг промышленной гигиены путем оценки паспортов безопасности материалов (SDS) используемых Опасных химических веществ или любых элементов физической/биологических производственной опасности, связанных с измененным или новым процессом.

6.2 Управление радиационной безопасностью

Поставщик должен гарантировать, что все устройства с ионизирующим (например, рентгеновским) излучением работают в соответствии с Действующими законами и нормативными актами, а также требованиями, изложенными ниже, независимо от права собственности на оборудование.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Предел производственного воздействия

Пределы уровней воздействия на рабочем месте, разработанные местными регулирующими органами или организациями по охране труда и технике безопасности для предотвращения неблагоприятных последствий для здоровья.

Опасное химическое вещество

Твердые, жидкие или газообразные вещества, которые могут нанести вред людям, другим живым организмам, имуществу или окружающей среде, если не контролируются должным образом во время производства, использования, хранения, утилизации или транспортировки.



Радиационно-опасное оборудование должно иметь:

- надлежащие предупреждающие знаки, сигнализацию, световые сигналы, ярлыки в соответствии с требованиями Действующих законов и нормативных актов;
- надлежащие блокировки на дверях управления и сервисных панелях в соответствии с требованиями Действующих законов и нормативных актов

Поставщик должен принять разумные меры для обеспечения защиты работников от воздействия радиации при помощи следующего:

- правильное обслуживание радиационно-опасного оборудования;
- измерение уровня радиации квалифицированным специалистом не реже одного раза в год или с периодичность, соответствующей местным нормативным актам, в зависимости от того, что меньше;
- проведение радиационного контроля после любого технического обслуживания, включающего свинцовую камеру, перемещения или установки радиационно-опасного оборудования;
- эксплуатация радиационно-опасных устройств в зоне с контролируемым доступом, и ношение любым персоналом, входящим в зону контроля, личных дозиметров, если такие требования предусмотрены законом.
- Выполнение проверок безопасности после установки или повторной установки инструмента, которые должны включать, помимо прочего, следующее:
 - предупреждающую этикетку;
 - предупреждающий световой сигнал;
 - блокировку
 - аварийное отключение механизма;
- обучение работников, которые могут контактировать с радиационно-опасным оборудованием

Поставщики должны назначить лицо, непосредственно ответственное за управление радиационной безопасностью. Данное лицо должно быть обучено управлению радиационной безопасностью и, если необходимо, иметь сертификаты радиационной безопасности в соответствии с требованиями законодательства.

Если это требуется местным законодательством, Поставщики должны вести учет, подтверждающий соблюдение правил наблюдения за профессиональной гигиеной работников, работающих с радиацией.



6.3 Вентиляция

В рабочей зоне должна быть установлена вытяжная вентиляция для эффективного сбора и удаления Опасных химических веществ, выбрасываемых в атмосферу. Системы вытяжной вентиляции должны контролироваться на предмет использования соответствующей скорости и скорости воздушного потока, а также объемов и интенсивности вентиляции для обеспечения эффективного удаления опасных выбросов.

Устройства для сбора выбросов должны быть установлены как можно ближе к источнику выбросов для повышения эффективности улавливания. Воздуховоды и трубы должны быть изготовлены из материалов, совместимых с их предполагаемым использованием, и должны регулярно обслуживаться и проверяться. Несовместимые химические вещества не должны попадать в одну и ту же выхлопную систему. Процессы с использованием токсичных или легковоспламеняющихся газов или паров или горючей пыли должны проходить в помещениях или камерах, которые имеют отрицательное давление по сравнению с помещениями с постоянным присутствием персонала.

6.4 Мониторинг/оценка качества воды

Квалифицированный персонал Поставщика или сторонняя организация должны проводить мониторинг/оценку качества воды на рабочем месте не реже одного раза в год или в соответствии с действующими нормативными актами. Пробы питьевой воды из диспенсеров должны браться и анализироваться в каждом здании, чтобы обеспечить полное покрытие всего объекта. Пробы вторичной воды из сборных резервуаров должны браться и анализироваться из каждого отдельного резервуара, имеющегося на объекте.

7 Медицинское обследование

Поставщик должен установить систему наблюдения за профессиональной гигиеной для выявления Работников, которые регулярно подвергаются производственным опасностям, рабочих мест, продолжительности времени, в течение которого они работали на станциях, их записи медицинского обследования перед, во время, после выполнения работы и после чрезвычайной ситуации. Эта система должна соответствовать требованиям местных предписаний. Медицинское обследование проводится квалифицированной клиникой. Результаты медицинского обследования по запросу предоставляются Работникам, прошедшим обследование.



Для всех Работников, постоянно подвергающихся производственным опасностям, Поставщик должен обеспечить:

- Медицинское обследование перед началом работы новых Работников перед началом работы
- Медицинское обследование во время работы Работников не реже одного раза в два года или в соответствии с Действующими законами или нормативными актами, в зависимости от того, какая периодичность является более строгой.
- Медицинское обследование после выполнения работы Работников, которые увольняются
- Медицинское обследование Работников до того, как Поставщик закроет бизнес, объединится с другой организацией или начнет собственный бизнес
- Медицинское обследование Работников, подвергшимися воздействию Опасных химических веществ после чрезвычайных ситуаций

Если медицинское обследование Работника выявляет результаты, отклоняющиеся от нормы и связанные с облучением, полученным на объекте Поставщика:

- Работник должен быть немедленно отстранен от текущей работы и ему должна быть предложена другая должность на объекте
- Поставщик не имеет права расторгнуть трудовой договор с Работником по результатам медицинского обследования
- Поставщик должен предоставить Работнику медицинскую помощь
- Поставщик должен провести повторный осмотр Работника.
- Поставщик покрывает расходы на лечение, повторный осмотр и реабилитацию Работника

8 средства индивидуальной защиты (СИЗ)

Соответствующие СИЗ должны быть предоставлены всему персоналу, подверженному риску воздействия производственных опасностей на рабочем месте. Предоставляемые СИЗ должны соответствовать действующим нормативным актам и (или) рекомендациям, содержащимся в паспорте безопасности/результатах оценки рисков. Все Работники должны быть обучены правильному использованию СИЗ перед началом работы.

СИЗ следует надлежащим образом обслуживать и хранить, а также периодически проверять и заменять в соответствии с инструкциями производителя.



9 Эргономика

Поставщик должен внедрить документированный процесс для выявления, оценки и контроля Эргономических опасностей на рабочем месте.

Оценка эргономического риска должна включать определение работ и задач, которые могут представлять потенциальную Эргономическую опасность. Входные данные могут включать, помимо прочего, наблюдение за задачами, отзывы Работников/непосредственных руководителей и опросы Работников. Оценка эргономического риска должна проводиться на всех новых или измененных производственных линиях, оборудовании, инструментах и рабочих станциях до их ввода в производство.

Потенциальные факторы риска могут включать, помимо прочего:

- воздействие на мышцы и суставы (например, пальцы/кисть/запястье, руки/плечо, шею, спину, ноги, ступни), включая динамические движения, статические позы, силу и скручивание;
- контактное давление (например, пальцы, ладонь и предплечья);
- вибрация (например, руки, все тело);
- контроль скорости работы;
- повторение;
- освещение;
- поднимание;
- Noise
- Температура
- продолжительность работы

Поставщик должен внедрить средства контроля для снижения Эргономических опасностей и документально оформить процесс от внедрения до устранения или снижения Эргономической(их) опасности(ей). Такие работы и задачи должны быть повторно оценены до начала производства, включая эргономический анализ задачи, чтобы гарантировать снижение или устранение Эргономических опасностей.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Эргономическая опасность

Условия или деятельность на рабочем месте, которые создают риск биомеханической или когнитивной/психологической травмы для работника. Источники риска могут включать, помимо прочего:

- Неправильную компоновку рабочей станции, методы работы или инструменты.

Приложение чрезмерных усилий, неправильное положение подъема, чрезмерную вибрацию, положение тела, повторяемость задач, рабочий процесс, линейную скорость и режимы работы/отдыха. Сверхсложные визуальные задачи, элементы управления и инструменты, которые трудно читать или понимать, требования или темп работы, контроль над работой и факторы социального стресса.



10 Управление подрядчиком

Поставщик должен разработать и внедрить процедуру для управления и мониторинга работы подрядчика на объекте в соответствии со всеми Действующими законами и нормативными актами в области здравоохранения и безопасности. К ней относится, в том числе,

- обучение требованиям Охраны окружающей среды, здоровья и безопасности жизнедеятельности, включая действия в чрезвычайных ситуациях, до начала работы;
- оценка риска;
- контроль доступа для подрядчика;
- управление задачами с высоким уровнем риска;
- сообщение об инцидентах, связанных с Охраной окружающей среды, здоровья и безопасности жизнедеятельности

11 Обучение и передача информации

Поставщики должны внедрить систему управления обучением по охране труда и технике безопасности со стратегией и планом выполнения, которые соответствуют нормативным требованиям, а также требованиям отраслевых стандартов и Стандартов Apple. Темы охраны труда и техники безопасности должны основываться на нормативных требованиях и типах выполняемых операций.

Поставщик должен предоставить Работникам необходимое обучение по охране труда и технике безопасности на одном или нескольких языках, чтобы все Работники его понимали.

Информация об охране труда и технике безопасности должна быть размещена на объекте в видном месте.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Подрядчик

Подрядчик может быть физическим или юридическим лицом, которое может работать на объекте или выполнять определенный аспект работы, потому что оно обладает специальными знаниями или навыками.

Подрядчики могут работать только в течение коротких периодов времени, когда есть необходимость в быстром увеличении штата, например, при проведении ремонтных работ, строительстве или повышенном производственном спросе.

Деятельность Подрядчиков обычно согласовывается в заранее оговоренном договоре.



12

Документация

Поставщик должен хранить всю документацию, относящуюся к управлению производственной безопасностью и охраной труда. Поставщик должен хранить письменные копии всех записей за следующие периоды или в соответствии с Действующими законами и нормативными актами, в зависимости от того, что является более строгим:

- Разрешения и разрешения контрольно-надзорных органов: Текущие версии и (или) предыдущие версии (если это указано в нормативных требованиях)
- инвентаризационные записи Опасных химических веществ, записи о подземных и надземных резервуарах и текущие версии паспортов безопасности материалов/паспортов безопасности;
- предыдущие инвентаризационные записи Опасных химических веществ, записи чрезвычайного реагирования (разлив химических веществ) и документы по расследованию инцидентов, связанных с разливами/утечками, за 5 лет;
- все оборудование, резервуары, баки, а также отчеты об осмотре и техническом обслуживании в течение 5 лет;
- записи об обучении сотрудников за предыдущие 5 лет или другой период, определенный действующими нормативными требованиями, в зависимости от того, что дольше;
- Записи медицинского обследования работников: Записи медицинского обследования Работников, работающих с Опасными химическими веществами, должны храниться в течение 30 лет плюс продолжительность работы или другой период, определенный применимыми нормативными требованиями, в зависимости от того, что дольше.
- письменные копии всех требуемых по закону записей об обучении

Вся документация должна быть предоставлена Apple по запросу для ознакомления.



Регулирование ХИМИЧЕСКИХ Веществ

Требования свода правил для поставщиков →

1. Регулирование химических веществ
2. Рабочие практики для процессов с использованием Опасных химических веществ
3. Регулирование опасных веществ сверх Пороговых значений
4. Документация



Требования свода правил для поставщиков

Поставщик должен разработать и внедрить программу по реализации мер по предотвращению неблагоприятного воздействия на людей и планету, возникающего в результате процессов и операций с химическими веществами. Поставщик обязан соблюдать требования, установленные в Спецификации регулируемых веществ компании Apple, для всех веществ, которые он производит или поставляет для компании Apple.

1 Регулирование химических веществ

Поставщик должен внедрить задокументированную программу для выявления, оценки и контроля неблагоприятных последствий процессов и операций, связанных с химическими веществами. Эта программа должна быть основана на тщательной оценке рисков, которые могут возникнуть на рабочем месте/объекте в связи с химическими операциями, выполняемыми на объекте.

1.1 Программа регулирования химических веществ

Поставщик должен соблюдать процедуры своего плана регулирования химических веществ для снижения опасностей. Программа должна включать в себя следующие элементы:

- Анализ операций и процессов, связанных с химическими веществами. Анализ рисков, связанных с такими процессами и операциями. Программа должна включать задокументированную методологию оценки рисков, используемую для оценки и дифференциации опасностей.
- Система для выявления и внедрения средств контроля, необходимых для снижения этих рисков
- Выявление квалифицированной третьей стороны или лиц, специализирующихся на разработке, установке химических процессов и средств контроля, если это необходимо
- Идентификация испытательной лаборатории, если это необходимо для проверки на опасность



1.2 Группа регулирования химических веществ

Поставщик должен организовать и назначить «Непосредственно ответственных лиц (DRI)» для формирования группы регулирования химических веществ (СМТ) на каждом объекте. Группа регулирования Химических веществ должна иметь обязанность и полномочия направлять действия Поставщика по регулированию химических операций для обеспечения защиты здоровья и безопасности Работников, окружающей среды и общества.

1.3 Идентификация и оценка химических веществ

Поставщик должен разработать и внедрить письменную программу для отслеживания, анализа и утверждения использования всех Опасных химических веществ и должен получить внутренние разрешения по Охране окружающей среды, здоровья и безопасности (EHS) для всех новых приобретений Опасных химических веществ перед их использованием. Поставщик должен гарантировать, что его процессы выбора для всех новых Опасных химических веществ включают тщательную оценку неопасных альтернатив.

Поставщик должен разработать и поддерживать в актуальном состоянии письменные инвентаризационные списки Химических веществ с подробным описанием всех Опасных химических веществ, поступающих на объект. Поставщик должен ежегодно пересматривать инвентаризационные списки Опасных химических веществ и обновлять их, чтобы отразить изменения в процессе, формуле, материалах и продуктах.

Данные о Химических веществах должны быть переданы Apple в соответствии со Спецификацией регулируемых веществ 069-0135.

Поставщик должен убедиться, что инвентаризационный список Опасных химических веществ включает, помимо прочего:

- Информацию о химическом продукте (коммерческое название, номер Химической реферативной службы (CAS), производитель химиката)
- Цель использования
- Место использования и хранения
- Количество Опасного химического вещества, используемого ежегодно
- Максимально допустимые законом ограничения на хранение (если таковые предусмотрены)

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Опасное химическое вещество
Твердые, жидкие или газообразные вещества, которые могут нанести вред людям, другим живым организмам, имуществу или

окружающей среде, если не контролируются должным образом во время производства, использования, хранения, утилизации или транспортировки.



- Информация о воздействии (частота, продолжительность и лица, подвергшиеся воздействию)
- Информация об использовании и контроле
- Результаты испытаний чистящих средств согласно Спецификации регулируемых веществ 069-0135

Инвентаризационные данные о химических веществах и подтверждающие документы должны быть предоставлены Apple для проверки по ее запросу.

Для используемых и хранимых на объекте Опасных химических веществ должна быть разработана таблица химической совместимости.

Поставщик должен соблюдать Спецификацию регулируемых веществ 069-0135, предоставленную Apple (), в отношении всех материалов и товаров, которые он производит для Apple или предоставляет ей.

1.4 Обращение с Опасными химическими веществами

С Опасными химическими веществами следует обращаться в соответствии с требованиями Международного противопожарного кодекса (IFC), опубликованным Международным советом по нормам и правилам, или применимыми стандартами, законами и нормативными актами.

Использование или обращение с Опасными химическими веществами не должно происходить в какой-либо области, где они могут представлять непосредственную опасность для здоровья или окружающей среды из-за утечки, пожара или реактивности.

Устройства для транспортировки Опасных химических веществ должны быть оборудованы средствами крепления контейнеров с Опасными химическими веществами к устройству и должны включать Вторичную оболочку, равную объему транспортируемых материалов, за исключением случаев, когда нет возможности разлива из-за упаковки (например, герметичных металлических контейнеров).

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Вторичная оболочка

Локализация опасных жидкостей с целью ограничения зоны разлива и предотвращения загрязнения окружающей территории и окружающей среды. Вместимость вторичной оболочки каждого

контейнера должна быть достаточной, чтобы содержать 110 процентов объема этого контейнера. Если контейнеров несколько: 110 процентов от самого большого контейнера или 10 процентов от совокупной вместимости всех контейнеров, в зависимости от того, что больше.



1.5 Хранение Опасных химических веществ

Химические вещества должны храниться в соответствии с Действующими законами и нормативными актами и соответствовать нижеуказанным требованиям.

- Химические вещества следует хранить в совместимых контейнерах, которые не имеют повреждений и утечек. Для проверки целостности контейнера должны проводиться регулярные проверки.
- Химические вещества не должны храниться там, где на них могут повлиять погодные условия. Хранение химических веществ должно соответствовать инструкциям производителя по хранению.
- Химические вещества должны быть отделены от несовместимых Химических веществ в соответствии с таблицей химической совместимости Поставщика.
- Должны приниматься защитные меры для любых складироваемых химикатов, чтобы предотвратить их падение.
- Не допускается штабелирование контейнеров с Опасными химическими веществами в местах, где существует опасность их утечки. Металлические бочки с жидкостью (например, бочки емкостью 200 литров) нельзя штабелировать, если каждая отдельная бочка не прикреплена к штабелеукладчику (оборудованию или приспособлениям, специально предназначенным для штабелирования бочек).

Зоны хранения Опасных химических веществ должны быть оборудованы, помимо прочего:

- Соответствующей вентиляцией
- Соответствующим противопожарным оборудованием
- Устройствами для измерения и контроля температуры и влажности
- Детекторами опасных газов
- Вторичная оболочка
- Преграда для предотвращения выхода разлитого вещества из хранилища
- Антистатические устройства и взрывозащищенные электрические устройства для хранения легковоспламеняющихся и горючих Химических веществ
- Соответствующие средства индивидуальной защиты (СИЗ)
- Аварийное оборудование, включая аварийный душ, средство для промывания глаз и комплект для защиты от утечек

1.6 Хранение и работа со Сжатыми газами

Сжатые газы представляют несколько опасностей, как было указано выше, включая, помимо прочего, изложенные далее.

- Опасность возгорания и взрыва горючих, пирофорных или химически активных газов
- Опасность для здоровья токсичных, едких или удушающих газов



- Опасность давления из-за высокого давления внутри большинства баллонов, которое может привести к быстрому срабатыванию и последующему резкому вращению или толчку (раскачиванию) цилиндра вперед
- Угроза безопасности из-за веса баллонов при погрузочно-разгрузочных операциях и хранении

Поставщик должен оценить каждый тип сжатого газа на предмет связанных с ним опасностей и обеспечить надлежащие меры безопасности. Поставщики должны хранить сжатые газы на объекте в соответствии с Действующими законами и нормативными актами или следовать требованиям Национальной ассоциации противопожарной защиты (NFPA) 55 и Международному кодексу пожарной безопасности в отношении максимально допустимого количества (MAQ) сжатого газа, которое может использоваться и храниться в здании в отсутствие Действующих законов и нормативных актов. Баллоны со сжатым газом должны быть закреплены цепями и храниться в хорошо вентилируемом помещении.

1.7 Хранение сыпучих материалов/резервуарное хранение

Поставщик должен установить Вторичную оболочку для Подземных резервуаров для хранения и проводить испытания на целостность резервуара не реже двух раз в год для обнаружения неисправностей основных или Вторичных оболочек или утечки во Вторичную оболочку. Поставщик должен иметь систему для обнаружения утечки на ранней стадии посредством визуального осмотра, контроля счетчиков или других мер.

Поставщик должен проводить регулярные визуальные проверки всех зон Вторичной оболочки и Надземных резервуаров (включая цистерны).

Опасные химические вещества следует перевозить между рабочими зонами в оригинальном транспортном контейнере, за исключением случаев, когда они переносятся в меньшие совместимые контейнеры для транспортировки, которые имеют соответствующую маркировку. Работники должны использовать подходящее устройство при транспортировке больших или нескольких контейнеров с Опасными химическими веществами.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Действующие законы и нормативные акты

Все законы, правила, нормативные акты и юридически обязательные процедуры, директивы и руководства, применимые к деятельности Поставщика.

Подземный резервуар для хранения

Резервуар и любые подземные трубопроводы, подключенные к резервуару, не менее 10 процентов общего объема которого находятся под землей, засыпаны землей или находятся в хранилище.

Надземный резервуар для хранения

Любой резервуар или другой контейнер, установленный над землей или имеющий минимум 90 процентов его объема над землей.



Реестр Подземных резервуаров для хранения и Надземных резервуаров для хранения должен включать следующую информацию по каждому типу:

- Дата постройки, тип и материал
- Расположение, размеры и вместимость
- Расчетное давление, рабочая температура и давление
- Текущий статус (например: используется, временно не работает, списан)
- Принадлежности (например: насосы, трубы, клапаны, измерительные приборы, соединения с другими сосудами, испытательные порты, контрольно-измерительные приборы, средства управления)
- Системы предотвращения разливов/утечек
- Системы обнаружения разливов/утечек
- Записи об осмотре, техническом обслуживании и ремонте

1.8 Сообщение о Химической опасности

Поставщик должен сообщать о рисках, связанных с опасными химическими веществами, и о последующих механизмах контроля, чтобы снизить эти риски до Работников. Механизмы контроля включают, помимо прочего, инженерные, административные средства и средства индивидуальной защиты (СИЗ). Знаки СИЗ должны быть на рабочих местах, где требуется использовать СИЗ во время работы.

Паспорт безопасности материала или Паспорт безопасности Опасных химических веществ, используемых на объекте, должны быть написаны на одном или нескольких языках, чтобы все Работники могли их понять, и все такие паспорта должны быть легко доступны Работникам в зонах, где используются Опасные химические вещества.

Все контейнеры и технологические резервуары на рабочем месте, используемые для Химических веществ, должны быть промаркированы в соответствии с Действующими законами и нормативными актами и должны содержать этикетку(и) с указанием названия Химического вещества внутри и любых предупреждений об опасности для здоровья, безопасности и (или) окружающей среды, представленных в Паспорте безопасности материала

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Паспорт безопасности материала (MSDS)

Официальный документ, содержащий важную информацию о характеристиках и фактических или потенциальных опасностях вещества. Он идентифицирует производителя материала и обычно в нем содержится:

- Наименование химического вещества

- Опасные ингредиенты
- Физические и химические свойства
- Информация о пожаро- и взрывоопасности
- Информация о реактивности
- Информация об опасностях для здоровья
- Информация о пределах воздействия
- Меры предосторожности для безопасного хранения и обращения

- Необходимость защитного снаряжения
- Процедуры контроля, очистки и удаления разливов.

Паспорт безопасности (SDS)

Европейская версия паспорта безопасности материала (MSDS), соответствующая международным требованиям.



или Паспорте безопасности. Могут использоваться коды и пиктограммы, но они должны соответствовать Согласованной на глобальном уровне системе классификации и маркировки химических веществ, а Работники должны знать значение кодов и пиктограмм. Для маркировки контейнеров с Опасными химическими веществами рекомендуется использовать Стандарт 704 Национальной ассоциации противопожарной защиты (NFPA).

Все трубопроводы для транспортировки Химических веществ на рабочем месте должны иметь этикетки с указанием наименования и направления потока транспортируемых Опасных химических веществ. Трубопроводы должны использовать соответствующую цветовую схему в соответствии с применимыми стандартами и нормативными актами; или же, если такового стандарта не существует, в соответствии со схемой ANSI/ASME A1 для идентификации трубопроводных систем.

② Рабочие практики для процессов с использованием Опасных химических веществ

В следующем разделе перечислены методы работы с опасными процессами и обсуждаются минимальные требования для безопасного регулирования таких операций. Поставщик должен провести собственную комплексную проверку вместе со своей Группой регулирования Химических веществ и убедиться, что методы, перечисленные ниже, являются адекватными для надлежащей защиты химических операций на их объектах. Во многих случаях потребуется более подробная оценка и контроль для полной защиты людей и планеты от любых неблагоприятных воздействий этих операций.

2.1 Датчики и сигнализация

Любая операция, связанная с горючими веществами, токсинами или удушающими веществами, должна быть оценена, при необходимости, на предмет наличия соответствующих датчиков, таких как датчики кислорода или нижнего предела взрываемости (НПВ), стратегически расположенных для обнаружения присутствия газов и паров и оповещения сотрудников с помощью аудиовизуальной сигнализации. Сотрудники должны быть обучены, как правильно реагировать на сигнализацию.

2.2 Классификация зон

Химические опасности в каждой зоне и процессе должны быть надлежащим образом идентифицированы, и зона должна соответствовать классификации опасных зон в соответствии с требованиями местного законодательства и нормативных актов. Электрические устройства в классифицированной зоне должны быть рассчитаны на использование в этой зоне.



2.3 Местная вытяжная вентиляция

Необходимо установить местную вытяжную вентиляцию, чтобы отводить пары химических веществ от сотрудников и работы в закрытых помещениях. Местную вытяжную вентиляцию следует проектировать для конкретного химического процесса и периодически проверять, чтобы гарантировать ее эффективность.

③ Регулирование опасных веществ сверх Пороговых значений

3.1 Управление технологической безопасностью

Поставщики, которые разрабатывают, хранят, потребляют или иным образом обрабатывают высокоопасные, легковоспламеняющиеся, взрывчатые или токсичные материалы, превышающие пороговые количества, определенные Действующими законами и нормативными актами, должны внедрить задокументированную систему управления технологической безопасностью («Система PSM»), предназначенную для предотвращения или минимизации последствий катастрофического выброса или взрыва. Должны применяться местные пороговые количества и регламенты Системы PSM.

Если местные нормы для Системы PSM не установлены или считаются Apple недостаточными, то должны применяться пороговые величины и требования, указанные в нормативных требованиях к Системе Управления по охране труда США, [детально описанных в Разделе 29 CFR 1910.119.](#)

3.2 Обучение и передача информации

Поставщик должен проводить обучение своих работников, подрядчиков или любых других вовлеченных лиц:

- На предмет стандартных эксплуатационных процедур и последствий отклонений в процессах и операциях в своей области работы
- Когда вводится новое химическое вещество или химический процесс или вносятся изменения
- На предмет реагирования в чрезвычайных ситуациях, связанных с химическими процессами и операциями



④ Документация

Поставщик должен вести документацию по оценке опасностей, критериям оценки риска, используемым для оценки опасностей, и результатам таких оценок. Поставщик должен иметь задокументированные доказательства того, что операции с высокой степенью опасности не причиняют вреда людям и планете, как того требуют Действующие законы и нормативные акты.

Вся документация должна быть предоставлена Apple по запросу для ознакомления.



Управление пожарной безопасностью

Требования свода правил для поставщиков →

Стандарты ответственности поставщиков →

1. Нормативные разрешения
2. Политика и процедуры
3. Рабочая практика
4. Обучение и передача информации
5. Документация



Требования свода правил для поставщиков

Поставщик должен разработать и внедрить программу по обеспечению пожарной безопасности при проектировании, строительстве, ремонте, использовании, списывании объектов, а также проводить оценку риска возгорания, применяя соответствующие планы реагирования на чрезвычайные ситуации, чтобы снизить риски и опасность для жизни, окружающей среды и объектов собственности.

Стандарты ответственности поставщиков

Этот стандарт распространяется на все объекты, принадлежащие или арендованные Поставщиком, включая, помимо прочего, здания, помещения, предприятия коммунального обслуживания и сооружения.

① Нормативные разрешения

Поставщик должен получать, хранить и управлять действительными копиями всех необходимых разрешений, лицензий, регистраций и разрешений регулирующих органов на использование открытого огня в соответствии с требованиями Действующих законов и нормативных актов.

Поставщик должен надлежащим образом планировать выделение достаточного времени для обновления своих разрешений на использование открытого огня в случае любого изменения, включая, помимо прочего, ремонт, изменение планировки и целей собственности, а также для использования или обработки в соответствии с Действующими законами и нормативными актами.

② Политика и процедуры

2.1 Отслеживание юридических требований

Поставщик должен отслеживать, проверять и внедрять действующие законы и нормативные акты касательно пожарной безопасности.



Поставщик должен разработать документированный процесс для обеспечения соблюдения всех местных законов и правил, касающихся пожарной безопасности.

2.2 Группа пожарной безопасности

Поставщик определяет правомочных ответственных лиц для контроля, которые будут контролировать и обеспечивать реализацию политики и процедур пожарной безопасности.

2.3. Оценка рисков

Поставщик обязан убедиться, что квалифицированный персонал проводит тщательную оценку рисков пожарной безопасности. Цель оценки рисков — определить все необходимые меры, связанные с пожарной безопасностью.

На основе результатов оценки рисков необходимо разработать надлежащие и своевременные меры контроля рисков. Любой выявленный риск возгорания (например, горячая пыль, химические вещества, электрический пожар) должен контролироваться надлежащим образом с помощью имеющегося в наличии оборудования для обеспечения пожарной безопасности и любых других мер предосторожности.

Оценка рисков должна проводиться не реже одного раза в год, а также при любых изменениях, включая, помимо прочего, добавление зданий, ремонт, новое оборудование или изменение планировки и (или) процессов и т. п.

③ Рабочая практика

3.1. Проектирование системы пожарной безопасности

Поставщик должен внедрить процесс обеспечения полного соблюдения Действующих законов и нормативных актов, связанных с пожарной безопасностью, с точки зрения проектирования системы пожарной безопасности для всех соответствующих объектов. Это включает, помимо прочего, следующие элементы:

Планировка

Планировка помещений или этажей здания должна соответствовать общим соображениям снижения вероятности пожара и содействия пожаротушению и спасению от пожара.

Пространство собственности должно быть разумно разделено на различные пожарные отделения, зависящие от функций или особенностей использования. Это обеспечит надлежащее сдерживание или контроль любого случая пожара, который происходит в одном отделении, и позволит предотвратить дальнейшее его распространение в других.



Противопожарные барьеры

Различные пожарные отделения должны быть защищены путем установки физических противопожарных барьеров, включая, помимо прочего, противопожарные стены.

Противопожарные стены

Открытые участки противопожарных стен и барьеров должны быть защищены samozапирающимися противопожарными дверьми класса огнестойкости, соответствующего проекту дверей.

Материалы конструкции

Материалы, используемые для строительства, ремонта или восстановления собственности, включая, помимо прочего, стены, двери, потолки (в том числе подвесные потолки), электрические каналы, трубы, вентиляционные каналы, противопожарные барьеры, и т. п. должны быть огнеупорными, огнестойкими или защищенными от огня, чтобы соответствовать различным целям собственности, функциям, уровню пожарной опасности и т. д.

Пожарное отделение

Пространство собственности должно быть разумно разделено на различные пожарные отделения, зависящие от функций или особенностей использования. Это обеспечит надлежащее сдерживание или контроль любого случая пожара, который происходит в одном отделении, и позволит предотвратить дальнейшее его распространение в других.

3.2. Действия в чрезвычайных ситуациях

Поставщик должен разработать письменный план действий в чрезвычайных ситуациях, связанных с возгоранием, чтобы устранить предсказуемые чрезвычайные ситуации, включая процедуры в случае возникновения чрезвычайной ситуации. Поставщик должен обеспечить соблюдение всех требований стандарта «Готовность к чрезвычайным ситуациям и реагирование на них».

Противопожарное оборудование

Поставщик обязан установить и надлежащим образом обслуживать все разрешенное законом или рекомендуемое оборудование, включая, помимо прочего, пожарную сигнализацию, детекторы дыма, пожарные спринклеры,

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Противопожарный барьер

Непрерывная мембрана или мембрана с разрывами, создаваемыми защищенными отверстиями с указанной степенью огнестойкости. При этом такая мембрана спроектирована

и изготовлена с указанной степенью огнестойкости для ограничения распространения пожара. (NFPA 101 3.3.31)

Пожарное отделение

Пространство внутри здания, окруженное противопожарными барьерами со всех сторон, включая верхнюю и нижнюю части (NFPA 101 3.3.48.1)



а также средства уведомления, мониторинга и устранения пожара. Запрещено использовать асбестосодержащие противопожарные материалы (например, одеяла).

Осмотр и техническое обслуживание

Поставщик обеспечивает периодическую проверку оборудования, используемого при пожаре, в соответствии с требованиями или рекомендациями производителя, а также выявление неисправного (нерабочего) оборудования и его ремонт. Все проверки оборудования проводятся не реже одного раза в год или в другой периодичностью, предусмотренной Действующими законами и нормативными актами, при этом Поставщик ведет записи проверок и технического обслуживания и предоставляет их Apple по первому требованию.

Пожарные учения

Учения по действиям при пожаре проводятся с периодичностью, предусмотренной Действующими законами и нормативными актами. При отсутствии соответствующих требований в Действующих законах и нормативных актах учения проводятся не реже одного раза в полгода.

Учения проводятся для всех Работников, при этом Подрядчик оценивает эффективность действия Работников в чрезвычайных ситуациях. Записи всех учений по эвакуации должны содержать сведения о скорости эвакуации, количестве участвующих Работников и потенциальных улучшениях.

④ Обучение и передача информации

Поставщик должен ежегодно обеспечивать обучение пожарной безопасности для всех работников, а также во время адаптации и обучения новых работников.

⑤ Документация

Поставщик должен вести точную документацию по пожарной безопасности в соответствии с Действующими законами и нормативными актами, включая, помимо прочего, следующее:

- разрешения на использование открытого огня / разрешения / регистрационные записи;
- документация о соответствии материалов;
- записи об оценке рисков;
- записи о пожарном учении.

Вся документация должна быть предоставлена Apple по запросу для ознакомления.



ГОТОВНОСТЬ К ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И РЕАГИРОВАНИЕ НА НИХ

Требования Свода правил для поставщиков →

Стандарты ответственности поставщиков →

1. План действий на случай чрезвычайных обстоятельств
2. Требования к готовности объекта к чрезвычайной ситуации
3. Оборудование при чрезвычайных ситуациях
4. Проверка и техническое обслуживание оборудования при чрезвычайных ситуациях
5. Контактные лица при чрезвычайных ситуациях
6. Обучение
7. Учения по действиям в чрезвычайных ситуациях
8. Документация



Требования свода правил для поставщиков

Поставщик обязан выявлять и оценивать потенциальные чрезвычайные ситуации. Для каждой такой ситуации Поставщику следует разработать и внедрить планы действий в чрезвычайных ситуациях и процедуры экстренного реагирования, способные снизить до минимума угрозу жизни, окружающей среде и объектам собственности.

Стандарты ответственности поставщиков

① План действий на случай чрезвычайных обстоятельств

1.1 Сценарий чрезвычайной ситуации

Поставщик должен идентифицировать и оценивать вероятность различных типов чрезвычайных ситуаций на основе своих производственных процессов, потребления химических веществ, работы вспомогательных систем, а также местных географических, геологических и метеорологических условий. Сценарии чрезвычайных ситуаций могут включать пожар, взрыв, наводнение, утечку химических веществ, отключение электроэнергии и стихийные бедствия.

1.2 План реагирования на чрезвычайные ситуации

На основе возможных сценариев чрезвычайных ситуаций Поставщик должен разработать письменные планы реагирования на чрезвычайные ситуации для устранения предсказуемых чрезвычайных ситуаций.

1.3 Процедура на случай чрезвычайных обстоятельств

Поставщик должен следовать процедурам, определенным в его плане чрезвычайного реагирования, когда возникает чрезвычайная ситуация. Основные элементы соответствующего плана включают:



1.3.1. Группа чрезвычайного реагирования

Поставщик должен организовать и назначить обученных Работников для формирования группы чрезвычайного реагирования (ERT) на каждом объекте, которая должна быть доступна в течение всех рабочих смен. Группа чрезвычайного реагирования должна иметь обязанность и полномочия направлять действия Поставщика в случае возникновения чрезвычайных ситуаций для обеспечения защиты здоровья и безопасности Работников, окружающей среды и имущества.

1.3.2. Средства связи

Поставщик должен иметь надежные и эффективные механизмы внутренней и внешней связи для оповещения об чрезвычайных ситуациях и последующей эвакуации всех лиц на объекте. Механизмы связи должны быть слышны на всем объекте. Поставщик также должен развивать и поддерживать способность информировать окружающее сообщество, общественность, органы власти и соответствующие государственные структуры во всех сценариях чрезвычайных ситуаций, таких как выброс токсинов в окружающую среду или утечку химических веществ.

1.3.3. Эвакуация и сбор

Поставщик должен немедленно эвакуировать свой объект в чрезвычайной ситуации, когда может возникнуть угроза здоровью и безопасности Работников. Эвакуация должна проводиться под руководством назначенного обученного персонала, который должен направлять Работников в четко обозначенные безопасные Зоны сбора. Работники не должны возвращаться в ранее небезопасные зоны до тех пор, пока не будет разрешена чрезвычайная ситуация и объект не будет объявлен безопасным соответствующими властями и (или) другим обученным и уполномоченным персоналом.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Работник

Любое лицо, независимо от национальности страны происхождения или статуса занятости, нанятое непосредственно или через третью сторону для работы на предприятии Поставщика.

Зона сбора

Места, в которых Работники и посетители собираются в случае эвакуации из здания, которые были определены и информация о которых была сообщена заранее.



2 Требования к готовности объекта к чрезвычайной ситуации

2.1 Проходы

Проходы между технологическими и производственными линиями должны быть четко обозначены, не иметь препятствий и использовать нескользкий материал. Ширина проходов должна соответствовать требованиям законодательства.

2.2 Аварийные выходы и знаки выхода

Поставщик должен выделить в зданиях достаточное количество аварийных выходов в соответствии с размером здания и количеством людей, находящихся в нем, согласно всем Действующим законам и нормативным актам и рациональной технике безопасности. Двери аварийных выходов:

- Не должны блокироваться, быть заграждены или закрыты в любое время, когда Работники находятся на объекте
- Должны открываться наружу
- Должны быть четко обозначены знаком или символом «Выход», который соответствует Действующим законам и нормативным актам и понятен всем Работникам
- Находиться в рабочем состоянии
- Находиться в закрытом положении

Знаки аварийного выхода должны быть видны в темноте и во время отключения электроснабжения, для этого они должны быть запитаны от аккумулятора или резервного источника питания на объекте.

2.3 Схема эвакуации

Поставщик размещает точные, актуальные и правильно ориентированные схемы эвакуации во всех производственных и технологических помещениях, конференц-залах, в столовой и жилых помещениях, а также в иных общественных местах. Схема эвакуации размещается на языке, понятном всем Рабочим, таким образом, чтобы она была хорошо видна с места просмотра, находилась недалеко от ближайших аварийных выходов и мест сбора.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Действующие законы и нормативные акты

Все законы, правила, нормы, юридически обязательные процедуры, директивы и руководства, применимые к операциям Поставщика в случае эвакуации из здания.



2.4 Зона сбора

Поставщик определяет четко размеченное, свободное пространство с беспрепятственным доступом к нему для сбора Рабочих во время экстренных ситуаций.

Эвакуированные Рабочие должны иметь возможность безопасно собраться в месте, находящемся недалеко от аварийных выходов, чтобы не мешать эвакуации других посетителей здания в случае чрезвычайной ситуации.

2.5 Лифты

Поставщик размещает знаки (на одном или нескольких языках, понятных Рабочим) на всех лифтах, чтобы исключить их использование в чрезвычайных ситуациях, за исключением случаев, когда лифт специально разработан для использования при пожаре или в иных экстренных ситуациях.

3 Оборудование при чрезвычайных ситуациях

Поставщик обязан обеспечить установку и обслуживание надлежащего типа оборудования и систем для чрезвычайных ситуаций в соответствии с Действующими законами и нормативными актами.

3.1 Аварийное освещение

Поставщик обеспечивает достаточное и рабочее аварийное освещение на лестницах, лестничных проходах, в коридорах, на лестничных площадках и в проходах, ведущих к выходам, а также в других помещениях, в которых аварийное освещение необходимо в соответствии с Действующими законами и нормативными актами. Аварийное освещение может быть запитано от аккумулятора или от генератора резервного питания.

3.2 Устройства аварийного отключения

Поставщик устанавливает устройства аварийного отключения, работающие в ручном или автоматическом режиме, на любое опасное производственное оборудование, чтобы исключить случаи повреждения или причинения вреда в чрезвычайных ситуациях.



3.3 Оборудование для оказания неотложной помощи

Поставщик обеспечивает наличие медицинского оборудования в достаточном объеме на территории всего объекта, должное техническое обслуживание и беспрепятственный доступ к указанному оборудованию всех Работников. Поставщик проводит обучение по оказанию Неотложной помощи для достаточного количества Работников.

4 Проверка и техническое обслуживание оборудования при чрезвычайных ситуациях

Поставщик обеспечивает периодическую проверку оборудования, используемого при чрезвычайных ситуациях, в соответствии с требованиями или рекомендациями производителя, а также выявление неисправного (нерабочего) оборудования и его ремонт. Все проверки оборудования проводятся не реже одного раза в год или в другой периодичностью, предусмотренной Действующими законами и нормативными актами, при этом Поставщик ведет записи проверок и технического обслуживания и предоставляет их Apple по первому требованию.

5 Контактные лица при чрезвычайных ситуациях

Поставщик назначает контактных лиц в каждом рабочем подразделении и смене для обеспечения коммуникации внутри объекта при чрезвычайных ситуациях. Контактные данные лиц/агентств, ответственных за коммуникацию в компании и за ее пределами при чрезвычайных ситуациях, размещаются на языке, понятном всем Работникам, в общественных местах, в которые Работники имеют беспрепятственный доступ.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Аптечка первой помощи

Оказание неотложной медицинской помощи и лечение пострадавшего или больного человека до момента предоставления ему (ей) полноценной медицинской или хирургической помощи.



⑥ Обучение

Поставщики проводят обучение в рамках плана действий в чрезвычайных ситуациях для всех Работников. Все Работники должны быть проинформированы о изменениях в политике или процедурах компании, имеющих отношение к подготовке к действиям в чрезвычайных ситуациях в течение 30 дней до вступления в силу указанных изменений. Обучение проводится по меньшей мере один раз в год для всех лиц, предусмотренных (назначенных) для этого.

Поставщик предоставляет исполнителям, подрядчикам и прочим временным посетителям информацию о плане эвакуации, Местах сбора и контактных лицах, а также процедурах действия в чрезвычайных ситуациях.

⑦ Учения по действиям в чрезвычайных ситуациях

Учения по действиям в чрезвычайных ситуациях и эвакуации проводятся с периодичностью, предусмотренной Действующими законами и нормативными актами. При отсутствии соответствующих требований в Действующих законах и нормативных актах учения проводятся не реже одного раза в полгода.

Учения по действиям в чрезвычайных ситуациях и эвакуации проводятся для всех Работников, при этом Подрядчик оценивает эффективность действия Работников в чрезвычайных ситуациях.

⑧ Документация

Поставщик обязан вести точную документацию по обеспечению готовности к чрезвычайным ситуациям и реагированию в соответствии с местными законами и нормативными актами, включая, помимо прочего, следующее.

- Процедуры для чрезвычайных ситуаций
- Записи всех учений по действиям в чрезвычайных ситуациях
- Записи о техническом обслуживании и осмотре
- Записи об обучении

Вся документация должна быть предоставлена Apple по запросу для ознакомления.



ГОТОВНОСТЬ К ИНФЕКЦИОННЫМ ЗАБОЛЕВАНИЯМ И РЕАГИРОВАНИЕ НА НИХ

Требования свода правил для поставщиков →

Стандарты ответственности поставщиков →

1. Планирование мероприятий по борьбе с инфекционными заболеваниями
2. Проведение мероприятий по борьбе с инфекционными заболеваниями
3. Наблюдение за инфекционными заболеваниями и отчетность по ним
4. Обучение и передача информации
5. Документация



Требования свода правил для поставщиков

Поставщик разрабатывает и внедряет программу для принятия необходимых мер по подготовке, предотвращению и реагированию на потенциальную возможность инфекционного заболевания среди своих сотрудников.

Стандарты ответственности поставщиков

1 Планирование мероприятий по борьбе с инфекционными заболеваниями

Поставщик обязан осуществлять задокументированный процесс подготовки и реагирования на Инфекционные заболевания, чтобы (i) выявлять, оценивать и контролировать передачу Инфекционных заболеваний на рабочем месте, а также (ii) контролировать соблюдение рекомендаций соответствующих органов здравоохранения, чтобы понять, как лучше всего внедрить рекомендации в планирование мероприятий по борьбе с инфекционными заболеваниями. Эта программа должна основываться на тщательном оценивании рисков, которые могут возникнуть на рабочем месте вследствие заболевания.

1.1 Процедура

Поставщик обязан следовать процедурам, определенным в его плане реагирования на Инфекционные заболевания, когда возникает такая ситуация. План должен включать следующие элементы:

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Инфекционное заболевание

Болезнь или заболевание, вызываемое патогенными микроорганизмами, такими как бактерии, вирусы, паразиты или грибки, которое может прямо или опосредованно передаваться от одного человека другому.

Версия 4.10 | Дата вступления в силу 1 ноября 2023 г.



- анализ источников инфекционного заболевания, которым могут подвергаться сотрудники, в том числе конкретных факторов риска для них;
- систему выявления и внедрения средств контроля, необходимых для снижения этих рисков;
- процесс выявления, изоляции и транспортировки зараженных лиц;
- процедуры очистки и дезинфекции рабочих мест, изоляторов, помещений для отдыха и других мест общего пользования (при необходимости);
- определение поставщиков услуг по специализированной очистке и дезинфекции мест, где это необходимо;
- поиск поставщиков медицинских и лабораторных услуг

1.2 Группа реагирования на Инфекционные заболевания

Поставщик назначает ответственных лиц (DRI), которые войдут в группу реагирования на Инфекционные заболевания (IDRT) на каждом объекте. Группа IDRT обязана и уполномочена направлять действия Поставщика в случае обнаружения Инфекционного заболевания, чтобы обеспечить защиту здоровья и безопасность Сотрудников, окружающей среды и местного населения.

② Проведение мероприятий по борьбе с инфекционными заболеваниями

2.1 Труд

Поставщик обязан:

- обеспечить защиту сотрудников от дискриминации, домогательств или преследований в связи с Инфекционным заболеванием;
- принять меры по защите конфиденциальности сотрудников в соответствии с Действующими законами и нормативными актами, когда поступают сообщения о таких случаях;
- в соответствии с Действующими законами и нормативными актами обеспечить оплату медицинского наблюдения, карантина, лечения и периодов простоя/восстановления сотрудников, связанных с Инфекционным заболеванием

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Зараженное лицо

Человек с симптомами
Инфекционного заболевания.

Действующие законы и нормативные акты

Все законы, правила и нормативные акты, юридически обязательные процедуры, директивы и руководства, применимые к деятельности Поставщика.



2.2 Личная гигиена

Обязанности Поставщика:

- обеспечить надлежащие условия для мытья и сушки рук, в том числе наличие средств гигиены и санитарных принадлежностей, включая, помимо прочего, мыло для рук, одноразовые полотенца, дезинфицирующие средства для рук и т. д.;
- призывать Работников оставаться дома, если они заболели;
- по возможности препятствовать совместному использованию Работниками телефонов, инструментов или оборудования;
- обеспечивать прохождение Работниками обязательной вакцинации и соблюдение всех применимых мер обеспечения здоровья и безопасности в соответствии с требованиями и рекомендациями местного правительства

2.3 Расходные материалы

Поставщик проводит инвентаризацию материалов, необходимых для защиты сотрудников и сдерживания распространения Инфекционного заболевания. Поставщик должен постоянно поддерживать достаточный запас этих предметов. Такими предметами могут быть следующие:

- мыло для рук или дополнительное дезинфицирующее средство для рук во всех ванных комнатах;
- маски для лица, респираторы N95 (должны быть подобраны индивидуально), перчатки, халаты (или защитная одежда) и защитные очки;
- чистящие и дезинфицирующие средства, в том числе чистящие салфетки, мыло и дезинфицирующие средства;
- расходные материалы, которые могут пригодиться для обнаружения и контроля распространения заболевания (например, термометры, защитные экраны, тест-системы и т. д.).

Кроме того, поставщик обязан вести протокол для надлежащей гигиенической утилизации всех расходных материалов.

2.4 Вентиляция и водоснабжение

Все системы подачи воздуха и воды должны соответствовать стандартам согласно действующим законам, нормативным актам и установленным требованиям. Системы вентиляции и водоснабжения будут контролироваться согласно инженерным и производственным рекомендациям и будут устанавливаться и обслуживаться надлежащим образом.



3 Наблюдение за инфекционными заболеваниями и отчетность по ним

Поставщик разрабатывает и внедряет определенные процессы по обеспечению надлежащего наблюдения за Инфекционными заболеваниями на рабочем месте, среди местного населения, а также на национальном и международном уровнях. При введении местными властями чрезвычайного положения в связи с эпидемией, пандемией или вспышкой Инфекционного заболевания Поставщик обязан произвести следующие действия:

- усилить меры предосторожности, связанные с Инфекционным заболеванием, на рабочем месте;
- принять разумные меры, чтобы предотвратить распространение Инфекционного заболевания на рабочем месте в соответствии с указаниями местных органов власти.

3.1 Действия в случае заболевания

Поставщик призывает своих сотрудников своевременно сообщать о любых симптомах Инфекционных заболеваний. Если поставщик подозревает наличие Инфекционного заболевания на объекте, он обязан выполнить следующие действия:

- безопасно изолировать и транспортировать зараженных людей;
- проявлять должную осмотрительность, чтобы выявить всех лиц, которые могли контактировать с предполагаемо зараженным/зараженным человеком, предупредить их и при необходимости провести тестирование;
- улучшить очистку и дезинфекцию на объекте согласно рекомендациям соответствующих экспертов/органов;
- уведомлять местные органы власти или сотрудничать с ними в случае подтверждения вспышки инфекционного заболевания в учреждении или в местном сообществе. Указания со стороны органа власти могут включать сокращение рабочего времени или количества сотрудников, работающих на объекте, либо закрытие объекта.
- При необходимости и в соответствии с указаниями местных властей объект может быть открыт повторно

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Пандемия

Пандемия — это глобальная вспышка болезни. Пандемии случаются, когда появляется новый вирус, который быстро распространяется, заражая людей. Поскольку у людей почти отсутствует иммунитет против нового вируса, он распространяется по всему миру.



3.2 Отчётность

У Поставщика должна быть возможность сообщать о предполагаемых или подтвержденных случаях заболевания на рабочем месте, а также при необходимости сообщать о любых случаях инфекционных заболеваний местным органам власти согласно Действующим законам и нормативным актам.

Поставщики соблюдают требования компании Apple в отношении предоставления отчетов, сообщая обо всех инцидентах, связанных с инфекционными заболеваниями, которые могут вызывать какое-либо беспокойство в обществе.

4 Обучение и передача информации

Все работники, их непосредственные руководители и вышестоящие руководители, подрядчики и поставщики услуг проходят обучение основным принципам борьбы с инфекционными заболеваниями, в том числе:

- основам индивидуальной гигиены и дезинфекции, включая, помимо прочего, способы мытья рук, сдерживания кашля и чихания, а также очистки и дезинфекции поверхностей, инструктаж о запрете совместного использования инструментов, продуктов питания, напитков или оборудования и т. д.;
- методам самообследования, чтобы своевременно сообщать о признаках Инфекционного заболевания;
- правильному использованию и утилизации индивидуальных средств защиты;
- правильной обработке и приготовлении пищи

Обучение проводится в течение начального ознакомительного периода, а повторный инструктаж — ежегодно, а также во время вспышки эпидемии или пандемии инфекционного заболевания.

5 Документация

Поставщик хранит всю документацию, связанную с готовностью и реагированием на Инфекционные заболевания, и по запросу предоставляет ее компании Apple на рассмотрение.



Управление инцидентами

Требования свода правил для поставщиков →

Стандарты ответственности поставщиков →

1. Политика и процедуры
2. Механизм отслеживания несчастных случаев
3. Расследование несчастных случаев
4. Отчетность о происшествиях
5. Обучение и передача информации
6. Документация



Требования свода правил для поставщиков

Поставщик организует систему, позволяющую Работникам сообщать о несчастных случаях на производстве и аварийной обстановке, а также систему расследования, контроля и управления этими сообщениями. Поставщик внедряет планы корректирующих мероприятий для снижения рисков, предоставления необходимого медицинского обслуживания и более быстрого возвращения Работников к работе.

Стандарты ответственности поставщиков

1 Политика и процедуры

1.1 Письменные политики и процедуры

Поставщик обеспечивает наличие письменной политики, в которой учитываются требования к управлению несчастными случаями и их устранению, установленные в Действующих законах и нормативных актах, а также в настоящем Стандарте.

Поставщик внедряет письменные процедуры и системы для реализации своей Политики управления инцидентами.

Поставщик должен всегда соблюдать свою письменную политику и процедуры.

1.2 Непосредственно ответственное(-ые) лицо(-а)

Поставщик назначает лиц, ответственных за надзор за реализацией политик и процедур Управления инцидентами, а также за их внедрение.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Несчастный случай

Незапланированное событие, в результате которого лицам или имуществу причиняется ущерб.



2 Механизм отслеживания несчастных случаев

Поставщик разрабатывает для Работников систему уведомления о несчастных случаях на рабочем месте и о потенциально опасных происшествиях без последствий.

Поставщик устанавливает механизм по отслеживанию всех несчастных случаев. Он должен включать по меньшей мере следующие элементы:

- расследование несчастных случаев;
- отчетность о происшествиях

3 Расследование несчастных случаев

3.1 Анализ первопричин

Регулярно и непосредственно после наступления крупных несчастных случаев Поставщик проводит анализ данных происшествия, в том числе данных о ходе несчастного случая, медицинского наблюдения, места происшествия и показаний свидетелей.

Поставщик проводит анализ первопричин для определения основных, ключевых причин, приведших к наступлению несчастного случая, а также ошибок в системе управления, из-за которых произошел инцидент.

3.2 Корректирующие и предупредительные меры

Поставщик принимает корректирующие и предупредительные меры для снижения рисков. Для каждой первопричины и причины, непосредственно приведшей к несчастному случаю разрабатываются и проводятся корректирующие и предупредительные меры. Ответственность за реализацию всех корректирующих и предупредительных мер возлагается на ответственное(-ых) лицо(лиц) и отслеживается.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Работник

Любое лицо, независимо от национальности страны происхождения или статуса занятости, нанятое непосредственно или через третью сторону для работы на предприятии Поставщика.

Аварийная обстановка

Аварийная обстановка, которая определено могла бы привести к нежелательным последствиям (например, оказать отрицательное воздействие на людей, имущество, окружающую среду или деятельность компании), даже при условии отсутствия указанных последствий.



3.3 Медицинская помощь и возвращение к работе

Если Работник получает травму на объекте Поставщика, то последний выполняет следующие действия:

- оказывает необходимую медицинскую помощь сразу после наступления несчастного случая;
- обеспечивает медицинское наблюдение за состоянием пострадавшего после наступления несчастного случая в соответствии с требованиями и потребностями Работника на основании диагноза врача;
- при этом Поставщик не имеет права расторгнуть трудовой договор с Работником в связи с получением последним травм на объекте Поставщика или во время работы;
- прилагает разумные усилия по обеспечению возвращения Работника на рабочее место, что может включать пересмотр рабочего расписания, предоставление специального оборудования, возможностей для отдыха и перерыва в работе, возможность посещать врача, работать неполный рабочий день, а также иные меры по возвращению сотрудника на работу;
- покрывает расходы Работника на медицинское лечение, повторную сдачу медицинских анализов и реабилитацию

4 Отчетность о происшествиях

4.1 Нормативная отчетность

Поставщик соблюдает все Действующие законы и нормативные акты, регулирующие предоставление отчетности по несчастным случаям.

4.2 Отчетность перед Apple

Поставщик сообщает Apple о несчастных случаях с летальным исходом или иных инцидентах, которые могут вызвать интерес общества (например, травмирование множества людей, заболевание сотрудников во время эпидемии и пандемии) в течение 24 часов после наступления несчастного случая.

Отчет о несчастном случае включает, помимо прочего, следующие данные:

- место нахождения объекта и наступления несчастного случая;
- время наступления несчастного случая;
- описание объекта;
- описание несчастного случая;
- количество пострадавших, умерших и (или) пропавших без вести;
- меры контроля и корректирующие действия



5 Обучение и передача информации

5.1 Ответственный персонал

Поставщик проводит обучение по составлению комплексного отчета о несчастном случае и выполнению анализа первопричин для всех ответственных сотрудников.

Все сотрудники, участвующие в расследовании несчастного случая, должны пройти должное обучение, чтобы обеспечить целостность, комплексность и эффективность расследования.

5.2 Работники, непосредственные руководители и вышестоящие руководители

Поставщик проводит обучение по составлению комплексного отчета о несчастном случае для всех Работников, их непосредственных руководителей и вышестоящих руководителей на объекте, чтобы способствовать корректному составлению отчетов о происшествиях и Аварийной обстановке.

6 Документация

6.1 Документооборот

Поставщик хранит документы по проведенным расследованиям несчастных случаев в течение не менее 5 лет или иного срока, предусмотренного Действующими законами и нормативными актами, в зависимости от того, какие требования являются более жесткими.

Вся документация должна быть предоставлена Apple по запросу для ознакомления.



Проживание и питание

Требования свода правил для поставщиков →

Стандарты ответственности поставщиков →

1. Нормативные разрешения
2. Политика и процедуры
3. Рабочая практика
4. Аудит и действия по устранению нарушений
5. Обучение и передача информации
6. Документация



Требования свода правил для поставщиков

Предоставляемые Поставщиком или сторонней компанией общежития должны быть чистыми и безопасными, а также обеспечивать приемлемое жилое пространство. Поставщик предоставляет Работникам доступные и чистые туалетные помещения и питьевую воду. Предоставленные Поставщиком места для приема, приготовления и хранения пищи должны соответствовать санитарно-гигиеническим нормам.

Стандарты ответственности поставщиков

1 Нормативные разрешения

Поставщик должен получать, хранить и управлять действующими текущими копиями всех необходимых разрешений, лицензии, регистраций и разрешений регулирующих органов, связанных с общежитиями и питанием, в соответствии с требованиями Действующих законов и нормативных актов.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Еда

Здание, строения или часть здания, где Работники готовят, подают и/или потребляют еду, независимо от того, кто владеет или управляет столовой.

Действующие законы и нормативные акты

Все законы, правила, нормативные акты и юридически обязательные процедуры, а также директивы и указания, применимые к деятельности Поставщика, найму Работников и управлению ими.

Помещения для отдыха

Здание, строения или часть здания, независимо от формы собственности и управления общежитием, которое предоставляет спальные и жилые помещения для рабочих, в том числе общие туалеты и спальные комнаты (включая услуги, предоставляемые поставщиками, агентствами по трудоустройству или любыми другими сторонними поставщиками услуг в общежитиях). Поставщики могут использовать другие термины для обозначения Общежитий, включая жилье сотрудников, помещения для сотрудников и hostels.



② Политика и процедуры

2.1 Планирование проживания в общежитиях и питания

Поставщик должен внедрить документированный процесс управления общежитиями и питанием, чтобы обеспечить соответствие условий в общежитиях и столовых Действующим законам и нормативным актам, а также Сводам правил и настоящему Стандарту. Процесс должен включать как минимум приведенные ниже пункты.

- Определение юридических требований, а также требований клиентов в отношении общежитий и питания
- Установление системы измерения вместимости общежития и столовой для удовлетворения потребностей сотрудников
- Отслеживание и оценка рисков для новых или временных общежитий, столовых и внедрение мер контроля, необходимых для снижения любых идентифицированных рисков
- Предварительная проверка всех поставщиков услуг по размещению в общежитиях и питанию

2.2 Отдел управления общежитиями и питанием

Поставщик должен организовать и назначить Непосредственно ответственных лиц (DRI) для формирования группы управления общежитием и питанием. Группа обязана и имеет право руководить действиями Поставщиков по управлению общежитиями и питанием для обеспечения соблюдения условий.

③ Рабочая практика

3.1 Помещения для отдыха

3.1.1 Основные условия

Все общежития должны располагаться на разумном расстоянии от места работы с рекомендуемым временем в пути менее одного часа.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Работник

Любое лицо, независимо от национальности страны происхождения или статуса занятости, нанятое непосредственно или через третью сторону для работы на предприятии Поставщика.

Услуги по обеспечению питанием

Любые услуги, связанные с питанием, включая приготовление пищи, транспортировку, уборку и утилизацию пищевых отходов.



В случаях, когда поставщик предоставляет услуги по транспортировке работников, он должен проявить должную осмотрительность при выборе стороннего поставщика услуг по транспортировке, чтобы обеспечить ее безопасность и надежность. График перевозки должен быть основан на графике смен, а выбранные места для посадки должны быть безопасными и удобно расположенными.

Все здания с помещениями для отдыха должны располагаться отдельно от зданий, содержащих производственные, складские помещения или помещения для хранения химических веществ.

Все комнаты общежития должны иметь приемлемое освещение, отопление и вентиляцию.

Поставщик должен периодически проводить оценку рисков с учетом климата в местоположении рабочего места, диапазонов температур, общих практик в регионе и отзывов Работников, чтобы определить надлежащие меры по нагреву и охлаждению комнат общежития.

3.1.2 Помещения

Помещения для отдыха должны быть безопасными и соответствовать Действующим законам и нормативным актам. Все помещения для отдыха должны соответствовать следующим требованиям.

Кровать. Каждому проживающему в помещениях для отдыха должны предоставляться удобная кровать, койка или место на двухъярусной кровати. Предоставляемые кровати должны соответствовать следующим минимальным требованиям.

- Только одно- или двухъярусная кровать
- Одна кровать для одного человека
- Достаточное пространство между кроватями. При отсутствии применимых юридических требований должны применяться следующие минимальные требования к свободному пространству.
 - Минимальное расстояние в 0,7 метра между верхними и нижними койками двухъярусных кроватей.
 - Ширина прохода между двумя двухъярусными кроватями должна составлять не менее 1,2 метра

Шкаф и шкафчики

В спальнях общежития должны быть предусмотрены соответствующие индивидуальные условия, например персональные шкафчики для хранения одежды и других личных вещей. Для ценных вещей жильцов в каждой спальне общежития должны быть предусмотрены безопасные места хранения или личный шкафчик.



Туалет и ванная комната

На рабочих местах, в общежитиях, столовых и других помещениях Поставщик должен обеспечить соответствие всех туалетов и ванных комнат следующим требованиям.

- Чистые и дезинфицированные.
- С достаточным освещением и вентиляцией.
- С необходимой приватностью в соответствии с местными традициями.
- Не более 61 метра от каждой спальни в общежитии.
- По крайней мере одно сиденье и душевая лейка на 15 человек и не менее одного такого комплекта для каждого пола в общих туалетах и ванных комнатах на каждом этаже.
- Соответствующее гендерное разделение.
 - Одна сплошная стена от пола до потолка должна разделять туалеты для разных полов.
 - Надлежащая маркировка словами «мужчины» и «женщины» на понятном для сотрудников языке
 - Туалетная бумага или аналогичные средства, а также средства для мытья и сушки рук в общественных туалетах должны быть доступны для использования в любое время.
 - Полы с уклоном в сторону правильно спроектированных сливов.
 - Резервуары для воды следует очищать ежегодно или в соответствии с местными законодательными требованиями

Питьевая вода

Поставщик должен обеспечить доступ к питьевой воде во всех общежитиях, и она должна соответствовать следующим требованиям.

- Доступна в любое время для всех жителей и в пределах 61 метров от каждой комнаты.
- Безопасна для употребления и тестируется в соответствии с Действующими законами и нормативными актами, но не реже одного раза в год

Жилая площадь

Жилая площадь в комнатах общежития должна соответствовать следующим требованиям.

- Не более 8 человек в одной спальне.
- Не менее 3 квадратных метров индивидуального жилого пространства на человека, за исключением ванных комнат и балконов

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Личное жилое пространство

Личное жилое пространство — это пространство, включающее место

для хранения личных вещей каждым лицом в помещении, но не включает располагающиеся внутри помещения ванные комнаты и балкон.



3.1.3 Безопасность

Электрическая безопасность

Поставщик должен разработать протокол электробезопасности во всех общежитиях, который обязан включать как минимум следующее.

- Вся электропроводка, розетки осветительные приборы и выключатели должны быть правильно установлены и обслуживаться в соответствии с Действующими законами и нормативными актами.
- Электрооборудование не должно превышать номинальную мощность розетки.
- Наличие руководства по использованию электрического оборудования, чтобы гарантировать, что используется только безопасное электрическое оборудование

Оборудование при чрезвычайных ситуациях

- Детекторы дыма установлены в каждой спальне общежития и во всех помещениях общего пользования. Датчики подлежат проверке минимум один раз в год для подтверждения их работоспособности.
- Надлежащее противопожарное оборудование размещается в легкодоступном месте, на расстоянии не более 25 метров от каждой комнаты в помещении для отдыха и общественных мест сбора людей.
- В каждом здании общежития должны быть аптечки, предоставленные соответствующими поставщиками, которые могут быть доступны жильцам в любое время

Эвакуационный выход

- Все комнаты общежития не должны быть заграждены для выхода рабочих в любое время, и в них не должно быть установлено никакого оборудования, которое может блокировать выход
- Все общежития и столовые должны быть оборудованы соответствующими, незаблокированными и незагражденными аварийными выходами в соответствии с применимыми законами и правилами или как минимум двумя выходами в зависимости от того, какие требования являются более жесткими.
- Все двери аварийных выходов должны открываться наружу.
- Поставщик должен гарантировать постоянное наличие эвакуационных указателей, достаточного аварийного освещения и беспрепятственных путей эвакуации.



- Поставщик определяет четко обозначенные Зоны сбора с беспрепятственным доступом к ним на открытом пространстве

Учения

Противопожарные учения должны проводиться в соответствии с Действующими законами и нормативными актами с привлечением всех сотрудников из всех смен или не реже одного раза в полгода при отсутствии Применимых законов и правил.

3.1.4 Административные меры

Поставщик обязан реализовать соответствующее гендерное разделение в общежитии. Если помещения для сна для мужчин и женщин находятся в одном здании, то они должны располагаться в отдельных комнатах.

Безопасность

Поставщик должен принять следующие меры безопасности в жилых помещениях для защиты Работников и их имущества.

- Контроль доступа для предотвращения несанкционированного проникновения на территорию общежития.
- Методы мониторинга для предотвращения любых незаконных действий (например, патрулирование, видеонаблюдение и т. д.)

Гигиена

Поставщик должен разработать программу по поддержанию надлежащих гигиенических условий в общежитии. Поставщик должен включить в программу следующее.

- Оборудование и процессы для очистки и дезинфекции
- Программы по борьбе с вредителями

3.2 Еда

Поставщик должен гарантировать, что помещения для приготовления, обработки, хранения и приема пищи соответствуют требованиям действующих законов и нормативов.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Зоны сбора

Места, в которых Работники и посетители собираются в случае эвакуации из здания, которые были определены и информация о которых была сообщена заранее.



3.2.1 Приготовление пищи

Поставщик должен проверять и должным образом маркировать поступающие пищевые продукты, чтобы гарантировать их безопасность и возможность их отслеживания.

Обработка пищевых продуктов должна осуществляться в соответствии с применимыми гигиеническими стандартами, а также должны применяться соответствующие меры контроля для предотвращения загрязнения или порчи продуктов питания.

3.2.2 Хранение продуктов

Хранение продуктов питания, включая, помимо прочего, посуду/оборудование, маркировку, температуру и борьбу с вредителями, должно осуществляться в соответствии с действующими законами и нормативными актами.

Поставщик обязан хранить образцы продуктов питания в соответствии с применимыми законами и правилами.

3.2.3 Столовые

Поставщик должен обеспечить чистоту, дезинфекцию, надлежащую уборку, освещение, отопление, вентиляцию и мытье рук в зонах столовых.

3.2.4 Отходы

Поставщик должен хранить и обрабатывать все отходы, включая, помимо прочего, пищевые отходы, а также регулировать их утилизацию, в соответствии с Действующими законами и нормативными актами.

3.2.5 Гигиена

Поставщики должны внедрить эффективную систему управления для поддержания санитарных условий в столовых в соответствии с применимыми законами и правилами, включая, помимо прочего, следующее.

- Протоколы очистки и дезинфекции
- Протоколы борьбы с вредителями
- Соблюдение правил личной гигиены сотрудниками, работающими с продуктами питания
- Тестирование продуктов питания и воды проводится в соответствии с применимыми законами и правилами Тестирование воды проводится не реже одного раза в год.
- Все специалисты, работающие с продуктами питания, имеют сертификаты о состоянии здоровья



4 Аудит и действия по устранению нарушений

4.1 Аудиты

Поставщик обязан проводить периодические аудиты, включая периодические проверки безопасности в общежитиях и столовых, чтобы обеспечить соответствие с Действующими законами и нормативными актами, а также настоящим Стандартом.

4.2 Действия по устранению нарушений

Поставщик должен принять меры по улучшению результатов аудита, как указано в п. 4.1.

5 Обучение и передача информации

5.1 Работники

Поставщик должен создать алгоритмы действия, например журнал записей в столовых и общежитиях, чтобы работники могли оставлять отзывы, связанные с общежитиями и столовыми, и принимать меры по их улучшению.

Поставщик должен обеспечить надлежащее обучение и обмен информацией в общежитии и столовой для всего персонала. Обучение должно включать, помимо прочего, следующее.

- Инструктаж по пожарной безопасности, процедурам экстренной эвакуации и курению
- Обучение электробезопасности
- Требования к личной гигиене и безопасности пищевых продуктов для персонала общепита
- Любые правила в отношении общежитий и столовых, влияющие на работников
- Правила в отношении питания и рекомендации по личной гигиене

Обучающий контент также должен ежегодно обновляться.

Поставщик должен гарантировать, что результаты аудита и улучшения, касающиеся общежитий и услуг по предоставлению питания, регулярно доводятся до сведения Работников.

5.2 Отчётность

По запросу компании Apple поставщик обязан сообщать о появлении новых жилых помещений и столовых или закрытии старых.



⑥ Документация

Поставщик должен хранить всю документацию, касающуюся общежитий и питания. Поставщик должен хранить письменные копии всех записей за следующие периоды или в соответствии с Действующими законами и нормативными актами, в зависимости от того, что является более строгим:

- Санитарные лицензии, разрешения, записи о проверках и протоколы испытаний должны храниться и публиковаться в соответствии с Действующими законами и нормативными актами
- Оценка рисков услуг по размещению в общежитиях и питанию
- Отслеживание записей о создании или закрытии общежитий и столовых
- Правила управления общежитием и столовой
- Протоколы и записи по уборке и обслуживанию общежитий и столовой.
- Записи о жалобах и отзывах
- Записи аудита и свидетельства действий по устранению нарушений
- Записи об обучении
- Отчеты о проведении учений хранятся не менее 3 лет

Вся документация должна быть предоставлена Apple по запросу для ознакомления.



Управление рисками, связанными с горючей пылью

Требования свода правил для поставщиков →

Стандарты ответственности поставщиков →

1. Определение рисков, связанных с горючей пылью
2. Программа по борьбе с рисками, связанными с горючей пылью
3. Рекомендации по обращению с горючей пылью
4. Обучение и передача информации
5. Документация



Требования свода правил для поставщиков

Поставщик должен внедрить документированную программу для выявления, оценки и контроля опасностей, связанных с производством горючей пыли.

Стандарты ответственности поставщиков

1 Определение рисков, связанных с горючей пылью

1.1 Определение потенциальной опасности

Любая Пыль/твердые частицы, используемые или созданные Поставщиком, считаются Потенциально опасной горючей пылью, пока иное не будет подтверждено испытаниями. Эти процессы включают, но не ограничиваются нижеуказанным.

- Процесс, при котором коллектор сухой или влажной Пыли используется для сбора пыли.
- Любые процессы шлифования, измельчения, резки, фрезерования или сверления, при которых образуются мелкие частицы или пыль.
- Любой процесс полировки, чистки или шлифования, при котором образуется пыль.
- Любой иной процесс или производственная операция, в результате которых образуется или используется пыль, происходит заточка или появляются порошки иного рода.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Пыль

Порошок, состоящий из мельчайших частиц любого твердого материала (например, металла, пластика, бумаги и т. д.).

Потенциальные опасные факторы, связанные с Горючей пылью

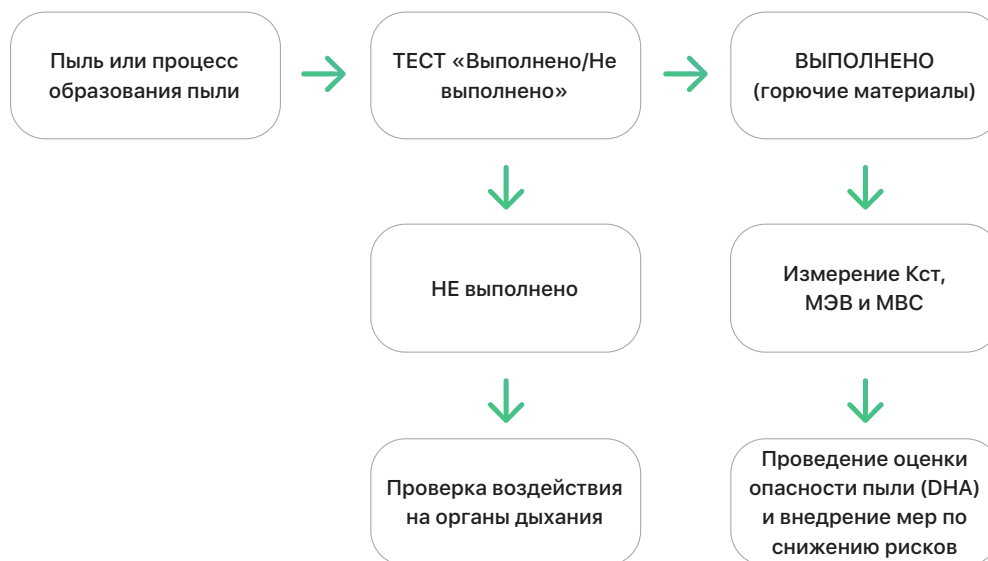
Наличие твердых частиц или состояния в производственном процессе, которое может создать опасность взрыва.



1.2 Оценка потенциальной опасности

Поставщик оценивает все выявленные Риски, связанные с горючей пылью, в частности:

- Определяется степень взрывоопасности Пыли, путем тестирования в модифицированной трубке Гартмана с постоянным источником электрической дуги в 10 Дж. Если пыль не взрывается/неопасна в ходе теста, то проводится второй тест в 20-литровом баллоне в соответствии с критериями по стандарту ASTM E1226 «Выполнено/Не выполнено».



- Если установлено, что пыль является взрывоопасной, Поставщик должен провести дальнейшие испытания пыли в рамках предстоящего анализа опасностей, связанных с пылью (анализ рисков), чтобы определить Степень опасности взрыва в Кст (ASTM E1226), Минимальную энергию воспламенения (ASTM E2019) и Минимальное взрывоопасное содержание (ASTM E1515).

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Степень опасности взрыва — Кст

Индекс дефлаграции пыли. Индекс рассчитывается путем умножения максимального уровня роста давления в бар/сек. на кубический корень объема испытательного сосуда (в куб.м.), в котором проводились эксперименты. Индекс Кст — это относительная величина степени возгорания Горючей пыли, он используется для оценки силы

возможного взрыва определенной Горючей пыли. Максимально достижимое давление P_{max} также определяется в рамках этого теста.

Минимальное взрывоопасное содержание (МВС)

Минимальная концентрация Горючей пыли, подвешенная в воздухе, которая может способствовать дефлаграции.

Минимальная энергия воспламенения (МЭВ)

Минимальный заряд электрической искры, способный привести к воспламенению самой легко воспламеняющейся концентрации Горючей пыли.



- Если пыль не воспламеняется в модифицированной трубке Гартмана, то Минимальная энергия воспламенения не определяется, при этом указывается, что Минимальная энергия воспламенения составляет более 10 Дж.
- Если Кст оказывается больше 0 бар-м/сек., то Пыль считается Горючей пылью, а зоны объекта, в которых Горючая пыль присутствует в достаточном объеме для дефлаграции или взрыва, считаются зонами с Риском, связанным с Горючей пылью

Поэтому использование термина «горючая пыль» означает, что поставщик провел необходимые испытания, как описано в п. 1.2 выше, и установил, что на объекте существует опасность, связанная с горючей пылью.

1.3 Команда по борьбе с горючей пылью

Поставщик должен сформировать команду реагирования на горючую пыль (CDRT) и назначить непосредственно ответственного лица (DRI) для проведения идентификации, тестирования и обучения на каждом объекте, где существует опасность горючей пыли. Эта команда должна иметь обязанность и полномочия руководить действиями Поставщика по управлению операциями с горючей пылью, уборкой и техническим обслуживанием для обеспечения защиты здоровья и безопасности Работников, окружающей среды и общества.

② Программа по борьбе с рисками, связанными с горючей пылью

Поставщик обязан соблюдать процедуры, предусмотренные в программе по обращению с горючей пылью, чтобы снизить риски. Программа должна включать в себя следующие элементы:

- Анализ операций и процессов, связанных с образованием горючей пыли, и анализ опасностей, связанных с такими процессами и операциями. Программа должна включать документированную методологию оценки рисков, используемую для оценки и определения приоритетности опасностей, известную как анализ опасностей, связанных с пылью (DNA).

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Горючая пыль

Определенный твердый материал, в которой горение распространяется от источника воспламенения при условиях, заданных в лаборатории при испытании в соответствии с стандартом Американского общества по испытанию материалов ASTM E1226 «Выполнено/Не выполнено».



- Чтобы определить параметры воспламеняемости и принять соответствующие меры по снижению воздействия, могут потребоваться дополнительные испытания на наличие пыли.
- Система для выявления средств контроля, необходимых для снижения этих рисков.
- Определение квалифицированных сторонних организаций, специализирующихся на испытании горючей пыли, а также на разработке и установке системы улавливания пыли

2.1 Оценка опасности пыли (DHA)

Предприятия, занимающиеся переработкой, образованием или обращением с горючей пылью, должны проводить анализ опасности, связанной с пылью (DHA), и оценку рисков в соответствии с передовыми отраслевыми стандартами NFPA 652. По возможности эту проверку следует проводить до начала производства. Этот анализ должен основываться на ранее упомянутых данных испытаний на воспламеняемость, а также на всех рисках хранения, обработки и обращения с отходами, возникающих на рабочем месте/объекте, связанных с процессами и оборудованием, которые образуют горючую пыль.

В отношении любой подтвержденной горючей пыли проведение DHA должно быть организовано квалифицированным лицом или третьей стороной. Среди других участников проверки из соответствующих отделов предприятия должны быть представлены отделы технического обслуживания, проектирования, эксплуатации и охраны окружающей среды, а также здоровья и безопасности (EHS).

③ Рекомендации по обращению с горючей пылью

После того как риски проанализированы и квалифицированы в DHA, необходимо внедрить соответствующие средства контроля, чтобы снизить опасность до минимально приемлемых уровней риска. Перечень упомянутых ниже средств контроля должен быть реализован в зависимости от процесса и соответствующих уровней риска. Перечисленные средства контроля — не единственные меры, которые может потребоваться внедрить. Чтобы полностью снизить риски, связанные с горючей пылью, могут потребоваться дополнительные меры контроля.



3.1 Классификация помещений по степени опасности поражения электрическим током (НАС)

Объекты, в которых происходит образование Горючей пыли или ее накопление любым образом, подлежат анализу на предмет Классификации по помещений по степени опасности. Стандарты NFPA 499, GB 12476.1 и GB 12476.2 или аналогичные должны соблюдаться при проведении указанного анализа.

Классификация помещений по безопасности проводится квалифицированным лицом, доказавшим свою компетентность в проведении таких анализов.

3.2 Сбор горючей пыли

Оборудование, вырабатывающее мелкие частицы горючего материала, поставляется с кожухом, устройствами улавливания пыли или иными соединителями для сопряжения с системой сбора Пыли, обладающей достаточной силой всасывания и скоростью потока воздуха для переноса всей образовавшейся Пыли.

Запрещается использовать коллекторы пыли без соединителей для сбора металлической пыли.

Для коллекторов пыли, оснащенных вентиляторами или нагнетателями, в которых используется металл для изготовления лопастей или корпусов вентиляторов, металл должен быть искробезопасным, например, бронза, немагнитная нержавеющая сталь или алюминий.

Запрещается использовать коллекторы сухой Пыли для сбора пыли алюминия, магния, ниобия, тантала, титана, циркония или гафния.

Скорость транспортировки пыли внутри трубопровода должна быть достаточной, чтобы обеспечить перенос как крупных, так и мелких частиц и повторное их улавливание, если по любой причине частицы выпадают до их попадания в коллектор. Металлическая Пыль транспортируется при минимальной скорости 23 м/сек. Неметаллическая Пыль транспортируется при минимальной скорости 20 м/сек.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Классификация опасных зон

Процесс определения типа электрического оборудования, которое необходимо установить в зоне (для предотвращения возникновения электрических источников воспламенения) объекта, с учетом условий в данной зоне и возможности формирования облака или слоя Горючей пыли



3.3 Контроль горючей пыли

План уборки разрабатывается и соблюдается в зонах, представляющих риск, связанный с горючей пылью. План включает методы и процессы проведения уборки.

В плане определяются регулярные периоды уборки стен, пола, горизонтальных поверхностей, например, оборудования, трубопроводов, труб, дымоходов, полок, перекладин, а также пространства над подвесными потолками и в иных скрытых местах, чтобы устранить возможность накопления Пыли, представляющей Риск, связанный с горючей пылью, на объекте.

В зонах, в которых металлическая пыль образуется или иным образом обрабатывается, необходимо исключить возможность накопления пыли в объемах, при которых она будет менять цвет находящейся под ней поверхности.

Поверхности содержатся в чистоте таким образом, чтобы минимизировать возможность образования облаков пыли. Запрещается производить энергичное подметание, чистку щеткой или сдувание пыли сжатым воздухом, в результате чего образуется облако пыли.

3.4 Контроль источников возгорания

Помещения с опасностью горючей пыли должны иметь надежные средства контроля для устранения источников возгорания. В таких помещениях должны быть:

- программа разрешения на выполнение работ;
- правила касательно запрета курения;
- стационарное технологическое оборудование, включая системы вентиляции и сбора пыли. Все стальные конструкции здания должны быть заземлены и склеены для предотвращения накопления статического электричества. Нужно периодически проверять заземление и соединение, чтобы убедиться в целостности цепи.
- Все оборудование устанавливается и обслуживается таким образом, чтобы максимально исключить образование искр при трении. Горячие поверхности необходимо поддерживать при температуре ниже Минимальной температуры воспламенения слоя горючей пыли (ASTM E2021).

3.5 Улучшения процессов

Там, где это применимо и технически возможно, на предприятиях можно внедрять следующие процессы:

- водяные завесы для сбора пыли;
- мокрая полировка/обработка;
- вытяжная вентиляция.



3.6 Решение на основе производительности

В качестве альтернативы (при необходимости) квалифицированные лица могут разработать проектные решения на основе производительности в части управления рисками возникновения пожара или взрыва в связи с Горючей пылью, соблюдая при этом требования, описанные в настоящем стандарте.

- Проектное решение на основе производительности должно показать, что подход по меньшей мере предлагает эквивалентные меры обеспечения безопасности относительно предписанных требований
- Проектное решение на основе производительности оформляется документально, со всеми соответствующими расчетами, ссылками, допущениями и источниками, из которых были получены основные характеристики и прочие данные, или на которых автор в значительной степени основывался при разработке своего решения

4 Обучение и передача информации

Многие значительные взрывы в связи с промышленной пылью объясняются недостаточной осведомленностью лиц, работающих с горючей пылью. Поэтому очень важно, чтобы Поставщик обучал своих рабочих, подрядчиков и других лиц, которых это касается. Сюда должны входить:

- обучение осведомленности об опасности горючей пыли;
- стандартные рабочие процедуры и последствия отклонений от процессов и операций в их рабочей области;
- внедрение или изменение нового материала или производственного процесса;
- экстренное реагирование, связанное с переработкой горючей пыли.

Чтобы получить дополнительные материалы и рекомендации, напишите на адрес SupplierCare@apple.com.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Квалифицированное лицо

Квалифицированное лицо — это лицо, которое, благодаря наличию признанной степени, сертификата или профессионального статуса либо наличию обширных знаний, навыков и опыта, успешно продемонстрировало способность решать проблемы, связанные с предметом рассмотрения.



⑤ Документация

Поставщик обязан хранить копии документации по горючей пыли, которые могут быть предоставлены компании Apple по запросу. Эти документы должны включать, но не ограничиваются нижеуказанным.

- Обучение осведомленности об опасности горючей пыли
- Данные лабораторных испытаний горючей пыли
- Отчеты об анализе опасности пыли
- Отчеты о классификации помещений по степени опасности
- Отчеты об инцидентах/несчастных случаях
- Устранения нарушений



Управление безопасностью машин

Требования Свода правил для поставщиков →

1. Управление безопасностью машин
2. Проектирование и закупка оборудования
3. Установка оборудования
4. Безопасная эксплуатация оборудования
5. Обучение
6. Документация



Требования свода правил для поставщиков

Поставщик должен разработать и внедрить документированную программу безопасной покупки, установки и эксплуатации оборудования, которое он использует непосредственно для производства, тестирования и переработки продуктов Apple.

Краткое описание обязанностей Поставщика:

Проектирование и закупка

1. Определение применимости этого стандарта к оборудованию (2.0)
2. Включение спецификации более безопасного оборудования в целях приобретения документов для производителя оборудования / системного интегратора (2.1)
3. Получение TSCF от производителя оборудования / системного интегратора и предоставление физического или цифрового хранилища на предприятии (2.2)

Установка

1. Предоставление услуг и подключений (3.1)
2. Выполнение оценки рисков на предприятии (3.2)
3. Выполнение приемочного испытания (3.2)
4. Добавление предупреждения об опасности при необходимости (3.3)
5. Подтверждение приемки оборудования (3.4)

Процедура

1. Разработка стандартных рабочих процедур (SOP) (4.1)
2. Обучение и документация (5.0, 5.1, 5.2, 5.3)
3. Ответственность о происшествиях (4.2)



① Управление безопасностью машин

1.1 Программа управления безопасностью машин

Поставщик должен следовать процедурам своего плана управления безопасностью машин, чтобы снизить опасность для людей и окружающей среды. Такой план должен включать следующие элементы.

- Документированная методика оценки рисков на предприятии для выявления, оценки и внедрения средств контроля для снижения рисков
- Оценка рисков на предприятии должна пересматриваться и корректироваться по мере необходимости, в следующих случаях:
 - 1) оборудование модифицировано;
 - 2) оборудование было перепрофилировано для другого процесса или применения;
 - 3) оборудование было модернизировано для другого процесса или применения.
- Выявление третьей стороны или сторон, обладающих квалификацией для проведения оценки рисков, проектирования и установки оборудования и средств контроля, если это необходимо. Такая третья сторона должна быть ознакомлена с Директивой по машинному оборудованию 2006/42/ЕС.
- Определение испытательной лаборатории, если требуется специальная сертификация устройств безопасности или проведение испытаний на надежность или анализа отказов, когда это необходимо

1.2 Команда по вопросу безопасности машин

Поставщик должен назначить непосредственно ответственное лицо (DRI) на каждом объекте для формирования группы по соблюдению безопасности машин (MST). Команда MST обязана и уполномочена направлять действия Поставщика по управлению оборудованием для обеспечения защиты здоровья и безопасности работников, а также окружающей среды.

② Проектирование и закупка оборудования

Поставщик должен проявлять должную осмотрительность при выборе производителя оборудования (MB) / системного интегратора (SI) и убедиться, что он обладает достаточной квалификацией для предоставления оборудования, соответствующего этому стандарту.

Компания Apple требует, чтобы все недавно выпущенное оборудование, спроектированное на новых образцах для производства, которые используются непосредственно для производства, тестирования или переработки продуктов Apple, соответствовали разделу 2 настоящего стандарта. Важно отметить, что это требование не имеет обратной силы.



2.1. Документация для приобретения техники

Поставщик должен обеспечить соответствие производителя оборудования / системного интегратора всем действующим местным законам и нормативным актам о безопасности оборудования, а также включить в документацию по закупке оборудования требования по безопасности оборудования для производителя оборудования / системного интегратора. Требования по безопасности оборудования для производителя оборудования / системного интегратора можно загрузить через SupplierCare.

2.2. Поставки производителей оборудования и системных интеграторов поставщикам

Поставщик должен убедиться, что технический файл строительства (TCF) получен от производителя оборудования / системного интегратора. Поставщик должен хранить TCF в течение срока эксплуатации оборудования и быть готов его предъявить по запросу Apple.

3 Установка оборудования

3.1. Интеграция в существующую инфраструктуру

Поставщик должен работать с производителем оборудования / системным интегратором, чтобы обеспечить безопасную интеграцию оборудования в инфраструктуру предприятия поставщика. Обязанности Поставщика:

- Обеспечить получение производителями оборудования и системными интеграторами инструктажа по технике безопасности на объекте в соответствии со стандартом охраны труда и техники безопасности Кодекса поведения поставщика компании Apple, как указано в разделе «Управление подрядчиком».

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Машины или оборудование

Определяются как совокупность связанных частей или компонентов, по крайней мере один из которых является движущимся, соединенных вместе для определенного применения и оснащенных системой привода за исключением непосредственно прикладываемых усилий человека или животного.

Производитель машин (МВ)

Компания или организация, которая производит оборудование в соответствии с техническими требованиями с целью достигнуть запланированного результата применения.

Директива по оборудованию 2006/42/ЕС

Эта директива определяет основные требования по охране труда и технике безопасности общего применения, дополненные определенным количеством более конкретных требований для тех или иных категорий оборудования. Хотя эта Директива и создана для оборудования в Европейском союзе, она также применима к устройствам, которые используются непосредственно для производства, тестирования или переработки продуктов Apple.

Системный интегратор (SI)

Компания или организация, которая собирает несколько машин и интегрирует/устанавливает их в определенном месте.

Технический файл строительства (TCF)

Документация, предоставленная производителем оборудования / системным интегратором и демонстрирующая соответствие основным требованиям к охране труда и технике безопасности, изложенным в Директиве по машинному оборудованию 2006/42/ЕС.



- Обеспечить надлежащее питание и безопасное подключение к оборудованию.
- Обеспечить локальную вытяжную вентиляцию для защиты работников от воздействия переносимых по воздуху химических веществ и твердых частиц (если применимо).
- Обеспечить соответствующие пневматические/гидравлические соединения для работы оборудования.
- Предоставить достаточную площадь пола в соответствии с площадью каждого этажа и с учетом нагрузки на него, чтобы обеспечить безопасное расположение машин, их установку и доступ к ним

3.2. Оценка, осмотр и проверка рисков на предприятии

- Поставщик должен проверить оборудование на предмет производственных дефектов, таких как острые края, горячие поверхности, оголенные провода и нестабильная конструкция.
- Поставщик при необходимости должен сотрудничать с производителями машин для монтажа стационарной/механической защиты в ходе установки оборудования.
- Поставщик должен провести оценку рисков и приемочные испытания, включая проверку того, что все блокировки безопасности, блокировки для защиты и аварийные выключатели E-stop, определенные при оценке рисков, находятся в рабочем состоянии

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Стационарная/механическая защита

Физический барьер, являющийся частью устройства, для защиты; в этом случае он эффективен, только если закрыт (для подвижного ограждения) или надежно установлен (для неподвижного ограждения) или работает вместе с устройством с защитной блокировкой или без нее (в этом случае защита обеспечивается независимо от положения ограждения).

E-stop

Аварийный выключатель (E-Stop) — это специализированный электрический выключатель, специально разработанный, чтобы оператор или другое лицо могли безопасно остановить оборудование в случае возникновения опасной ситуации или риска возникновения таковой.

Блокировка для защиты

Защита, связанная с устройством блокировки, для выполнения нижеуказанных функций в сочетании с системой управления оборудования.

- Опасные функции оборудования, «закрываемые» защитным ограждением, не могут работать, пока оно не будет закрыто.
- Если защитное ограждение открывается во время работы опасных функций, дается команда остановиться.
- Когда ограждение закрыто, опасные функции оборудования, «закрываемые» ограждением, могут работать (закрытие ограждения само по себе не запускает опасные функции машины).



3.3. Предупреждение об опасности

- Все механизмы и оборудование на рабочем месте должны иметь предупреждающие знаки, указывающие на потенциальную угрозу безопасности, которая может привести к травмам операторов.
- Предупреждающие знаки должны быть представлены на местных языках или в виде графических изображений.
- Необходимо провести обучение касательно значения каждого предупреждения об опасности

3.4. Приемка оборудования

- Оборудование должно быть принято к использованию, если разделы 2.2, 3.2 и 3.3 одобрены в процессе утверждения Поставщиком.

④ Безопасная эксплуатация оборудования

4.1. Стандартная рабочая процедура (SOP)

Поставщик должен внедрить системы, обеспечивающие безопасную эксплуатацию оборудования. Поставщик должен разработать и провести обучение всего соответствующего персонала (операторов, руководителей и обслуживающий персонал) инструкциям по эксплуатации для каждой машины, чтобы обеспечить нижеуказанное.

- Безопасная эксплуатация оборудования в нормальном рабочем режиме.
- Безопасное устранение неисправностей на машине, находящейся под напряжением, в том числе требование привлекать помощника в качестве наблюдателя за безопасностью (система напарников)
- Выполнение всех плановых работ по техническому обслуживанию в соответствии с указаниями производителя оборудования
- Блокировка и маркировка машин для безопасного обесточивания всех источников энергии и перехода на нулевой источник энергии.
- Безопасная и временная авторизация отключения блокировки при необходимости

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

блокировку

Блокировка — это функция, которая делает состояние двух механизмов или функций взаимозависимыми. Она может использоваться для предотвращения нежелательных состояний в конечном автомате и состоять из любых электрических, электронных или механических

устройств или систем. В большинстве случаев блокировка используется, чтобы не нанести вред оператору или не допустить повреждение машины. Для этого предотвращается изменение состояния одного из элементов из-за состояния другого и наоборот.



- Периодические проверки блокировок и аварийных выключателей E-Stop, чтобы убедиться, что устройство работает в безопасном режиме.
- Безопасный перезапуск и/или переход от обслуживания к работе после нестандартных условий процесса

4.2. Документирование и сообщение о травмах, связанных с оборудованием

Поставщик должен внедрить систему документирования травм, связанных с оборудованием. Система должна регистрировать опасные ситуации, оказание первой помощи, случаи лечения и их степень тяжести. Поставщик обязан предоставить Apple эти данные по запросу. Поставщик обязан проводить систематический анализ первопричин всех медицинских травм и сообщать о выявленных причинах Apple и машиностроителям/системным интеграторам.

5 Обучение

Поставщик должен обеспечить надлежащее обучение всего соответствующего персонала, включая, помимо прочего, нижеуказанное.

5.1. Отдел безопасности оборудования поставщик

- Проведение и анализ оценки рисков
- Проверка TFC на соответствие основным требованиям к охране труда и технике безопасности исходя из Приложения I к документу MD2006/42/EC
- Проверка блокировок и аварийного выключателя E-Stop
- Электрическая и механическая безопасность
- Систематические методы анализа первопричин травм, связанных с оборудованием

5.2. Операторы и руководители поставщиков

- Стандартная процедура (SOP) для безопасной эксплуатации оборудования
- Функции блокировки и аварийного выключателя E-Stop
- Безопасное и временное отключение блокировки при необходимости

5.3. Персонал поставщика

- Стандартные рабочие процедуры по плановому и внеплановому обслуживанию
- Устранение неполадок Safe Active с использованием работы в паре
- Безопасное и временное отключение блокировки при необходимости



⑥ Документация

Поставщик должен вести документацию с достоверными данными по машинам в соответствии с требованиями местных законов и нормативных актов, включая, помимо прочего:

- Технический файл строительства (TCF)
- Запись об обучении
- Плановое и внеплановое техническое обслуживание
- Запись отмены блокировки
- Запись тестирования и проверки блокировки и аварийного выключателя E-Stop
- Любые обновления/модификации оборудования

Вся документация должна быть предоставлена Apple по запросу для ознакомления.



Обращение с ОТХОДАМИ

Требования свода правил для поставщиков →

Стандарты ответственности поставщиков →

1. Нормативные разрешения
2. Непосредственно ответственное(-ые) лицо(-а)
3. Определение потоков Отходов
4. Контроль обращения с отходами
5. Утилизация отходов
6. Мониторинг и отчетность по утилизации отходов на свалках
7. Целевые показатели утилизации отходов на свалках и мониторинг прогресса
8. Действия в чрезвычайных ситуациях
9. Эксплуатация и техническое обслуживание
10. Обучение и передача информации
11. Документация



Требования Свода правил для поставщиков

Поставщик должен внедрить систематический подход, с помощью которого сможет выявлять отходы, управлять ими, сокращать и ответственно контролировать их, а также уменьшить количество отходов на свалки в результате своей деятельности.

Стандарт ответственности поставщика

1 Нормативные разрешения

Поставщик получает все необходимые разрешения и прочие согласования для осуществления своей текущей деятельности.

Поставщик планирует и предоставляет достаточное время для обновления текущих согласований и разрешений органов по защите окружающей среды в случае любого Изменения, в результате которого может измениться степень влияния деятельности Поставщика на окружающую среду.

Поставщик должен соблюдать действующие требования в рамках разрешений на обращение с Опасными отходами и отчетности по ним в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами. Поставщик должен осуществить следующие действия:

- зарегистрировать все Опасные отходы в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами;

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Изменение

Любое изменение в процессе производства или ином процессе, которое может привести к новым процедурам обращения с потоками Отходов или пересмотру состава, объема, процесса обработки или требования мониторинга существующих потоков технологических Отходов.

Отходы

Материалы, образующиеся в результате производства, переработки и (или) потребления других материалов, которые владелец или производитель больше не используют, и которые уже были или будут сброшены в окружающую среду.

Опасные отходы

Отходы, представляющие прямую угрозу здоровью человека или животных или окружающей среде.



- получить разрешение на сброс загрязняющих веществ, обращение с Опасными отходами, их хранение, транспортировку в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами;
- уведомить о любых Изменениях, которые могут привести к изменению статуса регистрации и разрешения на образование Опасных отходов, выданных местными или национальными регулирующими органами

② Непосредственно ответственное(-ые) лицо(-а)

Поставщик должен определить ответственных лиц, занимающихся вопросами утилизации отходов.

③ Определение потоков Отходов

Поставщик определяет источники Отходов и дает характеристику каждому потоку Отходов, как источнику Опасных отходов или Неопасных отходов в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами или Стандартом, если необходимых актов нет.

Посетите SupplierCare, чтобы ознакомиться со списком рекомендуемых категорий отходов от Apple и получить справочную информацию о наиболее часто используемых категориях отходов в цепочке поставок Apple.

Поставщик составляет и проводит инвентаризацию всех образовавшихся Отходов. Инвентаризация отходов должна включать:

- количество отходов в месяц;
- категорию отходов (опасные или неопасные);
- способ обработки или иной утилизации;
- названия поставщиков услуг по транспортировке и утилизации отходов.
- Поставщик ежегодно проводит инвентаризацию Отходов на объекте. Данные инвентаризации обновляются, чтобы отражать любые изменения в процессах или производстве.
- Поставщик обязан вести кадастр в электронной форме и предоставлять его на рассмотрение компании Apple по запросу

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Неопасные отходы

Отходы, которые не представляют прямую угрозу здоровью человека или животных или окружающей среде, например, пищевые, садово-огородные отходы, отходы упаковочных материалов, бытовые отходы, указанные в действующих нормативно-правовых актах.



4 Контроль обращения с отходами

4.1 Практики сбора и хранения Отходов

Поставщик разделяет Опасные отходы от Неопасных отходов в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами и настоящим Стандартом.

Поставщик внедряет и соблюдает практики и процедуры ответственного сбора и хранения Отходов, включая, помимо прочего:

- сбор и хранение Отходов в соответствующих контейнерах исходя из их химических и физических характеристик;
- установка вторичной защитной оболочки при сборе и транспортировке Опасных отходов от места производства до зон хранения Опасных отходов;
- обеспечение наличия стандартной маркировки контейнеров с Отходами согласно Действующим законам и нормативным актам; как минимум, на каждой маркировке отображается тип Отходов, необходимые предупреждающие надписи, а также источник Отходов;
- поддержание контейнеров для Отходов в исправном состоянии и обеспечение отсутствия разливов и протечек;
- срок хранения Опасных отходов на объекте не должен превышать период, требуемый действующими местными нормативными актами;
- еженедельные проверки контейнеров с Опасными отходами для обеспечения их целостности, предотвращения и контроля утечек, выявления и исправления недостающей или неверной маркировки. Поставщик хранит на объекте копии документов с результатами указанных проверок.

4.2 Зоны хранения Опасных отходов

Зоны хранения опасных отходов Поставщика должны соответствовать следующим требованиям:

- Строительные материалы и электрооборудование соответствуют нормативам для использования с Опасными отходами
- Внутри и снаружи зон хранения опасных отходов устанавливаются знаки со следующей информацией:
 - характер любых угроз, связанных с Опасными отходами;
 - описание средств индивидуальной защиты, необходимых при входе в зону;
 - маркировка, необходимая в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами и стандартами;
 - запрет курения и другой деятельности.
- Исключается несанкционированный доступ в Зоны хранения опасных отходов.
- Имеется кожух или иное покрытие для предотвращения воздействия погодных условий.
- Зоны хранения должны быть оборудованы вторичной защитной оболочкой, которая предотвращает протекания или разливы.



- Зоны хранения опасных отходов проектируются и создаются таким образом, чтобы исключить протекание или разлив Опасных отходов и не допустить загрязнения наземных водоемов или подземных вод либо попадания загрязнений в дренажную систему или канализационные трубы.
- Противопожарное оборудование готово к использованию и доступно
- Имеется рабочая система оповещения всех работников на объекте и лиц, реагирующих на чрезвычайные ситуации за пределами объекта, о наступлении чрезвычайной ситуации.
- Оборудование с принудительной вентиляцией должно устанавливаться в местах хранения летучих, кислотных, едких или коррозионных веществ.
- Сотрудники, работающие с опасными отходами, должны иметь в наличии средства индивидуальной защиты.
- Места хранения средств индивидуальной защиты вне зоны хранения опасных отходов должны сохранять целостность и функциональность оборудования.
- В зонах хранения должно быть достаточно свободного места для входа в здание и выхода из него, а также для иных перемещений работников и оборудования аварийно-спасательных служб

5 Утилизация отходов

Поставщик привлекает исключительно лицензированных и квалифицированных подрядчиков для транспортировки Опасных отходов.

Поставщик должен провести комплексную проверку способа обработки отходов, который был использован нанятыми им подрядчиками по утилизации отходов (включая компании по утилизации Опасных и Неопасных отходов) для их удаления.

При определении нарушения условий безопасности окружающей среды Поставщик предпринимает следующие действия:

- Уведомляет Apple о перевозчике Опасных отходов и допущенном им нарушении
- Работает в сотрудничестве с перевозчиком Опасных отходов над разработкой, реализацией и контролем за исполнением корректирующих действий
- Получает согласование на перевозку Опасных отходов у всех надлежащих регулирующих органов в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами
- Ведет отчеты и заполняет грузовые манифесты на Опасные отходы при их утилизации в соответствии с местными и национальными нормативно-правовыми актами
- Направляет копии отчетов, манифестов и другой необходимо документации уполномоченным службам и регулирующим органам, а также любым третьим лицам (перевозчикам и получателям) в соответствии с действующими требованиями



6 Мониторинг и отчетность по утилизации отходов на свалках

Поставщик обязан разработать программу или иметь решение для количественной оценки и мониторинга Отходов Показателя утилизации отходов на свалках. Производитель должен предоставить достаточную документацию для всех материалов, поступающих на объект или покидающих его, чтобы продемонстрировать конкретные методы утилизации отходов на свалках.

Документация по материалам должна, как минимум, включать расчетную массу каждого вида отходов, покидающего объект, а также описание процедур управления выбрасываемыми материалами и документацию, демонстрирующую, куда направляются исходящие материалы (например, на переработку, на производство энергии и т. д.). Поставщик обязан раз в год предоставлять компании Apple отчет по утилизации отходов на свалках для отходов от производства продукции Apple.

7 Целевые показатели утилизации отходов на свалках и мониторинг прогресса

До образования любых Отходов Поставщик обязан внедрить технологии контроля уровня загрязнения.

Поставщик планирует и предоставляет достаточное время для реализации мер контроля и получения согласований на любые Изменения идентификации, сбора, хранения, транспортировки и утилизации Опасных отходов.

Поставщик должен раз в год анализировать свой показатель утилизации отходов на свалках и устанавливать цели по его улучшению — это может быть сокращение отходов путем изменения процесса, использование альтернативных материалов, внутреннее или внешнее повторное

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Показатель утилизации отходов на свалках

Общий процент выброшенных материалов, которые не были отправлены на свалку или сжигались без получения энергии в течение года, рассчитывается по следующей формуле: $1 - \frac{[(\text{Масса материалов, отправленных на свалку} + \text{Масса материалов, сожженных без получения энергии}) / \text{Масса выброшенных материалов}]}{1}$.

Отсутствие отходов на свалках

Объект, на котором показатель отвода отходов со свалок в течение не менее одного (1) года составляет 100 %, а коэффициент преобразования отходов в энергию — менее 10 %.

Материал, сожженный без получения энергии

Общая масса твердых отходов, сжигаемых в установке для сжигания отходов, из которой не извлекается энергия для повторного использования.

Материалы на свалке

Общая масса твердых отходов, утилизированных на свалке любого типа в соответствии с федеральными требованиями в течение одного года.



использование, переработка материалов или использование менее 10 % отходов для выработки электроэнергии. Например, поставщик может повысить пригодность отходов к вторичной переработке за счет более эффективной сортировки материалов по типам.

Поставщик обязан отслеживать прогресс в достижении целевых показателей по утилизации отходов на свалках и документировать результаты мер по улучшению, после того как компания Apple проведет проверку.

Поставщик отчитывается о прогрессе в улучшении показателя утилизации отходов на свалках путем предоставления компании Apple подтверждающей документации в электронной форме (если это применимо) для ежеквартальной проверки и по запросу.

8 Действия в чрезвычайных ситуациях

Поставщик назначает по меньшей мере одного Координатора действий при чрезвычайных ситуациях на объекте, ответственного за руководство всеми действиями при реагировании на чрезвычайные ситуации и составление отчетности. Координатор действий при чрезвычайных ситуациях присутствует на объекте все время работы последнего.

Поставщик должен проводить учения по реагированию на чрезвычайные ситуации, связанные с потенциальными опасностями на объекте, раз в год или с другой периодичностью, предусмотренной действующими нормативными требованиями, в зависимости от того, какая периодичность короче.

Поставщик в письменном виде подготавливает План действий в чрезвычайных ситуациях для минимизации рисков для здоровья и окружающей среды.

План действий в чрезвычайных ситуациях включает следующие элементы:

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Коэффициент преобразования отходов в энергию

Любой процесс обращения с отходами, в ходе которого материал разрушается, а энергия аккумулируется для полезного использования, включая сжигание, анаэробное сбраживание и преобразование биомассы в целях производства биотоплива. Общий процент выброшенных материалов, которые идут на переработку в энергию, можно рассчитать по следующей формуле: (масса отправленных на переработку отходов для получения энергии) / (масса выброшенных материалов).

Координатор действий при чрезвычайных ситуациях

Лицо, назначенное на объекте для руководства любыми действиями по реагированию на чрезвычайные ситуации. Указанное лицо обладает полномочиями по привлечению ресурсов, необходимых для реагирования на возникшую чрезвычайную ситуацию, досконально знает объект, деятельность на объекте, а также все аспекты Плана действий в чрезвычайных ситуациях, в том числе расположение всех записей на объекте.

План действий в чрезвычайных ситуациях

Документ, подготовленный Поставщиком, содержащий описание действий, предпринимаемых при возникновении чрезвычайной ситуации. В Плане указываются контактные лица при чрезвычайных ситуациях, процедуры обмена данными, информация о больницах и госпиталях, в которые отправляются пострадавшие в чрезвычайных ситуациях, а также процедуры контроля и сдерживания распространения высвободившихся продуктов / химикатов.



- требования к внутренней отчетности и уведомлениям о происшествиях;
- имена и контактные данные ответственных лиц на объекте, контакты местных бригад пожарной службы и МЧС, а также местных больниц и госпиталей, иные контакты медицинских служб;
- методы определения и оценки потенциальных угроз, включая риски возгорания/взрыва, разлива или утечки с территории объекта или зон хранения;
- пути к аварийным выходам, процедуры эвакуации и меры контроля;
- подробное описание процедур контроля и сдерживания распространения угроз;
- надлежащие процедуры уборки и утилизации любых опасных материалов при их утечке или разливе

9 Эксплуатация и техническое обслуживание

Технологии Поставщика в отношении контроля загрязнения должны быть введены в действие до того, как Поставщик произведет какие-либо загрязняющие вещества.

Поставщик планирует и предоставляет достаточное время для реализации мер контроля и получения согласований на любые Изменения идентификации, сбора, хранения, транспортировки и утилизации Опасных отходов.

Поставщик реализует план минимизации Отходов для оценки образования Опасных отходов на объекте и определения возможностей для снижения их объема. Если разрешение, выданное органами по защите окружающей среды предусматривает участие объекта в программе минимизации Опасных отходов, Поставщик разрабатывает и исполняет план по достижению поставленных целей по снижению объемов производимых Отходов.

10 Обучение и передача информации

Поставщик проводит для работников обучение по транспортировке, хранению Опасных отходов, действия при чрезвычайных ситуациях, а также надлежащему ведению отчетности.

11 Документация

Вся документация и отчетность по обращению с Отходами предоставляется Apple для ознакомления по первому требованию. Поставщик хранит документацию, связанную с обращением с Отходами, следующим образом:

- записи об обучении сотрудников за предыдущие 5 лет или другой период, определенный действующими нормативными требованиями, в зависимости от того, что дольше;



- Медицинские карты сотрудников хранятся в течение всего срока их трудовой деятельности в компании Поставщика и 30 лет после, или в течение иного периода, установленного действующими нормативно-правовыми актами, в зависимости от того, какой период окажется дольше
- Копии текущих и ранее выданных разрешений и проведенных регистраций хранятся в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами или настоящим Стандартом.
- Данные текущей инвентаризации Опасных отходов
- Документация, отражающая выбытие Опасных отходов с хранения минимум один раз в течение соответствующего периода накопления.
- Грузовые манифесты на Опасные отходы и другие экспедиторские документы хранятся в течение 5 лет.
- Список текущих подрядчиков, осуществляющих повторное использование, переработку, транспортировку или утилизацию Опасных отходов непосредственно для Поставщика.
- Отчеты о несчастных случаях с Опасными отходами на объекте хранятся в течение 5 лет



Управление ВОДНЫМИ ресурсами и ОТВЕДЕНИЕМ СТОЧНЫХ ВОД

Требования свода правил для поставщиков →

Стандарты ответственности поставщиков →

1. Нормативные разрешения
2. Непосредственно ответственное(-ые) лицо(-а)
3. Определение источников Технической воды
4. Контроль процесса утилизации Технической воды
5. Оценка и контроль сброса технологических сточных вод
6. Действия в чрезвычайных ситуациях
7. Эксплуатация и техническое обслуживание
8. Обучение и передача информации
9. Документация



Требования свода правил для поставщиков

Поставщик должен применять системный подход к выявлению, управлению отведением и сокращению производимых объемов сточных вод. Поставщик должен вести текущий мониторинг эффективности работы систем водоотведения.

Стандарты ответственности поставщиков

1 Нормативные разрешения

Поставщик получает, сохраняет копии действительных и действующих разрешений на отведение сточных вод и Технической воды, лицензий, регистраций и согласований разрешительных органов, а также ведет их регистрацию, в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, включая, помимо прочего:

- разрешения от органов по защите окружающей среды для текущего производства;
- новые, дополнительные и (или) обновленные разрешения (регистрационные свидетельства) до внесения любых Изменений;
- все разрешения на утилизацию сточных вод и использование водных ресурсов в соответствии с Действующими законами и нормативными актами;
- отчеты и (или) реестры об утилизации Технической воды в соответствии с Действующими законами и нормативными актами;
- Если это предусмотрено Действующими законами и нормативными актами Поставщик должен разработать и внедрить системы мониторинга водных ресурсов для обеспечения непрерывного и эффективного управления ресурсами

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Изменение

Любое изменение в процессе производства или ином процессе, которое может привести к новым процедурам обращения с Технической водой, или пересмотру

состава, объема, процесса обработки или требования мониторинга существующих потоков Технической воды.

Техническая вода

Вода, использованная в технологическом или производственном процессе, потенциально содержащая загрязнители.



② Непосредственно ответственное(-ые) лицо(-а)

Поставщик определяет одно или несколько лиц в рамках организации на объекте, ответственных за все аспекты утилизации Технической воды, включая проверку и техническое обслуживание КОС, мониторинг процессов утилизации Технической воды, реагирование на чрезвычайные ситуации.

③ Определение источников Технической воды

Поставщик определяет и характеризует все источники Технической воды.

Поставщик организует и проводит инвентаризацию источников Технической воды:

- При инвентаризации проверяется состав источника и объем Технической воды, проходящей из него
- Поставщик проводит повторную инвентаризацию после внесения любых Изменений, которые могут отразиться на Технической воде
- Поставщик ежегодно проводит повторную инвентаризацию

④ Контроль процесса утилизации Технической воды

Поставщик устанавливает и обслуживает необходимые системы утилизации Технической воды, чтобы снизить уровень загрязнений, производимых объектами Поставщика, до показателей, установленных в соответствии с Действующими законами и нормативными актами.

Система утилизации Технической воды Поставщика запускается до начала использования соответствующего производственного оборудования.

Обязанности Поставщика:

- Соблюдение всех Действующих законов и нормативных актов, а также требований в отношении утилизации Технической воды
- Обновление технологий контроля до внесения Изменений
- Проверка соблюдения действующих требований к утилизации Технической воды.
- Исключение намеренного разбавления Технической воды, чтобы соблюсти установленные в разрешениях требования и (или) нормативные стандарты
- Соблюдение требований к переработке и повторному использованию Технической воды в соответствии с требованиями регулирующих органов
- Обеспечение утилизации и (или) очистки Технической воды в соответствии с утвержденными разрешениями органов по защите окружающей среды и прочими Действующими законами и актами



Если законом допускается утилизация Технической воды, то она должна производиться в соответствии с Действующими законами и нормативными актами, а также Стандартами Apple.

Если местные требования не регулируют процесс обращения с тем или иным загрязнителем, применяются пороговые значения, установленные в Количественных стандартах по отводу сточных вод Apple:

КОЛИЧЕСТВЕННЫЕ СТАНДАРТЫ ПО ОТВОДУ СТОЧНЫХ ВОД APPLE

Параметр	Лимит по отводу в КОС	Лимит по отводу в наземные водоемы
Температура	40°C	Повышение на 3°C в резервуаре сброса
pH	6,0 – 9,0	6,0 – 9,0
Химическая потребность в кислороде (ХПКкр)	300 мг/л	100 мг/л
Биохимическая потребность в кислороде за 5 дней (БХПК5)	150 мг/л	20 мг/л
Общее содержание взвешенных твердых частиц (ОВЧ)	300 мг/л	20 мг/л
Фтористые соединения	20 мг/л	5 мг/л
Общее количество азота	70 мг/л	10 мг/л
Нитриты (NO ₂ -N)	Неприменимо	1 мг/л
Нитраты (NO ₃ -N)	Неприменимо	10 мг/л
Аммиачный азот	25 мг/л	5 мг/л
Общее количество фосфора	8 мг/л	1 мг/л
Нефть и смазка (Нис)	20 мг/л	5 мг/л
Общее количество мышьяка	0,2 мг/л	0,01 мг/л
Общее количество кадмия	0,05 мг/л	0,02 мг/л
Общее количество хрома	1 мг/л	0,05 мг/л
Шестивалентный хром	0,1 мг/л	0,01 мг/л
Общее количество меди	0,5 мг/л	0,5 мг/л
Общее количество свинца	0,2 мг/л	0,1 мг/л
Общее количество ртути	0,005 мг/л	0,002 мг/л



Общее количество никеля	0,5 мг/л	0,1 мг/л
Общее количество серебра	0,1 мг/л	0,1 мг/л
Общее количество цинка	1,5 мг/л	0,5 мг/л
Цианиды	0,2 мг/л	0,15 мг/л

5 Оценка и контроль сброса технологических сточных вод

Обязанности Поставщика:

- Контролировать сброс технологических сточных вод в соответствии с нормативными требованиями. Выбранные для контроля параметры должны указывать на вызывающие озабоченность загрязняющие вещества, а также включать характеристики, содержащиеся в разрешении или Действующих законах и нормативных актах.
- Контролировать сброс технологических сточных вод (как по концентрации загрязняющих веществ, так и по объему) с частотой, требуемой местными нормами, или при отсутствии таких норм один раз в месяц, чтобы обеспечить соответствие Действующим законам и нормативным актам
- Контролировать все случаи сброса технологических сточных вод в местах или в порядке, предусмотренных в разрешении или требуемых в рамках Действующих законов и нормативных актов
- Подавать отчеты о результатах контроля сброса технологических сточных вод в соответствующие регулирующие органы согласно нормативным требованиям

6 Действия в чрезвычайных ситуациях

Поставщик должен подготовиться к чрезвычайным ситуациям и принять меры по ликвидации их последствий, если система очистки технологических сточных вод на объекте будет перегружена или выйдет из строя. Действия в чрезвычайных ситуациях включают следующее:

В случае перегрузки установки очистки сточных вод («Установка очистки») поставщик обязан:

- прекратить сброс технологических сточных вод из производственных зон в установку очистки;
- изолировать отверстия для стока ливневых вод в пределах своего объекта, чтобы исключить повторное загрязнение технологическими сточными водами из накопителей;
- направить избыточные технологические сточные воды в резервные системы сбора и (или) емкости.



В случае выхода из строя установки очистки сточных вод:

- Поставщик должен незамедлительно прекратить сброс технологических сточных вод из установки очистки за пределы территории
- Поставщик должен прекратить сброс технологических сточных вод из производственных зон в установку очистки
- Поставщик должен своевременно заменить или отремонтировать оборудование установки очистки сточных вод, чтобы оперативно возобновить ее эксплуатацию в штатном режиме
- Поставщик должен сообщить о сбоях в работе в органы местной власти согласно Действующим законам и нормативным актам
- В случае сброса загрязненных сточных вод сверх допустимых пределов Поставщик должен уведомить местные органы власти и получить от них разрешение на отступление от норм, при наличии такой возможности
- В случае неисправности системы очистки Поставщик должен немедленно внедрить любые программы обновления, ремонта и (или) мониторинга системы, чтобы обеспечить соответствие нормативным стандартам качества отводимых сточных вод

Поставщик должен проводить учения по реагированию на чрезвычайные ситуации в соответствии со всеми действующими нормативными требованиями.

После получения любых жалоб от населения Поставщик должен провести мониторинг сброса технологических сточных вод для проверки его состояния и незамедлительно осуществить все необходимые или целесообразные корректирующие действия.

После получения любого Уведомления о нарушении от местных органов власти Поставщик должен своевременно связаться с органами власти, проинформировать все соответствующие стороны о нарушениях и впоследствии предпринять любые корректирующие действия в установленный срок или в соответствии с указаниями властей.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Официальное предупреждение о замеченном нарушении

Письменный способ утверждения:

1. нарушение, которое не квалифицируется как незначительное и для которого «Уведомление о необходимости

- устранить нарушения» является единственным допустимым вариантом предписания; или
2. незначительное нарушение, которое не было исправлено в установленное время.



7 Эксплуатация и техническое обслуживание

Поставщик должен разработать программы по эксплуатации и профилактическому техническому обслуживанию для Установки очистки сточных вод, расположенной на объекте, с учетом следующего:

- Четко определенные и задокументированные обязанности работников и требования к обучению для эксплуатации, инспекции и технического обслуживания Установки очистки сточных вод.
- Стандартные операционные процедуры для профилактического обслуживания, включающие спецификации/рекомендации производителей и лучшие отраслевые практики.
- Ключевые параметры для мониторинга эффективности работы Установки очистки сточных вод и частота плановых проверок на основе нормативных и (или) разрешительных требований, требований профилактического технического обслуживания и других факторов. План проверок должен учитывать все смены во время стандартной эксплуатации объекта.
- Четко определенные и задокументированные рабочие процедуры на случай останова Установки очистки сточных вод. До прекращения работы Установки очистки сточных вод по любой запланированной причине (например техническое обслуживание, перегрузка или неисправность) следует приостановить сброс технологических сточных вод в Установку очистки и предотвратить сброс технологических сточных вод без очистки. Эксплуатацию сопутствующего производственного оборудования можно возобновить только при условии корректной работы Установки очистки сточных вод.

Поставщик обязан разработать программу оценки функциональности существующих систем сбора технологических сточных вод, включая трубопроводы сточных вод, подземную дренажную систему, отстойники сточных вод и Установки очистки на территории предприятия, а также немедленно устранить все выявленные недостатки. Программа должна включать регулярную проверку функциональности системы сточных вод с частотой, определенной на основании рисков утечек, выявленных в ходе оценки.

Поставщик должен разработать и использовать комплексную систему мониторинга счетчиков воды, включая отдельные счетчики для бытового и промышленного использования воды, чтобы максимально эффективно использовать воду. Учет воды должен соответствовать требованиям, установленным местными законами и правилами, или превышать их.



8 Обучение и передача информации

Поставщик должен обеспечить обучение для операторов сооружений очистки сточных вод, включающих обучение эксплуатации и техническому обслуживанию оборудования, а также других технологических узлов в составе установок очистки сточных вод. Операторы должны иметь сертификаты оператора установок очистки сточных вод в соответствии с местными или национальными нормативными требованиями.

Поставщик обязан в течение 7 дней уведомить Apple и соответствующие органы государственного регулирования согласно действующим нормативным актам в случае Нештатного происшествия экологического характера. Такое уведомление должно включать вероятную причину Нештатного происшествия экологического характера, а также действия по устранению нарушений или превентивные меры.

9 Документация

Поставщик должен хранить письменные и электронные копии данных и документации по сбросу технологических сточных вод не менее 5 лет или в соответствии с местными нормативными требованиями, в зависимости от того, какой срок больше. Требуемые документы, которые необходимо сохранить, включают в себя, но не ограничиваются ими:

- лицензии, разрешения и прочие нормативные регистрационные документы;
- журналы учета потоков сточных вод;
- результаты мониторинга сброса технологических сточных вод;
- документация, разрешения или нормативная переписка по расширенным, реконструированным или новым установкам очистки сточных вод;
- письменная документация в отношении технологических сточных воды о взаимодействии с внешними сторонами, включая, помимо прочего, общественные группы и местные органы власти;

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Нештатное(-ые) происшествие(-ия) экологического характера

Включая, помимо прочего, сбои в работе технологического оборудования, такие как увеличение нагрузки, стихийные бедствия, поломки системы очистки сточных вод, аварии и перебои в подаче электроэнергии. Такие происшествия приводят к выходу из строя систем очистки сточных вод и сбросу загрязняющих веществ сверх допустимых пределов.



- регулярный технический осмотр и ведомость технического обслуживания;
- отчеты по Нештатным происшествиям экологического характера и предпринятые корректирующие меры;
- документация касательно любых корректирующих мер, устранения неисправностей или последующих действий, предпринятых в отношении любых недостатков, жалоб или уведомлений о нарушении;
- документация о прохождении обучения персоналом, назначенным для эксплуатации, проведения инспекции или технического обслуживания Установки очистки сточных вод;

Вся документация должна быть предоставлена Apple по запросу для ознакомления.



Регулирование ДОЖДЕВОГО СТОКА

Требования свода правил для поставщиков →

Стандарты ответственности поставщиков →

1. Нормативные разрешения
2. Непосредственно ответственное(-ые) лицо(-а)
3. Идентификация источников загрязнений
4. Контроль сброса ливневых вод
5. Оценка и контроль сброса ливневых вод
6. Действия в чрезвычайных ситуациях
7. Эксплуатация и техническое обслуживание
8. Информационное взаимодействие и обучение
9. Документация



Требования свода правил для поставщиков

Поставщик должен применять системный подход для предотвращения загрязнения ливневых стоков. Поставщик обязан предупреждать незаконный сброс и разливы и их попадание в объекты ливневой канализации, системы муниципального водоснабжения или государственные водные объекты.

Стандарты ответственности поставщиков

1 Нормативные разрешения

Поставщик должен соблюдать требования к получению разрешений и отчетности в отношении ливневых стоков в соответствии с действующими нормами.

2 Непосредственно ответственное(-ые) лицо(-а)

Поставщик должен назначить конкретное лицо или лиц на объекте, которые будут отвечать за разработку, внедрение, пересмотр, мониторинг и инспектирование в соответствии с требованиями Плана регулирования дождевого стока, а также за реагирование в случае чрезвычайных происшествий.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Дождевой сток

Вода, возникающая во время выпадения осадков, стока талого снега, а также поверхностного стока и дренажа. Он исключает грунтовые воды и стоки с сельскохозяйственных земель.

План регулирования дождевого стока

Документ, определяющий структурные и неструктурные меры контроля, которые будут приняты для минимизации негативного воздействия на окружающую среду, вызванного сбросом дождевых стоков за пределы производственного объекта.



3 Идентификация источников загрязнений

3.1 Потенциальные источники загрязнений

Поставщик должен идентифицировать источники загрязнения, которые могут негативно повлиять на ливневые стоки. Для идентификации источников загрязнения Поставщик должен подготовить следующее:

- список участков, на которых ведется Промышленная деятельность, подверженных воздействию ливневых стоков и Загрязняющих их веществ;
- подготовить список и описание потенциальных разливов и утечек, которые могут контаминировать ливневый сток загрязняющими веществами, и указать, какие водовыпуски могут быть затронуты;
- список и описание разливов и утечек за 3 предыдущих года, которые произошли на участках, подверженных воздействию ливневых вод, или которые сливались в систему ливневой канализации;
- список сбросов неливневых вод и устранить все неразрешенные сбросы неливневых вод.

3.2 Карта объекта

Поставщик должен подготовить карту объекта, включающую следующую информацию:

- границы зон ливневой канализации на территории объекта, части дренажной площади, на которые влияет сток с прилегающих территорий, и направление потока каждой зоны дренажа, Водоемы на территории объекта и зоны эрозии почвы;
- расположение близлежащих водоемов и муниципальных вводов ливневой канализации, куда могут поступать ливневые стоки и разрешенные сбросы неливневых вод предприятия;

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Промышленная активность

Зоны, включающие зоны хранения и резервуары для хранения, зоны отгрузки и приема, зоны заправки топливом, зоны хранения/обслуживания транспортных средств и оборудования, зоны транспортировки и обработки материалов, зоны переработки и сброса отходов, зоны, генерирующие пыль или твердые частицы, а также зоны очистки и промывки.

Водоемы

Включают реки, озера и пруды.

Загрязняющие вещества

Загрязняющие вещества, связанные с промышленной деятельностью, такие как нефть, металлы, растворители, кислоты и щелочи.

Сброс не только дождевых стоков

Потоки, не полностью состоящие из ливневых вод, например, поверхностные стоки на объекте, которые потенциально могут быть контаминированы загрязняющими веществами от промышленной деятельности.

Неразрешенный сброс неливневых вод

Включает воду от промывки или мойки транспортных средств, оборудования, зданий или дорожного покрытия, а также материалы, которые были ненадлежащим образом утилизированы или выброшены и разлившиеся материалы.

Разрешенный сброс неливневых вод

Сбросы неливневых вод, которые разрешены при соблюдении определенных условий на некоторых юрисдикционных территориях.



- расположение систем сбора и транспортировки ливневых вод, соответствующих точек сброса и направления потока, включая любые меры структурного контроля, которые влияют на сбросы ливневых вод, разрешенные сбросы неливневых вод и поверхностные стоки;
- границы всех не поддающихся воздействию зон объекта, включая асфальтированные участки, здания, крытые складские помещения и другие крытые сооружения.
- места, в которых материалы подвергаются воздействию атмосферных осадков, и места, где произошли значительные разливы или утечки;
- расположение зон промышленной деятельности, которые являются потенциальными источниками загрязняющих веществ

4 Контроль сброса ливневых вод

Поставщик должен выбрать эффективный вид Структурного или Неструктурного контроля для предотвращения загрязнения ливневых вод.

Поставщик должен проводить исследования не реже одного раза в год для выявления любых прямых соединений промышленных производственных зон с системой ливневой канализации. Поставщик должен проводить исследование после любых модификаций, которые могут повлиять на соединения. Если такие соединения обнаруживаются, Поставщик должен немедленно удалить их.

Поставщик должен организовать утилизацию отходов, образующихся в системах контроля ливневых вод, в соответствии со всеми действующими нормативными актами.

5 Оценка и контроль сброса ливневых вод

Поставщик должен осуществлять периодический контроль за сбросами ливневых вод в соответствии с действующими нормативными актами. Поставщик должен контролировать сбросы ливневых вод в целях оценки эффективности мер контроля на предприятии для минимизации или устранения загрязняющих веществ из стоков ливневых вод.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Структурный контроль

Структурные приспособления (такие как решетка приемника сточных и дождевых вод, насыпи, пруды, защитные конструкции и водомаслоотделители), используемые для сокращения или предотвращения попадания загрязняющих веществ в ливневые стоки.

Неструктурный контроль

Процессы, запреты, процедуры и графики выполнения работ, которые предотвращают попадание промышленных загрязняющих веществ в ливневые стоки и разрешенные сбросы неливневых вод. Это низкотехнологичные, экономически эффективные меры.



5.1 Оценка сбросов вод

Поставщик должен взять образец стока ливневых вод во время дождя и визуально оценить ключевые показатели их загрязнения: цвет, запах, прозрачность, плавающие твердые частицы, пеноматериал, масло, жир и т. д.

Любые отклонения от нормы, наблюдаемые при проведении данных оценок, должны привести к дальнейшим проверкам объекта, анализу первопричин и осуществлению действий и контрмер по мере необходимости.

5.2 Отбор проб для выявления показателей

Поставщик должен отобрать пробы ливневых стоков из точек сброса объекта для проведения лабораторных анализов. Частота отбора проб должна составлять не менее одного раза в 6 месяцев и основываться на уровне потенциального риска загрязнения ливневых стоков. Химические параметры для лабораторных анализов зависят от типов выявленных источников загрязнения (определенных в соответствии с Идентификацией источников загрязнения) и включать, как минимум, pH, химическое потребление кислорода, цвет, масло и жир.

Результаты сравниваются с предельно допустимой концентрацией загрязняющих веществ для принимающего водоема. Если для какого-либо загрязняющего вещества отсутствуют местные требования, используются пороговые значения, указанные в таблице «Стандарты качества Apple в отношении сброса сточных вод» (см. в «Стандарте управления отведением сточных вод»). Если концентрация превышает предельные значения, необходимо оценить и зафиксировать меры по контролю загрязнения ливневых вод.

5.3 Контрольный отбор проб

Если Поставщик руководствуется местными и (или) национальными правилами ограничения сбросов, то для определения соответствия этим ограничениям необходимо провести отбор проб. В случае превышения лимитов сточных вод Поставщик должен провести корректирующие мероприятия и дополнительный отбор проб для подтверждения соответствия.

Поставщик должен проводить ежегодную комплексную оценку мер по контролю ливневых стоков, которая включает следующее:

- визуальные наблюдения и проверка данных отбора проб/аналитических данных;
- резюме проверок, указанных в Плане регулирования дождевого стока;
- отчеты об инцидентах и результаты отслеживания корректирующих действий.



6 Действия в чрезвычайных ситуациях

Поставщик должен обеспечить наличие как минимум одного сотрудника, ответственного за координацию всех действий по реагированию на чрезвычайные ситуации, связанные с ливневыми водами на объекте, и за предоставление отчетности.

Поставщик должен иметь систему, которая может немедленно закрыть выпуск ливневой канализации, выходящий за пределы территории объекта, если произойдет утечка опасного вещества в систему ливневой канализации.

Поставщик должен иметь необходимые планы и процедуры для уведомления внутреннего руководства и местных регулирующих органов и принятия незамедлительных мер по устранению разлива опасного вещества, вышедшего за границы объекта.

Поставщик должен провести анализ для определения причины инцидента аварийного выброса и осуществить корректирующие действия.

7 Эксплуатация и техническое обслуживание

Поставщик должен создать, внедрить и оформить План регулирования дождевых стоков в письменном виде для предотвращения загрязнения ливневых стоков.

Поставщик должен, по мере необходимости, пересмотреть План регулирования дождевых стоков и внедрить его до любых изменений в промышленной деятельности на объекте, которые приводят к любому из следующих действий:

- Значительно увеличить количество загрязняющих веществ в ливневых стоках
- Создать новые зоны промышленной деятельности, подвергающиеся воздействию ливневых вод
- Начать осуществление промышленной деятельности, которая приведет к появлению нового источника загрязняющих веществ на объекте

8 Информационное взаимодействие и обучение

Поставщик должен обеспечить надлежащее обучение по регулированию дождевых стоков для всех работников, чья деятельность может повлиять на качество ливневых вод, в соответствии с действующими нормами.



9 Документация

Поставщик должен сохранять следующую документацию, связанную с регулированием дождевых стоков:

- текущие копии чертежей системы контроля и (или) очистки ливневых вод;
- копии документации об обучении сотрудников за предыдущие 5 лет или в соответствии с требованиями Действующих законов и нормативных актов, в зависимости от того, какой срок больше;
- записи о внутренних расследованиях инцидентов, уведомлениях руководства/ регулирующих органов и последующих действиях/закрытии за предыдущие 5 лет

Вся документация должна быть предоставлена Apple по запросу для ознакомления.



Управление выбросами в атмосферу

Требования свода правил для поставщиков →

Стандарты ответственности поставщиков →

1. Нормативные разрешения
2. Непосредственно ответственное(-ые) лицо(-а)
3. Идентификация источников выбросов в атмосферу
4. Контроль регулируемых выбросов в атмосферу
5. Оценка и мониторинг выбросов в атмосферу
6. Целевые показатели сокращения выбросов и мониторинг прогресса
7. Действия в чрезвычайных ситуациях
8. Эксплуатация и техническое обслуживание
9. Обучение и передача информации
10. Документация



Требования свода правил для поставщиков

Поставщик должен применять системный подход к выявлению, управлению, сокращению и ответственному контролю над выбросами в атмосферу в результате его деятельности, представляющими угрозу для окружающей среды. Поставщик обязан вести текущий мониторинг эффективности работы систем контроля выбросов в атмосферу.

Стандарты ответственности поставщиков

1 Нормативные разрешения

Поставщик должен иметь все требуемые согласования и разрешения природоохранных органов для своих текущих операций. Поставщик планирует и предоставляет достаточное время для обновления текущих согласований и разрешений органов по защите окружающей среды в случае любого Изменения, в результате которого может измениться степень влияния деятельности Поставщика на окружающую среду.

2 Непосредственно ответственное(-ые) лицо(-а)

Поставщик должен назначить конкретное лицо или лиц на каждом предприятии, которые будут отвечать за все аспекты управления Выбросами в атмосферу, включая обслуживание и проверку устройств контроля выбросов в атмосферу, мониторинг и сокращение выбросов в атмосферу, а также реагирование в чрезвычайных ситуациях.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Изменение

Любое изменение производственного или иного процесса, организации сбора и удаления отходов, объема отходов или добавление других химических веществ.

Выбросы в атмосферу

Некоторые газы, капли или частицы, смешанные с окружающим воздухом и выделяемые в результате производственной или вспомогательной деятельности, содержат загрязнители воздуха,

вредные для здоровья человека и окружающей среды, в том числе точечные и неорганизованные выбросы.



3 Идентификация источников выбросов в атмосферу

Поставщик должен определить источники выбросов в атмосферу, в том числе от промышленной деятельности, вспомогательных устройств, а также в местах отдыха и питания. Примеры процессов, способствующих выбросам в атмосферу и соответствующие загрязняющие воздух вещества, указаны в таблице «Примеры типичных процессов и загрязняющих воздух веществ».

Выбросы в атмосферу — это любые регулируемые загрязняющие вещества, прямо или косвенно попадающие в окружающий воздух с предприятия Поставщика, способные оказать вредное воздействие на здоровье человека и (или) окружающую среду в целом. Выбросы в атмосферу включают, помимо прочего, Летучие органические соединения, оксиды азота (NOx), оксиды серы (SOx), угарный газ (CO), Взвешенные твердые частицы и Парниковые газы. Такие загрязняющие вещества могут нанести ущерб имуществу и растительности, а также вызвать серьезные проблемы со здоровьем у людей и животных. Кроме того, загрязняющие атмосферу вещества включают токсичные загрязнители воздуха, такие как кислоты, шестивалентный хром и аммиак, которые оказывают прямое и косвенное воздействие на здоровье человека. Токсичные загрязняющие атмосферу вещества могут привести к онкологии, а также к другим хроническим и острым заболеваниям.

ПРИМЕРЫ ТИПИЧНЫХ ПРОЦЕССОВ И ЗАГРЯЗНЯЮЩИХ АТМОСФЕРУ ВЕЩЕСТВ

Процессы	Загрязняющие атмосферу вещества
Резка/сверление	Пыль/частицы
Обработка поверхности	Кислотный/щелочной туман и опасные загрязнители воздуха
Травление	Аммиак, кислотный туман и опасные загрязнители воздуха

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Летучие органические соединения (ЛОС)

Любое летучее соединение углерода, исключая следующие: метан, монооксид углерода, диоксид углерода, угольные кислоты, карбиды или карбонаты металлов и карбонат аммония, которые участвуют в атмосферных фотохимических реакциях.

Взвешенные твердые частицы (ВТЧ)

Мелкие частицы твердого или жидкого вещества, взвешенные в газе или жидкости, которые могут негативно влиять на здоровье человека и окружающую среду.

Опасные загрязнители воздуха (ОЗВ)

Загрязняющие вещества, которые, как известно или предполагается, вызывают онкологические заболевания

или другие серьезные последствия для здоровья, такие как негативное воздействие на репродуктивную функцию или врожденные дефекты, или неблагоприятное воздействие на окружающую среду. Примеры включают диоксин и толуол, а также металлы, такие как кадмий, ртуть, хром и соединения свинца. Также известны в качестве токсичных загрязнителей воздуха.



Нанесение гальванического покрытия/анодирование	Кислотный туман, частицы и опасные загрязнители воздуха
Оборудование для нагрева, вентиляции и кондиционирования воздуха и холодильные системы	Парниковые газы (см. «Регулирование выбросов парниковых газов»)
Сварка/шлифовка/полировка	Пыль, частицы и пары
Окрашивание и грунтование	ЛОС, кислотные пары, аэрозольная взвесь и частицы
Работа бойлера/генератора	Диоксид серы, оксид азота и твердые частицы/пыль, угарный газ и парниковые газы (CO ₂) (парниковые газы рассматриваются в разделе «Регулирование выбросов парниковых газов»)
Озоление/сжигание	Диоксид серы, оксид азота, твердые частицы/пыль, диоксины и другие опасные загрязнители воздуха, угарный газ и парниковые газы (CO ₂) (парниковые газы рассматриваются в разделе «Регулирование выбросов парниковых газов»)

Поставщик обязан разрабатывать и вести кадастр выбросов в атмосферу:

- Кадастр должен включать состав загрязняющие атмосферу вещества, массовую норму и концентрацию выбросов. В нем также должны указываться производственные процессы или деятельность, оборудование для борьбы с загрязнением воздуха и каждый источник выбросов в атмосферу.
- Поставщик должен пересмотреть кадастр после любых изменений в производстве или процессе, которые могут повлиять на выбросы в атмосферу
- Поставщик ежегодно проводит повторную инвентаризацию
- Поставщик обязан вести кадастр в электронной форме и предоставлять его на рассмотрение компании Apple по запросу

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Массовая норма

Скорость определенных загрязняющих веществ в потоке выбросов в атмосферу за определенный период времени.

**ПРИМЕРЫ ТИПОВЫХ ПРОЦЕССОВ И УСТРОЙСТВ КОНТРОЛЯ ВЫБРОСОВ В АТМОСФЕРУ**

Процессы	Устройства контроля выбросов в атмосферу
Резка/сверление/полировка	Циклонный/мешковый пылеуловитель (Не применяется для горючей пыли. В отношении горючей пыли см. «Стандарт компании Apple в отношении горючей пыли»).
Обработка поверхности	Пылеуловитель (щелочной/кислотный раствор)
Травление	Пылеуловитель (щелочной/кислотный раствор)
Нанесение гальванического покрытия	Пылеуловитель (щелочной раствор)
Окрашивание и грунтование	Пылеуловитель (щелочной раствор) и (или) фильтр из активированного угля
Работа бойлера/генератора	Пылеуловитель (щелочной раствор)

4 Контроль регулируемых выбросов в атмосферу

Поставщик должен сообщать и (или) регистрировать источники выбросов в атмосферу в соответствии с Действующими законами и нормативными актами.

Поставщик должен установить и обслуживать соответствующие устройства контроля выбросов в атмосферу для регулируемых выбросов в атмосферу, и все планы контроля должны быть одобрены или приняты всеми соответствующими регулирующими органами. Примеры процессов и соответствующих устройств контроля выбросов в атмосферу приведены в таблице «Примеры типовых процессов и устройств контроля выбросов в атмосферу».

Поставщик должен сообщать о точках выбросов в атмосферу в каждый соответствующий регулирующий орган. О точках выбросов в атмосферу также сообщается компании Apple для целей аудита, а также предоставляются обновления раз в год для отражения любых изменений в точках сброса в течение предыдущего года.

Поставщик должен обрабатывать, хранить и утилизировать остатки и (или) отходы, образующиеся в результате работы устройств контроля выбросов в атмосферу, в соответствии с Применимыми законами и нормативными актами, а также в соответствии со Стандартом Apple по управлению опасными отходами.



5 Оценка и мониторинг выбросов в атмосферу

Поставщик должен разработать программу количественной оценки и мониторинга состава выбросов в атмосферу, включая расчет массовой доли и эффективности очистки для каждого источника, указанного в кадастре выбросов в атмосферу.

Поставщик должен проводить регулярные аналитические испытания выбросов в атмосферу вручную, в форме онлайн-мониторинга (или обоими способами) в соответствии с нормативными требованиями и настоящим Стандартом. Мониторинг должен проводиться не реже одного раза в год или в соответствии с актуальными разрешениями и применимыми нормативными актами (в зависимости от того, что имеет более частый характер).

Пробы выбросов в атмосферу должны быть отобраны при типичных условиях эксплуатации и проверены на параметры, определенные как потенциально загрязняющие атмосферу вещества.

Выбросы в атмосферу должны контролироваться и быть ниже всех регламентированных уровней выбросов.

Поставщик должен представлять отчеты о мониторинге выбросов в атмосферу в соответствии с требованиями каждого компетентного регулирующего органа и должен получить все необходимые разрешения для поддержания соответствия нормативным требованиям. Кроме того, отчеты о мониторинге должны вестись в электронной форме и предоставляться компании Apple для ознакомления по ее запросу.

6 Целевые показатели сокращения выбросов и мониторинг прогресса

Поставщик обязан ежегодно пересматривать свой кадастр выбросов и устанавливать цели по сокращению выбросов за счет изменения рабочих процессов, экономии ресурсов, использования экологически чистых источников энергии и (или) иных действий. Поставщик должен устанавливать цели для полного снижения выбросов или снижения выбросов на основе их интенсивности.

Поставщик обязан следить за прогрессом в достижении целей по снижению выбросов и документировать результаты мер по сокращению выбросов. Поставщик обязан вести отчеты о мерах, предпринимаемых для сокращения выбросов.

Поставщик должен ежегодно отправлять кадастр выбросов, целевые показатели, результаты снижения выбросов и сопутствующую документацию в электронной форме на рассмотрение в компанию Apple, а также по ее запросу.



7 Действия в чрезвычайных ситуациях

Поставщик должен обеспечить готовность к чрезвычайным ситуациям и принять меры реагирования в случае любых неисправностей, отказов, технического обслуживания и (или) модификаций системы контроля выбросов в атмосферу следующим образом:

- Для опасных загрязнителей воздуха (ОЗВ) Технологическое оборудование, подключенное к вентиляции системы контроля выбросов в атмосферу, должно немедленно приостановить работу, чтобы предотвратить неконтролируемый выброс в атмосферу. Поставщик должен установить и обслуживать систему автоматического отключения, при которой любые операции, выделяющие ОЗВ, прекращаются, когда поток от этих операций отводится от системы контроля выбросов в атмосферу (например, на обводную линию) независимо от обстоятельств или от того, отключена или вышла из строя система контроля выбросов в атмосферу.
- В случае неопасных загрязнителей воздуха технологическое оборудование, подключенное к вентиляции системы контроля выбросов в атмосферу, должно приостановить работу в течение 72 часов, если не были предприняты корректирующие действия для предотвращения неконтролируемых выбросов в атмосферу, если только по действующим нормам не требуется более ранняя приостановка

Поставщик должен проводить учения по реагированию на чрезвычайные ситуации в соответствии со всеми применимыми нормативными требованиями.

После получения любых жалоб от населения Поставщик должен провести мониторинг выброса в атмосферу для проверки его состояния и, в случае необходимости, своевременно осуществить корректирующие действия (при наличии).

После получения любого Уведомления о нарушении от органов власти Поставщик должен своевременно связаться с соответствующими контролирующими органами и (или) властями, проинформировать все соответствующие стороны о нарушениях и незамедлительно предпринять корректирующие действия или осуществить действия в соответствии с иными указаниями властей.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Производственное оборудование

Машины или оборудование, использующие или производящие загрязняющее вещество, связанные с системами контроля выбросов в атмосферу.

Официальное предупреждение о замеченном нарушении

Письменный способ утверждения:

- нарушение, которое не квалифицируется как незначительное и для которого «Уведомление о необходимости

устранить нарушения» является единственным допустимым вариантом предписания; или

- незначительное нарушение, которое не было исправлено в установленное время.



Поставщик обязан в течение 7 дней уведомить Apple и все соответствующие органы государственного регулирования, а также другие учреждения, согласно действующим нормам в случае Нештатного происшествия экологического характера. В обоих случаях (опасные или неопасные выбросы в атмосферу) Поставщик должен определить вероятную причину Нештатного происшествия экологического характера и любые действия по устранению нарушений или превентивные меры.

8 Эксплуатация и техническое обслуживание

Технологии Поставщика в отношении контроля загрязнения должны быть введены в действие до того, как Поставщик произведет какие-либо загрязняющие вещества.

Поставщик должен планировать и предоставлять достаточное время для осуществления изменений и получения разрешений на любые Модификации, которые могут изменить источники выбросов в атмосферу, состав выбросов в атмосферу, массовую норму, технологию контроля выбросов в атмосферу или требования к мониторингу выбросов в атмосферу.

Поставщик должен разработать программы эксплуатации и профилактического обслуживания для всего оборудования, генерирующего выбросы в атмосферу, устройств контроля выбросов в атмосферу и оборудования для мониторинга выбросов в атмосферу. Программы должны включать следующее:

- Четко определенные и задокументированные обязанности работников и требования к обучению для эксплуатации, инспекции и технического обслуживания систем контроля выбросов в атмосферу.
- Стандартные операционные процедуры для профилактического обслуживания, включающие спецификации, рекомендации соответствующих производителей и стандартные принятые практики.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Нештатное(-ые) происшествие(-ия) экологического характера

Включая, помимо прочего, сбои в работе технологического оборудования (такие как увеличение нагрузки), стихийные бедствия, поломки системы контроля выбросов, аварии и перебои в подаче

электроэнергии. Такие происшествия приводят к отказу систем контроля выбросов и к выбросам загрязняющих веществ в атмосферу сверх допустимых пределов.



- Определенные и задокументированные ключевые параметры для мониторинга эффективности системы контроля выбросов в атмосферу и определения частоты плановых проверок на основе нормативных и (или) разрешительных требований, требований профилактического обслуживания и других факторов для обеспечения поддержания оборудования в рабочем состоянии. План проверок должен учитывать все смены во время стандартной эксплуатации объекта.
- Задокументированные рабочие процедуры для отключения систем контроля выбросов воздуха. Перед остановкой любой системы контроля выбросов в атмосферу по любой запланированной причине (например, из-за сбоя в техническом обслуживании) технологическое оборудование, подключенное к вентиляции системы контроля выбросов в атмосферу, должно быть приостановлено и приведено в состояние, предотвращающее выбросы в атмосферу. Соответствующее технологическое оборудование может возобновить работу только тогда, когда система контроля выбросов в атмосферу заработает должным образом.

Поставщик должен проводить периодическую проверку устройств контроля выбросов в атмосферу для выявления и устранения любых эксплуатационных недостатков. Должен вестись журнал выявленных и устраненных проблем, связанных с проверкой и техническим обслуживанием.

9 Обучение и передача информации

Поставщик должен обеспечить обучение в соответствии с местными и национальными требованиями для работников, участвующих в обслуживании и проверке соответствующих систем контроля выбросов в атмосферу. Рабочие должны пройти следующее обучение в дополнение ко всем другим требуемым тренингам или инструктажам:

- Идентификация и понимание мест расположения источников выбросов в атмосферу, выхлопных труб и применимых технологий контроля выбросов в атмосферу
- Соответствующие процедуры реагирования в случае нарушения вентиляции или отказа системы контроля выбросов воздуха
- Конкретные эксплуатационные требования и обучение протоколам по обслуживанию устройств контроля выбросов в атмосферу, установленных на объекте



10

Документация

Поставщик должен хранить письменные копии данных и документации по выбросам в атмосферу за последние 5 лет или в соответствии с местными нормативными требованиями, в зависимости от того, какой срок больше. Все записи и документация в отношении выбросов в атмосферу должны быть предоставлены компании Apple для ознакомления по ее запросу. Требуемые документы, которые необходимо сохранить, включают в себя, но не ограничиваются ими:

- Кадастры источников выбросов в атмосферу
- Результаты тестирования и мониторинга источников выбросов в атмосферу
- лицензии, разрешения и прочие нормативные регистрационные документы;
- документация о расширении, реконструкции или новом устройстве контроля выбросов в атмосферу, разрешения или переписка с регулирующими органами;
- письменные документы в отношении общения по вопросам выбросов в атмосферу с внешними сторонами, включая, помимо прочего, общественные группы, регулирующие органы и местные власти;
- все проверки и ведомости технического обслуживания;
- отчеты по Нештатным происшествиям экологического характера и предпринятые корректирующие меры;
- документация касательно любых корректирующих мер, устранения неисправностей или последующих действий, предпринятых в отношении любых недостатков, жалоб или уведомлений о нарушении и т. д.

Поставщик должен хранить документацию об обучении персонала, назначенного для эксплуатации, инспекции и технического обслуживания систем контроля выбросов в атмосферу, за предыдущие 5 лет или в соответствии с требованиями действующих норм, в зависимости от того, какой срок больше.



Регулирование выбросов парниковых газов

Требования свода правил для поставщиков →

Стандарты ответственности поставщиков →

1. Соответствие нормативным требованиям и разрешения
2. Непосредственно ответственное(-ые) лицо(-а)
3. Кадастр выбросов ПГ
4. Мониторинг и отчётность о выбросах ПГ
5. Целевые показатели сокращения выбросов и мониторинг прогресса
6. Внедрение мер по сокращению выбросов ПГ
7. Информационное взаимодействие и обучение
8. Документация



Требования свода правил для поставщиков

Поставщик должен определять, регулировать, сокращать и ответственно контролировать выбросы Парниковых газов (ПГ) в результате своей деятельности в масштабах компании. Поставщик должен вести кадастр ПГ в масштабах компании, который также определяет выбросы ПГ на уровне всех производственных объектов, связанных с продуктами Apple.

Поставщик обязан регулярно проводить количественные измерения, ставить цели, отслеживать прогресс и сокращать выбросы парниковых газов в результате своей деятельности в масштабах компании.

Поставщик должен вести кадастр ПГ в масштабах компании в электронной форме и предоставлять его на рассмотрение компании Apple по запросу.

Поставщик должен выявлять и распределять выбросы ПГ в результате своей деятельности, связанной с продуктами Apple, по методу распределения выбросов, одобренному компанией Apple, и назначать ведение кадастра под названием «покрываемый углеродный след».

Поставщик обязан ежегодно и по запросу компании Apple сообщать компании Apple о своих выбросах ПГ, целевых показателях, информацию об уменьшении углеродного следа и прогрессе касательно покрываемого углеродного следа.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Методы распределения выбросов*

- Субметровый метод. Прямое использование энергии субметрами для всех объектов, оборудования и работ, связанных с продукцией или производством Apple на каждом предприятии.
- Способ производства. Использование соотношения общего количества устройств, выпущенных для компании Apple на объекте, и общего количества устройств, выпущенных на этом предприятии.
- Способ продажи. Использование соотношения продаж / дохода от продаж продуктов, связанных с Apple, с объекта и общего объема продаж / дохода от такого объекта.

*Любые неопределенные методы должны быть одобрены компанией Apple.

Покрываемый углеродный след

Общее количество выбросов по категории 1 и 2 в соответствии с методами распределения выбросов, связанными со всеми объектами, продукцией, производством и направлениями деятельности касательно продуктов Apple.

Парниковый газ (ПГ)

Включает диоксид углерода (CO₂), метан (CH₄), оксид азота (N₂O) и фторированные газы (гексафторид серы (SF₆), трифторид азота (NF₃), гидрофторуглероды (HFC) и перфторуглероды (PFC).



Стандарты ответственности поставщиков

① Соответствие нормативным требованиям и разрешения

В регионах, где это применимо, поставщик обязан соблюдать соответствующие законы и нормативные акты, касающиеся выбросов ПГ, например лимиты или ограничения выбросов, схемы торговли или распоряжения по сокращению выбросов.

Вот несколько примеров:

- предоставление отчетности и (или) ведение журнала выбросов ПГ в соответствии с требованиями местных или национальных органов власти;
- удержание выбросов ПГ ниже установленных уровней;
- сохранение копий разрешений и данных, связанных с выбросами ПГ

② Непосредственно ответственное(-ые) лицо(-а)

Поставщик обязан определить конкретного человека или людей на каждом объекте, которые будут нести ответственность за все аспекты управления выбросами ПГ, в том числе разработку годового кадастра выбросов ПГ и сокращение целевых показателей, ведение отчетности о кадастрах выбросов ПГ, мониторинг и сокращение выбросов, а также соблюдение международных и местных нормативных требований в отношении выбросов.

Поставщик также должен определить конкретных непосредственно ответственных лиц, которые будут отвечать за все аспекты управления выбросами ПГ, связанные с продуктами Apple и покрываемым Поставщиком углеродным следом. Непосредственно полномочные лица несут ответственность за выявление и координацию назначенных непосредственно ответственных лиц на каждом предприятии и в масштабах всей компании для совместного управления всеми аспектами управления выбросами ПГ в отношении продуктов Apple. Непосредственно ответственные лица должны раскрывать деятельность по управлению ПГ назначенным непосредственно ответственным лицам на каждом объекте, включая, помимо прочего, соответствующие требования, соглашения и подтверждающую документацию.



3 Кадастр выбросов ПГ

Поставщик должен определить источники выбросов ПГ в рамках своей деятельности в масштабах всей компании и определить выбросы ПГ на уровне предприятия на всех объектах, связанных с продуктами Apple, включая выбросы в результате промышленной деятельности, а также работы вспомогательных устройств, общежитий и столовых. Примеры источников выбросов ПГ приведены в таблице **Примеры источников выбросов ПГ**.

Годовой кадастр выбросов ПГ составляется в соответствии с протоколом по парниковым газам или аналогичным установленным нормам и включает Выбросы 1-й категории и Выбросы 2-й категории.

Поставщик должен выявлять и распределять выбросы ПГ в результате своей деятельности, связанной с продуктами Apple, по методу распределения выбросов, одобренному компанией Apple, и назначать ведение кадастра под названием «покрываемый углеродный след». Выбросы ПГ, связанные с накладными расходами компании, поездками сотрудников, а также административными и рекреационными действиями, должны быть исключены из покрываемого углеродного следа.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Протокол по парниковым газам

Стандарты учета ПГ (<http://www.ghgprotocol.org>), представленные Институтом мировых ресурсов (ИМР) и Всемирным советом деловых кругов по устойчивому развитию (ВСДКУР). Продукты Apple.

Выбросы ПГ 1-й категории

Прямые выбросы ПГ на объекте в основном от:

- производства электроэнергии, тепла или пара;
- физической или химической обработки
- Транспортные средства, которые принадлежат и эксплуатируются компанией
- неконтролируемые выбросы.

Выбросы ПГ 2-й категории

Косвенные выбросы ПГ в основном от приобретенной электроэнергии, тепла или пара.



ПРИМЕРЫ ИСТОЧНИКОВ ВЫБРОСОВ ПГ*

Категория	Источники выбросов	Упражнения	Пример конечного использования
1	Стационарное сжигание	Сжигание ископаемого топлива для производства электрической и тепловой энергии	Котлы, печи, турбины
	Мобильное сжигание	Сжигание ископаемого топлива для перевозок	Грузовики, корабли, самолеты, автобусы и легковые автомобили
	Неконтролируемые выбросы	Преднамеренные или непреднамеренные выбросы (например, утечки и использование хладагента)	Холодильное и климатическое оборудование
	Производственные выбросы	Производство или обработка химических веществ и материалов	Выплавка алюминия, производство полупроводников
2	Покупная электроэнергия	Потребление электроэнергии	Электрические печи, электродвигатели, механическое сжатие, отопление, сварка, освещение
	Покупное отопление и охлаждение	Потребление пара, горячей воды, тепла и охлаждения, которые приобретаются у сторонних компаний	Технологическое нагревание и охлаждение
3	Приобретаемые продукты и материалы	Выбросы ПГ при производстве приобретаемых продуктов и материалов	Приобретаемое оборудование, детали, материалы и мебель
	Поездки сотрудников	Поездки сотрудников на работу, с работы и командировки	Автомобили, самолеты, автобусы и поезда
	Перевозка и дистрибуция продуктов	Аутсорсинговая перевозка приобретаемых товаров и готовой продукции	Грузовики, корабли, самолеты, автобусы и легковые автомобили
	Утилизация отходов	Переработка отходов, образующихся в процессе эксплуатации	Переработка мусора, переработка для повторного использования

* Дополнительные сведения о стандартах учёта и отчётности в отношении ПГ см. на странице <https://ghgprotocol.org>.



4 Мониторинг и отчетность о выбросах ПГ

Поставщик обязан разработать программу или иметь решение для количественной оценки и мониторинга выбросов ПГ и покрываемого углеродного следа в масштабах всей компании, включая сбор данных и обновление расчетов выбросов для каждого источника выбросов, определенного в кадастре выбросов ПГ.

Поставщик обязан ежегодно и по запросу компании Apple сообщать компании Apple о своих выбросах ПГ, целевых показателях, информацию об уменьшении углеродного следа и прогрессе касательно покрываемого углеродного следа.

5 Целевые показатели сокращения выбросов и мониторинг прогресса

Поставщик обязан ежегодно пересматривать кадастр выбросов ПГ и покрываемый углеродный след в масштабах всей компании и устанавливать целевые показатели для сокращения выбросов ПГ. Поставщик должен устанавливать цели для полного снижения выбросов или снижения выбросов на основе их интенсивности. К снижению выбросов на основе интенсивности относится нормализация выбросов в соответствии с объемом выпуска продукции и объемом производства.

Производители, поставляющие продукты Apple, должны соблюдать нижеуказанные дополнительные требования.

- Поставщик должен перенять цель достижения углеродной нейтральности для своего покрываемого углеродного следа и указать дату достижения этой цели, которая должна быть не позднее конца 2029 финансового года компании Apple
- Поставщик обязан следить за прогрессом в достижении целей по снижению выбросов и документировать результаты мер по сокращению выбросов в отношении своего кадастра выбросов ПГ и покрываемого углеродного следа в масштабах всей компании

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Углеродная нейтральность*

Состояние сокращения Покрываемого углеродного следа, связанного с организацией, и при необходимости, использование углеродных квот для компенсации всех Неослабевающих выбросов в рамках Покрываемого углеродного следа.

*Углеродные квоты не могут использоваться для компенсации выбросов, связанных с электричеством, по категории 2. Выбросы, связанные с электричеством, по категории 2 должны соответствовать техническим характеристикам Apple касательно Экологически чистой энергии.

Неослабевающие выбросы

Выбросы ГНЧ, которые остаются после внедрения мер по сокращению, таких как эффективность эксплуатации, электрификация, усовершенствование технологий и (или) других средств.



- Поставщик должен ежегодно и по запросу Apple сообщать о своих целях и прогрессе, а также подтверждать меры по сокращению выбросов в отношении покрываемого им углеродного следа

6 Внедрение мер по сокращению выбросов ПГ

Поставщик должен сократить выбросы ПГ в масштабах всей компании и покрываемого углеродного следа, если это применимо, путем модификации процессов, снижения выбросов, экономии энергии, использования экологически чистой энергии и (или) других мер.

Производители, поставляющие продукты Apple, должны соблюдать нижеуказанные дополнительные требования.

Поставщик должен потреблять, развивать, вкладывать средства и закупать электроэнергию из источников экологически чистой энергии, процент которой равен 100 % электроэнергии, используемой ввиду его глобальных производственных операций, связанных с продуктами Apple (и товарами для их использования), в соответствии с требованиями Apple в отношении Экологически чистой энергии.

Поставщик должен отслеживать показатели своего покрываемого углеродного следа, чтобы достичь углеродной нейтральности. Поставщик должен разработать собственный план, корректировать его и докладывать о нем^{1,2}, чтобы достичь этой цели. Поставщик должен, помимо прочего, принять следующие меры касательно своего плана.

- Поставщик должен определить, что непосредственно ответственные лица несут ответственность за все аспекты управления выбросами ПГ, связанные с компанией Apple
- Поставщик должен разработать и реализовать свой план по сокращению выбросов ПГ для каждого объекта, связанного с производством продуктов Apple

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Экологически чистая энергия

Источники Экологически чистой энергии определяются как источники возобновляемой энергии, которые имеют почти нейтральные выбросы парниковых газов в течение всего времени. К числу одобренных компанией Apple источников Экологически чистой энергии, отвечающих этому критерию, относятся ветряная, солнечная фотоэлектрическая и солнечная тепловая энергия.

*В случае любого другого источника энергии, не указанного выше, с учетом риска негативного воздействия на окружающую среду Поставщик должен провести стороннюю оценку для проверки и подтверждения этого источника компанией Apple. В документации должно быть, помимо прочего, указано, что уровни выбросов в течение реализации всего проекта сопоставимы с приемлемыми источниками Экологически чистой энергии.

*Дополнительную информацию см. в технических характеристиках Apple для получения Экологически чистой энергии.

1

План необходимо адаптировать под все технические требования Apple.

2

План и сообщенный прогресс подлежат проверке третьей стороной.



- Поставщик должен разработать и реализовать свой план по соблюдению требований Apple в отношении Экологически чистой энергии
- Поставщик должен указать дату, к которой он достигнет цели по углеродной нейтральности для своего покрываемого углеродного следа, что должна быть не позднее конца 2029 финансового года компании Apple
- Поставщик должен продемонстрировать компании Apple, что его план из года в год будет достигать прогресса к дате заявленного целевого показателя ²

7 Информационное взаимодействие и обучение

Поставщик должен обучать, раскрывать и предоставлять соответствующую документацию своим непосредственно ответственным лицам, в том числе назначенным непосредственно ответственным лицам на каждом объекте:

- О стратегии регулирования выбросов ПГ в масштабах всей компании и связанных с Apple компаний, включая кадастры выбросов, целевые показатели, прогресс в области сокращения выбросов, предоставление мер по сокращению выбросов, соответствующие документы, такие как подписанные соглашения, а также все другие связанные с ними виды деятельности и документы
- В отношении протокола по парниковым газам или аналогичных стандартов
- На всех инструментах по отчетности согласно с требованиями Apple

8 Документация

Все первичные данные, которые используются при расчете выбросов ПГ, например данные о потреблении энергии и документация, должны предоставляться компании Apple для ознакомления по запросу. Требуемые документы, которые необходимо сохранить, включают в себя, но не ограничиваются ими:

- кадастры выбросов ПГ;
- Доказательства сокращения выбросов ПГ, использования углеродных квот и других мер по декарбонизации
- Сертификации и претензии, связанные с выбросами углерода и климатом
- лицензии, разрешения, записи о мерах по устранению недостатков и другие нормативные регистрационные документы (при необходимости)

Поставщик обязан хранить документы за предыдущие 3 года или в соответствии с действующими нормативными актами, в зависимости от того, какой срок больше.



Управление уровнем шума

Требования свода правил для поставщиков →

Стандарты ответственности поставщиков →

1. Идентификация шума на границе объекта
2. Контроль уровней шума на границе объекта
3. Оценка и мониторинг
4. Эксплуатация и техническое обслуживание
5. Обучение и передача информации
6. Документация



Требования свода правил для поставщиков

Поставщик должен выявлять, контролировать, отслеживать и сокращать производимый его объектами уровень шума на границе объекта.

Стандарты ответственности поставщиков

1 Идентификация шума на границе объекта

Поставщик должен привлекать квалифицированный персонал или внешнюю организацию для мониторинга шума на границе объекта с целью проверки соответствия всем действующим нормативам. Сторонний консультант должен использовать утвержденные, калиброванные измерители уровня звука в соответствии с действующими нормами для мониторинга шума на границе объекта и подготовить отчет об уровне шума на границе объекта.

Поставщик должен использовать отчет об уровне шума на границе объекта для определения операций, содействующих увеличению шума на границе объекта, и разработать перечень таких операций и (или) оборудования. Такой перечень должен включать такую информацию, как диапазоны шума, производимого при нормальных условиях эксплуатации, а также технологии предотвращения и контроля для снижения уровней шума на границе объекта в соответствии с действующими нормами.

Поставщик должен обновлять перечень в случае каких-либо изменений в производстве, оборудовании или графиках работы, которые могут повлиять на уровни шума на границе объекта.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Шум на границе объекта

Уровни шума, создаваемого стационарным промышленным или строительным оборудованием, измеренные вдоль границ промышленного предприятия.



② Контроль уровней шума на границе объекта

Поставщик должен установить и обслуживать соответствующие устройства контроля Уровня шума на границе объекта для их мониторинга в соответствии с действующими нормами. Для установки и мониторинга методика контроля шума на границе объекта должна быть разработана квалифицированным специалистом для поддержания уровней шума на границе объекта в соответствии с действующими нормами.

Поставщик должен осуществлять мониторинг шума на границе объекта при изменении Категории использования земли, подвергающейся воздействию шума, и соблюдать действующие нормы.

③ Оценка и мониторинг

Поставщик должен оценивать уровни шума на границе объекта на ежегодной основе, при изменении Категории использования земли, подвергающейся воздействию шума, в районе расположения объекта или в ответ на любые жалобы населения на шум. Оценка должна включать следующее:

- Мониторинг действующих(-его) нормативных(-ого) стандартов (стандарта) на предмет изменений.
- Периодические проверки источников шума на границе объекта, включая их расположение, установку, правила эксплуатации, меры контроля и журналы технического обслуживания.
- Поставщик должен соответствовать действующему местному стандарту в отношении шума на границе объекта. При отсутствии местного стандарта следует руководствоваться критериями Уровня шума на границе, приведенными в таблице ниже.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Категория использования земли, подвергающейся воздействию шума

Определенная зона или регион с постоянным землепользованием, где уровни окружающего шума в целом одинаковы.

**УРОВЕНЬ ШУМА НА ГРАНИЦЕ ОБЪЕКТА**

Категория использования земли, подвергающейся воздействию шума	Уровень в дневное время (L _{дн}) (06:00–22:00)	Уровень в ночное время (L _{ноч}) (22:00–06:00)	Ночное время (L _{макс.})
Зоны, чувствительные к шуму, жилые районы с низкой плотностью застройки, институциональные зоны, школы, больницы и культовые зоны	50 дБА	40 дБА	55 дБА
Пригородные жилые районы со средней плотностью населения, общественные пространства, парки и рекреационные зоны	55 дБА	45 дБА	60 дБА
Городские жилые районы с высокой плотностью населения и определенные смешанные жилые и коммерческие районы	60 дБА	50 дБА	65 дБА
Территория размещения предприятий торговли	65 дБА	50 дБА	65 дБА
Промышленная зона	70 дБА	60 дБА	75 дБА

4 Эксплуатация и техническое обслуживание

Поставщик должен разработать и соблюдать план для управления шумом на границе объекта, включающий определение источника, а также мониторинг и контроль шума на границе объекта в соответствии с Действующими законами и нормативными актами.

Поставщик должен своевременно или в сроки в соответствии с указаниями местных органов власти выполнять корректирующие и предупреждающие действия для устранения несоответствия разрешению на граничный Уровень шума, включая, помимо прочего, установку устройств контроля Уровня шума и (или) изменением графика работы оборудования, генерирующего шум.



5 Обучение и передача информации

Поставщик должен обеспечить соответствующее обучение сотрудников, участвующих в обслуживании и проверке устройств контроля Уровня шума, производимого по границе объекта.

6 Документация

Поставщик должен сохранять актуальные копии необходимых разрешений или лицензий, связанных с Уровнем шума, производимого по границе объекта.

Поставщик должен хранить письменные копии документов и записей, связанных с Уровнем шума, производимого по границе объекта, включая отчеты об Уровне шума, производимого по границе объекта, в течение не менее 5 лет, и сохранять эти копии в течение периода, когда оборудование находится в эксплуатации.

Поставщик должен хранить записи об отклонениях от действующих норм или разрешений/лицензий, а также о корректирующих действиях, предпринятых для устранения недостатков или несоответствий.

Поставщик должен сохранять любую документацию, связанную с профилактическим обслуживанием, выполненным на оборудовании контроля Уровня шума, производимого по границе объекта.

Все записи и документация в отношении Уровня шума, производимого по границе объекта, должны быть предоставлены компании Apple для ознакомления по ее запросу.



Управление потреблением ресурсов

Требования Свода правил для поставщиков →

Стандарты ответственности поставщиков →

1. Непосредственно ответственное(-ые) лицо(-а)
2. Идентификация ископаемого топлива, воды, опасных веществ и прочих природных ресурсов
3. Целевые показатели сокращения потребления и мониторинг прогресса
4. Минимальные стандарты эффективности
5. Документация



Требования свода правил для поставщиков

Поставщик должен регулярно проводить количественные измерения, устанавливать целевые показатели, отслеживать прогресс и сокращать потребление углеводородного топлива, воды, опасных веществ и природных ресурсов за счет применения природоохранных мер, повторного использования, переработки, замены и иных действий.

Стандарты ответственности поставщиков

1 Непосредственно ответственное(-ые) лицо(-а)

Поставщик должен определить конкретное лицо или лиц на каждом предприятии, которые будут отвечать за все аспекты управления потреблением ресурсов, включая закупки и реализацию программ по экономии.

2 Идентификация ископаемого топлива, воды, опасных веществ и прочих природных ресурсов

Поставщик должен определить потребление ископаемого топлива (прямое и косвенное), воды, опасных веществ и других природных ресурсов и отслеживать потребление ресурсов как минимум ежемесячно.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Ископаемое топливо

Топливо, образованное в результате природных процессов, содержащее энергию ископаемых организмов. Примерами ископаемых видов топлива являются уголь, нефть и природный газ. Горючие вещества, полученные из ископаемого топлива, такие как бензин и пропан, также считаются ископаемыми видами топлива.

Опасное вещество

Вещество, представляющее прямую угрозу здоровью человека или животных или окружающей среде.

**ПРИМЕРЫ ПОТРЕБЛЕНИЯ РЕСУРСОВ**

Ресурсы	Типичное использование
Виды топлива (например уголь, природный газ, пропан, бутан, дизельное топливо, бензин и биотопливо)	Выработка электроэнергии, тепла и пара на территории предприятия; транспортные средства, принадлежащие Поставщику и эксплуатируемые им
Приобретенная электроэнергия, тепло и пар	Освещение, электродвигатели, насосы и вентиляторы, системы отопления и охлаждения
Вода	Технологический нагрев и охлаждение, очистка и бытовое потребление
Опасные вещества	Ингредиенты, используемые при обработке товаров, и ингредиенты в готовых товарах
Продукты из древесины девственного леса (например, бумага или лесоматериалы)	Ингредиенты в готовых товарах, упаковка, и канцелярские принадлежности и расходные материалы

3 Целевые показатели сокращения потребления и мониторинг прогресса

Поставщик должен раз в год анализировать свое потребление ископаемого топлива, воды, опасных веществ и природных ресурсов, а также устанавливать цели по сокращению потребления за счет экономии или других мер.

Поставщик должен устанавливать цели для полного снижения выбросов или скорректированного уровня выбросов (или вместе). Поставщик должен отслеживать прогресс в достижении своих целей по сокращению потребления.

4 Минимальные стандарты эффективности

Поставщик должен соблюдать минимальные стандарты эффективности для приборов и оборудования, установленные местными органами власти. Примеры включают минимальные характеристики энергоэффективности или маркировку для освещения, кондиционеров, электродвигателей, водяных охладителей, бойлеров и воздушных компрессоров. Поставщик должен соблюдать обязательные политики и правила в области энерго- и водопотребления и экономии, установленные местными органами власти.



⑤ Документация

Поставщик должен хранить письменные копии данных и документации по потреблению природных ресурсов за последние 5 лет или в соответствии с Действующими законами и нормативными актами, в зависимости от того, какой срок больше. Все записи и документация должны быть предоставлены компании Apple для ознакомления по ее запросу. Требуемые документы, которые необходимо сохранить, включают в себя, но не ограничиваются ими:

- ежемесячные расходы на оплату коммунальных услуг и годовые сводки;
- регистр учета закупок;
- описания и результаты проектов по сохранению природы;
- действующие лицензии, разрешения и прочие нормативные регистрационные документы



Системы управления

Требования свода правил для поставщиков →

Стандарты ответственности поставщиков →

1. Заявление компании
2. Подотчетность и ответственность руководителей
3. Отслеживание правовых норм и требований заказчика
4. Оценка рисков
5. Задачи, цели и планы мероприятий
6. Регулярные оценки/аудиты
7. Порядок устранения нарушений
8. Управление изменениями
9. Сертификации
10. Обучение и передача информации
11. Документация



Требования свода правил для поставщиков

Поставщик обязан внедрить или разработать систему управления, которая обеспечит соблюдение положений данного свода правил и действующих законов, выявление и снижение соответствующих операционных рисков, а также будет способствовать непрерывному совершенствованию деятельности.

Система управления должна включать следующее: заявление компании; представителей руководства, ответственных за внедрение; межфункциональные группы; процессы отслеживания правовых требований и требований заказчиков, оценки рисков, определения задач и целей, обучения и общения с работниками, проведения аудитов и оценок, а также процесс реализации корректирующих действий; систему хранения документов и записей.

Стандарты ответственности поставщиков

1 Заявление компании

Поставщик должен разработать заявление компании, подтверждающее его приверженность соблюдению нормативных требований, требований заказчика или любых других стандартов, а также достижению постоянного улучшения, в отношении социальных и экологических обязанностей. Поставщик должен разместить это заявление на видном месте на языках, понятным работникам, на всех объектах.

2 Подотчетность и ответственность руководителей

2.1 Непосредственно ответственное лицо

На каждом своем объекте Поставщик должен назначить штатного сотрудника, который будет нести ответственность за надзор и обеспечение выполнения социальных, санитарно-гигиенических, экологических и этических обязанностей.



Данное лицо должно:

- быть руководителем высшего звена и обладать достаточными ресурсами, включая, помимо прочего, человеческие ресурсы, бюджет, доступ, власть и полномочия для проведения изменений;
- понимать и выполнять требования Действующих законов и нормативных актов, а также Свода и стандартов;
- регулярно анализировать эффективность системы менеджмента и предпринимать соответствующие действия для постоянного совершенствования;
- оценивать свою деятельность на основе эффективного планирования и внедрения для обеспечения выполнения требований в соответствии с Действующими законами и нормативными актами, требованиями заказчика и любыми другими применимыми стандартами

2.2 Организация ответственности поставщиков

Поставщик должен создать межфункциональную структуру или комитет, в зависимости от обстоятельств, для обеспечения выполнения и соответствия требованиям Действующих законов и нормативных актов, требованиям заказчика и любым другим применимым стандартам.

3 Отслеживание правовых норм и требований заказчика

Поставщик должен внедрить систему для выявления и отслеживания новейших Действующих законов и нормативных актов, а также требований заказчика, которые применяются к объекту.

4 Оценка рисков

Поставщик обязан разработать и внедрить процесс выявления кадровых рисков и рисков нарушения прав человека, угрозы здоровью и безопасности, а также окружающей среде, рисков нарушения деловой этики и несоблюдения нормативных требований, связанных с деятельностью компании; определения относительной значимости каждого из рисков, внедрения соответствующих процедур и директив, обеспечивающих снижение выявленных рисков, и соблюдения юридических требований и требований клиентов.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Действующие законы и нормативные акты

Все законы, правила, нормативные акты и юридически обязательные процедуры, а также директивы

и указания, применимые к деятельности Поставщика, найму Работников и управлению ими.



Процесс должен повторяться периодически (не реже одного раза в год), а также в случае значительных изменений в Действующих законах и нормативных актах, требованиях заказчика или в работе предприятия.

5 Задачи, цели и планы мероприятий

Поставщик должен внедрить процесс для усовершенствования задач, целей и планов мероприятий. Поставщик должен внедрить процесс для регулярного мониторинга производительности и непрерывного совершенствования для достижения целевых показателей.

6 Регулярные оценки/аудиты

Поставщик должен проводить периодические оценки и (или) аудиты своих объектов и операций, своих субподрядчиков и их поставщиков для обеспечения соответствия Действующим законам и нормативным актам и требованиям заказчика.

Оценки/аудиты должны проводиться, как минимум, на ежегодной основе.

7 Порядок устранения нарушений

Поставщик должен внедрить процесс своевременного исправления несоответствий или отклонений, выявленных в ходе внутренних и внешних аудитов и оценок, отчетов о жалобах, отзывов сотрудников и заинтересованных сторон, расследований инцидентов или других инструментов.

Процесс должен, как минимум, включать:

- определение первопричины (причин) для каждого случая несоответствия или несоответствий;
- меры по устранению нарушений, а также превентивные действия для всех аналогичных проблем и ситуаций на предприятии для исключения повторного возникновения подобных проблем;
- составление планов действий с назначенными владельцами пунктов действий, сроками исполнения и средствами проверки их завершения;
- доведение планов корректирующих и предупреждающих действий до сведения всех затронутых лиц и подразделений

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Субподрядчики и поставщики

Любая компания, предоставляющая товары или оказывающая услуги Клиенту.



8 Управление изменениями

Поставщик должен внедрить процесс управления изменениями, определяющий квалифицированное изменение и действия, необходимые для реагирования на изменение.

Поставщик должен обеспечить, чтобы процесс управления изменениями и обязанности были доведены до сведения всех руководителей всех должностных функций.

Поставщик должен обеспечить наличие достаточных ресурсов для поддержки управления изменениями в случае необходимости.

9 Сертификации

Все объекты, управляемые компанией Apple, должны получить, поддерживать и предоставлять компании Apple по запросу копию сертификата ISO14001, ISO14021 или схемы экологического менеджмента и аудита Европейского союза (EMAS).

10 Обучение и передача информации

10.1 Ответственный персонал

Поставщики должны обеспечить обучение всего персонала, ответственного за эффективное внедрение систем управления, относящихся к социальным вопросам, вопросам охраны здоровья и безопасности, экологии и этики, включая, помимо прочего, проведение регулярной оценки и (или) аудита, для обеспечения соответствия Действующим законам и нормам, требованиям заказчика, собственным внутренним или любым другим стандартам.

10.2 Работники, непосредственные руководители и вышестоящие руководители

Поставщик должен эффективно довести до сведения всех работников, их непосредственных руководителей и вышестоящих руководителей заявление своей социальной и экологической компании. Помимо соблюдения свода правил и Стандартов, такое обучение или информирование должно включать, помимо прочего, права и пособия работников, а также внутренние политики и процедуры.

Данное обучение или информирование должно проводиться в процессе первоначальной ориентации и в рамках повторного обучения на ежегодной основе.



10.3 Поставщики и клиенты

Поставщик должен иметь процесс передачи четкой и точной информации о своих ожиданиях своим поставщикам и клиентам.

11 Документация

Поставщики должны создать адекватную систему ведения документов и записей, чтобы обеспечить использование точных версий и надлежащий доступ для защиты интеллектуальной собственности, обеспечения конфиденциальности клиентов, сотрудников и деловых партнеров.

Документы и записи должны быть в достаточной степени доступны для ознакомления в целях оценки.

Поставщики обязаны вести соответствующие документы и записи, а также период хранения записей, чтобы обеспечить соблюдение Действующих законов и нормативных актов и требований клиентов.



Ответственный выбор поставщиков материалов

Категория →

Требования свода правил для поставщиков →

Стандарты ответственности поставщиков →

1. Система должной добросовестности, политика и использование Соответствующих полезных ископаемых и Соответствующих материалов
2. Идентификация риска
3. Предотвращение, снижение и разрешение рисков
4. Сторонние проверки или аудит комплексной проверки цепи поставок
5. Отчётность
6. Признанные сторонние организации и международные стандарты



Категория

Настоящий Стандарт применяется ко всем поставщикам Apple, их субподрядчикам и всем организациям, входящим в их Цепи поставок (каждый из них - «Поставщик», а все вместе - «Поставщики»), прямо или косвенно производящим и (или) закупающим Товары для использования в продуктах Apple. Хотя компания Apple считает, что соблюдение настоящего Стандарта является минимумом, который должен соблюдать Поставщик, чтобы остаться в цепи поставок Apple, Поставщик должен стремиться выйти за рамки минимума и по возможности применять любые соответствующие передовые практики. Apple предполагает, что в будущем только Поставщики, превышающие минимальные требования и работающие на уровне лучших практик, скорее всего, останутся в цепи поставок Apple.

Требования Свода правил для поставщиков

- Поставщики должны проявлять должную осмотрительность в отношении Соответствующих полезных ископаемых и Соответствующих материалов в своей цепи поставок
- Поставщикам следует выработать определенную политику проверки и системы управления для выявления потенциальных рисков и принятия мер для их снижения
- Проверка должна производиться на этапе обработки материалов для выявления Соответствующих материалов, поступающих из регионов с высоким уровнем риска, в том числе районов с наличием военных конфликтов, детского труда, недобровольного труда и торговли людьми, серьезных нарушений прав человека, таких как широко распространенное сексуальное насилие, а также других достаточно объективных факторов высокого риска, включая серьезную угрозу здоровью и безопасности и негативное влияние на окружающую среду

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Цепочка поставок

Цепочка поставок от пункта происхождения, такой как шахта для добытых материалов, ферма для естественным путем выращенных материалов или пункт сбора для переработанных материалов,

до компании Apple, которая для Поставщика может включать собственный, управляемый, прямой и (или) косвенный поиск поставщиков через субподрядчика, поставщика, перерабатывающее предприятие, горнодобывающую компанию или другой источник, из которого

Соответствующий материал может быть добыт, естественным путем выращен, обработан, продан, переработан, смешан, очищен или изготовлен и превращен в Товары, используемые Поставщиком в продуктах Apple.



Стандарты ответственности поставщиков

① Система должной добросовестности, политика и использование Соответствующих полезных ископаемых и Соответствующих материалов

1.1 Система управления комплексной проверкой Поставщика

Поставщики должны разработать соответствующую систему управления для проведения комплексной проверки в соответствии со стандартами, изложенными в Рекомендациях ОЭСР по экспертизе полезных ископаемых из регионов с наличием военных конфликтов и высокой степенью риска в цепи поставок («Рекомендации ОЭСР») и других применимых международных стандартах, как описано в Своде правил для поставщиков Apple.

Для поставщиков, использующих Соответствующие материалы, см. Руководство ОЭСР-Организации ООН по продовольствию и сельскому хозяйству по ответственным цепям поставок сельскохозяйственной продукции («Руководство ОЭСР-ФАО») система управления комплексной проверки должна включать следующее:

- идентификацию риска;
- предотвращение и уменьшение риска;
- сторонние проверки или аудит комплексной проверки цепи поставок;
- механизм информирования о действительных рисках

ОПРЕДЕЛЕНИЯ



1.2 Требования в отношении политики Поставщиков

Поставщики должны иметь политику по проявлению должной осмотрительности, которая соответствует Рекомендациям ОЭСР и (или) Руководству ОЭСР-ФАО (если применимо) и настоящему Стандарту. Политика должна также требовать от Перерабатывающих предприятий в цепи поставок поставщика иметь соответствующую политику по проявлению должной осмотрительности вплоть до уровня источника или места происхождения, что включает уровень Горнодобывающих компаний, ферм, пунктов сбора Перерабатываемых отходов или первоначального источника первичной руды на уровне добычи.

Поставщики должны обеспечить, чтобы их предприятия и поставщики соблюдали обязательства и требования настоящего Стандарта.

1.3 Распространение политики Поставщиков

Поставщики должны распространять свою политику в отношении Соответствующих полезных ископаемых на:

- всех субподрядчиков и поставщиков, которые производят Товары для использования в продуктах Apple.
- Персонал Поставщика по закупкам и руководство завода

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Перерабатывающие предприятия

Любая организация, которая выплавляет или перерабатывает Соответствующие материалы, или точка, в которой Соответствующие материалы впервые перерабатываются. Для полезных ископаемых это означает переработку руды в рафинированный металл или переработку лома или других отходов в переработанное или повторно используемое содержимое (обычно это плавильный завод, нефтеперерабатывающий завод или перерабатывающее отходы предприятие). Для других материалов, таких как биоматериалы, это означает переработку из выращенного сырья в очищенный или отдельный побочный продукт (например на мельнице или кожевном заводе), предшествующий продукт или соединение. Кроме того, если перерабатывающее предприятие получает материалы от торговой компании или биржи, оно должно убедиться, что эти посредники имеют политику на уровне первичного производства, первоначального источника первичной руды на уровне добычи или сельскохозяйственного товара на уровне фермы.

Перерабатывающее предприятие и (или) торговая компания

Включает предприятия, обрабатывающие или перерабатывающие Соответствующие материалы, вторичные материалы или производящие агрегацию соответствующих материалов

Горнодобывающие компании

Любая организация, которая добывает или управляет добычей соответствующих полезных ископаемых и производит первичную руду. Сюда входят горнодобывающие компании или организации, которые также агрегируют и (или) закупают полезные ископаемые у компаний, занимающихся разработкой месторождений полезных ископаемых кустарным способом или в мелких масштабах (ASM/SSM), а также те программы доступа на рынок, ответственные за ASM/SSM, которые находятся в стадии разработки.

Перерабатываемые отходы

Отходы, которые можно собрать и переработать в качестве исходного материала для вторичной переработки или производственного процесса.

Соответствующие полезные ископаемые

Категория полезных ископаемых, которая включает, помимо прочего:

- оловянную руду (олово);
- кобальт;
- колумбит-танталит (колтан) (тантал);
- Золотой
- вольфрамит (вольфрам);
- слюда;
- любые другие полезные ископаемые, дополнительно указанные компанией Apple Поставщикам.

Товары

Любой материал, деталь, субкомпонент или компонент, который должен быть включен в продукт Apple



Поставщики должны предоставить свою политику в отношении Соответствующих материалов компании Apple. В случае необходимости Apple может потребовать от Поставщика дальнейшего распространения его политики.

1.4 Использование Соответствующих полезных ископаемых и Соответствующих материалов

Поставщики не должны использовать Соответствующие полезные ископаемые или Соответствующие материалы в любых Товарах, произведенных для использования в продуктах Apple, если Поставщик не может обоснованно продемонстрировать, что у него есть система управления комплексной проверкой и он провел необходимые мероприятия в рамках комплексной проверки, как описано ниже.

В той степени, в которой Поставщик стремится внедрить систему управления комплексной проверкой и осуществлять требуемую деятельность в рамках комплексной проверки только в отношении конкретных линий поставок, связанных с Apple, Apple может потребовать, в соответствующих случаях, чтобы такой Поставщик (i) продемонстрировал Apple разумную комплексную систему разделения Соответствующих полезных ископаемых или Соответствующих материалов для использования в продукции Apple от Соответствующих полезных ископаемых или Соответствующих материалов, используемых в продукции других сторон, и (ii) прошел независимую проверку или аудит такой системы разделения.

В дополнение к требованиям, относящимся к Соответствующим материалам, следующие ограничения по использованию применяются к использованию кожи в Товарах:

- Разрешается использовать только одомашненный крупный рогатый скот (ограниченный коровой, мясным бычком, быком, теленком или волком), выращенным для производства продуктов питания. Не допускается использование кожи, полученной в результате убоя дикого крупного рогатого скота (включая, помимо прочего, бизонов, индийских или южноафриканских буйволов) или представителей экзотических видов (включая, помимо прочего, акул, крокодилов или змей) или быков, выращенных только для получения кожи или шкуры (т. е. не для пищевого производства).

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Соответствующие материалы

- Перерабатываемые виды пластика
- Материал, полученный из биологического сырья

Любые другие материалы, дополнительно указанные компанией Apple Поставщикам



- Запрещено использование кожи Вымирающих видов или видов, находящихся под угрозой исчезновения (определенных в качестве видов, внесенных в Красную книгу Международным союзом охраны природы и природных ресурсов).
- Запрещено использование кожи животных, выращенных или забитых в Бангладеше, Бразилии, Китае, Индии или Марокко
- Запрещено жестокое обращение с животными при производстве кожи, в том числе на ферме, при транспортировке или в любой другой точке Цепи поставок

② Идентификация риска

Поставщики должны определить высокие риски в своих цепях поставок, прежде всего поняв переработчиков Соответствующих полезных ископаемых или Соответствующих материалов в своих цепях поставок. Для Соответствующих материалов высокие риски должны быть идентифицированы вплоть до источника или места происхождения. По мере включения в настоящий Стандарт новых Соответствующих полезных ископаемых или Соответствующих материалов компания Apple будет устанавливать сроки поэтапного внедрения, чтобы Поставщики могли реализовать соответствующие требования по идентификации рисков. Существуют следующие типы рисков высокой степени:

- Опасные риски — на уровне шахты, фермы, транспортировки, торговли или перерабатывающего предприятия Цепи поставок:
 - Конфликтный риск: Прямое или косвенное финансирование или предоставление выгод вооруженным группам, виновным в серьезных нарушениях прав человека в соответствии с Рекомендациями ОЭСР, в том числе в ДРК или сопредельной стране
 - Приложение II ОЭСР и риски для прав человека: принудительный труд, торговля людьми, наихудшие формы детского труда, незаконное налогообложение и широко распространенные грубые нарушения прав человека, включая сексуальное насилие, а также другие нарушения прав человека. Многие из вышеперечисленного также указано в Приложении II ОЭСР

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Источник или место происхождения

Ферма, рудник и (или) пункт сбора Соответствующих материалов или Соответствующих полезных ископаемых, и в случае первичной руды включая, помимо прочего, Горнодобывающие компании. Например, пункт сбора

перерабатываемых отходов (в случае переработанного материала); ферма (в случае материала, полученного из биологического сырья); или шахта, на которой была добыта первичная руда (в случае добытого материала).

Вымирающие виды или виды, находящиеся под угрозой исчезновения

Виды, перечисленные в Красной книге (iucnredlist.org) Международным союзом по охране природы и природных ресурсов (МСОП).



- Странам, на которые наложено эмбарго, или Странам с высокой степенью риска присущи следующие риски: Поставка из стран, на которые наложено эмбарго (как описано в списке Регионов с высокой степенью рисков в настоящем Стандарте), или с предприятий с высокой степенью риска
- Прочие риски высокой степени — на уровне шахты, фермы, транспортировки, торговли или перерабатывающего предприятия Цепи поставок:
 - нарушения в области охраны здоровья и безопасности, включая как население, так и работников;
 - воздействие на окружающую среду, включая забор и потребление воды; управление отходами, загрязнением и хвостохранилищами; обезлесение, например незаконная вырубка леса; посягательство на охраняемые территории;
 - воздействие на благосостояние животных, например, жестокое обращение с ними;
 - влияние прав коренных народов и затрагиваемых сообществ, в том числе отсутствие свободного, предварительного и информированного согласия, потенциальное перемещение и посягательство на объекты культурного наследия;
 - угрозы возмездия, устрашение или атаки, нарушающие права человека и вредящие окружающей среде.

Эти и любые другие применимые риски могут быть выявлены в рамках действий, описанных в разделах 2.1 и 2.2.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Регионы с высокой степенью риска

- Демократическая Республика Конго (ДРК) и следующие сопредельные государства: Ангола, Бурунди, Центральноафриканская Республика, Республика Конго, Руанда, Южный Судан, Танзания, Уганда и Замбия.
- Страны, указанные в списке Европейского союза о регионах, затронутых конфликтом, и регионах с высокой степенью риска (<https://www.cahaslist.net/cahas>)
- Страны, указанные в списке Европейского союза о регионах, затронутых конфликтом, и регионах с высокой степенью риска (<https://www.cahaslist.net/cahas>)
- Страны или регионы, на которые распространяется эмбарго, как это определено Управлением по

контролю за иностранными активами Министерства финансов США.

- Поставщики несут ответственность за проверку последних доступных обновлений. <https://www.treasury.gov/resource-center/sanctions/Pages/default.aspx>. Этот список может меняться на протяжении года
- Любая страна или регион, определенные Государственным департаментом США в качестве регионов «с наличием военных конфликтов» или «высокой степенью риска».
 - Известные транзитные узлы для перевозки материалов из стран или регионов, отнесенных к регионам с высокой степенью риска в соответствии с вышеизложенным

Предприятия с высокой степенью риска

- Организациям или лицам, на которые наложены санкции или к которым применены другие торговые ограничения США, ЕС, Великобритании и других стран, где работает компания Apple.
- Организациям, которыми прямо, косвенно или под контролем одной либо нескольких указанных выше организаций или лиц владеют не менее чем на 50 % в совокупности.



2.1 Составление карты цепи поставок

Поставщики должны составить карту своих Цепей поставок на предмет наличия Соответствующих полезных ископаемых и Соответствующих материалов. Такое составление карт должно проводиться не реже одного раза в год или дополнительно по требованию Apple и включать в себя следующие сведения:

- Идентификация и информация о местонахождении всех субподрядчиков и субпоставщиков Поставщика, связанных с Соответствующими полезными ископаемыми и Соответствующими материалами
- Выявление перерабатывающих предприятий Соответствующих полезных ископаемых и Соответствующих материалов
- Страна происхождения всех Соответствующих полезных ископаемых и Соответствующих материалов
- Поставщики должны сообщить своим Цепям поставок следующие требования по сопоставлению Цепей поставок и обеспечить выполнение следующих требований перерабатывающих предприятий, включая их торговые компании (если таковые имеются) и субпоставщиков, вплоть до источника или места происхождения в своих Цепях поставок.

УРОВЕНЬ ЦЕПИ ПОСТАВОК	НЕОБХОДИМЫЕ ДЕЙСТВИЯ ДЛЯ СОСТАВЛЕНИЯ КАРТЫ ЦЕПИ ПОСТАВОК
Перерабатывающее предприятие (само и его торговые компании)	<ul style="list-style-type: none"> • Карта Цепи поставок Соответствующих полезных ископаемых и Соответствующих материалов до источника или места происхождения, например: до горнодобывающей компании или первоначального источника первичной руды на уровне горнодобывающей промышленности, до первоначального источника товара на уровне фермерского хозяйства или до уровня источника вторичного материала (например, пунктов сбора) через торговые компании и посредников.
Источник или место происхождения	<ul style="list-style-type: none"> • Карта Цепи поставок Соответствующих полезных ископаемых и Соответствующих материалов до источника или места происхождения, например: до фермы для <u>биоматериалов</u>, или пунктов сбора для переработанных материалов, или до конкретных шахт для первичной руды, включая, где это применимо, системы ответственного выбора поставщиков для кустарной добычи (например, пункты сбора, утвержденные в рамках инициативы ответственного выбора поставщиков, стандарта или программы проверки или аудита).

Требования к отчетности о необходимых действиях см. в разделе 5.1 настоящего Стандарта.



2.2 Карта рисков

Поставщики должны ежегодно составлять карту конкретных рисков в своих Цепях поставок, независимо от того, находятся ли такие риски на уровне переработки, торговли и транспортировки, добычи, выращивания или производства Соответствующих полезных ископаемых или Соответствующих материалов. Поставщики должны прилагать разумные усилия для отслеживания того, связаны ли эти конкретные риски с Товарами, предоставляемыми Apple.

- Ожидается, что Поставщики будут активно и регулярно обращаться к текущим источникам информации о рисках по странам, чтобы определить, происходят или перевозятся ли Соответствующие полезные ископаемые из регионов с высокой степенью риска или ввезены через них, и происходят ли Соответствующие материалы из регионов с высокой степенью риска или из источника или места происхождения с высокой степенью риска
- Поставщики должны требовать, насколько это практически осуществимо, чтобы перерабатывающие предприятия и горнодобывающие компании заполняли формы Утвержденных оценок рисков для сбора информации о действительных рисках
- Поставщики должны, насколько это возможно, использовать многочисленные источники информации для определения или подтверждения существования рисков высокой степени. Источники информации могут включать общие уведомления о рисках и отчеты правительств, местных или международных неправительственных организаций, групп гражданского общества, исследовательских организаций или других сторонних организаций.

Поставщики должны довести следующие требования по составлению схем с цепочками поставок до участников своих Цепей поставок, чтобы обеспечить выполнение следующих требований перерабатывающими предприятиями и источниками или местами происхождения (например, горнодобывающими компаниями) в их Цепях поставок.

**УРОВЕНЬ ЦЕПИ ПОСТАВОК****ТРЕБУЕМЫЕ ДЕЙСТВИЯ В ОТНОШЕНИИ КАРТЫ РИСКОВ**

Перерабатывающее предприятие (само и его торговые компании)

- определить, входят ли страны происхождения или транспортировки в регионы с высокой степенью риска;
- определить, является ли источник или место происхождения Соответствующих полезных ископаемых или Соответствующих материалов предприятием с высокой степенью риска;
- выполнить утвержденные оценки рисков всех принадлежащих и эксплуатируемых объектов/площадок, а также всех источников или торговых отношений;
- проанализировать и изучить выявленные и приоритетные риски, полученные от Apple и из любых других источников, включая любые предполагаемые или подтвержденные риски высокой степени, и при необходимости запросить разъяснения.

Источник или место происхождения

- выполнить утвержденные оценки рисков своей практики добычи на уровне места разработки, а также принадлежащих и эксплуатируемых объектов;
- проанализировать и изучить соответствующие риски, выявленные Apple, а также предполагаемые или подтвержденные риски высокой степени, связанные с регионом (регионами) деятельности, добычей полезных ископаемых и отношениями с добывающими компаниями (или фермами для производства биоматериалов или пунктами сбора переработанных материалов).

Поставщики также должны собирать дополнительную информацию в связи с составлением Карты рисков по запросу Apple. Кроме того, горнодобывающие компании должны также поддерживать принципы Инициативы по обеспечению прозрачности в добывающих отраслях: <https://eiti.org/document/expectations-for-eiti-supporting-companies>.

③ **Предотвращение, снижение и разрешение рисков**

Поскольку системы предотвращения, снижения и разрешения рисков в настоящее время развиваются, Apple предоставит сроки для поэтапного введения, чтобы Поставщики могли определить приоритетность усилий по предотвращению, снижению и влиянию на разрешение рисков высокой степени на постоянной основе.

3.1 Устранение выявленных рисков

Если Поставщик или Apple обнаруживают предполагаемые или фактические риски, связанные с его Цепью поставок, Поставщик должен работать совместно с Apple для реагирования на соответствующие риски (в степени, не запрещенной действующим законодательством) следующим образом:



- потребовать от соответствующих участников Цепи поставок, включая перерабатывающие предприятия, устранить выявленные риски высокой степени;
- использовать каналы для подачи жалоб признанных сторонних организаций для сообщения о рисках и требования принятия соответствующих мер для устранения выявленных рисков высокой степени (см. раздел 6.3 настоящего Стандарта).

Поставщики должны довести следующие требования по предотвращению и снижению рисков до участников своих Цепей поставок, чтобы обеспечить выполнение следующих требований перерабатывающими предприятиями и горнодобывающими компаниями в их Цепях поставок:

УРОВЕНЬ ЦЕПИ ПОСТАВОК	ТРЕБУЕМЫЕ ДЕЙСТВИЯ ДЛЯ ПРЕДОТВРАЩЕНИЯ И СНИЖЕНИЯ СООТВЕТСТВУЮЩИХ РИСКОВ
Перерабатывающее предприятие (само и его торговые компании)	<ul style="list-style-type: none"> • Устранить пробелы в отчетности по утвержденным оценкам рисков • Прямо или косвенно просить соответствующих участников Цепи поставок предпринять действия по предотвращению, смягчению последствий и решению проблемы
Источник или место происхождения	<ul style="list-style-type: none"> • Устранить пробелы в отчетности по утвержденным оценкам рисков • Предотвращать или разрешать риски высокой степени, относящиеся к бизнесу горнодобывающей компании или источника или места происхождения; если прямые действия не могут быть предприняты, может быть рассмотрен косвенный или коллективный подход

3.2 Отслеживание и отчетность о действиях, предпринятых для устранения выявленных рисков

По требованию Apple Поставщики должны применять соответствующие и разумные рычаги воздействия, чтобы обеспечить отслеживание выявленных рисков и их устранение, а также публичное информирование или, по согласованию с Apple, иное информирование и устранение.

3.3 Устранение неучаствующих субъектов в Цепи поставок

Поставщики должны прекратить отношения с теми участниками Цепи поставок, которые:

- не желают участвовать в необходимом составлении карты Цепи поставок и рисков, разрешении рисков высокой степени, проверках или аудитах;
- вовлечены в деятельность, связанную с опасными рисками, но не предприняли своевременных действий по снижению соответствующего риска.



В той мере, в какой это требуется, Поставщики должны работать сообща с компанией Apple в связи с таким прекращением сотрудничества.

Поставщики должны довести следующие требования до сведения участников своих Цепей поставок, чтобы обеспечить выполнение таких требований перерабатывающими предприятиями, горнодобывающими компаниями и другими источниками или местами происхождения в отношении потенциального прекращения деятельности участников Цепи поставок:

УРОВЕНЬ ЦЕПИ ПОСТАВОК	ТРЕБУЕМЫЕ ДЕЙСТВИЯ ПРИ УДАЛЕНИИ
Перерабатывающее предприятие (само и его торговые компании)	<ul style="list-style-type: none"> Уведомить перерабатывающие предприятия, торговые компании и рудники о возможном удалении тех, кто продемонстрировал нежелание проводить идентификацию, снижение рисков и проверку или аудит комплексной проверки Удалить таких субъектов, если меры не будут приняты в установленные сроки
Источник или место происхождения	<ul style="list-style-type: none"> Уведомить крупномасштабные горнодобывающие (LSM) и мелкомасштабные горнодобывающие (разработка месторождений полезных ископаемых кустарным способом или в мелких масштабах - ASM/SSM) и (или) сельскохозяйственные предприятия о возможном удалении тех, кто продемонстрировал нежелание проводить идентификацию, снижение рисков и проверку или аудит комплексной проверки Удалить таких субъектов, если меры не будут приняты в установленные сроки

④ **Сторонние проверки или аудит комплексной проверки цепи поставок**

Поставщики должны использовать или получать Соответствующие полезные ископаемые только от участников Цепи поставок, которые продемонстрировали прогресс или выполнение проверки или аудита ответственного выбора поставщиков признанными сторонними организациями (см. Раздел 6.1 настоящего Стандарта). В отношении соответствующих материалов, включая переработанные и биоматериалы, Поставщики, желающие получить дополнительную информацию о признанных сторонних организациях и применимых стандартах, должны обратиться в компанию Apple.



4.1 Проверки ответственного выбора поставщиков или аудиты

По требованию Apple Поставщики, использующие и (или) закупающие Соответствующие полезные ископаемые, должны проводить проверку или аудит своей деятельности по обеспечению должной осмотрительности в области ответственного выбора поставщиков признанной сторонней организацией:

Поставщики должны довести следующие требования до участников своих Цепей поставок, чтобы обеспечить выполнение следующих требований перерабатывающими предприятиями и источником или местом происхождения:

УРОВЕНЬ ЦЕПИ ПОСТАВОК	ТРЕБУЕМЫЕ ДЕЙСТВИЯ ПО ПРОВЕРКЕ ИЛИ АУДИТАМ
Перерабатывающее предприятие (само и его торговые компании)	<ul style="list-style-type: none">• Участвовать и завершать проверки или аудиты третьих сторон в отношении соответствующих рисков на принадлежащих и эксплуатируемых объектах• Требовать от предшествующих участников Цепи поставок проверки или аудита их должной осмотрительности
Источник или место происхождения	<ul style="list-style-type: none">• Участвовать и завершать проверки или аудиты третьих сторон в отношении соответствующих рисков горнодобывающей практики на источнике или в месте происхождения и на других соответствующих принадлежащих и эксплуатируемых объектах

4.2 Демонстрация прогресса поставщиков в отношении независимой проверки или аудита

Если перерабатывающие предприятия, источник или место происхождения не завершили независимую проверку или аудит своих источников добычи и переработки Соответствующих полезных ископаемых, такие участники Цепи поставок могут оставаться в Цепи поставок Apple до тех пор, пока они демонстрируют прогресс в отношении проверки или аудита, предпринимая значимые, существенные шаги по выполнению требований признанной третьей стороны для достижения ответственного выбора поставщиков. В отношении перерабатывающих предприятий и источника или места происхождения применяется следующее:

**УРОВЕНЬ ЦЕПИ ПОСТАВОК****ТРЕБУЕМЫЕ ДЕЙСТВИЯ ДЛЯ ЗНАЧИМЫХ ШАГОВ В НАПРАВЛЕНИИ НЕЗАВИСИМОЙ ПРОВЕРКИ ИЛИ АУДИТА**

Перерабатывающее предприятие (само и его торговые компании), источник или место происхождения

- Предоставить четкое руководство по предполагаемым улучшениям в управлении рисками на веб-сайте перерабатывающего предприятия и (или) торговых компаний, или источника, или места происхождения, если такой веб-сайт существует, или, в качестве альтернативы, признанной организации третьей стороны, и (или) компании Apple
- Продолжать активно участвовать в подготовке и устранении выявленных пробелов в проверке или аудите
- Добиваться прогресса в проведении независимой проверки или аудита в разумные сроки

4.3 Завершение проверок или аудитов

Поставщики, использующие и (или) закупающие Соответствующие полезные ископаемые для Товаров, предназначенных для Apple, должны убедиться в том, что перерабатывающие предприятия, источник или место происхождения удовлетворяют следующим требованиям и своевременно завершают свои проверки или аудиты. Любые исключения должны быть оформлены компанией Apple в письменном виде.

УРОВЕНЬ ЦЕПИ ПОСТАВОК**ТРЕБУЕМЫЕ ДЕЙСТВИЯ**

Перерабатывающее предприятие (само и его торговые компании), источник или место происхождения.

- Проверки или аудиты конфликтных полезных ископаемых
- Должны периодически завершаться полностью, как это определено признанной сторонней организацией (см. раздел 6.1 настоящего Стандарта)
- Проверка или аудит ответственного выбора поставщиков, не включая конфликтные полезные ископаемые
- Если в отношении Соответствующего полезного ископаемого действует признанная сторонняя организация или стандарт, проверки должны полностью завершаться периодически, как это определено такой организацией или стандартом (см. раздел 6.1 настоящего Стандарта)
 - Если признанная сторонняя организация или стандарт находится на стадии разработки или участники Цепи поставок только начинают процесс проверки или аудита Соответствующего полезного ископаемого, по усмотрению Apple может быть предоставлена возможность поэтапного осуществления, при условии, что участники Цепи поставок публично продемонстрировали, что они продвигаются в направлении проверки или аудита Соответствующего полезного ископаемого



5 Отчётность

В отношении Соответствующих полезных ископаемых Поставщики должны публиковать ежегодные отчеты по результатам комплексной проверки, как указано в Шаге 5 Руководства ОЭСР, и предоставлять компании Apple разумные документальные подтверждения своего соответствия настоящему Стандарту, включая (если иное не согласовано с компанией Apple) предоставление всех соответствующих подтверждающих документов по запросу компании Apple.

5.1 Составление карты цепи поставок и осуществление комплексной проверки или отчетность по аудиту

Поставщики должны предоставить доказательства Составления схемы цепи поставок и проверки или аудита установленных перерабатывающих предприятий в соответствии с конкретными рисками и соответствующими полезными ископаемыми:

- О конфликтных вопросах в отношении олова, тантала, вольфрама и золота следует сообщать компании Apple должна сообщать дважды в год, заполняя Шаблон отчета в отношении конфликтных полезных ископаемых Инициативы по ответственной поставке минералов.
- Схемы цепи поставок кобальта и других соответствующих полезных ископаемых должны ежегодно предоставляться компании Apple или, с согласия Apple, через другой признанный отраслевой орган отчетности. Форматирование отчетности должно осуществляться с помощью установленного шаблона Apple (если применимо) или эквивалентного широко признанного отраслевого шаблона, такого как Шаблон отчета в отношении расширенных полезных ископаемых Инициативы по ответственной поставке минералов (в порядке и в сроки его появления).

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Шаблон отчета в отношении конфликтных полезных ископаемых (CMRT)

Стандартизированная форма отчетности, разработанная Инициативой по ответственной поставке минералов, которая облегчает передачу информации по цепи поставок в отношении перерабатывающих кобальт предприятий и перерабатывающих предприятий Mica, находится по адресу: <http://www.responsiblemineralsinitiative.org>.

Составление схемы цепи поставок, принятое в Apple

Шаблоны для сбора информации в целях составления схемы из цепи поставок.

Шаблон отчета в отношении расширенных полезных ископаемых (EMRT)

Стандартизированная форма отчетности, разработанная Инициативой по ответственной поставке минералов, которая облегчает передачу информации по цепи поставок в отношении перерабатывающих кобальт предприятий и перерабатывающих предприятий Mica, находится по адресу: <http://www.responsiblemineralsinitiative.org>.



Поставщики должны довести до сведения своих цепей поставок следующие требования к отчетности (которая должна осуществляться в соответствии с Руководством ОЭСР, включая риски Приложения II), чтобы обеспечить выполнение следующих требований перерабатывающими предприятиями и горнодобывающими компаниями в своей цепи поставок.

УРОВЕНЬ ЦЕПИ ПОСТАВОК	НЕОБХОДИМЫЕ ДЕЙСТВИЯ ДЛЯ СОСТАВЛЕНИЯ СХЕМ ЦЕПИ ПОСТАВОК И ОТЧЕТНОСТИ О КОМПЛЕКСНОЙ ПРОВЕРКЕ
Перерабатывающее предприятие (само и его торговые компании)	<ul style="list-style-type: none"> • Предоставить информацию о цепи поставок клиентам или признанной третьей стороне для составления сводной отчетности по всей цепи поставок минерального сырья для целей последующей отчетности, в случаях, когда информация о цепи поставок, такая как страна происхождения или идентификационная информация поставщика, ограничена из-за соображений, связанных с собственностью поставщика • Если перерабатывающее предприятие предоставляет вторичное сырье, от него может потребоваться отчет о процентном содержании переработанного продукта или лома, источником которого он является • Размещать соответствующую информацию и статус проверки или аудита на своем веб-сайте и, если это применимо, быть указанным на веб-сайте признанной третьей стороны
Источник или место происхождения	<ul style="list-style-type: none"> • Размещать на своем веб-сайте информацию о месте и операциях добычи в отношении Соответствующих полезных ископаемых • Размещать соответствующий статус проверки или аудита на своем веб-сайте и быть указанным на веб-сайте признанной третьей стороны

В дополнение к вышесказанному, перерабатывающие предприятия, использующие Соответствующие полезные ископаемые, должны предоставлять информацию, возникающую на основании разделов 2.1, 4.2 и 4.3 настоящего Стандарта, клиентам и компании Apple, а также признанным Сторонним организациям для более широкого распространения. Горнодобывающие компании должны предоставлять такую информацию перерабатывающим предприятиям, клиентам или Сторонним организациям, в зависимости от обстоятельств.



5.2 Предоставление отчетности по рискам и уведомление об опасных рисках

Поставщики должны вести учет всех выявленных рисков и действий, предпринятых для их устранения, в течение как минимум 5 лет с момента первого выявления и сообщения о каждом риске.

Поставщики должны немедленно уведомить Apple в письменном виде по адресу: duediligence@apple.com, если им станет известно о каких-либо опасных рисках, связанных с оловом, танталом, вольфрамом, золотом, кобальтом или другими указанными Соответствующими полезными ископаемыми или Соответствующими материалами.

Такое уведомление должно содержать разумную информацию об отслеживании, позволяющую определить, какие Товары могут содержать подвергнутые воздействию Соответствующие полезные ископаемые или Соответствующие материалы. После такого уведомления компания Apple предоставит соответствующим Поставщикам дополнительную информацию и процедуры. Поставщики также должны предоставить компании Apple любую дополнительную информацию, которая будет разумно запрошена. Такая информация может включать сбор данных для сообщения о выявленных рисках, мерах по их снижению и связанных с Соответствующими полезными ископаемыми или Соответствующими материалами решениях.

Поставщики, использующие Соответствующие полезные ископаемые, должны сообщать своим цепям поставок, что отчетность по рискам должна осуществляться перерабатывающими предприятиями и горнодобывающими компаниями в соответствии с Руководством ОЭСР.

5.3 Изменения или сводка исключений

Любые изменения (кроме незначительных, с учетом ситуации конкретного Поставщика), новая информация или исключения, влияющие на ранее предоставленную информацию в отношении Цепи поставок и карт рисков или отчетов о выявленных рисках в течение регулярного годового отчетного периода, должны быть незамедлительно доведены до сведения Apple.

Насколько это практически возможно, Поставщики также должны незамедлительно предоставлять Apple обновленную информацию, когда Поставщику, учитывая его конкретные обстоятельства, становится известно о существенных изменениях в его источниках поставок Соответствующих полезных ископаемых или Соответствующих материалов.



Поставщики должны незамедлительно уведомлять компанию Apple обо всех случаях невыполнения требований настоящего Стандарта, касающихся отчетности, выбора поставщиков и требований к комплексной проверке, включая любые задержки в своевременном предоставлении заполненного Шаблона отчета в отношении конфликтных полезных ископаемых или других требований к первичной отчетности.

⑥ Признанные сторонние организации и международные стандарты

В целях настоящего Стандарта «признанными» на настоящий момент сторонними организациями, программами проверки или аудита, веб-сайтами и т. д. считаются те, которые в тот или иной момент времени признаются компанией Apple в качестве таковых.

В отношении соответствующих материалов, включая переработанные и биоматериалы, Поставщики, желающие получить дополнительную информацию о признанных сторонних организациях и применимых стандартах, должны обратиться в компанию Apple.

В некоторых случаях перерабатывающее предприятие, источник или место происхождения может использовать стороннюю организацию или стандарт, которые не отвечают всем соответствующим рискам. В таких случаях перерабатывающее предприятие, источник или место происхождения должны стремиться к усовершенствованию сторонней организации или стандарта или использовать соответствующие сторонние организации или стандарты в комбинации.



Дополнительную информацию о политике ответственности поставщиков Apple можно найти на веб-странице: <http://www.apple.com/supplier-responsibility>

Данные Стандарты основываются на таких отраслевых и международно признанных принципах, как Кодекс делового поведения и этики Альянса ответственного бизнеса (Responsible Business Alliance, RBA), ранее известный как Кодекс поведения в электронной промышленности (Electronic Industry Code of Conduct, EICC), Инициатива по этическому ведению торговли (Ethical Trading Initiative), стандарты Международной организации труда (МОТ) (International Labor Organization, ILO), Руководящие принципы предпринимательской деятельности в аспекте прав человека ООН (United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights), международные стандарты социальной ответственности SA 8000, Свод практических правил МОТ по вопросам здоровья и безопасности (ILO's Code of Practice in Safety and Health), документы Национальной ассоциации пожарной безопасности (National Fire Protection Association), рекомендации по организации работы многонациональных предприятий Организации экономического сотрудничества и развития (ОЭСР) (Organisation for Economic Co-operation and Development, OECD), рекомендации ОЭСР по экспертизе полезных ископаемых из регионов с наличием военных конфликтов и высокой степенью риска в цепи поставок (OECD Due Diligence for Responsible Supply Chains of Minerals from Conflict-Affected and High-Risk Areas) и стандарт Системы менеджмента охраны здоровья и обеспечения безопасности труда OHSAS 18001.

Настоящий документ содержит прямые ссылки, которые могут быть не включены в печатную версию.

Данные Стандарты не предусматривают наделение какой-либо сторонней компании новыми или дополнительными правами. Версия 4.10. (Вступает в силу с 1 ноября 2023 г.)

© Apple Inc., 2023 г. Все права защищены. Apple и логотип Apple являются товарными знаками Apple Inc., зарегистрированными в США и других странах

Другие названия компаний и продуктов, упомянутые в этом документе, могут являться товарными знаками соответствующих компаний.